



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 09 maja 2023 r.

Poz. 5745

UCHWAŁA NR LX-556/2023 RADY POWIATU WOŁOMIŃSKIEGO

z dnia 27 kwietnia 2023 r.

w sprawie założenia Liceum Ogólnokształcącego z Oddziałami Integracyjnymi i Sportowymi w Wołominie

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1526 z późn. zm.) oraz art. 8 ust. 2 pkt 1, art. 18 ust. 1 pkt 2 lit a, art. 29 ust. 1 pkt 1 i art. 88 ust. 1 i 7 oraz art. 91 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1082, z późn. zm.) Rada Powiatu Wołomińskiego uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Zakłada się z dniem 1 września 2023 r. szkołę ponadpodstawową Liceum Ogólnokształcące z Oddziałami Integracyjnymi i Sportowymi w Wołominie.

2. Włącza się z dniem 1 września 2023 r. nowo tworzoną szkołę w skład Zespołu Szkół w Wołominie przy ul. Legionów 85.

3. Akt założycielski Liceum Ogólnokształcącego z Oddziałami Integracyjnymi i Sportowymi stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

4. Organizację Liceum Ogólnokształcącego z Oddziałami Integracyjnymi i Sportowymi określa statut stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Wołomińskiego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Wiceprzewodniczący Rady Powiatu Wołomińskiego

Cezary Wnuk

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr LX-556/2023
Rady Powiatu Wołomińskiego
z dnia 27 kwietnia 2023 r.

AKT ZAŁOŻYCIELSKI SZKOŁY

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1526 z późn. zm.) oraz art. 8 ust. 2 pkt. 1, art. 18 ust. 1 pkt. 2 lit a, art. 29 ust. 1 pkt 1 i art. 88 ust. 1 i 7 oraz art. 91 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1082, z późn. zm.)

Rada Powiatu Wołomińskiego z dniem 1 września 2023 r. zakłada:

LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE Z ODDZIAŁAMI INTEGRACYJNYMI I SPORTOWYMI W ZESPOLE SZKÓŁ W WOŁOMINIE, UL. LEGIONÓW 85

Typ szkoły: szkoła ponadpodstawowa – czteroletnie liceum ogólnokształcące

Wołomin, dnia 27 kwietnia 2023 r.

Otrzymują:

1. Dyrektor ZS w Wołominie, ul. Legionów 85, 05-200 Wołomin
2. Mazowiecki Kurator Oświaty, Al. Jerozolimskie Al. 32, 00-024 Warszawa
3. a/a.

Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr LX-556/2023
Rady Powiatu Wołomińskiego
z dnia 27 kwietnia 2023 r.

**STATUT
LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO
Z ODDZIAŁAMI INTEGRACYJNYMI I SPORTOWYMI
W ZESPOLE SZKÓŁ W WOŁOMINIE
Z SIEDZIBĄ PRZY UL. LEGIONÓW 85**

**Rozdział 1
Postanowienia ogólne**

§ 1.

Liceum Ogólnokształcące z oddziałami integracyjnymi i sportowymi wchodzi w skład Zespołu Szkół w Wołominie, ul. Legionów 85, zwane dalej „Liceum”, jest czteroletnią publiczną szkołą ponadpodstawową dla młodzieży.

§ 2.

Liceum nosi nazwę: Liceum Ogólnokształcące z oddziałami integracyjnymi i sportowymi w Wołominie, z siedzibą w Wołominie, ul. Legionów 85.

§ 3.

W Liceum są tworzone oddziały integracyjne i oddziały sportowe, w których są prowadzone zajęcia sportowe obejmujące szkolenie sportowe w koszykówce, siatkówce, piłce ręcznej i tenisie stołowym, za zgodą powiatu oraz po zaopiniowaniu przez Radę Pedagogiczną

§ 4.

Liceum jest jednostką budżetową.

§ 5.

Organem prowadzącym Liceum jest Powiat Wołomiński z siedzibą w Wołominie przy ul. Prądzyńskiego 3.

§ 6.

Nadzór pedagogiczny nad Liceum sprawuje Mazowiecki Kurator Oświaty.

§ 7.

Ilekroć w statucie jest mowa o:

1. szkole - należy przez to rozumieć Liceum Ogólnokształcące z Oddziałem Integracyjnym w Zespole Szkół w Wołominie, ul. Legionów 85;
2. Statucie – należy przez to rozumieć Statut Liceum Ogólnokształcące z oddziałami integracyjnymi i sportowymi w Zespole Szkół w Wołominie, ul. Legionów 85;
3. Dyrektorze – należy przez to rozumieć Dyrektora Liceum Ogólnokształcące z oddziałami integracyjnymi i sportowymi w Zespole Szkół w Wołominie, ul. Legionów 85;
4. Uczniu - należy przez to rozumieć ucznia Liceum Ogólnokształcące z oddziałami integracyjnymi i sportowymi w Zespole Szkół w Wołominie, ul. Legionów 85;

5. Nauczycielu - należy przez to rozumieć nauczyciela Liceum Ogólnokształcące z oddziałami integracyjnymi i sportowymi w Zespole Szkół w Wołominie, ul. Legionów 85;
6. Radzie Szkoły - należy przez to rozumieć Radę Szkoły Liceum Ogólnokształcące z oddziałami integracyjnymi i sportowymi w Zespole Szkół w Wołominie, ul. Legionów 85;
7. Radzie Pedagogicznej - należy przez to rozumieć Radę Pedagogiczną Liceum Ogólnokształcące z oddziałami integracyjnymi i sportowymi w Zespole Szkół w Wołominie, ul. Legionów 85;
8. Radzie Rodziców - należy przez to rozumieć Radę Rodziców Liceum Ogólnokształcące z oddziałami integracyjnymi i sportowymi w Zespole Szkół w Wołominie, ul. Legionów 85;
9. Samorządzie Uczniowskim - należy przez to rozumieć Samorząd Uczniowski Liceum Ogólnokształcące z oddziałami integracyjnymi i sportowymi w Zespole Szkół w Wołominie, ul. Legionów 85;
10. Wicedyrektorze - należy przez to rozumieć wicedyrektora Liceum Ogólnokształcące z oddziałami integracyjnymi i sportowymi w Zespole Szkół w Wołominie, ul. Legionów 85;
11. Wychowawcy - należy przez to rozumieć nauczyciela, któremu powierzono szczególnej opiece wychowawczej jeden z oddziałów Liceum Ogólnokształcącego z oddziałami integracyjnymi i sportowymi w Zespole Szkół w Wołominie, ul. Legionów 85;
12. Rodzicach - należy przez to rozumieć także prawnych opiekunów ucznia oraz osoby (podmioty) sprawujące pieczę zastępczą nad uczniem;
13. Programie wychowawczo-profilaktycznym – należy przez to rozumieć dokument wewnętrzny Liceum Ogólnokształcącego z oddziałami integracyjnymi i sportowymi w Zespole Szkół w Wołominie, ul. Legionów 85;
14. Ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe ze zm.

Rozdział 2

Cele i zadania szkoły

§ 8.

Liceum realizuje cele i zadania wynikające z ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe, a w szczególności:

- 1) umożliwia zdobycie wiedzy i umiejętności niezbędnych do uzyskania świadectwa dojrzałości po zdaniu egzaminu maturalnego;
- 2) rozwija u uczniów poczucie odpowiedzialności, miłości Ojczyzny oraz poszanowania dla polskiego dziedzictwa kulturowego, przy jednoczesnym otwarciu się na wartości kultur Europy i świata;
- 3) przygotowuje ucznia do wypełniania obowiązków rodzinnych i obywatelskich w oparciu o zasady solidarności, demokracji, tolerancji, sprawiedliwości i wolności;
- 4) tworzy uczniom oddziałów sportowych optymalne warunki umożliwiające godzenie zajęć sportowych z innymi zajęciami edukacyjnymi;
- 5) wspiera ucznia w rozwoju ku pełnej dojrzałości w sferze fizycznej, emocjonalnej, intelektualnej, duchowej i społecznej;
- 6) kształtuje u uczniów postawy prospołeczne;

- 7) upowszechnia wśród uczniów wiedzę i umiejętności niezbędne do aktywnego uczestnictwa w kulturze i sztuce narodowej i światowej;
- 8) upowszechnia wśród uczniów wiedzę o zasadach zrównoważonego rozwoju oraz kształtuje postawy sprzyjające jego wdrażaniu w skali lokalnej, krajowej i globalnej;
- 9) kształtuje u uczniów postawy przedsiębiorczości i kreatywności sprzyjające aktywnemu uczestnictwu w życiu gospodarczym;
- 10) przygotowuje uczniów do wyboru zawodu i kierunku dalszego kształcenia;
- 11) zapewnia warunki do rozwoju zainteresowań i uzdolnień uczniów;
- 12) upowszechnia wśród uczniów wiedzę o bezpieczeństwie oraz kształtuje właściwe postawy wobec zagrożeń, w tym związanych z korzystaniem z technologii informacyjno-komunikacyjnych, i sytuacji nadzwyczajnych;
- 13) kształtuje u uczniów umiejętność sprawnego posługiwania się technologiami informacyjno-komunikacyjnymi;
- 14) udziela pomocy psychologiczno - pedagogicznej;
- 15) umożliwia uczniom podtrzymywanie poczucia tożsamości narodowej, etnicznej, językowej i religijnej.

§ 9.

1. W oddziałach integracyjnych uczniom ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi Szkoła zapewnia:
 - 1) realizację zaleceń zawartych w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego;
 - 2) warunki do nauki, sprzęt specjalistyczny i środki dydaktyczne, odpowiednie ze względu na indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne oraz możliwości psychofizyczne dzieci lub uczniów;
 - 3) zajęcia specjalistyczne, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 22 ust. 2 pkt. 11 ustawy;
 - 4) inne zajęcia odpowiednie ze względu na indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne oraz możliwości psychofizyczne dzieci lub uczniów, w szczególności zajęcia rewalidacyjne, resocjalizacyjne i socjoterapeutyczne;
 - 5) integrację dzieci lub uczniów ze środowiskiem rówieśniczym, w tym z dziećmi lub uczniami pełnosprawnymi;
 - 6) przygotowanie uczniów do samodzielności w życiu dorosłym.
2. Dla każdego ucznia z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego prowadzona jest dokumentacja, tzw. teczka ucznia.

§ 10.

Na zasadach określonych w ustawie wymagania edukacyjne dostosowuje się do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia.

§ 11.

Liceum realizuje cele i zadania poprzez:

- 1) stosowanie w procesie kształcenia innowacyjnych rozwiązań programowych, organizacyjnych i metodycznych;
- 2) opracowanie tygodniowego rozkładu zajęć w oddziałach sportowych, tak aby rozkład innych zajęć edukacyjnych był dostosowany do rozkładu zajęć sportowych;
- 3) uwzględnianie w swojej działalności indywidualnych potrzeb emocjonalnych i poznawczych uczniów;
- 4) dostosowanie metod pracy do wieku i naturalnej aktywności uczniów;
- 5) dostarczanie uczniom pozytywnych wzorców zachowania;

- 6) umożliwienie uczniom poznawania świata w jego jedności i złożoności, wspomaganie samodzielności uczenia się, rozbudzanie ciekawości poznawczej oraz motywacji do dalszej nauki;
- 7) zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, wychowania i opieki;
- 8) umożliwienie uczniom udziału w działaniach z zakresu wolontariatu, sprzyjających aktywnemu uczestnictwu uczniów w życiu społecznym;
- 9) umożliwienie uczniom osiągającym bardzo dobre wyniki sportowe i uczestniczącym w zawodach krajowych lub międzynarodowych realizowania indywidualnego programu lub toku nauki;
- 10) organizowanie dla uczniów oddziałów sportowych obozów szkoleniowych;
- 11) stosowanie systemu pomocy dla uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi i uczniów znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej;
- 12) organizowanie nauki religii na życzenie rodziców lub uczniów;
- 13) stałe podnoszenie jakości pracy Liceum poprzez:
 - a) uczestnictwo nauczycieli i innych pracowników Liceum w różnych formach doskonalenia zawodowego,
 - b) stosowanie technik informatycznych i systematyczne unowocześnianie bazy Liceum,
 - c) systematyczne badanie osiągnięć uczniów,
 - d) monitorowanie i ewaluację poziomu i efektywności pracy Liceum.

§ 12.

Szkoła wspomaga wychowawczą rolę rodziny, poprzez stwarzanie uczniom optymalnych warunków rozwoju, stosowanie zasad bezpieczeństwa oraz zasad promocji zdrowia.

1. W zakresie działalności wychowawczej Szkoła w szczególności:

- 1) kształtuje środowisko wychowawcze sprzyjające realizacji celów i zasad określonych w ustawie, a także w wydanych na jej podstawie aktach wykonawczych przepisach zawartych w Statucie, stosownie do warunków Szkoły i wieku uczniów,
- 2) upowszechnia zasady tolerancji, wolności sumienia i poczucia sprawiedliwości,
- 3) kształtuje postawy patriotyczne (także w wymiarze lokalnym),
- 4) sprzyja zachowaniem proekologicznym,
- 5) umożliwia uczniom podtrzymanie tożsamości narodowej, etnicznej, językowej i religijnej,
- 6) szanuje indywidualność uczniów i ich prawo do własnej oceny rzeczywistości,
- 7) uczy szacunku do pracy poprzez dobrze zorganizowaną działalność na rzecz Szkoły i środowiska,
- 8) wdraża do dyscypliny i punktualności,
- 9) udziela uczniom i ich rodzicom pomocy psychologiczno-pedagogicznej, jeśli wyrażą na to zgodę i chęć.

2. Szkoła realizuje Program Wychowawczy oraz Program Profilaktyki dostosowany do potrzeb rozwojowych uczniów oraz potrzeb środowiska.

§ 13.

Liceum realizuje swoje zadania we współpracy z:

- 1) rodzicami uczniów;
- 2) polskimi związkami sportowymi;
- 3) klubami sportowymi;
- 4) poradniami psychologiczno-pedagogicznymi, w tym poradniami specjalistycznymi;
- 5) innymi szkołami i placówkami systemu oświaty;
- 6) instytucjami kultury;

- 7) organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, których celem statutowym jest w szczególności działalność w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej, działalność wychowawcza oraz rozszerzanie i wzbogacanie form działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej szkoły.

Rozdział 3 **Organy szkoły**

§ 14.

Organami Liceum są:

- 1) Dyrektor;
- 2) Rada Pedagogiczna;
- 3) Rada Rodziców;
- 4) Samorząd Uczniowski.

§ 15.

Dyrektor Liceum:

- 1) kieruje działalnością Liceum i reprezentuje Liceum na zewnątrz;
- 2) sprawuje nadzór pedagogiczny, chyba że nie jest nauczycielem;
- 3) sprawuje opiekę nad uczniami oraz stwarza warunki harmonijnego rozwoju psychofizycznego poprzez aktywne działania prozdrowotne;
- 4) realizuje uchwały Rady Pedagogicznej podjęte w ramach jej kompetencji stanowiących;
- 5) dysponuje środkami określonymi w planie finansowym Liceum i ponosi odpowiedzialność za ich prawidłowe wykorzystanie;
- 6) wykonuje zadania związane z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom i nauczycielom w czasie zajęć organizowanych przez Liceum;
- 7) ustala na podstawie programu szkolenia, w porozumieniu z organem prowadzącym Liceum, obowiązkowy tygodniowy wymiar godzin zajęć;
- 8) współdziała ze szkołami wyższymi w organizacji praktyk pedagogicznych;
- 9) stwarza warunki do działania w Liceum: wolontariuszy, stowarzyszeń i innych organizacji, w szczególności organizacji harcerskich, których celem statutowym jest działalność wychowawcza lub rozszerzanie i wzbogacanie form działalności dydaktycznej, wychowawczej, opiekuńczej i innowacyjnej Liceum;
- 10) odpowiada za realizację zaleceń wynikających z orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego ucznia;
- 11) współpracuje z pielęgniarką, lekarzem i lekarzem dentystą, sprawującymi profilaktyczną opiekę zdrowotną nad dziećmi i młodzieżą;
- 12) przewodniczy Radzie Pedagogicznej;
- 13) wstrzymuje wykonanie uchwał Rady Pedagogicznej, podjętych w zakresie jej kompetencji stanowiących, niezgodnych z przepisami prawa i niezwłocznie zawiadamia o tym organ sprawujący nadzór pedagogiczny;
- 14) jest kierownikiem zakładu pracy dla zatrudnionych w Liceum nauczycieli i pracowników niebędących nauczycielami i decyduje w sprawach:
 - a) zatrudniania i zwalniania nauczycieli oraz innych pracowników Liceum,
 - b) przyznawania nagród oraz wymierzania kar porządkowych nauczycielom i innym pracownikom Liceum,

- c) występowania z wnioskami, po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej, w sprawach odznaczeń, nagród i innych wyróżnień dla nauczycieli oraz pozostałych pracowników Liceum;
- 15) wdraża odpowiednie środki techniczne i organizacyjne zapewniające zgodność przetwarzania danych osobowych przez Liceum z przepisami o ochronie danych osobowych;
- 16) wykonuje inne zadania wynikające z przepisów szczególnych.

§ 16.

1. Dyrektor w wykonywaniu swoich zadań współpracuje z Radą Pedagogiczną, rodzicami i Samorządem Uczniowskim.
2. Dyrektor przedstawia Radzie Pedagogicznej, nie rzadziej niż dwa razy w roku szkolnym, ogólne wnioski wynikające ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego oraz informacje o działalności Liceum.
3. W przypadku nieobecności Dyrektora zastępuje go wicedyrektor lub nauczyciel Liceum, wyznaczony przez organ prowadzący.

§ 17.

1. Rada Pedagogiczna jest kolegialnym organem Liceum w zakresie realizacji jego statutowych zadań dotyczących kształcenia, wychowania i opieki.
2. W skład Rady Pedagogicznej wchodzi: Dyrektor oraz wszyscy nauczyciele zatrudnieni w Liceum.
3. W zebraniach Rady Pedagogicznej mogą także brać udział z głosem doradczym osoby zapraszone przez jej przewodniczącego za zgodą lub na wniosek Rady Pedagogicznej, w tym przedstawiciele stowarzyszeń i innych organizacji, w szczególności organizacji harcerskich, których celem statutowym jest działalność wychowawcza lub rozszerzanie i wzbogacanie form działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej szkoły.

§ 18.

1. Przewodniczącym Rady Pedagogicznej jest Dyrektor.
2. Przewodniczący przygotowuje i prowadzi zebrania Rady Pedagogicznej oraz jest odpowiedzialny za zawiadomienie wszystkich członków o terminie i porządku zebrania zgodnie z regulaminem Rady Pedagogicznej.
3. Zebrania Rady Pedagogicznej są organizowane przed rozpoczęciem roku szkolnego, w każdym okresie (semestrze) w związku z klasyfikowaniem i promowaniem uczniów, po zakończeniu rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych oraz w miarę bieżących potrzeb.
4. Zebrania mogą być organizowane na wniosek organu sprawującego nadzór pedagogiczny, z inicjatywy Dyrektora, organu prowadzącego Liceum albo co najmniej 1/3 członków Rady Pedagogicznej.

§ 19.

1. Uchwały Rady Pedagogicznej są podejmowane zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej członków.
2. Uchwały Rady Pedagogicznej podejmowane w sprawach związanych z osobami pełniącymi funkcje kierownicze w Liceum lub w sprawach związanych z opiniowaniem kandydatów na takie stanowiska podejmowane są w głosowaniu tajnym.
3. Osoby biorące udział w zebraniu Rady Pedagogicznej są zobowiązane do nieujawniania spraw poruszanych na zebraniu Rady Pedagogicznej, które mogą naruszać dobra osobiste uczniów lub ich rodziców, a także nauczycieli i innych pracowników Liceum.

§ 20.

1. Do kompetencji stanowiących Rady Pedagogicznej należy:
 - 1) uchwalanie statutu Liceum oraz dokonywanie w nim zmian;
 - 2) zatwierdzanie planów pracy Liceum;
 - 3) podejmowanie uchwał w sprawie wyników klasyfikacji i promocji uczniów;
 - 4) podejmowanie uchwał w sprawie eksperymentów pedagogicznych w Liceum;
 - 5) ustalenie organizacji doskonalenia zawodowego nauczycieli;
 - 6) podejmowanie uchwał w sprawach skreślenia z listy uczniów;
 - 7) ustalanie sposobu wykorzystania wyników nadzoru pedagogicznego, w tym sprawowanego nad Liceum przez organ sprawujący nadzór pedagogiczny, w celu doskonalenia pracy Liceum.
2. Rada Pedagogiczna opiniuje w szczególności:
 - 1) organizację pracy Liceum, w tym zwłaszcza tygodniowy plan zajęć edukacyjnych;
 - 2) projekt planu finansowego Liceum;
 - 3) wnioski Dyrektora o przyznanie nauczycielom odznaczeń, nagród i innych wyróżnień;
 - 4) propozycje Dyrektora w sprawach przydziału nauczycielom stałych prac i zajęć w ramach wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatkowo płatnych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.
3. Rada Pedagogiczna może wystąpić z wnioskiem o odwołanie nauczyciela ze stanowiska Dyrektora lub innego stanowiska kierowniczego w Liceum.

§ 21.

1. Rada Rodziców jest kolegialnym organem Liceum reprezentującym ogół rodziców uczniów.
2. W skład Rady Rodziców wchodzi po jednym przedstawicielu rad oddziałowych, wybranym w tajnych wyborach przez zebranie rodziców uczniów danego oddziału.
3. W wyborach, o których mowa w ust. 2, jednego ucznia reprezentuje jeden rodzic.
4. Wybory przeprowadza się na pierwszym zebraniu rodziców w każdym roku szkolnym.
5. Rada Rodziców uchwała regulamin swojej działalności, w którym określa w szczególności:
 - 1) wewnętrzną strukturę i tryb pracy Rady;
 - 2) szczegółowy tryb przeprowadzania wyborów do rad oddziałowych oraz przedstawicieli rad oddziałowych do Rady Rodziców Liceum.

§ 22.

1. Rada Rodziców może występować do Dyrektora i innych organów Liceum, organu prowadzącego Liceum oraz organu sprawującego nadzór pedagogiczny z wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach Liceum.
2. Do kompetencji Rady Rodziców należy:
 - 1) opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania Liceum;
 - 2) opiniowanie projektu planu finansowego składanego przez Dyrektora;
 - 3) uchwalanie w porozumieniu z Radą Pedagogiczną programu wychowawczo-profilaktycznego Liceum.
3. W celu wspierania działalności statutowej Liceum Rada Rodziców może gromadzić fundusze z dobrowolnych składek rodziców oraz innych źródeł.
4. Zasady wydatkowania funduszy Rady Rodziców określa regulamin Rady Rodziców.

§ 23.

1. W Liceum działa Samorząd Uczniowski, zwany dalej „Samorządem”.
2. Samorząd tworzą wszyscy uczniowie Liceum.
3. Zasady wybierania i działania organów Samorządu określa regulamin uchwalany przez ogół uczniów w głosowaniu tajnym, równym i powszechnym.
4. Organy Samorządu są jedynymi reprezentantami ogółu uczniów.
5. Regulamin Samorządu nie może być sprzeczny ze statutem Liceum.
6. Samorząd może przedstawiać Radzie Pedagogicznej oraz Dyrektorowi wnioski i opinie we wszystkich sprawach Liceum, w szczególności dotyczących realizacji podstawowych praw uczniów, takich jak:
 - 1) prawo do zapoznawania się z programem nauczania, z jego treścią, celem i stawianymi wymaganiami;
 - 2) prawo do jawnej i umotywowanej oceny postępów w nauce i zachowaniu;
 - 3) prawo do organizacji życia szkolnego, umożliwiające zachowanie właściwych proporcji między wysiłkiem szkolnym a możliwością rozwijania i zaspokajania własnych zainteresowań;
 - 4) prawo do redagowania i wydawania gazety szkolnej;
 - 5) prawo organizowania działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej oraz rozrywkowej zgodnie z własnymi potrzebami i możliwościami organizacyjnymi w porozumieniu z Dyrektorem;
 - 6) prawo wyboru nauczyciela pełniącego rolę opiekuna Samorządu.
7. Samorząd w porozumieniu z Dyrektorem może podejmować działania z zakresu wolontariatu.
8. Samorząd może ze swojego składu wyłonić radę wolontariatu.

§ 24.

1. Organy Liceum informują się wzajemnie o wydanych zarządzeniach albo podjętych uchwałach.
2. Każdy organ może włączyć się do rozwiązywania konkretnych problemów Liceum, przedstawiając opinię lub stanowisko w danej sprawie, nie naruszając kompetencji organu uprawnionego do rozwiązania danego problemu.
3. Kolegialne organy Liceum mogą zapraszać na swoje posiedzenia przedstawicieli innych organów w celu wymiany informacji i poglądów.

§ 25.

1. W przypadku sporu między organami Liceum powołuje się zespół mediacyjny.
2. W skład zespołu mediacyjnego wchodzi po jednym przedstawicielu każdego z organów będących w sporze oraz jako przewodniczący, przedstawiciel organu, który nie pozostaje w sporze, a gdy wszystkie organy Liceum pozostają w sporze - osoba wskazana przez organ prowadzący.
3. Zespół mediacyjny dąży do polubownego zakończenia sporu.
4. Jeśli spór nie zostanie zakończony polubownie w terminie trzech dni od powołania zespołu mediacyjnego, spór rozstrzyga zespół mediacyjny uwzględniając zgodne stanowiska organów będących w sporze.
5. Zespół mediacyjny podejmuje rozstrzygnięcia zwykłą większością głosów.

Rozdział 4

Organizacja pracy Liceum

§ 26.

Podstawową jednostką organizacyjną Liceum jest oddział.

§ 27.

1. Oddziałem opiekuje się nauczyciel wychowawca.
2. Funkcję wychowawcy powierza Dyrektor po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej.
3. Dla zapewnienia ciągłości i skuteczności pracy wychowawczej, wychowawca opiekuje się oddziałem, w miarę możliwości, w ciągu całego etapu edukacyjnego.

§ 28.

1. Kształcenie ogólne w szkole tworzy programowo spójność i stanowi fundament wykształcenia, umożliwiającą zdobycie zróżnicowanych kwalifikacji zawodowych, a następnie ich doskonalenie lub modyfikowanie, otwierając proces uczenia się przez całe życie.
2. Cykl kształcenia trwa 4 lata.
3. Każdy rok kształcenia w szkole podzielony jest na 2 semestry.
4. Uczeń podlega klasyfikacji śródrocznej i rocznej.
5. W trakcie cyklu kształcenia uczniom wystawia się na zakończenie roku szkolnego świadectwo promowania lub niepromowania do następnej klasy.
6. Na zakończenie cyklu kształcenia absolwentom wystawia się świadectwo ukończenia szkoły.
7. Absolwenci szkoły mogą przystąpić do egzaminu maturalnego.
8. Zasady promowania, klasyfikowania oraz przeprowadzenia egzaminów maturalnych określają odrębne przepisy.

§ 28.

1. W oddziale sportowym prowadzone są zajęcia sportowe obejmujące szkolenie sportowe w jednym lub kilku sportach.
2. Obowiązkowy tygodniowy wymiar godzin zajęć sportowych ustala Dyrektor w porozumieniu z organem prowadzącym na podstawie programu szkolenia, z uwzględnieniem etapu szkolenia sportowego, sportu oraz poziomu wykształcenia sportowego uczniów.
3. W przypadkach uzasadnionych względami bezpieczeństwa, specyfiką sportu lub zróżnicowanym poziomem sportowym uczniów, w czasie zajęć sportowych w oddziałach sportowych mogą być tworzone grupy ćwiczeniowe.
4. Minimalna liczba uczniów w grupie ćwiczeniowej wynosi 10.
5. W uzasadnionych przypadkach, za zgodą organu prowadzącego Liceum, liczba uczniów w grupie ćwiczeniowej może być mniejsza.

§ 29.

1. W oddziałach integracyjnych liczba uczniów wynosi do 20, w tym od 3 do 5 uczniów z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego wydanego przez poradnię psychologiczno-pedagogiczną.
2. Jeżeli uczeń niepełnosprawny uzyska skierowanie, o którym mowa w ust. 1 po zakończeniu rekrutacji do Liceum albo po rozpoczęciu roku szkolnego Dyrektor podejmie decyzję o przyjęciu takiego ucznia do oddziału integracyjnego, nawet gdyby to miało oznaczać przekroczenie limitu liczebności oddziału.

3. Uczniowie w oddziałach integracyjnych objęci są różnymi formami pomocy psychologiczno-pedagogicznej, dydaktycznej i wychowawczej.
4. W oddziałach integracyjnych prowadzone są zajęcia terapeutyczno-kompensacyjne.
5. Uczniowie z wadą słuchu, z głęboką dysleksją rozwojową, z afazją, z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym zespołem Aspergera mogą być na pisemny wniosek ich rodziców oraz na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej zwolniony z drugiego języka obcego.
6. Uczniami oddziałów integracyjnych są również uczniowie z trwałymi dysfunkcjami, którzy otrzymali ponadto skierowanie na nauczanie indywidualne.

§ 30.

1. Godzina lekcyjna trwa 45 minut. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się prowadzenie zajęć edukacyjnych w czasie od 30 do 60 minut, zachowując ogólny tygodniowy czas zajęć ustalony w tygodniowym rozkładzie zajęć.
2. Godzina pracy pedagoga, psychologa, rewalidacji trwa 60 min.

§ 31.

1. Szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym określa arkusz organizacji Liceum opracowany przez Dyrektora, z uwzględnieniem ramowego planu nauczania.
2. Dyrektor ustala tygodniowy rozkład zajęć, określający organizację zajęć, na podstawie zatwierzonego arkusza organizacji oraz z uwzględnieniem zasad ochrony zdrowia i higieny pracy.

§ 32.

Podstawowymi formami działalności dydaktyczno-wychowawczej Liceum są:

- 1) obowiązkowe zajęcia edukacyjne z zakresu kształcenia ogólnego;
- 2) obowiązkowe zajęcia sportowe – w oddziałach sportowych;
- 3) dodatkowe zajęcia edukacyjne;
- 4) zajęcia rewalidacyjne dla uczniów niepełnosprawnych;
- 5) zajęcia prowadzone w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej;
- 6) zajęcia rozwijające zainteresowania i uzdolnienia uczniów, w szczególności w celu kształtowania ich aktywności i kreatywności;
- 7) zajęcia z zakresu doradztwa zawodowego.

§ 33.

1. W Liceum działa biblioteka szkolna.
2. Zadaniem biblioteki szkolnej jest:
 - 1) gromadzenie i udostępnianie podręczników, materiałów edukacyjnych i materiałów ćwiczeniowych oraz innych materiałów bibliotecznych;
 - 2) tworzenie warunków do efektywnego posługiwania się technologiami informacyjno-komunikacyjnymi;
 - 3) rozbudzanie i rozwijanie indywidualnych zainteresowań uczniów oraz pogłębianie u uczniów nawyku czytania i uczenia się;
 - 4) organizowanie różnorodnych działań rozwijających wrażliwość kulturową i społeczną uczniów, w tym w zakresie podtrzymywania tożsamości narodowej i językowej uczniów należących do mniejszości narodowych, mniejszości etnicznych oraz społeczności posługującej się językiem regionalnym.
3. Biblioteka szkolna działa na podstawie regulaminu biblioteki, który określa m.in. prawa i obowiązki osób korzystających ze zbioru biblioteki.

4. Godziny pracy biblioteki szkolnej są dostosowane do potrzeb uczniów.
5. Biblioteka szkolna współpracuje z uczniami, nauczycielami, rodzicami i innymi bibliotekami.
6. We współpracy z uczniami, rodzicami i nauczycielami jest ustalany plan zakupów nowych materiałów bibliotecznych.

§ 34.

1. Formami współdziałania Liceum z rodzicami uczniów są:
 - 1) zebrania klasowe;
 - 2) dni otwarte;
 - 3) konsultacje i rozmowy indywidualne z Dyrektorem lub nauczycielami;
 - 4) zajęcia otwarte;
 - 5) udział w uroczystościach szkolnych.
2. Formy współdziałania uwzględniają prawo rodziców do:
 - 1) uzyskiwania na bieżąco rzetelnej informacji dotyczącej ucznia, jego zachowania i postępów w nauce;
 - 2) uzyskiwania porad i wskazówek od nauczycieli w rozpoznawaniu przyczyn trudności wychowawczych oraz doborze metod udzielania uczniowi pomocy;
 - 3) wyrażania i przekazywania nauczycielowi i Dyrektorowi wniosków z obserwacji pracy Liceum;
 - 4) wyrażania i przekazywania opinii na temat pracy Liceum organowi prowadzącemu i sprawującemu nadzór pedagogiczny za pośrednictwem Rady Rodziców.

§ 35.

Współpraca Liceum z rodzicami uczniów polega w szczególności na:

- 1) kontaktach z wychowawcą oddziału i innymi nauczycielami;
- 2) poradach pedagoga i psychologa szkolnego;
- 3) zgłaszaniu wniosków i propozycji do Rady Pedagogicznej i Rady Rodziców;
- 4) wyrażaniu opinii dotyczących pracy Liceum i poszczególnych nauczycieli Dyrektorowi bezpośrednio lub za pośrednictwem swych reprezentantów.

§ 36.

Liceum zapewnia bezpieczeństwo uczniom oraz ochrania ich zdrowie:

- 1) w czasie pobytu w Liceum poprzez:
 - a) dyżury nauczycieli i innych pracowników w budynku Liceum i jego otoczeniu zgodnie z ustalonym harmonogramem dyżurów,
 - b) prowadzenie wszelkich zajęć pod nadzorem upoważnionych do tego osób,
 - c) uwzględnienie w planie zajęć dydaktyczno-wychowawczych równomiernego obciążenia zajęciami w poszczególnych dniach tygodnia,
 - d) zapewnienie różnorodności zajęć w każdym dniu;
- 2) w czasie pobytu poza Liceum poprzez:
 - a) przydzielanie opiekunów wycieczek z uwzględnieniem wieku, stopnia rozwoju psychofizycznego, stanu zdrowia i ewentualnej niepełnosprawności uczniów uczestniczących w tych wycieczkach,
 - b) zgłaszanie właściwym służbom autokarów wycieczkowych celem dokonania kontroli technicznej,
 - c) zaopatrzenie uczniów w odpowiednie urządzenia, sprzęt i środki ochrony indywidualnej podczas prac na rzecz Liceum lub środowiska,
 - d) zapewnienie opieki nauczycieli podczas zawodów sportowych.

§ 37.

Wejście na teren Liceum zabezpiecza się w sposób uniemożliwiający przebywanie na tym terenie osób nieuprawnionych.

§ 38.

Liceum prowadzi działania profilaktyczne polegające na:

- 1) szkoleniu wszystkich pracowników w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa i higieny w Liceum oraz udzielania pierwszej pomocy;
- 2) dostosowaniu sprzętu szkolnego do wzrostu uczniów, rodzaju pracy oraz wymagań ergonomii;
- 3) zapewnieniu uczniom opieki lekarskiej i pielęgnarskiej;
- 4) omawianiu podczas zajęć z uczniami zasad bezpiecznej i higienicznej nauki oraz bezpiecznego i higienicznego korzystania ze sprzętu i obiektów należących do Liceum.

§ 39.

1. Dopuszczalnymi formami sprawdzania wiedzy i umiejętności są:

- 1) sprawdziany pisemne;
- 2) prace klasowe;
- 3) odpowiedzi ustne;
- 4) zadania domowe;
- 5) opracowania lub prezentacje;
- 6) testy sprawności fizycznej ogólnej i specjalnej.

2. Ocenie podlegają:

- 1) przygotowanie do lekcji;
- 2) wypowiedzi ustne i pisemne;
- 3) aktywność w czasie lekcji;
- 4) prace domowe;
- 5) osiągnięcia sportowe;
- 6) działania dodatkowe, ponadstandardowe.

§ 40.

1. Sprawdziany pisemne sprawdzają bieżące wiadomości i umiejętności ucznia z trzech ostatnich lekcji. Sprawdziany pisemne mogą być niezapowiedziane, a czas ich trwania nie przekracza 15 minut.
2. Prace klasowe mierzą osiągnięcia edukacyjne uczniów na określonym przez nauczyciela etapie nauczania.
3. Praca klasowa jest zapowiadana co najmniej na tydzień przed planowanym terminem.
4. Pracę klasową poprzedza lekcja powtórzeniowa.
5. Dopuszcza się tylko jedną pracę klasową w tym samym dniu i nie więcej niż dwie w tym samym tygodniu.
6. Prace klasowe powinny być ocenione i omówione w terminie nieprzekraczającym czternastu dni od dnia ich napisania.
7. Sprawdzone i ocenione prace pisemne są przedstawiane do wglądu uczniom i rodzicom niepełnoletnich uczniów, a następnie przechowywane przez nauczyciela w Liceum do końca roku szkolnego.

§ 41.

1. Oceny bieżące i śródroczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych ustala się w stopniach według następującej skali:
 - 1) celujący (6);
 - 2) bardzo dobry (5);
 - 3) dobry (4);
 - 4) dostateczny (3);
 - 5) dopuszczający (2);
 - 6) niedostateczny (1).
2. Oceny, o których mowa w ust. 1, mogą być różnicowane dodatkowo poprzez stosowanie znaków „+” (o wadze 0,25) i „-” w wadze (- 0,2), poza „1-” i „6+”.
3. Śródroczną ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala się według następującej skali ocen:
 - 1) wzorowe;
 - 2) bardzo dobre;
 - 3) dobre;
 - 4) poprawne;
 - 5) nieodpowiednie;
 - 6) naganne.

§ 42.

1. Stopień celujący otrzymuje uczeń, który:
 - 1) posiadał wiedzę i umiejętności znacznie przekraczające wymagania określone w podstawie programowej lub wymagania edukacyjne wynikające z realizowanego programu nauczania;
 - 2) biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych lub praktycznych z zakresu podstawy programowej lub programu nauczania;
 - 3) osiąga sukcesy w olimpiadach przedmiotowych, tematycznych lub interdyscyplinarnych.
2. Stopień bardzo dobry otrzymuje uczeń, który:
 - 1) opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określonych w podstawie programowej lub wynikających z realizowanego programu nauczania;
 - 2) sprawnie posługuje się zdobytymi umiejętnościami;
 - 3) potrafi korzystać z różnorodnych źródeł informacji;
 - 4) łączy wiedzę z różnych przedmiotów i dziedzin nauki oraz stosuje ją w nowych sytuacjach.
3. Stopień dobry otrzymuje uczeń, który:
 - 1) opanował umiejętności i wiadomości określone w podstawie programowej lub wynikające z realizowanego programu nauczania, w tym opanował treści złożone;
 - 2) samodzielnie rozwiązuje problemy typowe, użyteczne w życiu pozaszkolnym.
4. Stopień dostateczny otrzymuje uczeń, który:
 - 1) opanował umiejętności i wiadomości określone w podstawie programowej lub wynikające z realizowanego programu nauczania w niepełnym zakresie;
 - 2) posiada umiejętności pozwalające rozwiązywać z pomocą nauczyciela problemy typowe;
 - 3) rozwiązuje typowe zadania o średnim stopniu trudności.
5. Stopień dopuszczający otrzymuje uczeń, który:
 - 1) ma braki w opanowaniu umiejętności i wiadomości określonych w podstawie programowej lub wynikających z realizowanego programu nauczania, ale braki te nie uniemożliwiają dalszego kształcenia;

- 2) rozwiązuje z pomocą nauczyciela typowe zadania o niewielkim stopniu trudności.
6. Stopień niedostateczny otrzymuje uczeń, który:
- 1) nie opanował koniecznych wiadomości i umiejętności określonych podstawą programową, co uniemożliwia mu dalsze zdobywanie wiedzy;
 - 2) nie potrafi rozwiązywać zadań o elementarnym stopniu trudności i nie wykazuje chęci współpracy z nauczycielem.

§ 43.

Przy ocenie zachowania bierze się pod uwagę:

- 1) wywiązywanie się z obowiązków ucznia;
- 2) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej;
- 3) dbałość o honor i tradycje Liceum;
- 4) dbałość o piękno mowy ojczystej;
- 5) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;
- 6) godne, kulturalne zachowanie się w Liceum i poza nim;
- 7) okazywanie szacunku innym osobom.

§ 44.

Na wniosek ucznia lub rodziców niepełnoletniego ucznia nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę poprzez wyjaśnienie zastosowania kryteriów oceny.

§ 45.

Klasyfikację śródroczną uczniów przeprowadza się raz w ciągu roku szkolnego, na tydzień przed rozpoczęciem ferii zimowych.

§ 46.

1. Wychowawca oddziału przeprowadza w ciągu roku szkolnego co najmniej cztery spotkania ogólne (wywiadówki) z rodzicami i nauczycielami prowadzącymi poszczególne zajęcia edukacyjne celem przedstawienia i omówienia postępów i trudności w nauce, zachowania i szczególnych uzdolnień uczniów.
2. Nie później niż na miesiąc przed rocznym klasyfikacyjnym zebraniem Rady Pedagogicznej nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne oraz wychowawca oddziału informują ucznia i jego rodziców o przewidywanych dla niego rocznych ocenach klasyfikacyjnych z poszczególnych przedmiotów i przewidywanej rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania.

Rozdział 5

Organizacja wewnątrzszkolnego systemu doradztwa zawodowego

§ 47.

System doradztwa zawodowego w Liceum obejmuje:

- 1) wspomaganie uczniów w wyborze kierunku kształcenia i zawodu w trakcie bieżącej pracy z uczniami;
- 2) rozpoznawanie mocnych stron, predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień uczniów;
- 3) systematyczne diagnozowanie zapotrzebowania uczniów na informacje edukacyjne i zawodowe;
- 4) gromadzenie, aktualizację i udostępnianie informacji edukacyjnych i zawodowych;
- 5) pomoc w planowaniu kształcenia i kariery zawodowej;
- 6) prowadzenie zajęć związanych z wyborem kierunku kształcenia i zawodu.

§ 48.

Zadania z zakresu doradztwa zawodowego realizuje w Liceum doradca zawodowy, psycholog szkolny, wychowawcy oddziałów i nauczyciele.

§ 49.

Doradztwo zawodowe jest realizowane:

- 1) na zajęciach z zakresu doradztwa zawodowego;
- 2) na zajęciach związanych z wyborem kierunku kształcenia i zawodu prowadzonych w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej;
- 3) na zajęciach z nauczycielem wychowawcą opiekującym się oddziałem;
- 4) w ramach wizyt zawodoznawczych.

§ 50.

Liceum realizuje zadania z zakresu doradztwa zawodowego we współpracy z poradniami psychologiczno-pedagogicznymi, w tym poradniami specjalistycznymi, pracodawcami, przedsiębiorcami oraz organizacjami zrzeszającymi pracodawców i przedsiębiorców.

§ 51.

Wewnątrzszkolny system doradztwa zawodowego zapewnia uzyskanie przez ucznia wiedzy na temat:

- 1) własnych umiejętności, predyspozycji i uzdolnień;
- 2) poszczególnych zawodów i kwalifikacji wymaganych do ich wykonywania oraz sposobu uzyskiwania tych kwalifikacji;
- 3) różnych form podejmowania aktywności zawodowej;
- 4) rynku pracy, procesów na nim zachodzących oraz rządzących nimi praw; 5) aktywnych metod poszukiwania pracy.

Rozdział 6 Wolontariat szkolny

§ 52.

Samorząd może wystąpić z inicjatywą podjęcia przez uczniów działań z zakresu wolontariatu, zwanych dalej „działaniami”.

§ 53.

Samorząd ustala z Dyrektorem przedmiot i zakres działań oraz termin, sposób i zakładane cele realizacji działań.

§ 54.

Dyrektor wyznacza spośród nauczycieli opiekuna wolontariatu.

§ 55.

1. Informacja o inicjatywie podjęcia działań jest przekazywana uczniom podczas godzin wychowawczych oraz zamieszczana na tablicy informacyjnej i na stronie internetowej Liceum.
2. Każdy uczeń może zgłosić swój udział w realizacji działań w terminie ustalonym przez Samorząd z Dyrektorem, chyba że do realizacji działań jest wymagane ukończenie określonego wieku lub posiadanie szczególnych predyspozycji.
3. Zgłoszenie niepełnoletniego ucznia może nastąpić po uzyskaniu pisemnej zgody rodziców.

§ 56.

1. Udział w realizacji działań jest dobrowolny.
2. Uczeń może w każdym czasie zrezygnować z udziału w realizacji działań.

§ 57.

1. Po upływie terminu do zgłaszania udziału w realizacji działań organizuje się zebranie uczniów, którzy zgłosili swój udział (wolontariuszy).
2. Na zebraniu wolontariusze ustalają harmonogram realizacji działań oraz podział zadań i obowiązków.
3. Opiekun wolontariatu informuje wolontariuszy o przysługujących im prawach, zasadach obowiązujących w miejscu realizacji działań oraz warunkach bezpieczeństwa i higieny podczas ich realizacji.
4. Wolontariusze realizują działania pod kierunkiem opiekuna wolontariatu.

§ 58.

1. Po zakończeniu realizacji działań organizuje się zebranie podsumowujące, na którym opiekun wolontariatu omawia z wolontariuszami przebieg realizacji działań, przeszkody w prawidłowej ich realizacji, uzyskane rezultaty oraz stopień osiągnięcia zamierzonych celów.
2. Na podstawie ustaleń zebrania podsumowującego opiekun wolontariatu sporządza sprawozdanie z realizacji działań i przedstawia je wolontariuszom oraz organom Liceum.

Rozdział 7

Uczniowie Liceum

§ 59.

Uczeń ma prawo do:

- 1) podmiotowego i równego traktowania;
- 2) poszanowania godności i nietykalności osobistej;
- 3) bezpiecznych i higienicznych warunków pobytu w Liceum;
- 4) uzyskania na początku roku szkolnego informacji na temat programu nauczania i wymagań edukacyjnych z poszczególnych przedmiotów;
- 5) właściwie zorganizowanego, zgodnie z zasadami higieny pracy umysłowej, procesu dydaktyczno-wychowawczego;
- 6) bezpiecznie i właściwie prowadzonego szkolenia sportowego;
- 7) jawnej i umotywowanej oceny zachowania i postępów w nauce;
- 8) odpoczynku w czasie przerw międzylekcyjnych oraz w czasie przerw świątecznych i ferii (na czas ich trwania nie zadaje się prac domowych);
- 9) korzystania z opieki zdrowotnej oraz pomocy psychologiczno-pedagogicznej;
- 10) wyrażania opinii i wątpliwości dotyczących treści nauczania i szkolenia sportowego oraz uzyskania na nie wyjaśnień i odpowiedzi;
- 11) przedstawiania Dyrektorowi, wychowawcy i innym nauczycielom swoich problemów oraz uzyskania od nich pomocy;
- 12) swobodnego i jawnego wyrażania opinii dotyczących życia Liceum, z poszanowaniem dóbr osobistych innych osób;
- 13) korzystania ze sprzętu szkolnego oraz wszystkich pomieszczeń zgodnie z ich przeznaczeniem i obowiązującymi regulaminami;
- 14) rozwijania swoich zainteresowań i zdolności;
- 15) uczestnictwa w imprezach kulturalnych, sportowych i rozrywkowych.

§ 60.

Uczniom, którym z przyczyn rozwojowych, rodzinnych lub losowych potrzebna jest pomoc i wsparcie, Liceum zapewnia stosownie do okoliczności: opiekę psychologa, pedagoga lub pomoc materialną.

§ 61.

1. W przypadku naruszenia praw ucznia, uczeń lub rodzice niepełnoletniego ucznia mogą złożyć skargę do Dyrektora.
2. Dyrektor zobowiązany jest rozpatrzyć skargę w terminie siedmiu dni od dnia jej złożenia oraz zawiadomić o sposobie jej załatwienia ucznia oraz rodziców niepełnoletniego ucznia.

§ 62.

1. Uczeń ma obowiązek:

- 1) przestrzegać porządku prawnego, postanowień statutu Liceum oraz obowiązujących w Liceum regulaminów;
- 2) uczęszczać na zajęcia edukacyjne, należycie się do nich przygotowywać oraz aktywnie w nich uczestniczyć, a także nie zakłócać ich przebiegu przez niewłaściwe zachowanie;
- 3) chronić własne życie i zdrowie, przestrzegać zasad higieny;
- 4) przedstawiać w terminie dwóch dni, po powrocie na zajęcia, pisemne usprawiedliwienie nieobecności na zajęciach edukacyjnych w formie:
 - a. zaświadczenia lekarskiego,
 - b. oświadczenia rodziców o uzasadnionej przyczynie nieobecności;
- 5) godnie reprezentować Liceum;
- 6) odnosić się z szacunkiem do członków społeczności szkolnej;
- 7) dbać o ład, porządek oraz mienie szkolne, własne i innych;
- 8) wyłączać telefon komórkowy i inne urządzenia elektroniczne na czas zajęć edukacyjnych. Z urządzeń tych uczeń może korzystać wyłącznie podczas przerw między zajęciami.

2. Uczeń oddziału sportowego ma ponadto obowiązek:

- 1) brać udział w szkoleniu sportowym;
- 2) uczestniczyć we współzawodnictwie sportowym.

§ 63.

Uczeń może otrzymać nagrodę za:

- 1) wzorowe zachowanie;
- 2) aktywność społeczną, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu;
- 3) wybitne osiągnięcia w nauce, sporcie lub sztuce.

§ 64.

Ustala się następujące rodzaje nagród:

- 1) pochwała ustna nauczyciela w oddziale w obecności uczniów;
- 2) pochwała pisemna nauczyciela;
- 3) pochwała ustna Dyrektora w obecności uczniów;
- 4) pochwała pisemna Dyrektora;
- 5) dyplom;
- 6) nagroda rzeczowa.

§ 65.

1. Uczeń lub rodzice niepełnoletniego ucznia mają prawo wnieść zastrzeżenia do przyznanej nagrody do Dyrektora w terminie 3 dni od dnia jej przyznania.
2. Dyrektor rozpatruje wniesione zastrzeżenia w terminie 7 dni od ich otrzymania i podejmuje ostateczną decyzję w tej sprawie.

§ 66.

1. Za naruszenie obowiązków ucznia uczeń podlega karze.
2. Kara powinna być adekwatna do popełnionego naruszenia.
3. Karę wymierza Dyrektor na wniosek wychowawcy.
4. O zastosowanej wobec ucznia karze zawiadamia się rodziców niepełnoletniego ucznia.

§ 67.

Ustala się następujące rodzaje kar:

- 1) upomnienie;
- 2) nagana;
- 3) zawieszenie w prawach do uczestniczenia w określonych zajęciach pozalekcyjnych lub imprezach szkolnych na okres od jednego do dwunastu miesięcy;
- 4) przeniesienie do innego oddziału.

§ 68.

1. Uczeń ma prawo odwołania się od nałożonej kary.
2. Odwołanie składa uczeń lub rodzic niepełnoletniego ucznia do Dyrektora, na piśmie w terminie siedmiu dni od dnia otrzymania informacji o wymierzeniu kary.
3. Odwołanie nie wymaga szczegółowego uzasadnienia.
4. Odwołanie rozpatruje komisja odwoławcza, w skład której wchodzi:
 - 1) nauczyciel wybrany przez Radę Pedagogiczną;
 - 2) przedstawiciel Rady Rodziców;
 - 3) przedstawiciel Samorządu.
5. Członkami komisji odwoławczej nie mogą być osoby zainteresowane w sprawie.
6. Komisja odwoławcza rozstrzyga odwołanie w terminie tygodnia od jego wniesienia.
7. Rozstrzygnięcie komisji odwoławczej zapada bezwzględną większością głosów.
8. Przed podjęciem rozstrzygnięcia komisja odwoławcza wysłuchuje Dyrektora i ukaranego ucznia. Rozstrzygnięcie komisji odwoławczej jest ostateczne.
9. Z czynności postępowania przed komisją odwoławczą sporządza się protokół.
10. Dyrektor, stosownie do rozstrzygnięcia komisji odwoławczej, utrzymuje, zmienia na łagodniejszą lub uchyla nałożoną karę.

§ 69.

1. Dyrektor na podstawie uchwały Rady Pedagogicznej, po zasięgnięciu opinii Samorządu, może skreślić ucznia z listy uczniów w przypadku rażącego naruszenia obowiązujących w Liceum przepisów lub popełnienia przez ucznia czynu zabronionego w rozumieniu przepisów Kodeksu karnego - jeżeli dalszy pobyt ucznia w Liceum stanowi poważne zagrożenie dla bezpieczeństwa uczniów lub pracowników Liceum albo ma demoralizujący wpływ na uczniów.
2. Od decyzji, o której mowa w ust. 1, uczniowi przysługuje odwołanie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego.

Rozdział 8

Nauczyciele i inni pracownicy Liceum

§ 70.

W szkole zatrudnienia się nauczycieli oraz pracowników technicznych, administracyjnych i obsługi w liczbie odpowiadającej potrzebom realizacji statutowych zadań szkoły.

§ 71.

Do zakresu zadań nauczyciela należy:

- 1) zapewnienie bezpieczeństwa uczniom w trakcie zajęć organizowanych przez Liceum;
- 2) planowanie, organizowanie i prowadzenie zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych;
- 3) dbałość o bezpieczne i higieniczne warunki nauki, wychowania i opieki;
- 4) kierowanie się dobrem ucznia i troską o jego zdrowie;
- 5) wspieranie każdego ucznia, w tym ucznia niepełnosprawnego, w jego rozwoju oraz tworzenie warunków do aktywnego i pełnego uczestnictwa ucznia w życiu Liceum oraz środowiska lokalnego;
- 6) kształtowanie u uczniów szacunku do drugiego człowieka, świadomości posiadanych praw oraz postawy obywatelskiej, patriotycznej i prospołecznej, w tym przez własny przykład nauczyciela;
- 7) poszerzanie wiedzy i doskonalenie umiejętności związanych z wykonywaną pracą, w tym w ramach doskonalenia zawodowego;
- 8) współpraca z rodzicami;
- 9) diagnozowanie potrzeb i możliwości ucznia oraz indywidualizowanie pracy z uczniem;
- 10) dbanie o kształtowanie u uczniów postaw moralnych i obywatelskich zgodnie z ideą demokracji, pokoju i przyjaźni między ludźmi różnych narodów, ras i światopoglądów;
- 11) doskonalenie zawodowe zgodnie z potrzebami Liceum.

§ 72.

Do zadań nauczyciela wychowawcy należy ponadto:

- 1) opieka nad oddziałem;
- 2) prowadzenie dokumentacji przebiegu nauczania;
- 3) informowanie na bieżąco rodziców uczniów o postępach uczniów w nauce oraz ich zachowaniu;
- 4) monitorowanie frekwencji uczniów;
- 5) informowanie uczniów oraz ich rodziców na początku każdego roku szkolnego o:
 - a) warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania,
 - b) warunkach i trybie otrzymania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
- 6) ustalanie po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów oddziału oraz ocenianego ucznia śródrocznej i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

§ 73.

Nauczyciel bibliotekarz:

- 1) zgodnie z potrzebami czytelników gromadzi zbiory biblioteki dokonując ich ewidencji oraz opracowania bibliotecznego;
- 2) udostępnia zbiory biblioteczne;

- 3) rozbudza i rozwija potrzeby czytelnicze uczniów związane z nauką i indywidualnymi zainteresowaniami;
- 4) udziela informacji bibliotecznych, informuje o nowych nabytkach lub materiałach szczególnie wartościowych;
- 5) udziela pomocy nauczycielom w ich pracy dydaktyczno-wychowawczej;
- 6) przeprowadza analizy stanu czytelnictwa;
- 7) opracowuje roczne plany pracy biblioteki uwzględniając wnioski nauczycieli, wychowawców i zespołów samokształceniowych;
- 8) systematycznie zabezpiecza zbiory przed zbyt szybkim zużyciem;
- 9) dokonuje selekcji materiałów zbędnych lub zniszczonych prowadząc odpowiednią dokumentację.

§ 74.

1. W Liceum zatrudnia się pedagoga i psychologa.
2. Do zadań pedagoga i psychologa należy w szczególności:
 - 1) prowadzenie badań i działań diagnostycznych uczniów, w tym diagnozowanie indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych uczniów w celu określenia mocnych stron, predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień uczniów oraz przyczyn niepowodzeń edukacyjnych lub trudności w funkcjonowaniu uczniów, w tym barier i ograniczeń utrudniających funkcjonowanie ucznia i jego uczestnictwo w życiu Liceum;
 - 2) diagnozowanie sytuacji wychowawczych w Liceum w celu rozwiązywania problemów wychowawczych stanowiących barierę i ograniczających aktywne i pełne uczestnictwo ucznia w życiu Liceum;
 - 3) udzielanie uczniom pomocy psychologiczno-pedagogicznej w formach odpowiednich do rozpoznanych potrzeb;
 - 4) podejmowanie działań z zakresu profilaktyki uzależnień i innych problemów uczniów;
 - 5) minimalizowanie skutków zaburzeń rozwojowych, zapobieganie zaburzeniom zachowania oraz inicjowanie różnych form pomocy w środowisku szkolnym i pozaszkolnym uczniów;
 - 6) inicjowanie i prowadzenie działań mediacyjnych i interwencyjnych w sytuacjach kryzysowych;
 - 7) pomoc rodzicom i nauczycielom w rozpoznawaniu i rozwijaniu indywidualnych możliwości, predyspozycji i uzdolnień uczniów;
 - 8) wspieranie nauczycieli, wychowawców grup wychowawczych i innych specjalistów w:
 - a. rozpoznawaniu indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych uczniów w celu określenia mocnych stron, predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień uczniów oraz przyczyn niepowodzeń edukacyjnych lub trudności w funkcjonowaniu uczniów, w tym barier i ograniczeń utrudniających funkcjonowanie ucznia i jego uczestnictwo w życiu Liceum,
 - b. udzielaniu pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

§ 75.

1. Zadaniem pracowników administracji i obsługi jest zapewnienie sprawnego działania Liceum, utrzymanie budynku Liceum i jego otoczenia w stanie zapewniającym bezpieczeństwo uczniów, dbanie o ład i czystość w budynku szkolnym i wokół niego.
2. Szczegółowy zakres obowiązków pracowników, o których mowa w ust. 1, ustala Dyrektor.