



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 15 września 2023 r.

Poz. 10319

OBWIESZCZENIE

RADY POWIATU W RADOMIU

z dnia 8 września 2023 r.

w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu statutu Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej w Pionkach im. Lecha i Marii Kaczyńskich – Pary Prezydenckiej

Działając na podstawie art. 16 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1461 ze zm.) ogłasza się tekst jednolity Statutu Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej w Pionkach im. Lecha i Marii Kaczyńskich – Pary Prezydenckiej przyjętego uchwałą Nr 179/XIX/2012 Rady Powiatu w Radomiu z dnia 22 czerwca 2012 r. w sprawie uchwalenia Statutu Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej w Pionkach im. Lecha i Marii Kaczyńskich – Pary Prezydenckiej (Dz. Urz. Woj. Mazowieckiego z 2012 r. poz. 5108), z uwzględnieniem zmian wprowadzonych Uchwałą Nr 432/XL/2022 Rady Powiatu w Radomiu z dnia 28 lutego 2022 r. w sprawie zmiany statutu Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej w Pionkach im. Lecha i Marii Kaczyńskich – Pary Prezydenckiej (Dz. Urz. Woj. Mazowieckiego z 2022 r. poz. 2713), Uchwałą Nr 511/XLIX/2022 Rady Powiatu w Radomiu z dnia 2 grudnia 2022 r. w sprawie zmiany statutu Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej w Pionkach im. Lecha i Marii Kaczyńskich – Pary Prezydenckiej (Dz. Urz. Woj. Mazowieckiego z 2022 r. poz. 13376), Uchwałą Nr 593/LVI/2023 Rady Powiatu w Radomiu z dnia 22 czerwca 2023 r. w sprawie zmiany statutu Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej w Pionkach im. Lecha i Marii Kaczyńskich – Pary Prezydenckiej (Dz. Urz. Woj. Mazowieckiego z 2023 r. poz. 7710), w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszego obwieszczenia.

Przewodniczący Rady

Krzysztof Murawski

Załącznik do
OBWIESZCZENIA
Rady Powiatu w Radomiu
z dnia 8 września 2023 r.

**STATUT
SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO ZESPOŁU ZAKŁADÓW OPIEKI ZDROWOTNEJ
W PIONKACH
IM. LECHA I MARII KACZYŃSKICH – PARY PREZYDENCKIEJ
PODMIOTU LECZNICZEGO NIEBĘDĄCEGO PRZEDSIĘBIORCĄ**

**Rozdział I
Postanowienia ogólne**

§ 1

1. Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Pionkach im. Lecha i Marii Kaczyńskich – Pary Prezydenckiej, dalej w niniejszym statucie zwany „SPZZOZ Pionki” jest podmiotem leczniczym niebędącym przedsiębiorcą, działającym w formie samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej.
2. SPZZOZ Pionki podlega obowiązkowi wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego.
3. SPZZOZ Pionki posiada osobowość prawną na mocy wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego.

§ 2

SPZZOZ działa na podstawie:

1. Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej i przepisów wykonawczych do w/w ustawy,
2. Ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
3. Ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta,
4. Ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym,
5. Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
6. Ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości,
7. Niniejszego statutu.

§ 3

1. Siedzibą SPZZOZ Pionki jest miasto Pionki.
2. Obszar działania SPZZOZ Pionki obejmuje terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Podmiotem tworzącym jest Powiat Radomski.

**Rozdział II
Cel i zadania SPZZOZ Pionki, zakres udzielanych świadczeń zdrowotnych**

§ 4

1. Celem SPZZOZ Pionki jest udzielanie świadczeń zdrowotnych, profilaktycznych, diagnostycznych, leczniczych, konsultacyjnych oraz rehabilitacyjnych w ramach:
 - 1) specjalistycznej opieki zdrowotnej,

- 2) stacjonarnej opieki zdrowotnej w zakresie:
 - a) chorób wewnętrznych,
 - b) chirurgii ogólnej,
 - c) rehabilitacji,
 - 3) całodobowych świadczeń opiekuńczo-leczniczych,
 - 4) działalności diagnostyczno - leczniczej,
 - 5) rehabilitacji leczniczej,
 - 6) pomocy doraźnej,
 - 7) diagnostyki i działalności laboratoryjnej,
 - 8) podstawowej opieki zdrowotnej.
2. SPZZOZ Pionki prowadzi także działalność:
- a) w zakresie oświaty zdrowotnej, promocji zdrowia,
 - b) kształcenia pracowników, w tym szkolenia specjalistycznego lekarzy.

§ 5

1. Świadczenia opisane w § 4 obejmują w szczególności świadczenia:
 - a) profilaktyczne,
 - b) diagnostyczne, w tym analizę lekarską,
 - c) lecznicze,
 - d) konsultacyjne,
 - e) pielęgnacyjne,
 - f) rehabilitacyjne,
 - g) orzekania i opiniowania o stanie zdrowia.
2. Świadczenia opisane w § 5 z uwzględnieniem § 4 dostosowane są odpowiednio do stanu bazy, wyposażenia w sprzęt i aparaturę medyczną.

§ 6

Zadania SPZZOZ Pionki to:

- 1) w zakresie Szpitala:
 - a) wykonywanie świadczeń szpitalnych w następujących dziedzinach:
 - chorób wewnętrznych,
 - chirurgii ogólnej,
 - rehabilitacji,
 - b) promocja zdrowia,
- 2) w zakresie Zakładu Opiekuńczo - Leczniczego: udzielanie całodobowych świadczeń zdrowotnych, które obejmują swoim zakresem:
 - a) pielęgnację i opiekę rehabilitacyjną osób nie wymagających hospitalizacji oraz zapewnienie im kontynuacji leczenia farmakologicznego, pomieszczenia i wyżywienia odpowiednio do stanu zdrowia ,
 - b) prowadzenia edukacji zdrowotnej osób wymienionych w pkt. 2a i członków ich rodzin,
- 3) w zakresie Poradni Specjalistycznych: udzielanie świadczeń zdrowotnych w następujących dziedzinach medycyny: alergologii, diabetologii, endokrynologii, medycyny pracy, chirurgii ogólnej, chirurgii naczyniowej, chirurgii onkologicznej, dermatologii, otolaryngologii, urologii, rehabilitacji, neurologii, okulistyki, gruźlicy i chorób płuc, gastroenterologicznej, zdrowia psychicznego, ginekologiczno - położniczej, chirurgii urazowo-ortopedycznej, kardiologii, onkologii, chorób wewnętrznych, anestezyjologii, medycyny sportowej.
- 4) w zakresie Pracowni Diagnostycznych:
 - a) wykonywanie badań diagnostycznych,
 - b) udział w badaniach profilaktycznych dla ogółu ludności lub jej poszczególnych grup bądź zleconych przez poszczególne jednostki organizacyjne SPZZOZ Pionki,

- 5) w zakresie Zakładu Rehabilitacji Leczniczej: udzielanie świadczeń zdrowotnych polegających na interdyscyplinarnych, kompleksowych działaniach usprawniających, które służą zachowaniu, przywróceniu i poprawie zdrowia,
- 6) w zakresie Przychodni Podstawowej Opieki Zdrowotnej: udzielanie świadczeń zdrowotnych dotyczących podstawowej opieki zdrowotnej w tym świadczeń profilaktycznych, diagnostycznych leczniczych, rehabilitacyjnych oraz pielęgnacyjnych z zakresu medycyny ogólnej, rodzinnej i pediatrii, wykonywanie świątecznej i nocnej opieki lekarskiej, pomocy doraźnej i transportu sanitarnego.

§ 7

SPZZOZ Pionki udziela świadczeń zdrowotnych finansowanych ze środków publicznych ubezpieczonym oraz innym osobom uprawnionym do tych świadczeń na podstawie odrębnych przepisów nieodpłatnie, za częściową odpłatnością lub całkowitą odpłatnością.

§ 8

SPZZOZ Pionki nie może odmówić udzielenia świadczenia zdrowotnego osobie, która potrzebuje natychmiastowego udzielenia takiego świadczenia ze względu na zagrożenie życia lub zdrowia.

Rozdział III

Struktura organizacyjna SPZZOZ Pionki

§ 9

1. W skład SPZZOZ Pionki wchodzi następujące jednostki organizacyjne:
 - 1) Szpital,
 - 2) Zakład Opiekuńczo - Leczniczy,
 - 3) Poradnie Specjalistyczne,
 - 4) Pracownie Diagnostyczne,
 - 5) Zakład Rehabilitacji Leczniczej,
 - 6) Przychodnia Podstawowej Opieki Zdrowotnej.
2. Jednostki organizacyjne wskazane w ust. 1 pkt 1 i 2 § 9 są zakładami leczniczymi, w których SPZZOZ Pionki wykonuje działalność leczniczą w rodzaju odpowiednio: stacjonarne i całodobowe świadczenia zdrowotne szpitalne i opiekuńczo - lecznicze.
3. Jednostki organizacyjne wskazane w ust. 1 pkt 3, 4, 5, 6 § 9 tworzą zakład leczniczy pod nazwą Zespół Lecznictwa Ambulatoryjnego, w którym SPZZOZ Pionki wykonuje ambulatoryjne świadczenia zdrowotne.
4. Jednostki organizacyjne określone w ust. 1 pkt 1-2 i zakład leczniczy, o którym mowa w ust. 3 podlegają bezpośrednio Zastępcy Dyrektora.

§ 10

W skład Szpitala wchodzi następujące komórki organizacyjne:

- 1) izba przyjęć,
- 2) oddziały szpitalne:
 - a) chorób wewnętrznych,
 - b) chirurgii ogólnej,
 - c) rehabilitacji,
- 3) blok operacyjny,
- 4) pracownia RTG,
- 5) apteka,
- 6) pracownia RTG,
- 7) pracownia diagnostyki obrazowej,

8) centralna sterylizatornia.

§ 11

1. W skład Poradni Specjalistycznych wchodzi poradnie:

- 1) alergologiczna,
- 2) diabetologiczna,
- 3) endokrynologiczna,
- 4) gastroenterologiczna,
- 5) kardiologiczna,
- 6) medycyny pracy,
- 7) neurologiczna,
- 8) onkologiczna,
- 9) chirurgii ogólnej,
- 10) chirurgii naczyniowej,
- 11) chirurgii onkologicznej,
- 12) dermatologiczna,
- 13) otolaryngologiczna,
- 14) urologiczna,
- 15) rehabilitacyjna,
- 16) okulistyka,
- 17) gruźlicy i chorób płuc (bez zabiegów w znieczuleniu ogólnym),
- 18) zdrowia psychicznego,
- 19) ginekologiczno - położnicza,
- 20) chirurgii urazowo – ortopedycznej,
- 21) chorób wewnętrznych,
- 22) anestezyjologiczna,
- 23) medycyny sportowej.

2. W skład Pracowni Diagnostycznych wchodzi:

- 1) pracownia diagnostyki laboratoryjnej,
- 2) pracownia serologiczna,
- 3) pracownia diagnostyki obrazowej,
- 4) pracownia endoskopowa,
- 5) pracownia badań wysiłkowych,
- 6) punkt poboru materiału do badań,
- 7) pracownia tomografii komputerowej.

§ 12

W skład Zakładu Rehabilitacji Leczniczej wchodzi:

- 1) pracownia fizjoterapii,
- 2) pracownia kinezyterapii,
- 3) ośrodek rehabilitacji dziennej.

§ 13

W skład Przychodni Podstawowej Opieki Zdrowotnej wchodzi:

1. Poradnia lekarza POZ,
2. Poradnia (gabinet) pielęgniarki POZ,
3. Poradnia (gabinet) położnej POZ,
4. Gabinet diagnostyczno – zabiegowy,
5. Punkt Szczepień,
6. Poradnia /gabinet/ nocnej i świątecznej opieki zdrowotnej,
7. Gabinet diagnostyczno - zabiegowy,

8. Zespół Transportu Sanitarnego.

§ 14

1. Strukturę administracyjną tworzą działy oraz samodzielne stanowiska pracy:
 - 1) księgowości,
 - 2) kadr,
 - 3) rozliczeń i statystyki medycznej,
 - 4) techniczny,
 - 5) główny specjalista ds. zamówień publicznych,
 - 6) specjalista ds. audytu wewnętrznego,
 - 7) radca prawny,
 - 8) pełnomocnik ds. Informacji niejawnych,
 - 9) inspektor ochrony danych,
 - 10) specjalista ds. Obronnych,
 - 11) informatyk,
 - 12) specjalista ds. BHP i p. poż.,
 - 13) asystent Dyrektora,
 - 14) zaopatrzenie.
2. Dział księgowości podlega bezpośrednio Głównemu Księgowemu. Pozostałe komórki opisane w ust.1 podlegają bezpośrednio Dyrektorowi.

**Rozdział IV
Zarządzanie SPZZOZ Pionki****§ 15**

1. SPZZOZ Pionki kieruje Dyrektor i reprezentuje go na zewnątrz.
2. Dyrektor jest przełożonym wszystkich pracowników SPZZOZ Pionki.
3. Dyrektor SPZZOZ Pionki samodzielnie podejmuje decyzje dotyczące funkcjonowania SPZZOZ Pionki i ponosi za nie odpowiedzialność cywilną, karną.
4. Dyrektor SPZZOZ zarządza przy pomocy:
 - a) zastępcy dyrektora,
 - b) głównego księgowego,
 - c) ordynatorów oddziałów,
 - d) kierowników jednostek organizacyjnych i kierownika przedsiębiorstwa,
 - e) naczelnej pielęgniarki,
 - f) kierowników sekcji.

§ 16

1. Z Dyrektorem SPZZOZ Pionki Zarząd Powiatu Radomskiego nawiązuje i rozwiązuje stosunek pracy na podstawie umowy o pracę lub powołania bądź umowy cywilnoprawnej na zarządzanie w/w podmiotem, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Dyrektor nie może podejmować innego zatrudnienia bez wyrażonej w formie pisemnej zgody podmiotu tworzącego.
3. W SPZZOZ Pionki przeprowadza się konkurs na stanowiska:
 - a) dyrektora,
 - b) zastępcy dyrektora, jeśli dyrektor nie jest lekarzem,
 - c) ordynatora,
 - d) naczelnej pielęgniarki lub przełożonej pielęgniarek,
 - e) pielęgniarki oddziałowej.
5. Konkurs na stanowisko Dyrektora ogłasza podmiot tworzący, a na pozostałe stanowiska - Dyrektor.

Rozdział V

Rada Społeczna SPZZOZ Pionki

§ 17

Przy SPZZOZ Pionki działa Rada Społeczna, która jest organem inicjującym i opiniodawczym Powiatu Radomskiego oraz organem doradczym Dyrektora SPZZOZ Pionki.

§ 18

1. Radę Społeczną powołuje, odwołuje oraz zwołuje jej pierwsze posiedzenie Rada Powiatu Radomskiego.
2. W skład Rady Społecznej wchodzi:
 - 1) przewodniczący - Starosta Powiatu Radomskiego lub osoba przez niego wyznaczona,
 - 2) członkowie:
 - a) przedstawiciel Wojewody Mazowieckiego,
 - b) przedstawiciele wybrani przez Radę Powiatu w Radomiu w liczbie od 9 do 15 osób. Rada Powiatu w Radomiu powołując na nową kadencję Radę Społeczną każdorazowo określi liczbę tych osób.
3. W posiedzeniu plenarnym Rady Społecznej uczestniczy Dyrektor SPZZOZ Pionki oraz po jednym przedstawicielu organizacji związkowych działających w SPZZOZ Pionki.
4. W posiedzeniu Rady Społecznej, w skład której nie wchodzi przedstawiciel Naczelnej Rady Lekarskiej lub Naczelnej Rady Pielęgniarek i Położnych, mają prawo uczestniczyć przedstawiciele samorządów zawodów medycznych z głosem doradczym.
5. Członkiem Rady Społecznej podmiotu leczniczego niebędącego przedsiębiorcą nie może być osoba zatrudniona w tym podmiocie.
6. Członkowi Rady Społecznej przysługuje zwolnienie z wykonywania obowiązków w ramach stosunku pracy na czas uczestniczenia w posiedzeniach Rady Społecznej.

§ 19

1. Do zadań Rady Społecznej należy:
 - 1) przedstawianie podmiotowi tworzącemu wniosków i opinii w sprawach:
 - a) zbycia aktywów trwałych oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego,
 - b) związanych z przekształceniem lub likwidacją, rozszerzeniem lub ograniczeniem działalności,
 - c) przyznawania Dyrektorowi nagród,
 - d) rozwiązania stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej z Dyrektorem,
 - 2) przedstawianie Dyrektorowi wniosków i opinii w sprawach:
 - a) planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego,
 - b) rocznego sprawozdania z planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego,
 - c) kredytów bankowych lub dotacji,
 - d) podziału zysku,
 - e) zbycia aktywów trwałych oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego,
 - f) regulaminu organizacyjnego,
 - 3) dokonywanie okresowych analiz skarg i wniosków wnoszonych przez pacjentów, z wyłączeniem spraw podlegających nadzorowi medycznemu,
 - 4) opiniowanie wniosku w sprawie czasowego zaprzestania działalności leczniczej,
 - 5) wykonywanie innych zadań określonych w ustawie i niniejszym statucie.

§ 20

1. Kadencja Rady Społecznej trwa 4 lata.
- 2.1. Członek Rady Społecznej może być odwołany przed upływem kadencji w następujących przypadkach:
 - zrzeczenia się członkostwa w Radzie,
 - choroby uniemożliwiającej sprawowanie funkcji,
 - nieobecności na trzech kolejnych posiedzeniach Rady,
 - utraty praw obywatelskich lub utraty pełnej zdolności do czynności prawnych,
2. Niezależnie od przyczyn wymienionych pkt 1 członek Rady Społecznej pełniący funkcję Przewodniczącego, może zostać odwołany przed upływem kadencji w przypadku cofnięcia wskazania do pełnienia tej funkcji przez Starostę.
3. Niezależnie od przyczyn wymienionych pkt 1 członek Rady Społecznej będący przedstawicielem Wojewody, może zostać odwołany przed upływem kadencji w przypadku cofnięcia wskazania przez Wojewodę do pełnienia tej funkcji.
4. Niezależnie od przyczyn wymienionych pkt 1 członek Rady Społecznej, może zostać odwołany przed upływem kadencji na wniosek Zarządu Powiatu.

§ 21

1. Rada Społeczna działa w oparciu o regulamin ustalający tryb zwoływania posiedzeń, tryb pracy i podejmowania uchwał.
2. Od uchwały Rady Społecznej Dyrektorowi SPZZOZ Pionki przysługuje odwołanie do Rady Powiatu Radomskiego, w terminie 14 dni od daty jej podjęcia.

Rozdział VI Gospodarka finansowa

§ 22

1. SPZZOZ Pionki może prowadzić działalność:
 - a) gospodarczą związaną z prowadzeniem działalności podstawowej,
 - b) wynajmu pomieszczeń i dzierżawy gruntu na działalność medyczną i niemedyyczną.
2. Działalność opisana w ust. 1 nie może prowadzić do pogorszenia warunków lokalowych dla działalności podstawowej SPZZOZ.

§ 23

SPZZOZ Pionki gospodaruje posiadany mieniem.

§ 24

1. SPZZOZ Pionki może uzyskiwać środki finansowe:
 - 1) z odpłatnej działalności leczniczej, chyba że przepisy odrębne stanowią inaczej,
 - 2) z wydzielonej działalności innej niż wymieniona w pkt 1, jeżeli niniejszy statut przewiduje prowadzenie takiej działalności,
 - 2a) z odsetek od lokat,
 - 3) z darowizn, zapisów, spadków oraz ofiarności publicznej, także pochodzenia zagranicznego,
 - 4) na cele i na zasadach określonych w przepisach ustawy o działalności leczniczej,
 - 5) na realizację innych zadań określonych odrębnymi przepisami,
 - 6) na pokrycie straty netto, o której mowa w ustawie o działalności leczniczej.

§ 25

1. Mienie SPZZOZ Pionki obejmuje własność i inne prawa majątkowe, wydzielone z mienia państwowego i komunalnego.
2. Wartość majątku SPZZOZ Pionki określają:
 - a) fundusz założycielski,
 - b) fundusz zakładu.
3. Fundusz założycielski SPZZOZ Pionki stanowi wartość wydzielonej SPZZOZ części mienia Skarbu Państwa, jednostki samorządu terytorialnego lub uczelni medycznej, w tym przekazanego w nieodpłatne użytkowanie.
4. Fundusz zakładu stanowi wartość majątku SPZZOZ Pionki po odliczeniu funduszu założycielskiego.
5. Fundusz zakładu zwiększa się o:
 - a) zysk netto,
 - b) kwoty zwiększenia wartości aktywów trwałych, będącego skutkiem ustawowego przeszacowania tych aktywów,
 - c) kwoty środków pieniężnych przekazane na pokrycie straty netto, o której mowa w ustawie o działalności leczniczej.
6. Fundusz zakładu zmniejsza się o:
 - a) stratę netto,
 - b) kwoty zmniejszenia wartości aktywów trwałych, będącego skutkiem ustawowego przeszacowania tych aktywów.
7. Do amortyzacji majątku trwałego stosuje się zasady określone w odrębnych przepisach.
8. SPZZOZ Pionki pokrywa we własnym zakresie stratę netto w sposób określony w ustawie o działalności leczniczej.
9. SPZZOZ Pionki decyduje o podziale zysku.

§ 26

1. Zakład prowadzi gospodarkę finansową w oparciu o obowiązujące przepisy prawa i plan finansowy ustalony przez Dyrektora Zakładu.
2. Zakład sporządza sprawozdanie finansowe, zgodnie z ustawą o rachunkowości.
 - 1) organem zatwierdzającym roczne sprawozdanie finansowe Zakładu jest Zarząd Powiatu Radomskiego,
 - 2) zgodnie z ustawą o rachunkowości organ zatwierdzający sprawozdanie finansowe dokonuje wyboru firmy audytorskiej do przeprowadzenia badania sprawozdania finansowego,
 - 3) jeżeli w sprawozdaniu finansowym wystąpiła strata netto Dyrektor SP ZZOZ Pionki, w terminie do 30 września, sporządza program naprawczy i przedstawia go Zarządowi Powiatu Radomskiego do zatwierdzenia.
3. W terminie 2 miesięcy od dnia upływu terminu do sporządzenia rocznego sprawozdania finansowego Dyrektor SPZZOZ Pionki sporządza i przekazuje podmiotowi tworzącemu raport o sytuacji ekonomiczno-finansowej SPZZOZ Pionki, który jest podstawą oceny dokonywanej przez Radę Powiatu w Radomiu.

Rozdział VII Postanowienia końcowe

§ 27

Podmiot tworzący sprawuje nadzór nad zgodnością działań podmiotu leczniczego niebędącego przedsiębiorcą z przepisami prawa, statutem i regulaminem organizacyjnym pod względem celowości, gospodarności i rzetelności.

§ 28

1. W sprawach nieuregulowanych w Statucie mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązujące.
2. Zmiany w Statucie dokonywane są w trybie właściwym dla jego uchwalenia i zatwierdzenia.