



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 6 grudnia 2023 r.

Poz. 13484

UCHWAŁA NR 578/LIII/2023 RADY GMINY GOSTYNIN

z dnia 30 listopada 2023 r.

w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie Gminy Gostynin.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 w związku z art. 6r ust. 3 - 3d ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1469) po zasięgnięciu opinii właściwego miejscowo Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego, Rada Gminy Gostynin uchwala, co następuje:

§ 1. (postanowienia ogólne)

1. Określa się szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie Gminy Gostynin w szczególności:

- a) rodzaje i ilość odpadów komunalnych odbieranych od właścicieli nieruchomości;
- b) częstotliwość odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości;
- c) sposób świadczenia usług przez Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK)
- d) tryb i sposób zgłaszania przez właścicieli nieruchomości przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

2. Użyte w niniejszej Uchwale pojęcia, należy rozumieć zgodnie z aktualnie obowiązującą uchwałą Rady Gminy Gostynin w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Gostynin zwanego dalej: „Regulaminem”.

§ 2. (wymagania w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych)

1. Wszyscy właściciele nieruchomości zobowiązani są do selektywnego zbierania i oddawania wytworzonych przez siebie następujących rodzajów odpadów komunalnych:

- 1) papieru;
- 2) metali;
- 3) tworzyw sztucznych;
- 4) odpadów opakowaniowych wielomateriałowych;
- 5) szkła;

- 6) bioodpadów;
- 7) niebezpiecznych, stanowiących odpady komunalne;
- 8) przeterminowanych leków;
- 9) chemikaliów;
- 10) zużytych baterii i akumulatorów;
- 11) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego;
- 12) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych;
- 13) zużytych opon;
- 14) odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne;
- 15) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi (w szczególności: igły, strzykawki);

2. Odpady o których mowa w ust. 1, właściciele nieruchomości są zobowiązani gromadzić zgodnie z zasadami wskazanymi w Regulaminie oraz załącznikach stanowiących integralną część Regulaminu, a także w sposób określony w treści niniejszej uchwały.

3. Odpady komunalne odbierane są od właścicieli nieruchomości przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne, wyłonionego w trybie przetargu, o którym mowa w ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

4. Odpady powstałe w wyniku wysegregowania odpadów komunalnych, o których mowa w ust. 1 należy zbierać w miejscu ich wytworzenia, oddzielnie, jako pozostałości z sortowania.

§ 3. (szczegółowy sposób i zakres świadczenia usługi odbioru odpadów komunalnych)

1. W ramach opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi Gmina Gostynin:

- 1) organizuje odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości:
 - a) na których zamieszkują mieszkańcy (nieruchomości zamieszkałe);
 - b) na których znajduje się domek letniskowy lub inna nieruchomość wykorzystywana na cele rekreacyjno-wypoczynkowe;
- 2) wyposaża nieruchomości, o których mowa w ust. 1 pkt 1) lit. a) w pojemniki przeznaczone do zbierania pozostałości z sortowania na zasadach określonych w Regulaminie;
- 3) wyposaża nieruchomości, o których mowa w ust. 1 pkt 1) lit. a) i lit. b) w worki przeznaczone do zbierania odpadów selektywnych (opakowaniowych) oraz bioodpadów stanowiących odpady komunalne na zasadach określonych w Regulaminie;
- 4) wyposaża nieruchomości, o których mowa w ust. 1 pkt 1) lit. a) i lit. b) w kody kreskowe zgodnie z instrukcją zamieszczania kodów kreskowych na pojemnikach i/-lub workach;
- 5) tworzy i utrzymuje Punkty Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK).

§ 4. (rodzaje i ilość odbieranych i zagospodarowanych odpadów komunalnych)

1. W ramach opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Gostynin, Gmina zapewnia odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych według podziału na następujące rodzaje:

- 1) odpady papieru, oznaczone jako „Papier”;
- 2) łącznie odpady metali, tworzyw sztucznych i opakowań wielomateriałowych, oznaczone jako „Metale i tworzywa sztuczne”;
- 3) odpady opakowaniowe ze szkła, oznaczone jako „Szkło”;
- 4) bioodpady stanowiące nieprzetworzone odpady kuchenne o charakterze komunalnym oraz odpady zielone, oznaczone jako „Bio” (na terenie nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi

jednorodzinny zaleca się kompostownie bioodpadów stanowiących odpady komunalne w kompostownikach przydomowych na własne potrzeby);

5) odpady powstałe w wyniku wysegregowania odpadów komunalnych, o których mowa w § 2 ust. 1 jako „Pozostałości z sortowania”

2. W przypadku posiadania większych gałęzi, pochodzących z pielęgnacji przydomowych ogródków, w celu zapewnienia ich odbioru, dopuszcza się wystawienie ich obok pojemnika i/-lub worka, pod warunkiem ich pocięcia na kawałki – do 0,5 metra, oraz związania.

3. W przypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych, przedsiębiorca, o którym mowa w § 2 ust. 4 przyjmuje je jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne i powiadamia o powyższym Wójta Gminy Gostynin oraz właściciela nieruchomości.

4. Odpady, o których mowa w ust. 3, odbiera się w terminie przeznaczonym na odbiór pozostałości z sortowania i /-lub w kolejnym terminie wyznaczonym dla zbiórki danego rodzaju odpadów selektywnych- jeśli zostaną przesegregowane przez właściciela nieruchomości zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie oraz niniejszej uchwale.

5. W ramach opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od właścicieli nieruchomości, Gmina zapewnia - w ramach mobilnej zbiórki organizowanej raz w roku (na wiosnę) – odbiór odpadów komunalnych wymienionych w §2 ust. 1 pkt 7) – pkt 15).

6. Odbiór odpadów komunalnych, w ramach mobilnej zbiórki, o której mowa w ust. 5 następuje po złożeniu do Urzędu Gminy Gostynin pisemnego wniosku właściciela nieruchomości w terminie do dnia 31 marca danego roku kalendarzowego

7. Właściciele nieruchomości zamieszkałych, którzy złożyli do Urzędu Gminy Gostynin wniosek, o którym mowa w ust. 6 zostaną poinformowani (telefonicznie oraz na stronie urzędu Gminy Gostynin) o terminie mobilnej zbiórki odpadów wymienionych w §2 ust. 1 pkt 7) – pkt 15).

8. W zamian za pobraną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, ogranicza się ilość odpadów komunalnych odbieranych w ramach mobilnej zbiórki, o której mowa w ust. 5 wg. następujących zasad:

1) zużyte opony pochodzące wyłącznie z gospodarstw domowych, z pojazdów osobowych i jednośladów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 T, niepochodzące z działalności gospodarczej lub rolniczej, o rozmiarze nie przekraczającym 56 cm (22 cale) w liczbie:

a) **do 4 sztuk liczonych łącznie od jednego gospodarstwa domowego zamieszkiwanego od 1 do 4 mieszkańców/na rok kalendarzowy;**

b) **do 8 sztuk liczonych łącznie od jednego gospodarstwa domowego zamieszkiwanego powyżej 4 mieszkańców/na rok kalendarzowy;**

2) meble i inne odpady wielkogabarytowe w ilości:

a) **do 10 sztuk liczonych łącznie od jednego gospodarstwa domowego zamieszkiwanego od 1 do 4 mieszkańców/na rok kalendarzowy;**

b) **do 20 sztuk liczonych łącznie od jednego gospodarstwa domowego zamieszkiwanego powyżej 4 mieszkańców/na rok kalendarzowy;**

3) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne (niezawierające gruzu) powstałe w gospodarstwach domowych, pochodzące z drobnych remontów **prowadzonych we własnym zakresie**, niewymagających pozwolenia na budowę, zamiaru budowy lub wykonania robót budowlanych w ilości:

a) **do 1 m³ liczonych łącznie od jednego gospodarstwa domowego zamieszkiwanego od 1 do 4 mieszkańców/na rok kalendarzowy;**

b) **do 2 m³ liczonych łącznie od jednego gospodarstwa domowego zamieszkiwanego powyżej 4 mieszkańców/na rok kalendarzowy.**

9. Odbiór odpadów komunalnych, od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, a także z części niezamieszkałych nieruchomości mieszanych odbywa się w ilości zgodnej z pojemnością wskazaną w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

10. W przypadku zaistnienia potrzeby odbioru odpadów komunalnych w ilości większej niż pojemność wskazana w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wymaga się złożenia – przed kolejnym terminem zbiórki odpadów - nowej deklaracji zmieniającej określającej faktyczną ilość odpadów komunalnych powstałych na terenie nieruchomości.

11. Właściciele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, a także właściciele części niezamieszkałych nieruchomości mieszanych zobowiązani są do zbierania w sposób selektywny i usuwania na własny koszt na podstawie odrębnej umowy zawartej z podmiotem wpisanym do rejestru działalności regulowanej (z uwzględnieniem potrzeb i warunków sanitarno-porządkowych) lub do przekazania podmiotom uprawnionym na podstawie odrębnych ustaw, powstających na terenie ww. nieruchomości następujących rodzajów odpadów: a.odpady niebezpieczne; b.przeterminowane leki; c.chemikalia; d.zużyte baterie i akumulatory; e.zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny; f.meble i inne odpady wielkogabarytowe; g.zużyte opony; h.odpady budowlane i rozbiórkowe, stanowiące odpady komunalne i.odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi (w szczególności: igły, strzykawki);.

12. Częstotliwości odbioru odpadów komunalnych, o których mowa w §2 ust. 1 określa załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 5. (pojemniki i worki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych)

1. Przyjmuje się, że średnia ilość odpadów komunalnych przypadająca na jednego mieszkańca wynosi łącznie 30 litrów - biorąc pod uwagę wszystkie rodzaje odpadów komunalnych wytwarzanych na terenie nieruchomości zamieszkałych zlokalizowanych na terenie Gminy Gostynin.

2. W ramach opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, Gmina, z zastrzeżeniem ust. 7 i ust. 8, jednorazowo wyposaża właścicieli nieruchomości zamieszkałych (zabudowa jednorodzinna), a także części zamieszkałych nieruchomości mieszanych w pojemniki przeznaczone do zbierania pozostałości z sortowania, których minimalną pojemność określa się wg.: iloczynu średniej ilości odpadów komunalnych, o której mowa w ust. 1 oraz liczby mieszkańców wskazanych w deklaracjach o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, jednak nie mniej niż 120 l. na nieruchomość.

3. W ramach opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, Gmina, z zastrzeżeniem ust. 7 i ust. 8, jednorazowo wyposaża właścicieli nieruchomości zamieszkałych (zabudowa wielolokalowa) w pojemnik:

- 1) zbiorczy o pojemności co najmniej 1,1 m³ lub pojemnik o pojemności nie mniejszej niż 120 litrów na lokal przeznaczony do zbierania pozostałości z sortowania
- 2) gniazdo złożone z 3 pojemników o pojemności, co najmniej 1,1 m³ na odpady segregowane przeznaczone do zbierania:
 - a) odpadów z papieru, w tym tektury, odpadów opakowaniowych z papieru i odpadów opakowaniowych z tektury (koloru niebieskiego);
 - b) odpadów metali, w tym odpadów opakowaniowych z metali, odpadów tworzyw sztucznych, w tym odpadów opakowaniowych tworzyw sztucznych oraz odpadów opakowaniowych wielomateriałowych (koloru żółtego);
 - c) odpadów ze szkła, w tym odpadów opakowaniowych ze szkła (koloru zielonego);
- 3) zbiorczy o pojemności odpowiadającej, co najmniej 1,1 m³ na odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów, z wyłączeniem odpadów pochodzenia zwierzęcego oraz tłuszczy (koloru brązowego);

4. W przypadku, gdy każdy lokal (zabudowa wielolokalowa) posiada osobne pojemniki przeznaczone do zbierania pozostałości z sortowania Gmina zapewnia wyposażenie właścicieli nieruchomości w worki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny (opakowaniowych) oraz bioodpadów, zgodnie z zasadami określonymi w ust. 9.

5. W okresie do dnia 30 czerwca 2022 r. dopuszcza się stosowanie pojemników w kolorystyce innej niż określona w ust. 3 pkt 2) – pkt 3).

6. Za zniszczenie (w tym spalenie), uszkodzenie lub zgubienie pojemnika przeznaczonego do zbierania pozostałości z sortowania odpowiada właściciel nieruchomości, któremu powierzono pojemnik do gromadzenia odpadów komunalnych.

7. Zapisu ust. 6 nie stosuje się, gdy do uszkodzenia pojemnika dojdzie w trakcie odbioru odpadów komunalnych realizowanego przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne, wyłonionego w trybie przetargu, o którym mowa w ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. W takim przypadku, właściciel nieruchomości zobowiązany jest niezwłocznie poinformować o powyższym właściwą komórkę organizacyjną Urzędu Gminy Gostynin – Referat Gospodarki Odpadami.

8. W przypadku zniszczenia (w tym spalenia), uszkodzenia lub zgubienia pojemnika z winy właściciela nieruchomości, w szczególności w przypadku korzystania z pojemników niezgodnie z ich przeznaczeniem, właściciel nieruchomości zobowiązany jest zwrócić koszt stanowiący równowartość użytkowanego pojemnika.

9. W takim przypadku Gmina dopuszcza możliwość ponownego wyposażenia właściciela nieruchomości zamieszkałej w pojemnik.

10. W ramach opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, Gmina zapewni wyposażenie właścicieli nieruchomości zamieszkałych, a także właścicieli nieruchomości, na których znajduje się domek letniskowy lub inna nieruchomość wykorzystywana na cele rekreacyjno-wypoczynkowe (nie dotyczy nieruchomości wykorzystywanych do celów zarobkowych) w worki przeznaczone do zbierania odpadów selektywnych wymienionych w §4 ust. 1 pkt 1) – pkt 4), w ilości odpowiadającej liczbie worków wystawianych przez właściciela nieruchomości do odbioru, jednak nie więcej niż:

1) w przypadku, gdy nieruchomość zamieszkuje od 1 do 3 osób:

- a) 1 worek koloru niebieskiego, przeznaczony do zbierania odpadów z papieru, w tym tektury, odpadów opakowaniowych z papieru i odpadów opakowaniowych z tektury o pojemności odpowiadającej 120 litrów, oznaczony napisem: „PAPIER”;
- b) 2 worki koloru żółtego, przeznaczone do zbierania odpadów metali, w tym odpadów opakowaniowych z metali, odpadów tworzyw sztucznych, w tym odpadów opakowaniowych tworzyw sztucznych oraz odpadów opakowaniowych wielomateriałowych o pojemności odpowiadającej 120 litrów, oznaczone napisem: „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE”;
- c) 1 worek koloru zielonego, przeznaczony do zbierania dla odpadów ze szkła, w tym odpadów opakowaniowych ze szkła o pojemności odpowiadającej 60 litrów, oznaczony napisem: „SZKŁO”;
- d) 4 worki koloru brązowego, przeznaczone do zbierania odpadów ulegających biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów o pojemności odpowiadającej 120 litrów, oznaczony napisem: „BIO” – w przypadku właścicieli nieruchomości, którzy nie posiadają przydomowego kompostownika i nie kompostują bioodpadów;

2) w przypadku, gdy nieruchomość zamieszkuje od 4 do 6 osób:

- a) 1 worek koloru niebieskiego, przeznaczony do zbierania odpadów z papieru, w tym tektury, odpadów opakowaniowych z papieru i odpadów opakowaniowych z tektury o pojemności odpowiadającej 120 litrów, oznaczony napisem: „PAPIER”;
- b) 3 worki koloru żółtego, przeznaczone do zbierania odpadów metali, w tym odpadów opakowaniowych z metali, odpadów tworzyw sztucznych, w tym odpadów opakowaniowych tworzyw sztucznych oraz odpadów opakowaniowych wielomateriałowych o pojemności odpowiadającej 120 litrów, oznaczone napisem: „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE”;
- c) 1 worek koloru zielonego, przeznaczony do zbierania dla odpadów ze szkła, w tym odpadów opakowaniowych ze szkła o pojemności odpowiadającej 60 litrów, oznaczony napisem: „SZKŁO”;
- d) 4 worki koloru brązowego, przeznaczone do zbierania odpadów ulegających biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów o pojemności odpowiadającej 120 litrów, oznaczony napisem: „BIO” – w przypadku właścicieli nieruchomości, którzy nie posiadają przydomowego kompostownika i nie kompostują bioodpadów;

3) w przypadku, gdy nieruchomość zamieszkuje powyżej 6 osób,

- a) 1 worek koloru niebieskiego, przeznaczony do zbierania odpadów z papieru, w tym tektury, odpadów opakowaniowych z papieru i odpadów opakowaniowych z tektury o pojemności odpowiadającej 120 litrów, oznaczony napisem: „PAPIER”;
- b) 4 worki koloru żółtego, przeznaczone do zbierania odpadów metali, w tym odpadów opakowaniowych z metali, odpadów tworzyw sztucznych, w tym odpadów opakowaniowych tworzyw sztucznych oraz odpadów opakowaniowych wielomateriałowych o pojemności odpowiadającej 120 litrów, oznaczone napisem: „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE”;
- c) 1 worek koloru zielonego, przeznaczony do zbierania dla odpadów ze szkła, w tym odpadów opakowaniowych ze szkła o pojemności odpowiadającej 60 litrów, oznaczony napisem: „SZKŁO”;
- d) 4 worki koloru brązowego, przeznaczone do zbierania odpadów ulegających biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów o pojemności odpowiadającej 120 litrów, oznaczony napisem: „BIO” – w przypadku właścicieli nieruchomości, którzy nie posiadają przydomowego kompostownika i nie kompostują bioodpadów;

4) w przypadku nieruchomości, na których znajduje się domek letniskowy lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe:

- a) 1 worek koloru niebieskiego, przeznaczony do zbierania odpadów z papieru, w tym tektury, odpadów opakowaniowych z papieru i odpadów opakowaniowych z tektury o pojemności odpowiadającej 120 litrów, oznaczony napisem: „PAPIER”;
- b) 4 worki koloru żółtego, przeznaczone do zbierania odpadów metali, w tym odpadów opakowaniowych z metali, odpadów tworzyw sztucznych, w tym odpadów opakowaniowych tworzyw sztucznych oraz odpadów opakowaniowych wielomateriałowych o pojemności odpowiadającej 120 litrów, oznaczone napisem: „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE”;
- c) 1 worek koloru zielonego, przeznaczony do zbierania dla odpadów ze szkła, w tym odpadów opakowaniowych ze szkła o pojemności odpowiadającej 60 litrów, oznaczony napisem: „SZKŁO”;
- d) 4 worki koloru brązowego, przeznaczone do zbierania odpadów ulegających biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów o pojemności odpowiadającej 120 litrów, oznaczony napisem: „BIO” – w przypadku właścicieli nieruchomości, którzy nie posiadają przydomowego kompostownika i nie kompostują bioodpadów.

11. Podmiot odbierający odpady komunalne, o którym mowa w §2 ust. 3 w dniu odbioru odpadów zbieranych w sposób selektywny, wyposaża (na wymianę) nieruchomości wymienione w ust. 9 w worki wg. zasad określonych w ust. 9 pkt 1) – pkt 4).

12. Właściciele nieruchomości niezamieszkałych oraz części niezamieszkałych nieruchomości mieszanych zobowiązani są do wyposażenia nieruchomości w pojemniki i/lub worki na zasadach określonych w Regulaminie na koszt własny.

13. Gmina Gostynin, w ramach opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, nie pokrywa kosztów związanych z utrzymywaniem pojemników, o których mowa w §5 w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

§ 6. (system identyfikacji pojemników i worków za pomocą kodów kreskowych)

1. W ramach opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, Gmina zapewni obsługę systemu identyfikacji pojemników i worków za pomocą kodów kreskowych oraz wyposaża właścicieli nieruchomości zamieszkałych, właścicieli nieruchomości, na których znajduje się domek letniskowy lub inna nieruchomość wykorzystywana na cele rekreacyjno-wypoczynkowe (nie dotyczy nieruchomości wykorzystywanych do celów zarobkowych) w pakiet kodów kreskowych.

2. Właściciele nieruchomości, o których mowa w ust. 1 zobowiązani są do naklejania kodów kreskowych na pojemnikach i/-lub workach przeznaczonych do zbierania pozostałości z sortowania, odpadów selektywnych (opakowaniowych) oraz bioodpadów - zgodnie z instrukcją zamieszczania kodów kreskowych na pojemnikach i/-lub workach.

§ 7. (sposób świadczenia usług przez Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych)

1. W zamian za pobraną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi Gmina zapewnia (z chwilą uruchomienia) właścicielom nieruchomości położonych na terenie Gminy Gostynin możliwość pozbywania się w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) następujących rodzajów odpadów komunalnych:

- 1) papier;
- 2) metale;
- 3) tworzywa sztuczne;
- 4) odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
- 5) szkło;
- 6) bioodpady.

2. Właściciele nieruchomości zamieszkałych oraz właściciele nieruchomości, na których znajduje się domek letniskowy lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe zlokalizowanych na terenie Gminy Gostynin, mają możliwość pozbycia się w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) - oprócz odpadów wymienionych w ust. 1 - następujących rodzajów odpadów komunalnych:

- 1) odpady niebezpieczne, stanowiące odpady komunalne;
- 2) przeterminowane leki;
- 3) chemikalia;
- 4) zużyte baterie i akumulatory;
- 5) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 6) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
- 7) zużyte opony;
- 8) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne;
- 9) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi (w szczególności: igły, strzykawki);
- 10) tekstylia i odzież.

3. W PSZOK przyjmowane będą **wyłącznie** odpady czyste i opróżnione - zebrane w sposób selektywny.

4. W zamian za pobraną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, ogranicza się ilość przyjmowanych odpadów komunalnych w PSZOK, wg. następujących zasad:

- 1) zużyte opony pochodzące wyłącznie z nieruchomości zamieszkałych, z pojazdów osobowych i jednośladów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 T, nie pochodzące z działalności gospodarczej lub rolniczej, o rozmiarze nie przekraczającym 56 cm (22 cale) w liczbie:
 - a) **do 4 sztuk liczonych łącznie od jednego gospodarstwa domowego zamieszkiwanego od 1 do 4 mieszkańców lub od 1 domku letniskowego lub innej nieruchomości rekreacyjno-wypoczynkowej/ na rok kalendarzowy;**
 - b) **do 8 sztuk liczonych łącznie od jednego gospodarstwa domowego zamieszkiwanego powyżej 4 mieszkańców/ na rok kalendarzowy;**
- 2) meble i inne odpady wielkogabarytowe w ilości:
 - a) **do 0,5 Mg liczonych łącznie od jednego gospodarstwa domowego zamieszkiwanego od 1 do 4 mieszkańców lub od 1 domku letniskowego lub innej nieruchomości rekreacyjno-wypoczynkowej /na rok kalendarzowy;**
 - b) **do 20 sztuk liczonych łącznie od jednego gospodarstwa domowego zamieszkiwanego powyżej 4 mieszkańców/na rok kalendarzowy;**

3) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne, w tym gruz, powstałe w gospodarstwach domowych, pochodzące z drobnych remontów prowadzonych we własnym zakresie, niewymagających pozwolenia na budowę, zamiaru budowy lub wykonania robót budowlanych w ilości:

a) **do 0,5 Mg liczonych łącznie od jednego gospodarstwa domowego lub od 1 domku letniskowego lub innej nieruchomości rekreacyjno-wypoczynkowej/na rok kalendarzowy;**

5. Transport odpadów do PSZOK zapewnia właściciel nieruchomości we własnym zakresie i na własny koszt.

6. Wjazd na teren PSZOK odbywa się za wiedzą i zgodą pracownika PSZOK, zaś każdorazowe przyjęcie odpadów do PSZOK potwierdzone jest na formularzu przyjęcia odpadów.

7. Formularz zawiera co najmniej: datę przyjęcia odpadu, rodzaj odpadu, masę odpadu lub jego ilość oraz dane właściciela nieruchomości/osoby/ dostarczającego/cej odpady do PSZOK.

8. Osoba dostarczająca odpady jest zobowiązana na żądanie pracownika PSZOK otworzyć worek, w którym zgromadzone zostały odpady komunalne w celu weryfikacji jego zawartości.

9. Przyjęcia odpadów dokonuje się po sprawdzeniu zgodności dostarczonych odpadów z wykazem przyjmowanych w PSZOK odpadów.

10. Dostarczane do PSZOK odpady należy umieszczać na terenie punktu w specjalnie do tego celu przeznaczonych, odpowiednio oznakowanych kontenerach, pojemnikach, magazynach bądź w wyznaczonych miejscach.

11. W PSZOK prowadzony jest rejestr osób dostarczających odpady oraz ewidencja zbieranych i przekazywanych odpadów.

12. Obsługa PSZOK ma obowiązek:

- 1) uzyskać od osoby przekazującej odpady adres nieruchomości, na której odpady zostały wytworzone, aby zweryfikować możliwość bezpłatnego przekazania przez niego odpadów w oparciu o złożoną deklarację;
- 2) sprawdzić zgodność dostarczonych odpadów z wykazem przyjmowanych przez PSZOK odpadów;
- 3) ewidencjonować i ważyć przyjęte przez PSZOK odpady.

13. Osoby fizyczne dostarczające odpady do PSZOK, na podstawie ustawy o ochronie danych osobowych, wyrażają zgodę na przetwarzanie ich danych osobowych. Podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich udostępnienia jest równoznaczna z brakiem możliwości nieodpłatnego pozostawienia odpadów w PSZOK.

14. Pracownicy PSZOK mają prawo odmowy bezpłatnego przyjęcia odpadów:

- 1) każdorazowo, jeśli jest on dostarczony w sposób niezgodny z Regulaminem PSZOK;
- 2) każdorazowo, jeśli dostarczone zostaną niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne;
- 3) każdorazowo, jeśli mogłoby to zagrażać zdrowiu lub życiu ludzi;
- 4) każdorazowo, jeśli dostarczone zostaną odpady nieprawidłowo zabezpieczone (np. w uszkodzonych,
- 5) każdorazowo, jeśli dostarczone zostaną odpady nieprawidłowo zabezpieczone (np. w uszkodzonych, nieszczelnych workach, a także odpady zanieczyszczone).

15. W przypadku odmowy przyjęcia odpadów przez pracownika PSZOK, osoba dostarczająca odpady jest zobowiązana do ich natychmiastowego zabrania oraz zagospodarowania ich w sposób zgodny z przepisami prawa.

16. W PSZOK przyjmowane będą **odpłatnie** opony pochodzące z działalności gospodarczej lub rolniczej niestanowiące odpadów komunalnych, powstałe na nieruchomościach położonych na terenie Gminy Gostynin.

- 1) Sposób wnoszenia odpłatności oraz wysokość opłaty określi odrębna uchwała w sprawie przyjmowania przez Punkt Selekttywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych odpadów z działalności rolniczej niestanowiących odpadów komunalnych (z chwilą otwarcia)

17. Lokalizacja PSZOK, zasady przyjmowania odpadów komunalnych oraz godziny otwarcia PSZOK określone są szczegółowo w „Regulaminie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych”, dostępnego na stronie internetowej Urzędu Gminy Gostynin (z chwilą uruchomienia PSZOK).

§ 8. (częstotliwość i sposób odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości)

1. Częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości określa Załącznik Nr 1 do Uchwały.

2. Odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i nieruchomości na których znajduje się domek letniskowy lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe będzie realizowany od godz.: 6:00, od poniedziałku do piątku, a z nieruchomości niezamieszkałych od godz. 8:00 od poniedziałku do piątku.

3. W przypadku zabudowy wielolokalowej właściciele nieruchomości zobowiązani są do zapewnienia pracownikom podmiotu odbierającego odpady dostępu do miejsc przeznaczonych do gromadzenia odpadów komunalnych, w sposób umożliwiający opróżnienie pojemników bez narażania na szkodę ludzi, budynków lub pojazdów od godziny 6:00.

4. Niewystawienie w dniu odbioru pojemnika i/lub worków zgodnie z ust. 1 – 3, utrudnianie dostępu pracownikom podmiotu odbierającego odpady do miejsc przeznaczonych do gromadzenia odpadów komunalnych, brak pisemnego potwierdzenia odbioru odpadów na druku, o którym mowa w ust. 16, będzie skutkowało brakiem odbioru odpadów.

5. W celu dokonania prawidłowego odbioru odpadów przez podmiot odbierający odpady, właściciel zobowiązany jest do umieszczenia w widocznym miejscu tabliczki z numerem porządkowym nieruchomości.

6. W przypadku nieruchomości niezabudowanych, w tym niezabudowanych nieruchomości przeznaczonych na cele rekreacyjne, zobowiązuje się właściciele do oznakowania nieruchomości tabliczką z numerem ewidencyjnym działki lub z numerem porządkowym nieruchomości.

7. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do przekazywania pozostałości z sortowania oraz odpadów zbieranych w sposób selektywny podmiotowi odbierającemu odpady, w terminach wyznaczonych w harmonogramie odbioru odpadów, ustalonym dla danej miejscowości.

8. Odpady nieudostępnione do odbioru zgodnie z zapisami ust. 1-3 zostaną odebrane od właścicieli nieruchomości w kolejnym terminie odbioru odpadów przewidzianym w harmonogramie z zachowaniem zasad określonych w ust. 1 – 3.

9. W przypadku stwierdzenia przez podmiot odbierający odpady niedopełniania przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, tj.:

- 1) w pojemniku i/-lub worku przeznaczonym na pozostałości z sortowania zgromadzone zostały odpady wymienione w §2 ust. 1, w tym odpady komunalne, które można było wysegregować np. po ich oczyszczeniu lub opróżnieniu;
- 1) w pojemniku i/-lub worku przeznaczonym na pozostałości z sortowania zgromadzone zostały odpady wymienione w §2 ust. 1, w tym odpady komunalne, które można było wysegregować np. po ich oczyszczeniu lub opróżnieniu;
- 2) w pojemniku i/-lub worku przeznaczonym na pozostałości z sortowania i/-lub przeznaczonym do gromadzenia poszczególnych rodzajów odpadów segregowanych znajdują się inne odpady niż przeznaczenie pojemnika i/-lub worka, a także odpady niestanowiące odpadów komunalnych w szczególności:
 - a) odpady pochodzące z gastronomii (pochodzenia zwierzęcego oraz tłuszczy, zlewki kuchenne);
 - b) odpady pochodzące z działalności gospodarczej i przemysłowej;
 - c) odpady rolnicze;
 - d) odpady medyczne i weterynaryjne.
- 3) w pojemniku i/-lub worku, przeznaczonym do gromadzenia poszczególnych rodzajów odpadów segregowanych, znajdują się pozostałości po segregacji i/-lub odpady segregowane zanieczyszczone i/-lub nieopróżnione;

- podmiot odbierający odpady komunalne przyjmuje je jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne (zamiast jako odpady zebrane w sposób selektywny lub pozostałości z sortowania) i powiadamia o powyższym wójta Gminy Gostynin oraz właściciela nieruchomości w formie naklejki ostrzegawczej koloru czerwonego. Powiadomienie stanowi podstawę do wszczęcia postępowania w sprawie określenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

10. W przypadku konieczności uporządkowania nieruchomości po śmierci właściciela nieruchomości zamieszkałej, odbiór odpadów komunalnych, w ramach nieruchomości zamieszkałej, będzie możliwy po uprzednim złożeniu deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi przez obecnych właścicieli nieruchomości. Odbiór odpadów komunalnych odbędzie się zgodnie z obowiązującym harmonogramem odbioru. Właściciel nieruchomości może przekazać samodzielnie odpady zebrane w sposób selektywny do PSZOK (zgodnie z zapisami Regulaminu PSZOK) lub w inny sposób przewidziany prawem, w tym na koszt własny.

11. Odbiór odpadów komunalnych, o którym mowa w ust. 10 odbywa się w terminach wyznaczonych w harmonogramie odbioru odpadów komunalnych, ustalonym dla danej miejscowości i dostarczonym przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne w każdym roku kalendarzowym (w formie papierowej) właścicielom nieruchomości. Urząd Gminy Gostynin podaje do publicznej wiadomości na stronie internetowej <http://www.gminagostynin.pl> harmonogramy odbioru odpadów komunalnych.

12. Posiadanie wneki w ogrodzeniu przeznaczonej na pojemnik i/lub altany śmietnikowej nie zwalnia właściciela nieruchomości z obowiązku wystawienia odpadów do drogi publicznej lub innej drogi przeznaczonej do użytku publicznego.

§ 9. (sposób zagospodarowania odpadów komunalnych) Odpady komunalne odebrane przez przedsiębiorcę, o którym mowa w § 2 ust. 3, od właścicieli nieruchomości w zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi przekazywane są uprawnionym podmiotom w celu poddania procesom odzysku lub unieszkodliwienia zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.

§ 10. (tryb i sposób zgłaszania przez właścicieli nieruchomości przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych)

1. Przypadki niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę, o którym mowa w § 2 ust. 3 lub przez prowadzącego Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) właściciele nieruchomości mogą zgłaszać do Urzędu Gminy Gostynin – Referat Gospodarki Odpadami ul. Parkowa, 09-500 Gostynin, w **terminie 7 dni roboczych** od dnia ich stwierdzenia:

- 1) telefonicznie i/-lub
- 2) elektronicznie na skrzynkę e-mail i/-lub
- 3) pisemnie i/-lub
- 4) osobiście.

2. Dokonując zgłoszenia, należy podać w szczególności adres nieruchomości, której dotyczy zgłoszenie, datę wystąpienia nieprawidłowości, opis nieprawidłowości oraz w miarę możliwości, przedstawić dowody potwierdzające zaistnienie nieprawidłowości.

3. Pracownicy Referatu Gospodarki Odpadami będą weryfikować otrzymywane zgłoszenia reklamacyjne w szczególności poprzez analizę danych zawartych w systemach GPS pojazdów wyznaczonych do zbiórki odpadów komunalnych.

§ 11. Zgodnie z ww. ustawą projekt niniejszej uchwały został przekazany do zaopiniowania właściwemu miejscowo Państwowemu Powiatowemu Inspektorowi Sanitarnemu i uzyskał opinie nr PPIS/HKN-46/7/IC/5135/2023 r. z dnia 20.11.2023 r. Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Gostyninie ul. Bierzewicka 67, 09-500 Gostynin.

§ 12. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Gostynin.

§ 13. Traci moc Uchwała nr 380//XXXIX/2022 Rady Gminy Gostynin z dnia 30 marca 2022 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie Gminy Gostynin (Dz. U. Woj. Maz. z 2022 poz. 3991).

§ 14. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodnicząca Rady Gminy Gostynin

Renata Kędzierska

L.p.	Rodzaj odpadów Rodzaj nieruchomości	Pozostałości z sortowania	Papier i tektura	Tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe	Szkoło	Odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów	Meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte opony, leki, chemikalia, zużyte baterie i akumulatory	Meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, odpady budowlane i rozbiórkowe, odpady niebezpieczne stanowiące odpady komunalne, przeterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (na wniosek)
1	Nieruchomości zamieszkałe zabudowa jednorodzinna	raz w miesiącu, jednak nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie w okresie od kwietnia do października	nie rzadziej niż raz w miesiącu przez cały rok			nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie w okresie od kwietnia do października raz na miesiąc w okresie od listopada do marca	raz w roku wg harmonogramu mobilnej zbiórki odpadów – na pisemny wniosek	raz w roku wg harmonogramu mobilnej zbiórki odpadów – na pisemny wniosek
2	Nieruchomości zamieszkałe zabudowa wielolokalowa	nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie, jednak w okresie od kwietnia do października raz na tydzień	nie rzadziej niż raz w miesiącu przez cały rok			nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie, jednak w okresie od kwietnia do października raz na 1 tydzień	raz w roku wg harmonogramu mobilnej zbiórki odpadów – na pisemny wniosek	raz w roku wg harmonogramu mobilnej zbiórki odpadów – na pisemny wniosek
3	Nieruchomości zamieszkałe zabudowa wielolokalowa - dotyczy wyłącznie lokali Gorzewo, ul. Kruk 1,2,3,4,6	nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie, jednak w okresie od kwietnia do października raz na tydzień	raz w miesiącu, jednak nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie w okresie od kwietnia do października			nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie, jednak w okresie od kwietnia do października raz na 1 tydzień	raz w roku wg harmonogramu mobilnej zbiórki odpadów – na pisemny wniosek	raz w roku wg harmonogramu mobilnej zbiórki odpadów – na pisemny wniosek
4	Nieruchomości, na których znajduje się domek letniskowy lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe (nie dotyczy nieruchomości wykorzystywanych do celów zarobkowych)	nie rzadziej niż raz w miesiącu przez cały rok lub nie rzadziej niż raz w miesiącu, w okresie, w którym nieruchomość jest wykorzystywana	nie rzadziej niż raz w miesiącu przez cały rok			nie rzadziej niż raz w miesiącu przez cały rok lub nie rzadziej niż raz w miesiącu, w okresie, w którym nieruchomość jest wykorzystywana	raz w roku wg harmonogramu mobilnej zbiórki odpadów – na pisemny wniosek	raz w roku wg harmonogramu mobilnej zbiórki odpadów – na pisemny wniosek
5	Nieruchomości niezamieszkałe	nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie w okresie od kwietnia do października raz na miesiąc w okresie od listopada do marca	nie rzadziej niż raz w miesiącu przez cały rok			nie rzadziej niż raz w miesiącu przez cały rok	na podstawie odrębnej umowy z przedsiębiorcą wpisanym do rejestru działalności regulowanej z uwzględnieniem potrzeb i warunków sanitarno-porządkowych	na podstawie odrębnej umowy z przedsiębiorcą wpisanym do rejestru działalności regulowanej z uwzględnieniem potrzeb i warunków sanitarno-porządkowych