



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 25 maja 2023 r.

Poz. 6426

UCHWAŁA NR LI/311/23 RADY GMINY WILGA

z dnia 16 maja 2023 r.

w sprawie zmiany uchwały nr XII/45/2003 Rady Gminy w Wildze z dnia 28 października 2003 r. w sprawie uchwalenia statutu sołectw Gminy Wilga

Na podstawie art. 35 ust. 1 i 3 oraz art. 40 ust. 2 pkt 1, ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40 ze zm.), po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami sołectwa Osiedle Wilga, Rada Gminy Wilga uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale Rady Gminy w Wildze nr XII/45/2003 z dnia 28 października 2003 r. w sprawie uchwalenia statutu sołectw Gminy Wilga, Załącznik Nr 22 otrzymuje brzmienie jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej wybranych w pierwszych wyborach na terenie Sołectwa Osiedle Wilga kończy się z dniem zakończenia kadencji Rady Gminy Wilga trwającej w dniu wejścia w życie niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wilga.

§ 4. Traci moc § 2 uchwały nr XLVI/271/22 Rady Gminy Wilga z dnia 8 listopada 2022 r. w sprawie zmiany uchwały nr XII/45/2003 Rady Gminy w Wildze z dnia 28 października 2003 r. w sprawie uchwalenia statutu sołectw Gminy Wilga.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodnicząca Rady Gminy

Agnieszka Nagadowska

Załącznik do uchwały Nr LI/311/23
Rady Gminy Wilga
z dnia 16 maja 2023 r.

STATUT SOŁECTWA OSIEDLE WILGA

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Niniejszy statut określa organizację i zakres działania Sołectwa Osiedle Wilga, zwanego dalej – Sołectwem, w tym:

- 1) nazwę i obszar Sołectwa;
- 2) zakres zadań Sołectwa i sposób ich realizacji;
- 3) organizację i zadania organów Sołectwa;
- 4) zasady i tryb wyborów organów Sołectwa oraz ich odwoływania;
- 5) zasady zarządzania mieniem komunalnym przekazanym do korzystania Sołectwu;
- 6) zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów Gminy Wilga nad działalnością Sołectwa

§ 2. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Wilga.

§ 3. Sołectwo swym zasięgiem obejmuje osadę Osiedle Wilga, której mieszkańcy wspólnie z mieszkańcami innych Sołectw tworzą wspólnotę samorządową Gminy Wilga.

§ 4. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Wilga;
- 2) Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Wilga;
- 3) komisjach – należy przez to rozumieć komisje Rady Gminy Wilga;
- 4) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Wilga;
- 5) Urzędzie Gminy – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Wilga;
- 6) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym.

Rozdział 2. Zadania i zakres działania Sołectwa

§ 5. Do zadań Sołectwa należy:

- 1) organizowanie zbiorowej działalności społeczności Sołectwa;
- 2) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa;
- 3) udział w opracowywaniu planów rozwoju oraz programów odnowy wsi;
- 4) opiniowanie spraw dotyczących Sołectwa;
- 5) współpraca z komisjami;
- 6) rozporządzanie środkami wyodrębnionymi w budżecie Gminy i stanowiącymi fundusz sołecki;
- 7) zarządzanie i korzystanie z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę;
- 8) kierowanie do organów gminy wniosków dotyczących sołectwa.

§ 6. Zadania określone w § 5 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach posiadanych kompetencji;
- 2) wydawanie opinii w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa lub przekazanych

- do opiniowania przez organy Gminy;
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych;
 - 4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy lub Wójta o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza kompetencje Sołectwa;
 - 5) współpracę z Radą Gminy i jej komisjami;
 - 6) współpracę z Urzędem Gminy i organami pozostałych sołectw w Gminie.

Rozdział 3. Organizacja i zadania organów Sołectwa

§ 7.1. Zgodnie z ustawą organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy;
 - 2) Sołtys jako organ wykonawczy.
2. Zgodnie z ustawą działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

§ 8.1. Kadencja sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat i kończy się z dniem zakończenia kadencji Rady Gminy.

2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka działają do dnia objęcia obowiązków przez ich następców.

Zebranie Wiejskie

§ 9.1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach zastrzeżonych do wyłącznej kompetencji Zebrania Wiejskiego oraz w innych istotnych dla Sołectwa sprawach obejmujących zadania Sołectwa określone w niniejszym Statucie.

2. Do wyłącznej kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) rozpatrywanie sprawozdań z działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz okresowa ocena ich działalności;
- 2) wyrażanie opinii dotyczących projektów uchwał Rady Gminy oraz w innych sprawach dotyczących Sołectwa;
- 3) podejmowanie uchwał w sprawach zarządzania mieniem komunalnym przekazanym Sołectwu przez Radę Gminy do korzystania
- 4) uchwalanie programu działania Sołectwa.

§ 10. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek Rady Sołeckiej;
- 3) na wniosek co najmniej 1/10 liczby mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania;
- 4) na wniosek Rady Gminy;
- 5) na wniosek Wójta.

2. W przypadku trwałej nieobecności, rezygnacji z funkcji lub innej przyczyny uniemożliwiającej zwołanie zebrania przez Sołtysa, zebranie zwołuje Wójt.

3. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

4. O zwołaniu Zebrania Wiejskiego mieszkańcy winni być zawiadomieni co najmniej 7 dni przed jego terminem.

5. Zebranie Wiejskie na wniosek organów wymienionych w ust. 1 pkt 4 i 5 powinno być zwołane najpóźniej w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku.

6. Zawiadomienie powinno zawierać: informację na czyj wniosek zebranie jest zwołane, dokładne określenie daty, godziny i miejsca zebrania, podanie proponowanego porządku obrad, podanie zakresu

proponowanych do podjęcia uchwał.

7. Zawiadomienie o zebraniu powinno być podane do publicznej wiadomości mieszkańców przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń.

8. Zebranie wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni.

§ 11. 1. Zebranie wiejskie podejmuje decyzje w formie uchwał, opinii i wniosków.

2. Prawo do głosowania na Zebraniu Wiejskim posiadają mieszkańcy Sołectwa posiadający prawo wybierania do Rady Gminy.

3. O ile przepisy niniejszego Statutu lub ustawy nie stanowią inaczej:

1) dla prawomocności uchwał Zebrania Wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 1/5 liczby uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa (nie dotyczy wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej);

2) głosowanie odbywa się w sposób jawny.

4. W przypadku, gdy w ustalonym terminie nie zbierze się wymagana liczba uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa, zebranie obejmujące ten sam porządek zwołuje się w drugim terminie, po upływie 1 godziny od pierwszego terminu. Obrady Zebrania Wiejskiego zwołanego w trybie niniejszego ustępu są prawomocne bez względu na ilość osób uczestniczących.

5. Zebranie Wiejskie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania w danej sprawie.

6. Osoby uprawnione do głosowania na Zebraniu Wiejskim potwierdzają swoją obecność na przygotowanej liście obecności. Lista obecności stanowi podstawę do stwierdzenia prawomocności obrad.

7. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, co oznacza, że przechodzi kandydat lub wniosek, który uzyskał większą liczbę głosów "za" niż głosów "przeciw". Głosów wstrzymujących nie bierze się pod uwagę.

8. Wynik głosowania prowadzący obrady ogłasza bezzwłocznie.

9. Uchwały oraz inne dokumenty Zebrania Wiejskiego podpisuje przewodniczący obrad.

§ 12.1. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys lub przedstawiciel wnioskodawcy i przewodniczy jego obradom.

2. Zebranie Wiejskie może dokonać wyboru nowego przewodniczącego obrad.

§ 13.1. Z każdego Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

1) datę, miejsce, godzinę zebrania i oznaczenie, w którym terminie zebranie się odbywa;

2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu, stwierdzenie jego prawomocności;

3) nazwiska osób zaproszonych na zebranie;

4) ustalony porządek obrad;

5) przebieg obrad, a w szczególności przyjętych wniosków;

6) przebieg głosowania z wyszczególnieniem wyników;

7) podpis przewodniczącego obrad oraz protokolanta.

2. Do protokołu dołącza się listę obecności osób uczestniczących w zebraniu, teksty przyjętych uchwał i inne dokumenty złożone na ręce przewodniczącego obrad.

3. Sołtys przekazuje Wójtowi uchwały podjęte na Zebraniu Wiejskim oraz oryginał protokołu w ciągu 7 dni od dnia odbycia Zebrania Wiejskiego.

4. Kopie dokumentów pozostają do wglądu u Sołtysa.

Sołtys

§ 14. 1. Do zadań sołtysa należy:

- 1) zwoływanie, organizowanie i przewodniczenie Zebraniom Wiejskim;
- 2) zwoływanie i przewodniczenie posiedzeniom Rady Sołeckiej;
- 3) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego oraz reprezentacja Sołectwa na zewnątrz;
- 4) uczestniczenie w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta;
- 5) informowanie mieszkańców o wszystkich istotnych dla Sołectwa sprawach;
- 6) współpraca z właściwymi organami w akcjach pomocowych w razie wypadków i klęsk żywiołowych zaistniałych w Sołectwie;
- 7) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy;
- 8) prowadzenie dokumentacji w przedmiocie działalności Sołectwa, w tym funduszu sołeckiego;
- 9) uczestniczenie w sesjach Rady Gminy na zasadach określonych w statucie Gminy;
- 10) wykonywanie innych zadań powierzonych mu przepisami prawa;
- 11) wywieszanie na tablicach ogłoszeń plakatów i ogłoszeń otrzymanych z Urzędu.

2. Na nieruchomości Sołtysa umieszcza się w widocznym miejscu tablicę z napisem "SOŁTYS".

3. Co najmniej raz w roku Sołtys składa sprawozdanie z całokształtu swojej działalności na Zebraniu Wiejskim.

Rada Sołecka

§ 15.1. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka, która składa się z 3 osób.

2. Rada Sołecka wybiera ze swojego grona Przewodniczącego Rady Sołeckiej, który kieruje pracami Rady Sołeckiej.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys stosownie do potrzeb wynikających z jego bieżącej działalności.

4. Rada Sołecka wyraża swoje stanowisko w formie uchwał.

5. Uchwały Rady Sołeckiej podpisuje Przewodniczący Rady Sołeckiej.

6. Uchwały podejmowane są zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym w obecności co najmniej 2 członków. W przypadku równej ilości głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego.

7. Rada Sołecka wspomaga działalność Sołtysa, a w szczególności:

- 1) opracowuje i przedkłada Zebraniu Wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie, w tym projekty programów działania Sołectwa;
- 2) występuje wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów Sołectwa i realizacji zadań samorządu Gminy;
- 3) wspomaga Sołtysa w wykonywaniu uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 4) współdziała z właściwymi organami organizacji społecznych i samorządów w pracach na rzecz Sołectwa;
- 5) informuje Zebranie Wiejskie o czynnościach podejmowanych w okresach pomiędzy zebraniem, a co najmniej raz w roku składa na Zebraniu wiejskim sprawozdanie z całokształtu swojej działalności.

Rozdział 4.

Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwoływania

§ 16.1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Rada Gminy w terminie 3 miesięcy od daty wyboru nowej rady.

2. Uchwałę Rady Gminy o zarządzeniu wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz dzień, godzinę i miejsce zwołanego wyborczego Zebrania Wiejskiego podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa, co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

3. W przypadku utworzenia nowej jednostki pomocniczej Rada Gminy zarządza wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej z uwzględnieniem zasad określonych w ust. 2.

§ 17. Zgodnie z ustawą Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

§ 18.1. Kandydować do organów Sołectwa mogą stali mieszkańcy Sołectwa posiadający prawo głosowania w wyborach do tych organów.

2. Kandydatem do organów Sołectwa nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne.

3. Listę stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania ustala się na podstawie zasad obowiązujących w wyborach do Rady Gminy.

§ 19.1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 członków wybranych spośród obecnych osób posiadających prawo wybierania Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub Członka Rady Sołeckiej.

3. Wybór członków komisji skrutacyjnej odbywa się w głosowaniu jawnym.

4. Komisja skrutacyjna wybiera ze swojego grona przewodniczącego, który kieruje pracami komisji.

5. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej;
- 2) przygotowanie kart do głosowania;
- 3) przeprowadzenie tajnego głosowania;
- 4) ustalenie wyników wyborów;
- 5) sporządzenie protokołu i ogłoszenie wyników wyborów.

6. Protokół głosowania podpisują wszyscy członkowie komisji skrutacyjnej oraz Przewodniczący Zebrania.

7. Protokół z przeprowadzonych wyborów i karty do głosowania przekazywane są niezwłocznie do Urzędu Gminy w celu archiwizacji.

§ 20.1. W pierwszej kolejności przeprowadza się zgłaszanie kandydatów oraz głosowanie w celu wyboru Sołtysa.

2. W drugiej kolejności przeprowadza się zgłaszania kandydatów oraz głosowanie w celu wyboru członków Rady Sołeckiej.

§ 21.1. Prawo zgłaszania kandydata do organów Sołectwa przysługuje wyłącznie stałemu mieszkańcowi Sołectwa uprawnionemu do głosowania. Kandydaci na sołtysa mogą się zgłaszać sami.

2. Kandydat wyraża zgodę na kandydowanie.

3. Po wyczerpaniu zgłoszeń komisja skrutacyjna zamyka listę zgłoszonych kandydatów.

4. Komisja skrutacyjna sporządza karty do głosowania umieszczając na nich nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej.

5. Karty do głosowania opatruje się pieczęcią Urzędu Gminy.

6. Komisja skrutacyjna objaśnia sposób przeprowadzenia głosowania poprzez odczytanie odpowiednich postanowień Statutu.

7. Komisja skrutacyjna wydaje karty uczestnikom zebrania uprawnionym do głosowania.

8. Komisja skrutacyjna ustala wyniki głosowania, sporządza protokół i ogłasza wyniki.

§ 22. 1. Przy zgłoszeniu dwóch lub więcej kandydatów na Sołtysa wyborca głosuje osobiście stawiając znak "X" w kratce z lewej strony obok nazwiska kandydata, na którego głosuje.

2. Głos jest nieważny jeżeli:

- 1) wyborca nie postawił znaku "X" w kratce z lewej strony obok nazwiska żadnego kandydata;
- 2) postawił znak "X" w kratce z lewej strony obok nazwiska więcej niż jednego kandydata.

3. Sołtysem zostaje kandydat, który uzyskał największą ilość głosów.

4. Jeżeli dwóch kandydatów uzyska największą i równą liczbę głosów, przeprowadza się ponowne głosowanie celem dokonania wyborów spośród tych dwóch kandydatów.

5. Na jednym zwołanym zebraniu można przeprowadzić nie więcej niż dwa głosowania.

§ 23.1. Przy zgłoszeniu jednego kandydata na sołtysa wyborcy głosują na tego kandydata stawiając znak "X" w kratce oznaczonej słowem TAK lub NIE.

2. Postawienie znaku X w obu kratkach lub nie postawienie znaku X w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

3. Kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w głosowaniu liczba głosów TAK przewyższa liczbę głosów NIE.

§ 24. Przejęcie obowiązków przez nowo wybranego Sołtysa następuje w ciągu trzech dni od daty wyboru, a przekazanie pieczęci w dniu wyborów.

§ 25.1. Głosowanie do Rady Sołeckiej odbywa się poprzez postawienie znaku X w kratce z lewej strony obok tyłu nazwisk kandydatów, ilu członków Rady Sołeckiej jest wybieranych w Sołectwie.

2. Wyborca może głosować na mniejszą liczbę kandydatów, niż wynosi liczba członków Rady Sołeckiej.

3. Jeżeli na karcie do głosowania nie postawiono żadnego znaku X w kratce z lewej strony obok nazwisk, to głos uważa się za nieważny.

4. Jeżeli w karcie do głosowania postawiono znak X w kratce z lewej strony obok nazwisk w liczbie większej niż wynosi liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej, to głos uważa się za głos nieważny.

5. Na członków Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

6. Jeżeli dwóch lub więcej kandydatów otrzyma jednakową liczbę głosów, przeprowadza się ponowne głosowanie w części dotyczącej mandatów nieobsadzonych z udziałem jedynie kandydatów, którzy otrzymali największą równą liczbę głosów.

7. Jeżeli w ponownym głosowaniu dwóch kandydatów otrzyma jednakową liczbę głosów, przewodniczący komisji skrutacyjnej przeprowadza losowanie w obecności uczestników zebrania. Za wybranego uważa się tego kandydata, którego kartka z nazwiskiem została wylosowana.

§ 26.1. W terminie 7 dni od dnia wyborów każda uprawniona osoba do głosowania uczestnicząca w Zebraniu Wiejskim może wnieść protest przeciwko ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków z powodu naruszenia przepisów niniejszego Statutu dotyczących głosowania lub ustalenia wyników głosowania, mającego wpływ na wynik wyborów.

2. Protest, o którym mowa w ust. 1 powinien zawierać co najmniej imię i nazwisko wnoszącego, powód wniesienia protestu i szczegółowe jego uzasadnienie. Protestom bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

3. Protest wyborczy składa się na piśmie do Rady Gminy za pośrednictwem Wójta.

4. Rada Gminy rozpatruje protest na sesji i podejmuje uchwałę, w której:

- 1) stwierdza naruszenie procedury wyborczej określonej w statucie Sołectwa mające wpływ na dokonany wybór oraz uznaje nieważność wyborów w całości lub w części i wyznacza nowy termin wyborów;
- 2) stwierdza, że nie nastąpiło naruszenie procedury wyborczej określonej w statucie Sołectwa i protest wyborczy oddala.

Zasady i tryb odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz rezygnacji z funkcji

§ 27. 1. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa oraz członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) śmierci;
- 2) utraty praw wyborczych;
- 3) pisemnego zrzeczenia się wykonywanej funkcji;
- 4) odwołania – z powodu niewykonywania swoich obowiązków, rażącego naruszania postanowień niniejszego Statutu, skazania prawomocnym wyrokiem z przestępstwo umyślne lub dopuszczenia się czynów dyskwalifikujących w opinii środowiska.

2. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być odwołani przez mieszkańców Sołectwa przed upływem kadencji na wniosek Wójta oraz Rady Sołeckiej.

3. O odwołanie Sołtysa, członka Rady Sołeckiej lub całej Rady Sołeckiej może wystąpić grupa stałych mieszkańców Sołectwa stanowiąca co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania.

4. Zebranie Wiejskie w celu odwołania Sołtysa, Rady Sołeckiej bądź poszczególnych jej członków zwołuje Wójt ustalając miejsce i termin zebrania.

5. Odwołanie powinno być podjęte po wysłuchaniu przez Zebranie Wiejskie wyjaśnień oraz racji zainteresowanego, chyba że osoba zainteresowana skutecznie zawiadomiona nie wzięła udziału w Zebraniu Wiejskim bez usprawiedliwionych przyczyn lub wyraziła zgodę na piśmie na zaoczne głosowanie nad jej odwołaniem.

6. Odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej bądź poszczególnych jej członków następuje w trybie i na zasadach określonych w przepisach o ich wyborze.

§ 28. Sołtys bądź członkowie Rady Sołeckiej mogą złożyć rezygnację w toku kadencji. Rezygnację składa się do Wójta.

Zasady i tryb zarządzania oraz przeprowadzania wyborów przedterminowych i uzupełniających Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 29.1. W przypadku wcześniejszego wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub wszystkich członków Rady Sołeckiej Rada Gminy zarządza wybory przedterminowe odpowiednio w trybie i zasadach określonych w przepisach o wyborze osób pełniących funkcje Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Wybory uzupełniające członka Rady Sołeckiej przeprowadza się, jeżeli pozostało mniej niż 2 członków Rady Sołeckiej.

3. Wybory uzupełniające członka Rady Sołeckiej, przeprowadza się odpowiednio w trybie i na zasadach określonych w przepisach o ich wyborze.

Rozdział 5.

Zarządzanie mieniem komunalnym przez Sołectwo

§ 301. Wójt może przekazać Sołectwu do korzystania składniki mienia komunalnego na zasadach zgodnych z uchwałą Rady Gminy.

2. Przekazanie Sołectwu składników mienia komunalnego następuje na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego.

3. Zarządzanie, gospodarowanie i korzystanie z mienia obejmuje:

- 1) prowadzenie spraw bieżących związanych z eksploatacją mienia i prowadzenie książki obiektu;
- 2) utrzymanie go w stanie niepogorszonym w ramach jego aktualnego przeznaczenia;
- 3) osiąganie z niego dochodów.

4. Sołectwo, korzystając z mienia, zarządza nim w sposób gospodarny i celowy.

Rozdział 6.

Kontrola i nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 31.1. Kontrola działalności Sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Kontrolę działalności organów Sołectwa sprawuje Wójt oraz Rada Gminy.

3. Rada Gminy sprawuje kontrolę samodzielnie lub przez Komisję Rewizyjną.

4. Kontrolujący mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień oraz okazania dokumentów dotyczących funkcjonowania Sołectwa.

§ 32.1. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są Rada Gminy i Wójt.

2. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem.

3. Rada Gminy oraz Wójt mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień oraz okazania dokumentów dotyczących funkcjonowania Sołectwa niezbędnych do wykonywania przysługujących im uprawnień nadzorczych.

§ 33.1. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Wójt w terminie 14 dni od dnia doręczenia.

2. Od rozstrzygnięcia Wójta w sprawie stwierdzenia nieważności uchwały służy odwołanie do Rady Gminy wnoszone przez Sołtysa w terminie 14 dni od daty otrzymania orzeczenia.

3. Rada Gminy rozpatruje odwołanie na najbliższej sesji po zapoznaniu się z opiniami Wójta oraz właściwej komisji.