



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

---

Warszawa, dnia 15 września 2023 r.

Poz. 10321

### UCHWAŁA NR 619/LVIII/2023 RADY POWIATU W RADOMIU

z dnia 8 września 2023 r.

#### **w sprawie nadania Statutu Środowiskowemu Domowi Samopomocy w Jedlance**

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 3, art. 12 pkt 11 i art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2022 r. poz. 1526 z późn.zm.), art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1270 z późn.zm.), art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłoszeniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2019r. poz. 1461) uchwala się, co następuje:

**§ 1.** Nadaje się Statut Środowiskowemu Domowi Samopomocy w Jedlance, stanowiący załącznik do niniejszej Uchwały.

**§ 2.** Tracą moc:

- 1) § 1 ust. 2 Uchwały nr 205/XXII/2012 Rady Powiatu w Radomiu z dnia 26 października 2012 roku w sprawie utworzenia Środowiskowego Domu Samopomocy w Jedlance oraz załącznik do uchwały stanowiący Statut Środowiskowego Domu Samopomocy w Jedlance,
- 2) Uchwała Nr 402/XLV/2014 Rady Powiatu w Radomiu z dnia 17 października 2014 roku w sprawie wprowadzenia zmian w załączniku do uchwały Nr 205/XXII/2012 Rady Powiatu w Radomiu z dnia 26 października 2012 roku w sprawie utworzenia Środowiskowego Domu Samopomocy w Jedlance,
- 3) Uchwała Nr 179/XVI/2020 Rady Powiatu w Radomiu z dnia 31 stycznia 2020 roku w sprawie wprowadzenia zmian w załączniku do uchwały Nr 205/XXII/2012 Rady Powiatu w Radomiu z dnia 26 października 2012 roku w sprawie utworzenia Środowiskowego Domu Samopomocy w Jedlance,
- 4) Uchwała Nr 438/XLI/2022 Rady Powiatu w Radomiu z dnia 25 marca 2022 roku w sprawie wprowadzenia zmian w Statucie Środowiskowego Domu Samopomocy w Jedlance,
- 5) Uchwała Nr 497/XLVII/2022 Rady Powiatu w Radomiu z dnia 30 września 2022 roku w sprawie sprostowania oczywistej omyłki pisarskiej w Uchwale Nr 438/XLI/2022 Rady Powiatu w Radomiu z dnia 25 marca 2022 roku w sprawie wprowadzenia zmian w Statucie Środowiskowego Domu Samopomocy w Jedlance.

**§ 3.** Wykonanie Uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Radomskiego.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady

**Krzysztof Murawski**

Załącznik do  
Uchwały Nr 619/LVIII/2023  
Rady Powiatu w Radomiu  
z dnia 8 września 2023 r.

## **STATUT**

### **Środowiskowego Domu Samopomocy w Jedlance**

#### Rozdział I

#### Postanowienia ogólne

##### § 1.

Środowiskowy Dom Samopomocy w Jedlance, zwany dalej „Domem” jest jednostką organizacyjną Powiatu Radomskiego, działającą na podstawie następujących aktów prawnych:

1. Ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz.U. z 2023 poz.901 późn. zm.)
2. Ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 roku o ochronie zdrowia psychicznego (Dz.U. z 2022 poz. 2123)
3. Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz.U. z 2023 poz. 1270 z późn. zm.)
4. Ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2022 poz.1526 z późn. zm.)
5. Ustawy z dnia 21 listopada 2008 roku o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2022 poz. 530 z późn. zm.)
6. Ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz.U. z 2023 poz. 120 z późn. zm.)
7. Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 roku w sprawie środowiskowych domów samopomocy (Dz.U. z 2020 poz. 249 z późn. zm.).
8. Przepisów niniejszego statutu.

##### § 2.

1. Dom jest jednostką zorganizowaną w celu wykonywania zadań z zakresu administracji rządowej w formie prowadzenia i rozwoju infrastruktury ośrodków wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi.
2. Siedziba Domu znajduje się w miejscowości Jedlanka ul. Kasztanowa 27, 26-660 Jedlińsk, powiat radomski, województwo mazowieckie.
3. Dom jest ośrodkiem wsparcia typu A dla osób dorosłych przewlekle psychicznie chorych i typu B dla osób dorosłych z niepełnosprawnością intelektualną.

## Rozdział II

### Cel i przedmiot działania Domu

#### § 3.

1. Dom jest placówką pobytu dziennego dla osób pełnoletnich obojga płci przewlekle psychicznie chorych i z niepełnosprawnością intelektualną, zamieszkujących na terenie powiatu radomskiego.
2. Dom dysponuje 35 miejscami.

#### § 4.

1. Celem działalności Domu jest wspieranie uczestników i ich rodzin oraz kompensowanie skutków niepełnosprawności w sferze zdrowia psychicznego, a także propagowanie modelu zdrowej rodziny, poprzez:
  - 1) stwarzanie warunków do nabycia umiejętności wykonywania podstawowych czynności życia codziennego, doskonalenie już nabytych,
  - 2) podtrzymywanie i rozwijanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego życia,
  - 3) wsparcie psychologiczne i terapeutyczne,
  - 4) rehabilitację społeczną i zawodową,
  - 5) kształtowanie właściwych postaw społecznych wobec osób z zaburzeniami psychicznymi i ich rodzin, zwłaszcza zrozumienia, tolerancji, życzliwości, a także przeciwdziałanie ich dyskryminacji,
  - 6) dążenie do pełnej integracji społecznej osób niepełnosprawnych poprzez uczestnictwo w życiu kulturalnym i społecznym lokalnego środowiska,
  - 7) zapewnienie terapii zajęciowej zmierzającej do ogólnego rozwoju i nabycia umiejętności zawodowych.

#### § 5.

1. W celu realizacji powyższych zadań Dom świadczy usługi w ramach indywidualnych lub zespołowych treningów samoobsługi i treningów umiejętności społecznych, polegających na nauce, rozwijaniu lub podtrzymywaniu umiejętności w zakresie czynności dnia codziennego funkcjonowania w życiu społecznym.
2. W zakresie realizacji swoich celów Dom współpracuje z rodzinami uczestników, placówkami służby zdrowia, edukacji, kultury, organami administracji rządowej i samorządowej, organizacjami społecznymi, charytatywnymi, wyznaniowymi i innymi podmiotami zaangażowanymi w proces terapeutyczny uczestników.

## Rozdział III

### Organizacja i zarządzanie

#### § 6.

1. Domem kieruje odpowiedzialny za całość pracy Kierownik, który odpowiada za realizację zadań statutowych i budżetowych oraz reprezentuje Dom na zewnątrz.

2. W razie nieobecności Kierownika zadania związane z bieżącym zarządzaniem Domu wykonuje pisemnie upoważniony przez Kierownika pracownik Domu.

#### § 7.

1. Kierownika Domu zatrudnia Zarząd Powiatu Radomskiego, po zasięgnięciu opinii Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie.
2. Zwierzchnikiem służbowym Kierownika Domu jest Starosta Radomski, który dokonuje wobec niego czynności w sprawach z zakresu prawa pracy.

#### § 8.

1. Kierownik Domu realizuje zadania przy pomocy zatrudnionych pracowników, o których mowa w przepisach rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy.
2. Kierownik Domu jest pracodawcą w rozumieniu kodeksu pracy i zwierzchnikiem służbowym pracowników.

#### § 9.

1. Do obowiązków i uprawnień Kierownika należy w szczególności:
  - 1) dobór kadry i ustalenie zakresów działania poszczególnych stanowisk pracy;
  - 2) wykonywanie czynności wynikających ze stosunku pracy w odniesieniu do osób
  - 3) zatrudnionych w Domu;
  - 4) sporządzanie planów pracy i nadzór nad ich realizacją;
  - 5) opracowanie sprawozdania z działalności Domu w roku budżetowym;
  - 6) współpraca z organami samorządu terytorialnego;
  - 7) przestrzeganie dyscypliny pracy.

#### § 10.

Decyzje administracyjne w zakresie skierowania uczestników do Domu wydaje Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Radomiu na podstawie upoważnienia Starosty Radomskiego.

#### § 11.

Szczegółową strukturę i organizację określa Regulamin Organizacyjny Środowiskowego Domu Samopomocy opracowany przez Kierownika w uzgodnieniu z Wojewodą Mazowieckim i zatwierdzony przez Zarząd Powiatu Radomskiego.

## Rozdział IV

### Gospodarka finansowa

#### § 12.

1. Dom jest samodzielną jednostką budżetową Powiatu Radomskiego, działającą na podstawie planu finansowego dochodów i wydatków na dany rok kalendarzowy oraz planu rzeczowo – finansowego zaproponowanego przez Kierownika Domu i zatwierdzonego uchwałą Rady Powiatu. Dom finansowany jest:
  - 1) z dotacji celowej Wojewody Mazowieckiego, na zadania zlecone z zakresu administracji rządowej;
  - 2) ze środków własnych powiatu.
2. Dochodami Domu mogą być też inne dochody uzyskane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
3. Dom może korzystać ze środków pozabudżetowych tj. przyjmować dary rzeczowe, które winny być przeznaczone na cele wskazane przez ofiarodawcę.
4. Dom gospodaruje wydzielonym majątkiem i nabytym mieniem, działa wydatkując otrzymane środki budżetowe oraz pobiera i przekazuje do budżetu powiatu dochody budżetowe, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
5. Planowanie i realizacja dochodów budżetowych oraz wydatkowanie środków finansowych następuje zgodnie z obowiązującą klasyfikacją budżetową.
6. Dom prowadzi księgowość zgodnie z planem kont, w oparciu o obowiązujące przepisy prawa dając rzetelny obraz sytuacji finansowej.
7. Dom posiada odrębny rachunek bankowy.

## Rozdział V

### Nadzór i kontrola

#### § 13.

1. Bezpośredni nadzór nad Domem sprawuje Starosta Radomski przy pomocy Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie.
2. Nadzór merytoryczny i kontrolny sprawuje Wojewoda Mazowiecki.

## Rozdział VI

### Postanowienia końcowe

#### § 14.

1. Dom używa pieczęci z pełną nazwą i adresem Domu.
2. W sprawach nieuregulowanych Statutem mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa.
3. Zmiany niniejszego Statutu mogą nastąpić w drodze uchwały Rady Powiatu Radomskiego.