



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 07 listopada 2023 r.

Poz. 11947

UCHWAŁA NR VI/65/469/2023 RADY POWIATU CIECHANOWSKIEGO

z dnia 30 października 2023 r.

w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków oraz znajdujących się na terenie Powiatu Ciechanowskiego

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2022 r. poz. 1526 z późn.zm.) oraz art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2022 r. poz. 840 z późn.zm.), Rada Powiatu Ciechanowskiego uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się zasady udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków oraz znajdujących się na terenie Powiatu Ciechanowskiego, w brzmieniu stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wzór wniosku o udzielenie dotacji stanowi załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Ciechanowskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Powiatu Ciechanowskiego

Sławomir Morawski

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr VI/65/469/2023

Rady Powiatu Ciechanowskiego

z dnia 30 października 2023 r.

Zasady udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków oraz znajdujących się na terenie Powiatu Ciechanowskiego.

§ 1. 1. Z budżetu Powiatu Ciechanowskiego mogą być udzielane dotacje celowe na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na terenie Powiatu Ciechanowskiego.

2. Dotacja, o której mowa w ust.1 może być udzielona po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku złożonego przez osobę fizyczną lub jednostkę organizacyjną, posiadającą tytuł prawny do zabytku o którym mowa w ust. 1, wynikający z prawa własności, użytkowania wieczystego, trwałego zarządu, ograniczonego prawa rzeczowego albo stosunku zobowiązaniowego.

§ 2. 1. Dotacje mogą być udzielane na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane obejmujące nakłady konieczne określone w art. 77 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.

2. Dotacja może być przeznaczona wyłącznie na finansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku, o którym mowa w § 1 ust. 1, wskazanych we wniosku i określonych w umowie o przekazaniu dotacji.

§ 3. 1. Dotacja może być udzielona w wysokości do 50 % nakładów koniecznych na wykonanie prac lub robót przy zabytku, o których mowa w § 1, z zastrzeżeniem ust.2.

2. W sytuacji gdy zabytek (wpisany do rejestru zabytków lub znajdujący się w gminnej ewidencji zabytków) posiada wyjątkową wartość historyczną, artystyczną lub naukową albo wymaga przeprowadzenia złożonych pod względem technologicznym prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych, dotacja o której mowa w § 2 ust.1 może być udzielona w wysokości do 100% nakładów koniecznych na wykonanie tych prac lub robót.

3. Łączna kwota dotacji udzielona ze środków publicznych na dofinansowanie prac konserwatorskich lub robót budowlanych przy zabytku, o którym mowa w § 1 ust.1, nie może przekroczyć wysokości 100% nakładów koniecznych na wykonanie prac lub robót.

§ 4. 1. Dotacja może być udzielona na dofinansowanie nakładów koniecznych na wykonanie prac przy zabytku, które wnioskodawca zamierza wykonać zgodnie z wnioskiem o udzielenie dotacji.

2. Udzielenie dotacji może nastąpić na podstawie wniosku o udzielenie dotacji, w którym wnioskodawca określa zakres prac, na które ma być udzielona dotacja, termin ich wykonania, nakłady konieczne, źródła finansowania, w tym uwzględni wnioski złożone o przyznanie dotacji z innych źródeł na te same prace przy zabytku oraz wysokość dotacji, o którą się ubiega. Formularz wniosku stanowi załącznik nr 2 do uchwały.

3. Jeden wnioskodawca ma prawo złożyć maksymalnie jeden wniosek na przyznanie dotacji w tym samym roku kalendarzowym.

4. W przypadku gdy wnioskodawcą jest podmiot prowadzący działalność gospodarczą, w tym działalność w zakresie rolnictwa i rybołówstwa, dotacja do zabytku wykorzystywanego w związku z prowadzoną działalnością udzielona na podstawie niniejszej uchwały będzie stanowiła pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie i zostanie udzielona zgodnie z następującymi rozporządzeniami de minimis:

- 1) rozporządzenie Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013 z późn. zm.)
- 2) rozporządzenie Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013 z późn. zm.)

3) rozporządzenie Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L 190 z 28.06.2014 z późn. zm.)

5. Wnioskodawca ubiegający się o dotację ma obowiązek przedłożyć informacje niezbędne do udzielenia pomocy de minimis, w tym pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie:

- 1) zaświadczeń o pomocy de minimis i pomocy de minimis w rolnictwie i w rybołówstwie jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
- 2) informacji niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53 poz. 311 z późn. zm.) na formularzu stanowiącym załącznik do ww. rozporządzenia, lub
- 3) informacji niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis, o których mowa w § 2 ust.1 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz.U. z 2010 r. Nr 121, poz.810).

§ 5. 1. Na podstawie niniejszej uchwały pomoc de minimis udzielona będzie w okresie obowiązywania rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013, tj. do dnia 31 grudnia 2023 r.

2. Na podstawie niniejszej uchwały pomoc de minimis w sektorze rolnym udzielana będzie w okresie obowiązywania rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013, tj. do dnia 31 grudnia 2027 r.

3. Na podstawie niniejszej uchwały pomoc de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury udzielana będzie w okresie obowiązywania rozporządzenia Komisji (UE) nr 717/2014, tj. do dnia 31 grudnia 2023 r.

4. Po upływie okresu stosowania rozporządzeń, o których mowa w § 5 ust.1, ust. 2 i ust. 3 wszelkie programy de minimis spełniające warunki określone w tych rozporządzeniach pozostają objęte niniejszymi rozporządzeniami przez kolejne sześć miesięcy.

§ 6. 1. Wnioski o udzielenie dotacji składa się w terminie do 30 listopada roku, poprzedzającego rok w którym ma być udzielona dotacja.

2. O dacie złożenia wniosku decyduje data wpływu do Starostwa Powiatowego w Ciechanowie.

3. Wnioski złożone po terminie lub przez nieuprawnionego wnioskodawcę, dotyczące zabytku niewpisanego do rejestru zabytków bądź nieujętego w gminnej ewidencji zabytków nie będą uwzględniane.

4. Złożenie wniosku w terminie nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

§ 7. 1. Wnioski pod względem formalnym ocenia Komisja, którą powołuje Zarząd Powiatu Ciechanowskiego.

2. Termin o którym mowa w § 6 ust.1 nie ma zastosowania w przypadku ubiegania się o dotację na prace przy zabytku, którego stan zachowania wymaga niezwłocznego podjęcia prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych, wynikające z zagrożenia zabytku.

§ 8. 1. Wykaz podmiotów, którym udzielono dotacji, wysokość dotacji oraz zakres prac finansowanych z dotacji podlega opublikowaniu w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Ciechanowie.

2. Przekazanie dotacji następuje na podstawie umowy zawartej pomiędzy Powiatem Ciechanowskim, a podmiotem któremu została przyznana dotacja.

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr VI/65/469/2023
Rady Powiatu Ciechanowskiego
z dnia 30 października 2023 r.

WNIOSEK

o udzielenie dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków.

NAZWA ZADANIA:

.....
.....

DANE WNIOSKODAWCY:

Imię i nazwisko/pełna nazwa:

Adres/siedziba:.....

Forma prawna podmiotu:.....

Numer KRS lub w innym rejestrze:.....

NIP:.....REGON:.....

Osoby upoważnione do reprezentacji wnioskodawcy:

.....
.....

Nazwa banku i numer rachunku bankowego wnioskodawcy:

.....

DANE ZABYTKU:

Nazwa zabytku:

Adres zabytku, nr ewidencyjny działki, obręb ewidencyjny:

.....

Data wpisu do rejestru zabytków wraz z numerem decyzji:

.....

Tytuł prawny władania zabytkiem:

.....

SZCZEGÓŁOWE INFORMACJE O PRACACH PRZY ZABYTKU:

Opis planowanych prac przy zabytku:

.....
.....
.....

Uzasadnienie konieczności przeprowadzenia prac lub robót przy zabytku (stan techniczny zabytku, znaczenia historycznego, artystycznego lub naukowego zabytku):

.....
.....
.....

Zakładane rezultaty realizacji prac przy zabytku:

.....
.....
.....

Planowany termin realizacji prac przy zabytku:

Termin rozpoczęcia prac:....., termin zakończenia prac:.....

KALKULACJA PRZEWIDYWANYCH KOSZTÓW REALIZACJI PRAC PRZY ZABYTKU ORAZ ŹRÓDŁA FINANSOWANIA:

Całkowity koszt (w zł):

Źródło finansowania	Kwota (w zł)	Udział w całości kosztów (w zł)
Wnioskowana kwota dotacji		
Środki własne		
Środki z innych źródeł (podać jakich)		
.....		
.....		
Ogółem		100%

DODATKOWE UWAGI LUB INFORMACJE (które wnioskodawca uważa za istotne):

.....

Załączniki (kopie dokumentów poświadczane za zgodność z oryginałem):

- 1) Kopia decyzji o wpisie do rejestru zabytków obiektu, którego dotyczą prace lub roboty;
- 2) Kopia decyzji właściwego organu ochrony zabytków zezwalająca na prowadzenie prac lub robót (o ile jest wymagane przepisami prawa);
- 3) Kopia pozwolenia na budowę lub potwierdzenie dokonania zgłoszenia (o ile jest to wymagane przepisami prawa);
- 4) Szczegółowy kosztorys planowanych prac lub robót;
- 5) Dokumentacja fotograficzna obrazująca stan zabytku przed podjęciem prac lub robót;
- 6) Informacja o pomocy de minimis (dotyczy podmiotów prowadzących działalność gospodarczą).

.....
 (miejsowość, data)

.....

(pieczętka i podpis osoby upoważnionej do składania
oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy)