



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 29 grudnia 2022 r.

Poz. 14323

UCHWAŁA NR LXIV/559/22 RADY MIASTA ŻYRARDOWA

z dnia 15 grudnia 2022 r.

w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków położonym na obszarze Miasta Żyrardowa

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 9 i art. 18 ust. 2 pkt 15 i 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559, z późn. zm.¹⁾), art. 81 ust. 1, w związku z art. 77 i art. 82 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2022 r. poz. 840), uchwała się, co następuje:

§ 1. 1. Z budżetu Miasta Żyrardowa mogą być udzielane dotacje celowe na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku nieruchomym indywidualnie wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków, położonym na obszarze Miasta Żyrardowa.

2. Dotacja, o której mowa w ust. 1, może być udzielona po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku złożonego przez osobę fizyczną lub jednostkę organizacyjną, posiadającą tytuł prawny do zabytku, o którym mowa w ust. 1, wynikający z prawa własności, użytkowania wieczystego, trwałego zarządu, ograniczonego prawa rzeczowego albo stosunku zobowiązaniowego.

§ 2. 1. Dotacje mogą być udzielane na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane obejmujące nakłady konieczne określone w art. 77 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.

2. Dotacja może być przeznaczona wyłącznie na finansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich i robót budowlanych przy zabytku, o którym mowa w § 1 ust. 1, wskazanych we wniosku i określonych w umowie o udzielenie dotacji.

§ 3. 1. Dotacja może być udzielona w wysokości do 50 % nakładów koniecznych na wykonanie prac lub robót przy zabytku, o którym mowa w § 1 ust. 1, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. W sytuacji, gdy zabytek (wpisany do rejestru zabytków lub znajdujący się w gminnej ewidencji zabytków) posiada wyjątkową wartość historyczną, artystyczną lub naukową, dotacja może być udzielona w wysokości do 100% nakładów koniecznych na wykonanie tych prac lub robót.

3. Łączna kwota dotacji udzielona ze środków publicznych na dofinansowanie prac konserwatorskich lub robót budowlanych przy zabytku, o którym mowa w § 1 ust. 1, nie może przekraczać wysokości 100 % nakładów koniecznych na wykonanie prac lub robót.

§ 4. 1. Wnioskodawca składa wniosek o udzielenie dotacji na formularzu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

¹⁾Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2022 r. poz. 583, 1005, 1079 i 1561.

2. Jeden wnioskodawca ma prawo złożyć maksymalnie 1 wniosek na przyznanie dotacji w tym samym roku kalendarzowym.

§ 5. 1. Podmiotem prowadzącym działalność gospodarczą, w tym działalność w zakresie rolnictwa i rybołówstwa, dotacja udzielona na podstawie niniejszej uchwały będzie stanowiła pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie.

2. Pomoc zostanie udzielona zgodnie z następującymi rozporządzeniami de minimis:

- 1) rozporządzenie Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 1);
- 2) rozporządzenie Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 9, z późn. zm.);
- 3) rozporządzenie Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L 190 z 28.06.2014, str. 45).

3. W przypadku, gdy wnioskodawca jest przedsiębiorcą tj. podmiotem prowadzącym działalność gospodarczą, w tym działalność w rolnictwie lub rybołówstwie, do wniosku o udzielenie dotacji zobowiązany jest przedstawić, zgodnie z art. 37 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2021 r. poz. 743 oraz z 2022 r. poz. 807):

- 1) zaświadczenia o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 2) informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawionych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53 poz. 311, z 2013 r. poz. 276 oraz z 2014 r. poz. 1543) albo w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 121 poz. 810).

§ 6. 1. Wnioski o udzielenie dotacji składa się Prezydentowi Miasta Żyrardowa w terminie od dnia 1 listopada do dnia 30 listopada roku kalendarzowego, poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

2. O dacie złożenia wniosku decyduje data wpływu do Biura Obsługi Mieszkańców Urzędu Miasta Żyrardowa.

3. Wnioski złożone po terminie, o którym mowa w ust. 1, oraz złożone przez nieuprawnionego wnioskodawcę i dotyczące zabytku niewpisanego indywidualnie do rejestru zabytków bądź nieujętego w gminnej ewidencji zabytków nie będą uwzględniane.

4. Złożenie wniosku w terminie nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji, nie gwarantuje również przyznania dotacji we wnioskowanej wysokości.

5. W przypadku propozycji udzielenia dotacji w wysokości mniejszej niż wskazana we wniosku, Komisja, o której mowa w § 7, w formie pisemnej zwróci się do wnioskodawcy o dokonanie aktualizacji zakresu wykonanych prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych.

6. W przypadku zwiększenia w danym roku w budżecie Miasta Żyrardowa kwoty przeznaczonej na dotację, dotacja może zostać udzielona wnioskodawcom, którzy złożyli wnioski ocenione pozytywnie, złożone w terminie, o którym mowa w ust. 1, a którym dotacja nie została udzielona.

7. W przypadku niewykorzystania w danym roku pełnej kwoty przeznaczonej w budżecie Miasta Żyrardowa na dotacje lub jej zwiększenia, z zastrzeżeniem ust. 5, Prezydent Miasta Żyrardowa może w roku udzielenia dotacji, ogłosić kolejny nabór wniosków.

§ 7. 1. Wnioski o udzielenie dotacji ocenia Komisja, którą powołuje Prezydent Miasta Żyrardowa.

2. Przy ocenie wniosku o udzielenie dotacji Komisja uwzględnia:

- 1) merytoryczną wartość złożonego wniosku;
- 2) wartości historyczne, artystyczne lub naukowe dla Miasta Żyrardowa w szczególności lokalizację zabytku na terenie historycznego układu urbanistyczno-architektonicznego pod nazwą „Żyrardów – XIX-wieczna Osada Fabryczna”;
- 3) stan techniczny zabytku;
- 4) udział środków własnych wnioskodawcy lub środków otrzymanych od innych organów na realizację prac lub robót;
- 5) kompleksowość planowanych prac i robót;
- 6) wysokość środków finansowych przeznaczonych w budżecie Miasta Żyrardowa na dotacje celowe na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku.

§ 8. 1. Dotacje przyznawane są w drodze uchwały Rady Miasta Żyrardowa, na wniosek Prezydenta Miasta Żyrardowa, po uprzednim zaopiniowaniu jej przez Komisję Rady Miasta Żyrardowa właściwe do spraw ochrony zabytków oraz budżetu.

2. Wykaz podmiotów, którym udzielono dotacji, wysokość dotacji oraz zakres prac finansowanych dotacją podlega opublikowaniu w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Żyrardowa.

3. Rejestr udzielonych dotacji prowadzi Miejski Konserwator Zabytków.

§ 9. Udzielenie dotacji następuje na podstawie umowy zawartej pomiędzy Miastem Żyrardów, a podmiotem, któremu została przyznana dotacja.

§ 10. Traci moc uchwała Nr XXIX/222/08 Rady Miasta Żyrardowa z dnia 30 października 2008 r. w sprawie zasad i trybu udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków na terenie Miasta Żyrardowa (Dz. U. Woj. Maz. z 2008 r. Nr 214, poz. 8955).

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Żyrardowa.

§ 12. 1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego, na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Żyrardowa oraz Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Żyrardowa

2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Miasta

Ryszard Mirgos

Załącznik do Uchwały Nr LXIV/559/22

Rady Miasta Żyrardowa

z dnia 15 grudnia 2022 r.

PREZYDENT MIASTA ŻYRARDOWA

.....
(wnioskodawca)

WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI

**na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku
wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków,
położonym na obszarze Miasta Żyrardowa**

NAZWA ZADANIA

(wpisać nazwę prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych)

I. PODSTAWOWE INFORMACJE O ZABYTKU I WNIOSKODAWCY

A. DANE O ZABYTKU:

1. NAZWA ZABYTKU (wg. decyzji o wpisie do rejestru zabytków lub gminnej ewidencji zabytku)

2. NR W REJESTRZE ZABYTKÓW (nie dotyczy zabytku znajdującego się w gminnej ewidencji zabytków)

3. DOKŁADNY ADRES ZABYTKU

B. DANE WNIOSKODAWCY:

1. IMIĘ I NAZWISKO/PEŁNA NAZWA:

2. ADRES/ SIEDZIBA/ ADRES DO KORESPONDENCJI (województwo, miejscowość, kod pocztowy, ulica, nr telefonu, e-mail):	
3. INNE DANE DOTYCZĄCE WNIOSKODAWCY: 1) FORMA PRAWNA:	
2) NAZWA I NR REJESTRU / EWIDENCJI DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ: (jeżeli dotyczy):	
3) NR REGON:	4) NR NIP:
4. OSOBY UPOWAŻNIONE DO REPREZENTOWANIA WNIOSKODAWCY	
Imię i nazwisko	nr telefonu, e-mail
5) OSOBA ODPOWIEDZIALNA ZA PRZYGOTOWANIE WNIOSKU I KONTAKTY Z BIUREM MIEJSKIEGO KONSERWATORA ZABYTKÓW	
Imię i nazwisko	nr telefonu, e-mail
C. TYTUŁ PRAWNY DO ZABYTKU (własność, użytkowanie wieczyste, dzierżawa, inne):	
księga wieczysta (wskazać Sąd i nr KW)	
D. BANK WNIOSKODAWCY (nazwa, adres, nr konta):	
II. SZCZEGÓŁOWE INFORMACJE O WNIOSKOWANYM ZADANIU	
A. OPIS PLANOWANYCH PRAC:	

<p>B. UZASADNIENIE CELOWOŚCI PRAC LUB ROBÓT (Należy uwzględnić m.in. stan techniczny zabytku oraz uzasadnienie istotnego znaczenia historycznego, artystycznego lub naukowego zabytku dla Miasta Żyrardowa)</p>																	
<p>C. TERMIN REALIZACJI PRAC</p> <p>Planowany termin rozpoczęcia:</p> <p>Planowany termin zakończenia:</p>																	
<p>D. PLANOWANE LUB/I PONIESIONE KOSZTY REALIZACJI PRAC LUB ROBÓT ORAZ ŹRÓDŁA ICH FINANSOWANIA:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>wyszczególnienie</th> <th>Kwota (netto / brutto)</th> <th>udział w całości kosztów (w %)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>OGÓŁEM</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>WNOSKOWANA KWOTA O DOTACJĘ ZE ŚRODKÓW MIASTA ŻYRARDOWA</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>UDZIAŁ ŚRODKÓW WŁASNYCH</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>UDZIAŁ ŚRODKÓW Z INNYCH ŹRÓDEŁ PUBLICZNYCH (wymienić z jakich)</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>			wyszczególnienie	Kwota (netto / brutto)	udział w całości kosztów (w %)	OGÓŁEM			WNOSKOWANA KWOTA O DOTACJĘ ZE ŚRODKÓW MIASTA ŻYRARDOWA			UDZIAŁ ŚRODKÓW WŁASNYCH			UDZIAŁ ŚRODKÓW Z INNYCH ŹRÓDEŁ PUBLICZNYCH (wymienić z jakich)		
wyszczególnienie	Kwota (netto / brutto)	udział w całości kosztów (w %)															
OGÓŁEM																	
WNOSKOWANA KWOTA O DOTACJĘ ZE ŚRODKÓW MIASTA ŻYRARDOWA																	
UDZIAŁ ŚRODKÓW WŁASNYCH																	
UDZIAŁ ŚRODKÓW Z INNYCH ŹRÓDEŁ PUBLICZNYCH (wymienić z jakich)																	
<p>III. OŚWIADCZENIA WNIOSKODAWCY</p> <p>Wnioskodawca oświadcza, że w ciągu ostatnich 5 lat, w odniesieniu do zabytku będącego przedmiotem wniosku zostały/nie zostały wydane (właściwe podkreślić):</p> <p>1) decyzje nakazowe organu ochrony zabytków (podać nr decyzji, datę i treść decyzji oraz informację, czy nakaz został wykonany)</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>																	

2) zalecenia pokontrolne organu ochrony zabytków
(podać nr decyzji, datę i treść zaleceń oraz informację, czy zostały wykonane)
.....
.....
.....

3) decyzje nakazowe wydane przez organ administracji architektoniczno-budowlanej
(podać nr decyzji, datę i treść decyzji oraz informację, czy nakaz został wykonany)
.....
.....
.....

IV. ZAŁĄCZNIKI**(Uwaga! Kopie dokumentów poświadczyc za zgodność z oryginałem)**

Lp.	treść załącznika	szt.
1.	Kopia decyzji o wpisie do rejestru zabytków obiektu, którego dotyczą prace lub roboty (o ile jest wymagana przepisami prawa) / nie dotyczy zabytku ujętego w gminnej ewidencji zabytków	
2.	Dokument potwierdzający tytuł prawny do zabytku (np. aktualny wypis z rejestru gruntów lub aktualny odpis z księgi wieczystej – nie starszy niż 10 miesięcy lub wydruk z Centralnego Rejestru Ksiąg Wieczystych).	
3.	Kopia ważnej decyzji właściwego organu ochrony zabytków zezwalająca na prowadzenie prac lub robót.	
4.	Kopia ważnego pozwolenia na budowę lub potwierdzenie dokonania zgłoszenia (o ile jest wymagane przepisami prawa).	
5.	Szczegółowy kosztorys planowanych prac lub robót.	
6.	Dokumentacja fotograficzna obrazująca stan zabytku przed podjęciem prac lub robót.	
7.	Dokumenty potwierdzające osobowość prawną jednostek organizacyjnych ubiegających się o dotację: 1) kopie dokumentów nadania numerów NIP i REGON; 2) aktualny wypis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej (dotyczy organizacji pozarządowych, podmiotów prowadzących działalność gospodarczą); 3) zaświadczenie z Urzędu Wojewódzkiego lub MSWiA potwierdzające nazwę wnioskodawcy, osobowość prawną oraz wskazujące osobę do reprezentacji wnioskodawcy (dotyczy kościołów lub związków wyznaniowych); 4) kopia uchwały w sprawie powołania zarządu (dotyczy Wspólnot Mieszkaniowych); 5) statut (dotyczy wnioskodawcy, który jest zobowiązany do posiadania statutu).	
8.	Informacja o pomocy de minimis (dotyczy podmiotów prowadzących działalność gospodarczą).	
9.	Inne (wymienić).	

V. Oświadczenia:

Oświadczam że:

1. Zapoznałem się z treścią uchwały Nr LXIV/559/22 Rady Miasta Żyrardowa z dnia 15 grudnia 2022 r. w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków, położonym na obszarze Miasta Żyrardowa.

2. Wszystkie dane ujęte we wniosku i załącznikach są zgodne ze stanem faktycznym.
3. W przypadku otrzymania dotacji zobowiązuję się do wydatkowania przyznanych środków na realizację wskazanego zadania zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2022 r. poz. 1710, z późn. zm.), jeśli z mocy tej ustawy zobowiązany jestem do jej stosowania.

W przypadku stwierdzenia, że we wniosku podano nieprawdziwe dane, Miasto Żyrardów zastrzega sobie prawo do żądania zwrotu udzielonej dotacji.

**WNIOSEK PODPISUJĄ OSOBY UPOWAŻNIONE DO REPREZENTOWANIA
WNIOSKODAWCY, SKŁADANIA OŚWIADCZEŃ WOLI:**

Imię i nazwisko	Stanowisko/ funkcja	Podpis – pieczęć imienna

Informacje podawane w przypadku zbierania danych od osoby, której dane dotyczą

Informuję, że:

1. Administratorem Twoich danych osobowych jest Miasto Żyrardów reprezentowane przez Prezydenta Miasta z siedzibą władz w Urzędzie Miasta Żyrardowa, przy Pl. Jana Pawła II Nr 1, 96-300 Żyrardów. Możesz się z Nami kontaktować poprzez numer telefonu 46 8581500 lub adres email urząd@zyrardow.pl
2. Możesz się skontaktować z naszym inspektorem danych osobowych pod numerem telefonu 22 3500140 bądź adresem e-mail: iod@zyrardow.pl
3. Twoje dane osobowe przetwarzane będą w następującym celu:
Udzielenia dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków położonym na obszarze Miasta Żyrardowa.
4. Twoje dane osobowe przetwarzane będą w następującym zakresie:
Imię i nazwisko, adres, nr telefonu lub adres e-mail.
5. Twoje dane osobowe nie będą udostępniane innym odbiorcom.
6. Naszą podstawą przetwarzania Twoich danych osobowych jest udzielona przez Ciebie zgoda na przetwarzanie Twoich danych osobowych.
7. Przetwarzanie Twoich danych osobowych jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego przez nas w interesie publicznym lub w ramach sprawowania powierzonej nam władzy publicznej polegającego na realizacji uchwały w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, położonym na obszarze Miasta Żyrardowa.

8. Twoje dane osobowe będą przez nas przechowywane w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa.
9. Masz prawo do:
 - a) żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania;
 - b) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Twoich danych osobowych;
 - c) przenoszenia swoich danych osobowych;
 - d) cofnięcia zgody na przetwarzanie Twoich danych osobowych w dowolnym momencie;
 - e) wniesienia skargi do organu nadzorczego.
10. Podanie przez Ciebie danych osobowych jest wymogiem umownym, w przypadku niepodania danych niemożliwe jest skorzystanie z oferowanych przez nas usług.
11. Twoje dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.