



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

---

Warszawa, dnia 29 grudnia 2022 r.

Poz. 14287

### UCHWAŁA NR LV/557/22 RADY MIEJSKIEJ W GRÓJCU

z dnia 19 grudnia 2022 r.

#### **w sprawie powołania Grójeckiej Rady Seniorów**

Na podstawie art. 5c ust. 2 i ust. 5, art. 30 ust. 2 pkt 1, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2022 r., poz. 1561) uchwała się, co następuje:

**§ 1.** Powołuje się Gminną Radę Seniorów o nazwie: Grójecka Rada Seniorów.

**§ 2.** Dla Grójeckiej Rady Seniorów nadaje się statut określający tryb wyborów jej członków oraz zasady działania, stanowiący Załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Grójec.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady

**Karol Biedrzycki**

Załącznik do uchwały Nr LV/557/22  
Rady Miejskiej w Grójcu  
z dnia 19 grudnia 2022 r.

## **Statut Grójeckiej Rady Seniorów**

### **Rozdział 1.**

#### **Postanowienia ogólne**

##### **§ 1**

Grójecka Rada Seniorów, zwana jest dalej „Radą Seniorów” lub „Radą”.

### **Rozdział 2.**

#### **Wybór, kadencja i skład Rady**

**§ 2.** Kadencja członków Rady Seniorów rozpoczyna się w dniu powołania składu kolejnej kadencji i trwa trzy lata.

**§ 3.** Członkami Rady Seniorów mogą zostać osoby, które najpóźniej w dniu wyboru, ukończyły 60 rok życia i są mieszkańcami Gminy Grójec.

**§ 4.** Skład Rady liczy nie mniej niż 7 i nie więcej niż 15 osób.

**§ 5. 1.** Członkowie Rady pracują na rzecz całej społeczności i pełnią swoje funkcje niezależnie od podmiotów ich rekomendujących.

2. Praca członka Rady ma charakter społeczny. Członkom Rady nie przysługuje dieta, wynagrodzenie ani zwrot kosztów związanych z pracą w Radzie.

3. Podmiotami uprawnionymi do rekomendowania kandydatów na członków Rady są podmioty, organizacje posiadające w statucie cele i zadania z zakresu działań na rzecz poprawy jakości życia osób starszych.

**§ 6.** Podmioty uprawnione do rekomendowania kandydatów dokonują tej czynności zgodnie z reprezentacją danego podmiotu.

**§ 7.** Rekomendacji osób na kandydatów do Rady dokonuje się na zgłoszeniu, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Statutu.

**§ 8.** Wypełnione zgłoszenie podlega weryfikacji formalnej polegającej na sprawdzeniu kompletności i poprawności zgłoszenia oraz załączników.

**§ 9.** W przypadku gdy zgłoszenie zawiera braki, wnioskodawca zostaje wezwany do ich usunięcia w ciągu 7 dni od dnia otrzymania z pouczeniem, że nieusunięcie tych braków spowoduje pozostawienie zgłoszenia bez rozpoznania.

**§ 10. 1.** Ogłoszenie o naborze do Grójeckiej Rady Seniorów na nową kadencję ogłasza Burmistrz Gminy i Miasta Grójec określając termin na dokonywanie zgłoszeń nie krótszy niż 14 dni.

2. Zgłoszenia dokonane przed lub po upływie terminu pozostaną bez rozpatrzenia.

**§ 11.** Podmioty uprawnione do zgłoszeń kandydatów dokonują zgłoszeń w liczbie nie większej niż dwie osoby bez względu na liczbę członków organizacji.

**§ 12. 1.** Burmistrz Gminy i Miasta Grójec powołuje członków Rady Seniorów spośród kandydatów przedstawionych przez uprawnione podmioty w drodze zarządzenia określając jednocześnie liczbę członków Rady Seniorów.

2. W przypadku liczby zgłoszeń niewystarczających do zapewnienia minimalnego składu Rady, o którym mowa w § 4 Burmistrz Gminy i Miasta Grójec ogłasza dodatkowy nabór.

3. W przypadku liczby zgłoszeń przekraczających maksymalną liczbę członków Rady Seniorów Burmistrz Gminy i Miasta Grójec dokonuje wyboru w oparciu o kolejność wpływu zgłoszeń.

4. Pierwsze posiedzenie Rady Seniorów w nowej kadencji zwołuje Burmistrz Gminy i Miasta Grójec.

**§ 13.** 1. Członkostwo w Radzie wygasa na skutek:

- a. rezygnacji członka,
- b. odwołania przez Burmistrza Gminy i Miasta Grójec w drodze zarządzenia, po uprzednim zaopiniowaniu przez Radę,
- c. śmierci członka.

2. Odwołanie z funkcji lub wygaśnięcie mandatu stwierdza Burmistrz Gminy i Miasta Grójec w formie zarządzenia.

3. Nie uzupełnia się wakatów w Radzie Seniorów, jeżeli w momencie opróżnienia miejsca w Radzie Seniorów pozostało mniej niż 6 miesięcy do końca kadencji Rady.

### **Rozdział 3.**

#### **Zasady pracy Rady**

**§ 14.** Rada pracuje na posiedzeniach.

**§ 15.** W celu zapewnienia sprawnego działania organu doradczego Rada Seniorów w głosowaniu tajnym wybiera ze swojego grona Prezydium składające się z: Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego oraz Sekretarza.

**§ 16.** 1. Przewodniczący Grójeckiej Rady Seniorów w szczególności:

- a. kieruje bieżącymi sprawami Rady Seniorów,
- b. przewodniczy obradom Rady Seniorów,
- c. otwiera i zamyka posiedzenia Rady Seniorów,
- d. reprezentuje Radę Seniorów na zewnątrz.

2. Sekretarz Grójeckiej Rady Seniorów w szczególności:

- a. przygotowuje protokoły z posiedzeń,
- b. przechowuje i archiwizuje dokumentację,
- c. realizuje komunikacje wewnątrz Rady Seniorów,
- d. przygotowuje sprawozdania,
- e. inne zadania zlecone przez Radę Seniorów.

**§ 17.** 1. Posiedzenia Rady zwołuje Przewodniczący:

- a. z własnej inicjatywy,
- b. na wniosek  $\frac{1}{3}$  składu Rady,
- c. na wniosek Burmistrza Gminy i Miasta Grójec.

2. Posiedzeniami Rady kieruje Przewodniczący a w przypadku jego nieobecności Wiceprzewodniczący lub Sekretarz.

**§ 18.** O posiedzeniu Rady zawiadamia się wszystkich członków z 7-dniowym wyprzedzeniem, na wskazane adresy poczty elektronicznej, przedstawiając równocześnie proponowany porządek posiedzenia, miejsce, dzień i godzinę.

**§ 19.** Posiedzenia Rady Seniorów odbywają się nie rzadziej niż raz na kwartał.

**§ 20.** Przewodniczący Rady Seniorów, na posiedzenie Rady, może zaprosić osoby niebędące jej członkami.

**§ 21.** Wszelkie informacje dotyczące działalności Rady, protokoły, sprawozdania, uchwały zamieszczane są w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy i Miasta Grójec.

**§ 22.** Obsługę administracyjno-biurową zapewnia Burmistrz Gminy i Miasta Grójec.

§ 23. Prawidłową współpracę merytoryczną organów samorządu z Grójecką Radą Seniorów zapewnia koordynator do spraw senioralnych powołany zarządzeniem Burmistrza.

§ 24. Rada sporządza roczne sprawozdanie ze swojej działalności przekazywane Radzie Miejskiej w Grójcu oraz Burmistrzowi Gminy i Miasta Grójec do końca pierwszego kwartału roku następnego.

§ 25. Prezydium Rady Seniorów ustala porządek obrad Rady.

§ 26. Posiedzenia Rady Seniorów są prawomocne, jeżeli uczestniczy w nich co najmniej połowa składu członków Rady.

§ 27. Każdy z członków Rady Seniorów ma prawo wyrazić swoją opinię w sprawach omawianych na posiedzeniu.

§ 28. Rada wyraża swoje stanowisko w formie uchwały.

§ 29. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, w obecności co najmniej połowy składu Rady Seniorów.

#### **Rozdział 4.**

##### **Postanowienia końcowe**

§ 30. Pierwsze posiedzenie Rady nowej kadencji zwołuje Burmistrz Gminy i Miasta Grójec w ciągu sześciu miesięcy od dnia wejścia w życie uchwały.

§ 31. Burmistrz Gminy i Miasta Grójec lub osoba przez niego wyznaczona przewodniczy pierwszemu posiedzeniu do momentu wybrania Przewodniczącego Rady.

Załącznik nr 1 do Statutu Grójeckiej Rady Seniorów przyjętego  
Uchwałą Nr LV/557/22 Rady Miejskiej w Grójcu z dn.  
19.12.2022r.

<b>DANE OSOBY REKOMENDOWANEJ</b> (wypełnia osoba rekomendowana)																				
<b>IMIĘ</b>																				
<b>NAZWISKO</b>																				
<b>DATA URODZENIA</b>	D	D	-	M	M	-	R	R	R	R										
<b>DANE KONTAKTOWE OSOBY REKOMENDOWANEJ</b>																				
<b>ADRES MAIL</b>																				
<b>NR TELEFONU</b>			-			-														

<b>PODMIOT REKOMENDUJĄCY</b> (wypełnia podmiot rekomendujący)																				
<b>NAZWA</b>																				
<b>SIEDZIBA</b>																				
<p><b>oryginał dokumentu rekomendującego</b> (np. uchwała zarządu, uchwała walnego zgromadzenia, oświadczenie woli etc), <b>wraz z podpisami osób uprawnionymi do reprezentacji należy załączyć do niniejszego zgłoszenia.</b></p>																				

<b>ZGODA NA POWOŁANIE DO GRÓJECKIEJ RADY SENIORÓW</b> (wypełnia kandydat)			
Wyrażam zgodę na powołanie w skład Grójeckiej Rady Seniorów.			
MIEJSCOWOŚĆ I DATA		PODPIS OSOBY REKOMENDOWANEJ	

<b>OŚWIADCZENIE O ZAPOZNANIU SIĘ ZE STATUTEM GRÓJECKIEJ RADY SENIORÓW</b> (wypełnia kandydat)			
Oświadczam iż, zapoznałam/em się z obowiązującym Statutem Grójeckiej Rady Seniorów i rozumiem jego treść, w szczególności wynikające z niego prawa i obowiązki członka Grójeckiej Rady Seniorów.			
MIEJSCOWOŚĆ I DATA		PODPIS OSOBY REKOMENDOWANEJ	

<b>KLAUZULA INFORMACYJNA</b>			
<p>Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych</p> <p>w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.2016 L 119/38 Dz. U. Unii Europejskiej PL) informujemy, że:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy i Miasta w Grójcu jest Gmina Grójec, reprezentowana przez Burmistrza Gminy i Miasta Grójec z siedzibą przy ul. Piłsudskiego 47, 05-600 Grójec. Kontakt z Administratorem Danych możliwy jest pod numerem tel. 48 664 00 91.</li> <li>Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych: <a href="mailto:inspektor@grojecmiasto.pl">inspektor@grojecmiasto.pl</a> lub tel. 48 664 00 91.</li> </ol> <p>Państwa dane osobowe przetwarzane będą w oparciu o art. 6 ust. 1 lit a, b, c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. - przetwarzanie jest niezbędne do realizacji obsługi Grójeckiej Rady Seniorów</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Z uwagi na konieczność zapewnienia odpowiedniej realizacji usługi dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom umożliwiającym prawidłową realizację zadania, z którymi Gmina Grójec zawarła umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych.</li> <li>Dane powierzane i przechowywane są zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wszelkie dane przetwarzane na potrzeby rachunkowości przetwarzane będą przez czas określony w obowiązujących przepisach, w tym w instrukcji kancelaryjnej.</li> <li>W każdej chwili przysługuje Państwu prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do cofnięcia zgody, jak również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych.</li> <li>Przetwarzanie danych następuje na podstawie Państwa zgody, jednakże odmowa ich podania skutkować będzie brakiem możliwości zasiadania w Grójeckiej Radzie Seniorów.</li> <li>Administrator dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.</li> </ol>			
MIEJSCOWOŚĆ I DATA		CZYTELNY PODPIS OSOBY	