



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 8 grudnia 2023 r.

Poz. 13780

UCHWAŁA NR LXXVIII/620/23 RADY GMINY IZABELIN

z dnia 28 listopada 2023 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół, przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego, prowadzonych na terenie gminy Izabelin przez podmioty inne niż jednostka samorządu terytorialnego oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.¹⁾) w związku z art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1400 t. j.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Uchwała ustala tryb udzielania i rozliczania dotacji dla szkół, przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego, prowadzonych na terenie gminy Izabelin przez inne niż jednostka samorządu terytorialnego osoby prawne i fizyczne – zwane dalej organem prowadzącym oraz tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania, w tym zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania, a także termin przekazania informacji o liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, uczniów, wychowanków, uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych lub słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych, oraz termin i sposób rozliczenia wykorzystania dotacji.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) **ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1400 t. j.)
- 2) **dotacji** – należy przez to rozumieć dotację przedmiotową udzieloną z budżetu Gminy Izabelin dla szkoły, przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego dla której Gmina Izabelin jest organem rejestrującym;
- 3) **jednostce dotowanej** – należy przez to rozumieć szkołę, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego, na której prowadzenie przekazywana jest lub przekazywana była dotacja z budżetu Gminy Izabelin;
- 4) **organie prowadzącym** – należy rozumieć organ prowadzący szkołę, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego.

§ 3. Wniosek o udzielenie dotacji

1. W celu uzyskania dotacji organ prowadzący nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji składa organowi dotującemu wniosek o udzielenie dotacji wraz z informacją o planowanej liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, uczniów, wychowanków lub uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do uchwały.

¹⁾Zmiany tekstu jednolitego uchwały opublikowane w Dz.U. z 2023 r. poz. 572, 1463, 1688

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 organ prowadzący składa do Centrum Usług Wspólnych Izabelin.

3. Organ prowadzący szkołę, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego, zobowiązany jest pisemnie poinformować Wójta o zmianie danych zawartych we wniosku w terminie 14 dni od dnia ich zaistnienia.

§ 4. Tryb udzielenia dotacji

1. Do 10 dnia każdego miesiąca, a za miesiąc grudzień do dnia 5 grudnia, organ prowadzący składa do Centrum Usług Wspólnych Izabelin informację o faktycznej liczbie uczniów w przedszkolu lub szkole, dla której jest organem prowadzącym, według stanu na 1 roboczy dzień miesiąca, za który udzielana jest część dotacji przypadająca na dany miesiąc.

2. Informacja, o której mowa w ust. 1 jest przekazywana na podstawie dokumentacji przebiegu nauczania, w przypadku przedszkoli według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do uchwały, w przypadku szkół - według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do uchwały.

§ 5. Tryb i termin rozliczenia dotacji

1. Organ prowadzący do dnia 15 stycznia roku następującego po roku udzielenia dotacji, z zastrzeżeniem ust. 3, sporządza roczne rozliczenie dotacji, **według wzoru stanowiącego załącznik nr 4** do uchwały.

2. Organ prowadzący przekazuje roczne rozliczenie dotacji do Centrum Usług Wspólnych Izabelin.

3. Rozliczenie dotacji, o którym mowa w ust. 1, zawiera wyszczególnienie kwot na poszczególne rodzaje wydatków, o których mowa w art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych, a także uwzględnia rozliczenie dotacji przekazanej na uczniów i wychowanków, posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego oraz uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, zgodnie z art. 35 ust. 4 i 5 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych.

4. Zakres danych zawartych w rozliczeniu dotacji obejmuje informacje umożliwiające ustalenie czy dotacja nie została pobrana w nadmiernej wysokości, a poniesione wydatki są zgodne z katalogiem wydatków określonych w ustawie.

5. W przypadku, gdy dotowana jednostka kończy działalność w trakcie trwania roku budżetowego organ prowadzący, w terminie do 15 dnia miesiąca następującego po miesiącu zakończenia działalności, składa pisemne rozliczenie otrzymanej dotacji, za okres od początku roku budżetowego do dnia zakończenia działalności.

6. W przypadku, gdy w trakcie roku budżetowego, na który została udzielona dotacja organ prowadzący jednostkę dotowaną przekazał ją do prowadzenia innemu podmiotowi, w terminie 30 dni od dnia jej przekazania powiadamia Wójta i przedstawia rozliczenie dotacji otrzymanej do dnia przekazania prowadzenia tej jednostki innemu podmiotowi.

§ 6. Tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji

1. Kontrolę prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji przeprowadzają osoby imiennie upoważnione przez Wójta Gminy Izabelin, zwane dalej osobami upoważnionymi do kontroli.

2. Kontrola prawidłowości pobrania dotacji obejmuje weryfikację danych podanych we wniosku, o którym mowa w § 3 uchwały, który był podstawą udzielenia dotacji oraz danych podanych w miesięcznych informacjach, o których mowa w § 4 uchwały, które były podstawą przekazania dotacji.

3. Kontrola prawidłowości wykorzystania dotacji obejmuje weryfikację wydatków poniesionych z dotacji i ustalenie ich zgodności lub niezgodności z przepisami ustawy.

4. O wszczęciu kontroli, za pośrednictwem operatora pocztowego lub poczty elektronicznej zawiadamia się organ prowadzący i dyrektora kontrolowanej szkoły, przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego.

5. W zawiadomieniu wskazuje się termin rozpoczęcia kontroli, zakres kontroli, przewidywany czas trwania oraz imiona i nazwiska osób upoważnionych do kontroli.

6. Kontrolę przeprowadza się w budynkach prowadzenia działalności oświatowej lub w siedzibie organu dotującego.

7. Przystępując do czynności kontrolnych osoby upoważnione do kontroli okazują organowi prowadzącemu lub osobie reprezentującej organ prowadzący oraz dyrektorowi kontrolowanej jednostki imienne upoważnienie wraz z dokumentem tożsamości.

8. Organ prowadzący i dyrektor kontrolowanej jednostki lub osoby przez nich upoważnione mają prawo uczestniczyć w przeprowadzanych czynnościach kontrolnych, zgłaszać zastrzeżenia do tych czynności, żądać przeprowadzenia określonych czynności kontrolnych oraz składać wyjaśnienia ustnie i na piśmie.

9. Z przeprowadzonej kontroli sporządzany jest protokół, który podpisywany jest przez osoby upoważnione do kontroli oraz przedstawiciela jednostki kontrolowanej.

10. Jeżeli przedstawiciel jednostki kontrolowanej odmawia podpisania protokołu, protokół podpisują osoby upoważnione do kontroli, uzupełniając o odpowiednią adnotację o odmowie podpisania protokołu.

11. W terminie 7 dni od otrzymania protokołu, organ prowadzący dotowaną jednostkę oświatową może zgłosić pisemne wyjaśnienie do Wójta. Podstawą wyjaśnień może być zakwestionowanie zgodności ustaleń kontroli ze stanem faktycznym.

12. W przypadku złożenia wyjaśnień lub zastrzeżeń do protokołu kontroli, osoby upoważnione do kontroli zobowiązane są dokonać analizy, w miarę potrzeby podjąć dodatkowe czynności kontrolne, a w przypadku stwierdzenia zasadności zastrzeżeń zmienić lub uzupełnić protokół.

13. Zmieniony lub uzupełniony protokół podpisywany jest przez osoby upoważnione do kontroli oraz przedstawiciela jednostki kontrolowanej.

14. W przypadku nieuwzględnienia wyjaśnień lub zastrzeżeń Wójt Gminy Izabelin przekazuje tą informację podmiotowi kontrolowanemu.

15. W przypadku stwierdzenia w trakcie kontroli nieprawidłowości mających wpływ na prawo do dotacji lub na wysokość dotacji przysługującej kontrolowanemu podmiotowi, Wójt w terminie 14 dni od dnia podpisania protokołu lub wpływu wyjaśnień, kieruje do kontrolowanego podmiotu wystąpienie pokontrolne wzywające do zwrotu całości lub części przekazanej dotacji.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Izabelin.

§ 8. Traci moc uchwała Rady Gminy Izabelin Nr XXXIV/306/18 z dnia 7 lutego 2018 r.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodnicząca Rady Gminy Izabelin

Joanna Białas

Załącznik nr 1
do uchwały Nr LXXVIII/620/23
Rady Gminy Izabelin
z dnia 28 listopada 2023 r.

.....
Pieczęć organu prowadzącego

Wójt Gminy Izabelin

Wniosek o udzielenie dotacji dla: szkoły / niepublicznego przedszkola / innej formy wychowania przedszkolnego/szkoły* na rok

Termin złożenia wniosku: do 30 września roku poprzedzającego rok przyznania dotacji

1. Nazwa i adres wnioskodawcy – organu prowadzącego:

.....

2. Dane osoby reprezentującej wnioskodawcę:

Nazwisko i imię.....

Tytuł prawny/pełniona funkcja.....

(w przypadku gdy organem prowadzącym jest osoba prawna lub w przypadku gdy organem prowadzącym jest osoba fizyczna reprezentowana przez inną osobę fizyczną – należy dołączyć dokument potwierdzający uprawnienie do reprezentacji)

3. Dane przedszkola/ innej formy wychowania przedszkolnego/szkoły:

a) nazwa.....

b) adres.....

c) typ placówki*: szkoła /przedszkole / inna forma wychowania przedszkolnego

d) charakter placówki:* publiczny / niepubliczny

e) **w przypadku szkoły:** zaznaczyć: tak/nie

• realizująca obowiązek szkolny: tak nie

• posiadająca oddział przedszkolny: tak nie

4. Numer i data wydania zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych,

.....

5. Rachunek bankowy placówki, na który ma być przekazywana dotacja:

.....

6. Planowana liczba dzieci:**I. Za okres styczeń – sierpień:**

Planowana liczba dzieci ogółem:, w tym:

- a) planowana liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, jeżeli takie zadanie jednostka planuje realizować
- b) planowana liczba uczestników zajęć rewalidacyjno – wychowawczych, jeżeli takie zadanie jednostka planuje realizować
- c) planowana liczba uczniów klas I - III w szkole podstawowej:
- d) planowana liczba uczniów klas IV - VIII w szkole podstawowej:
- e) planowana liczba dzieci objętych kształceniem specjalnym na podstawie posiadanych orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego:

	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego	Liczba uczniów
1.	w szkołach: z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, niedostosowanych społecznie, zagrożonych niedostosowaniem społecznym	
2.	w szkołach: niewidomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją	
3.	w szkołach: niesłyszących, słabosłyszących, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym	
4.	w szkołach: z niepełnosprawnościami sprzężonymi i z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera	
5.	w przedszkolach: z niepełnosprawnościami sprzężonymi i z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera	
6.	w przedszkolach: niewidomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim	
7.	w przedszkolach: niesłyszących, słabosłyszących, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym	

II. Za okres wrzesień – grudzień:

Planowana liczba dzieci ogółem:, w tym:

- a) planowana liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, jeżeli takie zadanie jednostka planuje realizować
- b) planowana liczba uczestników zajęć rewalidacyjno – wychowawczych, jeżeli takie zadanie jednostka planuje realizować
- c) planowana liczba uczniów klas I - III w szkole podstawowej:
- d) planowana liczba uczniów klas IV - VIII w szkole podstawowej:
- e) planowana liczba dzieci objętych kształceniem specjalnym na podstawie orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego:

	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego	Liczba uczniów
1.	w szkołach: z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, niedostosowanych społecznie, zagrożonych niedostosowaniem społecznym	
2.	w szkołach: niewidomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją	
3.	w szkołach: niesłyszących, słabosłyszących, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym	
4.	w szkołach: z niepełnosprawnościami sprzężonymi i z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera	
5.	w przedszkolach: z niepełnosprawnościami sprzężonymi i z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera	
6.	w przedszkolach: niewidomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim	
7.	w przedszkolach: niesłyszących, słabosłyszących, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym	

.....
Miejscowość i data.....
czytelny podpis osoby upoważnionej do składania wniosku

Załącznik nr 2
do uchwały Nr LXXVIII/620/23
Rady Gminy Izabelin
z dnia 28 listopada 2023 r.

.....
Pieczęć organu prowadzącego

Wójt Gminy Izabelin

Informacja miesięczna o faktycznej liczbie dzieci w przedszkolach wg stanu na pierwszy roboczy dzień miesiąca 20..... roku

Termin złożenia informacji: do 10 dnia miesiąca, a za miesiąc grudzień do dnia 5 grudnia

1. Nazwa i adres dotowanej placówki:

.....

2. Rachunek bankowy placówki, a który ma być przekazana dotacja:

.....

3. Aktualna liczba dzieci w miesiącu

1) Liczba dzieci ogółem:, w tym:

a) liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, jeżeli takie zadanie jednostka realizuje

b) liczba uczestników zajęć rewalidacyjno – wychowawczych, jeżeli takie zadanie jednostka realizuje

I.

liczba dzieci objętych kształceniem specjalnym na podstawie orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego

Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego	Liczba uczniów
z niepełnosprawnościami sprzężonymi i z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera	
niewidomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim	
niestyszających, słabostyszających, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym	

4. Informacja o dzieciach, które w miesiącu uczęszczają do dotowanej placówki wychowania przedszkolnego i są mieszkańcami Gminy Izabelin.

Nazwisko i imię	Data urodzenia (dzień, miesiąc, rok)	Miejsce zamieszkania (miejscowość, ulica, nr, kod pocztowy)

5. Informacja o dzieciach, które w miesiącu uczęszczają do dotowanej placówki wychowania przedszkolnego, ale nie są mieszkańcami Gminy Izabelin, a jednocześnie nie są dziećmi objętymi kształceniem specjalnym*.

Lp.	Nazwisko i imię	Data urodzenia (dzień, miesiąc, rok)	Miejsce zamieszkania (miejscowość, ulica, nr, kod pocztowy)	Nazwa gminy właściwej dla miejsca zamieszkania	Realizacja obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego TAK / NIE

*Powyższe informacje należy ustalić na podstawie pisemnego oświadczenia rodziców dziecka o miejscu zamieszkania

Ważne: W przypadku wykazania w informacji miesięcznej nowego dziecka, które nie zamieszkuje na terenie gminy Izabelin, do informacji miesięcznej należy załączyć oświadczenie rodzica lub opiekuna o miejscu zamieszkania dziecka.

Załączniki: Oświadczenia rodziców lub opiekunów prawnych (wymienić imię i nazwisko dzieci, których dotyczą załączniki)

.....
Miejscowość i data

.....
czytelny podpis osoby upoważnionej do składania informacji

Załącznik nr 3
do uchwały Nr LXXVIII/620/23
Rady Gminy Izabelin
z dnia 28 listopada 2023 r.

.....
Pieczęć organu prowadzącego

Wójt Gminy Izabelin

Informacja miesięczna o faktycznej liczbie dzieci w szkole wg stanu na pierwszy roboczy dzień miesiąca20.....roku

Termin złożenia informacji: do 10 dnia miesiąca, a za miesiąc grudzień do dnia 5 grudnia

1. Nazwa organu prowadzącego szkołę:

.....

2. Nazwa i adres dotowanej szkoły:

.....

3. Rachunek bankowy szkoły, na który ma być przekazana dotacja:

.....

4. Faktyczna liczba uczniów w miesiącu r. ogółem:, w tym:

a) w klasach I - III:

b) w klasach IV – VIII:

c) uczestniczących w dodatkowych lekcjach języka polskiego:

d) liczba uczestników zajęć rewalidacyjno – wychowawczych, jeżeli takie zadanie jednostka planuje realizować:

e) objętych kształceniem specjalnym na podstawie orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego:

Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego	Liczba uczniów
z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, niedostosowanych społecznie, zagrożonych niedostosowaniem społecznym	
niewidomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją	
nieśłyszących, słabosłyszących, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym	
z niepełnosprawnościami sprzężonymi i z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera	

.....
Miejscowość i data

.....
czytelny podpis osoby upoważnionej do składania informacji

Załącznik nr 4
do uchwały Nr LXXVIII/620/23
Rady Gminy Izabelin
z dnia 28 listopada 2023 r.

.....
Pieczęć organu prowadzącego

Wójt Gminy Izabelin

Rozliczenie wykorzystania dotacji otrzymanej w roku

Termin złożenia rozliczenia:

- Do 15 stycznia roku następującego po roku udzielenia dotacji, w przypadku likwidacji jednostki w trakcie roku, na który została udzielona dotacja, w terminie do 15 dnia miesiąca następującego po miesiącu zakończenia działalności
- W przypadku przekazania jednostki innemu podmiotowi w trakcie roku, na który została udzielona dotacja, w terminie 30 dni od dnia jej przekazania przedstawia rozliczenie dotacji otrzymanej do dnia przekazania prowadzenia tej jednostki innemu podmiotowi

1. Nazwa i adres dotowanej placówki:

.....
TelefonFaxe-mail.....

2. Kwota otrzymanej dotacji w okresie sprawozdawczymzł

3. Kwota wykorzystanej dotacji w okresie sprawozdawczymzł

4. Zestawienie faktycznej liczby uczniów w poszczególnych miesiącach:

miesiąc	Ogólna liczba dzieci	W tym		
		Liczba dzieci niepełnosprawnych objętych kształceniem specjalnym	Liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju	Liczba uczestników zajęć rewalidacyjno - wychowawczych
styczeń				
luty				
marzec				
kwiecień				
maj				
czerwiec				
lipiec				
sierpień				
wrzesień				
październik				
listopad				
grudzień				
razem				

5. Zestawienie dotyczące pobranej dotacji

rok	Ogólna kwota pobranej dotacji	W tym			
		Kwota pobranej dotacji na uczniów bez orzeczeń	Kwota pobranej dotacji na uczniów niepełnosprawnych objętych kształceniem specjalnym	Kwota pobranej dotacji na uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju	Kwota pobranej dotacji na uczestników zajęć rewalidacyjno - wychowawczych

6. Zestawienie wydatków poniesionych z dotacji w roku, którego dotyczy rozliczenie

Lp.	Rodzaj wydatku	Wysokość poniesionych wydatków dotacji	
		ogółem	W tym: wydatki poniesione na organizację kształcenia specjalnego i zajęcia rewalidacyjno – wychowawcze, o których mowa w art. 35 ust. 4 ustawy;
1	Wydatki na wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń – ogółem, w tym:		
	Wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń nauczycieli		
	Wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń pracowników administracji i obsługi		
	Wynagrodzenie i pochodne od wynagrodzeń dyrektora		
2	Zakup materiałów i wyposażenia		
3	Opłaty za media		
4	Zakup pomocy dydaktycznych		
5	Zakup usług (w tym remontowych)		
6	Wynajem pomieszczeń		
7	Pozostałe wydatki bieżące - w tym:		
8	Zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, o których mowa w art. 35 ust. 1 pkt 2 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych		
Razem			

7. Szczegółowe informacje o sposobie wydatkowania dotacji

Dotyczy punktu 1 z zestawienia wydatków poniesionych z dotacji w roku, którego dotyczy rozliczenie

Wynagrodzenia i pochodne							
	dowód księgowy stanowiący podstawę realizacji wydatku i rozliczenia z dotacji			Wydatek z dotacji			
	1	2	3	4	5	6	7
lp.	rodzaj dowodu księgowego	numer	kwota ogółem na dowodzie księgowym	data wydatku	kwota rozliczona z dotacji	w tym wynagrodzenie dyrektora	przeznaczenie wydatku
1.							
2.							

Dotyczy punktów 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8.

Należy wpisać rodzaj wydatku z zestawienia wydatków poniesionych z dotacji w roku, którego dotyczy rozliczenie wykazanych w pkt 6 (każdy rodzaj wydatku należy wykazać w osobnej tabeli)								
	dowód księgowy stanowiący podstawę realizacji wydatku i rozliczenia z dotacji				Wydatek z dotacji			
	1	2	3	4	5	6	7	8
lp.	nazwa kontrahenta	rodzaj dowodu księgowego	numer	data wystawienia	kwota ogółem na dowodzie księgowym	data wydatku	kwota rozliczona z dotacji	przeznaczenie wydatku
1.								
2.								

Oświadczam, że wszystkie podane przez mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.

Oświadczam, że dotacja została wykorzystana zgodnie z przeznaczeniem określonym w art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych.

.....
Miejscowość i data

.....
czytelny podpis osoby sporządzającej rozliczenie

.....
Pieczęćka imienna i czytelny podpis organu prowadzącego lub osoby upoważnionej

Sprawdzono zgodność rozliczenia z kwotą przyznanej dotacji w roku budżetowym (wypełnia organ dotujący)
Adnotacje urzędowe:
..... Data i podpis osoby sprawdzającej rozliczenie