



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 19 grudnia 2022 r.

Poz. 14020

UCHWAŁA NR 397/L/2022 RADY GMINY BODZANÓW

z dnia 30 listopada 2022 r.

w sprawie ustalenia regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i zespołach placówek oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Bodzanów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559 z późn. zm.) oraz art. 30 ust. 6 i ust. 6a oraz art. 49 ust. 2 w zw. z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2021 r. poz. 1762 z późn. zm.), po zaopiniowaniu przez nauczycielskie związki zawodowe, uchwała się, co następuje:

§ 1. Ustala się Regulamin wynagradzania nauczycieli szkół i zespołów placówek oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Bodzanów, zwany dalej Regulaminem, w brzmieniu określonym w załączniku Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Regulamin, o którym mowa w § 1, obowiązuje w szkołach i zespołach placówek oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Bodzanów.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bodzanów.

§ 4. Z chwilą wejścia w życie niniejszej uchwały, traci moc następująca uchwała: Uchwała Nr 337/XXXIX/22 Rady Gminy Bodzanów z dnia 30 marca 2022 r. w sprawie ustalenia regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i zespołach placówek oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Bodzanów.

§ 5. Uchwała podlega ogłoszeniu i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego, z mocą obowiązującą od 1 września 2022 r.

Przewodniczący Rady Gminy Bodzanów

Paweł Różański

Załącznik Nr 1
Do Uchwały Nr 397/L/2022
Rady Gminy Bodzanów
z dnia 30 listopada 2022 r.

**REGULAMIN WYNAGRADZANIA NAUCZYCIELI SZKÓŁ I ZESPOŁÓW PLACÓWEK
OŚWIATOWYCH, DLA KTÓRYCH ORGANEM PROWADZĄCYM JEST GMINA BODZANÓW**

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Regulamin wynagradzania nauczycieli szkół i zespołów placówek oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Bodzanów, dalej zwany „Regulaminem”, określa:

- 1) wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy, za wysługę lat;
- 2) szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe doraźnych zastępstw;
- 3) wysokość i warunki wypłacania nagród oraz innych składników wynagrodzenia.

2. Ilekczo w dalszych postanowieniach Regulaminu jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) Karcie Nauczyciela – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela,
- 2) Rozporządzeniu – należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy,
- 3) Szkole – należy przez to rozumieć szkołę lub placówkę oświatową lub zespół szkół lub placówek oświatowych, dla której organem prowadzącym jest Gmina Bodzanów,
- 4) Organie prowadzącym szkołę – należy przez to rozumieć Gminę Bodzanów.
- 5) Dyrektorze lub wicedyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora lub wicedyrektora szkoły lub placówki oświatowej lub zespołu szkół lub placówek oświatowych, dla której organem prowadzącym jest Gmina Bodzanów,
- 6) Roku szkolnym – należy przez to rozumieć okres pracy szkoły od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego,
- 7) Wójcie Gminy – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Bodzanów,
- 8) Klasie – należy przez to rozumieć oddział lub grupę,
- 9) Uczniu – należy przez to rozumieć także wychowanka,

- 10) Tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin – należy przez to rozumieć, tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 3, art. 42 ust. 4a oraz tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin ustalony na podstawie art. 42 ust. 6, art. 42 ust. 7 pkt 3 Karty Nauczyciela.

Rozdział 2

Dodatek motywacyjny

§ 2.

1. W budżecie Gminy Bodzanów corocznie tworzy się fundusz na dodatek motywacyjny dla nauczycieli w wysokości 7% planowanych rocznych wynagrodzeń zasadniczych nauczycieli.
2. Nauczycielowi przysługuje dodatek motywacyjny na warunkach ogólnych określonych w § 6 Rozporządzenia oraz w wysokości i na warunkach określonych w § 3 i 4 niniejszego Regulaminu.

§ 3.

1. **Dodatek motywacyjny dla nauczyciela nie może przekroczyć 12% jego wynagrodzenia zasadniczego.**
2. Dodatek motywacyjny dla Dyrektora ustala się w wysokości od 13 do 20 % jego wynagrodzenia zasadniczego.
3. Dodatek motywacyjny dla Wicedyrektora ustala się w wysokości od 10 do 15 % jego wynagrodzenia zasadniczego.
4. Dodatek motywacyjny przyznaje się na okres od 3 do 6 miesięcy.
5. Przyznanie nauczycielowi dodatku motywacyjnego uzależnione jest od przepracowania w danej szkole co najmniej 2 miesięcy.
6. Dodatek motywacyjny ma charakter uznaniowy i winien być zróżnicowany w zależności od spełnienia kryteriów, o których mowa w §4 Regulaminu.
7. Dodatek motywacyjny przyznaje oraz ustala wysokość i okres jego przyznania, uwzględniając poziom spełniania warunków, o których mowa w §4 Regulaminu:
 - 1) w stosunku do nauczycieli oraz Wicedyrektora – Dyrektor,
 - 2) w stosunku do Dyrektora – Wójt Gminy Bodzanów.
8. Dodatek motywacyjny wchodzi do podstawy wynagrodzenia za okres choroby i zasiłków z funduszy ubezpieczeń społecznych.

§ 4.

1. Nauczycielowi wyróżniającemu się wysokimi osiągnięciami w pracy, jakością świadczonej pracy lub szczególnym zaangażowaniem w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 Karty Nauczyciela, przyznaje się dodatek motywacyjny, biorąc pod uwagę:

1) Uzyskanie osiągnięć w realizowanym procesie dydaktycznym, wychowawczo – opiekuńczym a w szczególności:

- a) uzyskanie przez uczniów z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, sukcesów edukacyjnych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji oraz dobrymi efektami egzaminów i sprawdzianów zewnętrznych,
- b) sukcesy odnoszone w konkursach, zawodach, turniejach i w olimpiadach na szczeblu co najmniej międzyszkolnym,
- c) skuteczne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
- d) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,

2) Wprowadzanie innowacji pedagogicznych, mających na celu zwiększenie efektów w procesie kształcenia i wychowania poprzez;

- a) adaptację i praktyczne zastosowanie nowatorskich metod nauczania i wychowania we współpracy z organem sprawującym nadzór pedagogiczny oraz instytucjami wspierającymi,
- b) stosowanie nowych rozwiązań metodycznych w zajęciach dydaktyczno – wychowawczych.

3) Zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w m.in. 42 ust. 2 pkt 2 Karty Nauczyciela, a w szczególności:

- a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
- b) udział w pracach zespołów przedmiotowych, wychowawczych, komisjach szkolnych, komisjach egzaminacyjnych,
- c) opieka i koordynowanie prac samorządu uczniowskiego lub innych organizacji uczniowskich działających w szkole,
- d) prowadzenie lekcji koleżeńskich lub innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
- e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.

2. Przy ustalaniu wysokości dodatku motywacyjnego dla Dyrektora oraz dla Wicedyrektora należy brać pod uwagę jakość prac związanych z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, w szczególności:

1) Wyjątkowo efektywne wypełnianie zadań i obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem:

- a) znajomość prawa oświatowego i przestrzeganie jego zasad w działalności kierowniczej oraz sposób prowadzenia dokumentacji szkolnej,
- b) operatywność w pozyskiwaniu środków pozabudżetowych i gospodarowanie nimi,
- c) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
- d) przestrzeganie dyscypliny pracy,
- e) podnoszenie kwalifikacji zawodowych,
- f) projektowanie i realizowanie pożądaných zmian w zakresie dydaktyki, wychowania, opieki, organizacji i wyposażenia szkoły.

2) Realizowanie w szkole zadań edukacyjnych, wynikających z przyjętych przez organ prowadzących priorytetów w realizowanej gminnej polityce oświatowej, w szczególności przez:

- a) podejmowanie działań zmierzających do ożywienia aktywności społecznej dzieci i młodzieży,
- b) skuteczne działanie na rzecz umożliwienia uczniom zdobywania dodatkowej wiedzy i umiejętności w kontekście wyboru dalszej ścieżki edukacyjnej,
- c) realizowanie w szkole zadań edukacyjnych wynikających z przyjętych przez organ prowadzący priorytetów w realizowanej lokalnej polityce oświatowej, m.in. zaangażowanie w realizację projektów o charakterze edukacyjnym, finansowanych ze środków pozabudżetowych,
- d) podejmowanie działań i inicjatyw zwiększających udział i rolę szkoły w środowisku lokalnym.

Rozdział 3

Dodatek funkcyjny

§ 5.

1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora Szkoły, a także nauczycielowi wyznaczonemu przez organ prowadzący na podstawie art. 68 ust. 9 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe, przysługuje dodatek funkcyjny.

2. Ustala się następujące stawki dodatku funkcyjnego:

- a) dyrektorowi Szkoły – w wysokości 22-30 % wynagrodzenia zasadniczego,
- b) wicedyrektorowi Szkoły – 12 – 15 % wynagrodzenia zasadniczego,
- c) nauczycielowi wyznaczonemu przez organ prowadzący na podstawie art. 68 ust. 9 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe – 22-30% wynagrodzenia zasadniczego.

3. Przy ustalaniu wysokości dodatku funkcyjnego bierze się pod uwagę:

- a) wielkość Szkoły,
- b) ilość klas / oddziałów, liczba dzieci w Szkole,
- c) struktura organizacyjna Szkoły,
- d) złożoność zadań wynikających w zajmowanego stanowiska,
- e) warunki lokalowe, społeczne i środowiskowe, w jakich Szkoła funkcjonuje.

4. Dodatek, o którym mowa w ust. 1, przyznaje:

- 1) Dla Dyrektora – Wójt Gminy Bodzanów,
- 2) Dla pozostałych stanowisk kierowniczych – Dyrektor.

§ 6.

1. Nauczycielowi, któremu powierzono sprawowanie funkcji wychowawcy klasy przysługuje miesięczny dodatek funkcyjny w wysokości nie większej niż zawarta w art. 34a ust. 2 Karty Nauczyciela kwota minimalna.

2. Nauczycielowi przedszkola przysługuje dodatek za wychowawstwo w oddziałach, w których prowadzi zajęcia z podstawy programowej, w wysokości 300 zł.

3. Nauczycielowi, któremu powierzono funkcję opiekuna stażu, przysługuje miesięczny dodatek funkcyjny w wysokości 50 zł za każdego nauczyciela powierzonego opiece.

4. Nauczycielowi, któremu powierzono funkcję mentora, przysługuje miesięczny dodatek funkcyjny w wysokości 50 zł za każdego nauczyciela powierzonego opiece.

§ 7.

1. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego lub funkcji, a jeżeli powierzenie to nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

2. Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia stanowiska, wychowawstwa lub funkcji z innych powodów, a jeżeli zaprzestaniem tego pełnienia nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

3. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Rozdział 4

Dodatek za warunki pracy

§ 8.

1. Nauczycielom pracującym w trudnych lub uciążliwych warunkach pracy przysługuje z tego tytułu dodatek w wysokości do 5% jego wynagrodzenia zasadniczego.

2. Za pracę w warunkach trudnych uznaje się prowadzenie zajęć określonych w §8 Rozporządzenia.

3. Dodatek za trudne warunki pracy przysługuje nauczycielom za prowadzenie:

- a) zajęć dydaktycznych i wychowawczych w specjalnych przedszkolach (oddziałach), szkołach (oddziałach) specjalnych oraz prowadzenie indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego,
- b) zajęć dydaktycznych w klasach łączonych w szkołach podstawowych,
- c) zajęć rewalidacyjno – wychowawczych z dziećmi i młodzieżą upośledzonymi umysłowo w stopniu głębokim.

4. Za pracę w warunkach uciążliwych uznaje się prowadzenie zajęć określonych w § 9 Rozporządzenia.

5. Dodatek za uciążliwe warunki pracy przysługuje nauczycielom za prowadzenie zajęć w warunkach uciążliwych, o których mowa w § 9 Rozporządzenia.

6. Wysokość odpisu na dodatki, o których mowa w ust. 1, ustala Wójt Gminy, biorąc pod uwagę stopień trudności i uciążliwości realizowanych zajęć przez nauczycieli.

7. W razie zbiegu tytułów do dodatku za trudne warunki pracy i uciążliwe warunki pracy, nauczycielowi przysługuje prawo do obu dodatków.

8. Dodatek za warunki pracy przyznaje i ustala jego wysokość:

- a) dla nauczyciela - Dyrektor szkoły,

b) dla Dyrektora - Wójta Gminy Bodzanów.

Rozdział 5

Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

§ 9.

1. Wynagrodzenie za jedną godzinę nadwymiarową nauczyciela ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, odpowiednio dla ustalonego rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, realizowanych w ramach godzin nadwymiarowych.
2. Wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa ustala się z zastrzeżeniem ust. 3, w sposób określony w ust. 1, o ile czas realizacji tego zastępstwa realizowane były zajęcia zgodne z planem i programem nauczania danej klasy przez nauczyciela posiadającego wymagane kwalifikacje do prowadzenia tych zajęć.
3. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy wymiar godzin ustalony na podstawie art. 42 ust. 4a Karty Nauczyciela wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa realizowanego na zasadach, o których mowa w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela, ustala się, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru godzin.
4. Miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego lub realizowanego wymiaru godzin nauczyciela, o której mowa w ust. 1 i 3, ustala się, mnożąc tygodniowy odpowiedni wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.
5. Wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa, realizowanego przez nauczyciela nie posiadającego wymaganych kwalifikacji do prowadzenia danych zajęć albo prowadzonych niezgodnie z planem i programem nauczania danej klasy, ustala dyrektor szkoły w wysokości 100% wynagrodzenia za jedną godzinę nadwymiarową obliczanego na zasadach określonych w ust.1.
6. Nauczycielom, którzy w dniu wolnym od pracy realizują zajęcia dydaktyczne, wychowawcze lub opiekuńcze, a nie otrzymują za ten dzień innego dnia wolnego, przysługuje odrębne wynagrodzenie za każdą godzinę pracy, obliczane jak za godzinę nadwymiarową.
7. Liczba godzin nadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie, nie może być większa niż liczba godzin nadwymiarowych przydzielonych nauczycielowi w arkuszu organizacyjnym.
8. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw przysługuje za godziny faktycznie zrealizowane.
9. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu.
10. **Godziny nadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich zrealizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, m.in. w związku z wyjazdem uczniów na wycieczki lub imprezy i uroczystości szkolne, udziałem nauczyciela w komisjach egzaminacyjnych, udziałem w rekolekcjach, awarii w szkole np. brak prądu, wody, traktuje się jako godziny faktycznie odbyte, itd.**

Rozdział 6

Nagrody ze specjalnego funduszu nagród

§ 10.

1. W budżecie Gminy Bodzanów tworzy się specjalny fundusz nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno- wychowawcze w wysokości 1,0 % planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych zgodnej z art. 49 ust. 1 pkt. 1 Karty Nauczyciela.
2. Środki z funduszu, o którym mowa w ust. 1, dzieli się następująco:
 - a) 20 % środków funduszu przeznacza się na nagrody organu prowadzącego zwanego dalej nagrodą Wójta Gminy Bodzanów,
 - b) 80% środków funduszu przeznacza się na nagrody dyrektora szkoły.

Kryteria przyznawania nagród

§ 11.

1. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mają charakter uznaniowy i przyznawane są nauczycielom za szczególne osiągnięcia dydaktyczno – wychowawcze i opiekuńcze w pracy zawodowej, a także za realizację innej działalności statutowej szkoły oraz działalności pozaszkolnej. Nagroda może być przyznana nauczycielowi po przepracowaniu w Szkole co najmniej roku.
2. Nagroda organu prowadzącego może być przyznana Dyrektorowi i nauczycielom, którzy posiadają wyróżniającą ocenę pracy pedagogicznej, oraz spełniają odpowiednio co najmniej pięć z kryteriów, o których mowa w ust. 4.
3. Nagroda dyrektora może być przyznana nauczycielowi, który posiada wyróżniającą ocenę pracy pedagogicznej, oraz spełnia odpowiednio co najmniej cztery z kryteriów, o których mowa w ust.4.
4. Ustala się następujące kryteria przyznawania nauczycielom nagrody:
 - 1) W zakresie pracy dydaktyczno – wychowawczej:**
 - a) Osiąga dobre wyniki w nauczaniu, a w szczególności potwierdzone w sprawdzianach i egzaminach uczniów przeprowadzonych przez okręgowe komisje egzaminacyjne?
 - b) Podejmuje działalność innowacyjną w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania i wychowania, opracowania autorskich programów i publikacji,
 - c) Osiąga dobre wyniki w nauczaniu, potwierdzone zakwalifikowaniem się uczniów do udziału w zawodach co najmniej I stopnia (rejonowych) ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych, zajęciem przez uczniów (grupę uczniów) I-III miejsca w konkursach, zawodach, turniejach, przeglądach i festiwalach na szczeblu co najmniej gminnym,
 - d) Posiada osiągnięcia w pracy z uczniami zdolnymi lub uczniami mającymi trudności w nauce,
 - e) Przygotowuje i wzorowo realizuje uroczystości szkolne i środowiskowe,
 - f) Prawidłowo organizuje i prowadzi letni i zimowy wypoczynek dla dzieci,
 - g) Organizuje imprezy kulturalne, sportowe, rekreacyjne i wypoczynkowe,

- h) Posiada osiągnięcia w pracy pozalekcyjnej
 - i) Sprawuje opiekę nad organizacjami społecznymi działającymi w szkole,
 - j) Osiąga dobre wyniki w pracy resocjalizacyjnej z uczniami
 - k) Uzyskuje szczególne osiągnięcia w doskonaleniu nauczycieli w zakresie diagnozowania i oceniania,
 - l) Umiejętnie dzieli się swoją wiedzą i doświadczeniem pracy dydaktyczno – wychowawczej z innymi nauczycielami
 - m) Posiada publikacje w zakresie działalności oświatowej, a w szczególności z pracy dydaktyczno – wychowawczej.
- 2) W zakresie pracy opiekuńczej:**
- a) Zapewnia pomoc i opiekę uczniom lub wychowankom będącym w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej, pochodzących z rodzin ubogich lub patologicznych,
 - b) Prowadzi działalność mającą na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii wśród młodzieży, w szczególności narkomanii i alkoholizmu,
 - c) Organizuje współprace szkoły z jednostkami systemu ochrony zdrowia, policją, Poradnią Psychologiczno – Pedagogiczną, organizacjami i stowarzyszeniami oraz rodzicami w zakresie zapobiegania i usuwania przejawów patologii społecznej i nie dostosowania dzieci i młodzieży,
 - d) Organizuje udział rodziców w życiu szkoły lub placówki, rozwija formy współdziałania szkoły lub placówki z rodzicami.
- 3) W zakresie innej działalności statutowej szkoły:**
- a) Troszczy się o mienie szkoły, polepszenie bazy dydaktycznej,
 - b) Angażuje się w remonty i inwestycje realizowane w szkole,
 - c) Zdobywa dodatkowe środki dla szkoły,
 - d) Prawidłowo realizuje budżet szkoły (plan finansowy),
 - e) Dobrze współpracuje z samorządem terytorialnym i lokalnym oraz radą pedagogiczną i radą rodziców,
 - f) Pozyskuje sponsorów i sojuszników szkoły,
 - g) Prowadzi lekcje lub zajęcia otwarte dla innych nauczycieli,
 - h) Prawidłowo prowadzi nadzór pedagogiczny,
 - i) Wzorowo kieruje szkołą,
 - j) Prawidłowo organizuje pomoc psychologiczno – pedagogiczną.
- 4) W zakresie działalności pozaszkolnej, polegającej na:**
- a) Udziale w zorganizowanych formach doskonalenia zawodowego,
 - b) Udzielaniu aktywnej pomocy w adaptacji zawodowej nauczycieli podejmujących pracę w zawodzie nauczyciela,
 - c) Promowaniu szkoły poprzez udział w pracach różnych organizacji społecznych i stowarzyszeniach, instytucjach oraz na stronach internetowych.

§ 12. Tryb zgłoszenia kandydatów do nagrody

1. Wnioskiem o przyznanie nagrody Wójta Gminy Bodzanów może wystąpić:
 - 1) Dla nauczyciela:
 - a) Dyrektor szkoły,
 - b) Rada pedagogiczna,
 - c) Rada rodziców
 - d) Zakładowe organizacje związkowe zrzeszające nauczycieli,
 - 2) Dla dyrektora szkoły:
 - a) Wizytator kuratorium Oświaty terytorialnie odpowiedzialny za gminę
 - b) Rada pedagogiczna,
 - c) Rada rodziców,
 - d) Zakładowe organizacje związkowe nauczycieli,
 - e) Wójt Gminy Bodzanów.
2. Z wnioskiem o przyznanie nagrody dyrektora szkoły może wystąpić:
 - 1) Dyrektor szkoły,
 - 2) Rada pedagogiczna,
 - 3) Rada rodziców,
 - 4) Związki zawodowe zrzeszające nauczycieli, działające w szkole.
3. W uzasadnieniu wniosku o nagrodę należy podać konkretne i wymierne efekty osiągnięte przez osobę nominowaną do nagrody w okresie ostatnich trzech lat.
4. W uzasadnieniu wniosku osoby ponownie nominowanej do nagrody, podaje się konkretne i wymierne efekty osiągnięte w czasie od przyznania ostatniej nagrody.
5. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1 i 2 określa załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
6. Wnioski o których mowa w ust. 1 i 2 należy składać do 30 września odpowiednio:
 - 1) O nagrodę Wójta Gminy Bodzanów - do Urzędu Gminy Bodzanów,
 - 2) O nagrodę dyrektora - do sekretariatu Szkoły.
7. Wnioski o przyznawanie nagrody Wójta Gminy Bodzanów, składane przez dyrektora szkoły, radę rodziców, wymagają wcześniejszego ich zaopiniowania przez radę pedagogiczną.

§ 13. Tryb przyznawania nagród

1. Nagrodę nauczycielom przyznają:
 - 1) Ze środków, o których mowa w §10 ust. 2 lit a Regulaminu – Wójt Gminy Bodzanów,
 - 2) Ze środków, o których mowa §10 ust. 2 lit b Regulaminu – Dyrektor szkoły.
2. Przyznanie nagrody dyrektora wymaga uprzednio zaopiniowania przez radę pedagogiczną.
3. Nauczyciel, któremu została przyznana nagroda, otrzymuje dyplom, którego potwierdzoną kserokopię umieszcza się w jego teczce akt osobowych.

Rozdział 7

Dodatek wiejski

§14.

1. Nauczycielowi posiadającemu kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela, zatrudnionemu na terenie wsi lub w mieście liczącym do 5000 mieszkańców, przysługuje dodatek wiejski w wysokości 10% wynagrodzenia zasadniczego.
2. Organ prowadzący szkołę może podwyższyć dodatek nauczycielowi zatrudnionemu na terenie wiejskim, na którym występuje deficyt kadr.

Rozdział 8

Dodatek za wysługę lat

§ 15.

1. Wysokość oraz warunki nabywania przez nauczyciela prawa do dodatku za wysługę lat określają przepisy art. 33 ust. 1 Karty Nauczyciela oraz § 7 Rozporządzenia.
2. Szczegółowe zasady zaliczania okresów zatrudnienia oraz innych okresów uprawniających do dodatku za wysługę lat, określają odrębne przepisy.
3. Potwierdzenie nabycia prawa do dodatku za wysługę lat oraz wysokość tego dodatku określa:
 - 1) nauczycielowi - Dyrektor szkoły,
 - 2) dyrektorowi - Wójt Gminy.

Rozdział 9

Postanowienia końcowe

§ 16.

1. Zasady wynagradzania nauczycieli w czasie urlopu, urlopu macierzyńskiego, wypłaty nagród jubileuszowych, dodatkowego wynagrodzenia rocznego, jednorazowego dodatku dla nauczyciela stażysty, odpraw z tytułu przejścia na emeryturę i rentę oraz odpraw z tytułu rozwiązania stosunku pracy, regulują odrębne przepisy.
2. Regulamin wchodzi w życie w terminie i na warunkach określających wejście w życie uchwały.
3. Zobowiązuje się Dyrektorów szkół do udostępnienia wszystkim nauczycielom treści niniejszego Regulaminu.

Przewodniczący
Rady Gminy Bodzanów
/-/ Paweł Różański

Załącznik Nr 1**Do Regulaminu wynagradzania nauczycieli Szkół i Zespołów Placówek Oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Bodzanów**

WZÓR

WNIOSKU

O PRYZNANIE NAGRODY WÓJTA GMINY, DYREKTORA SZKOŁY *

Zgłaszam wniosek o przyznanie nagrody (Wójta Gminy, Dyrektora Szkoły)

Pani/Panu

(imię i nazwisko)

Urodzonej/mu

(data urodzenia)

.....

(wykształcenie, staż pracy w szkole lub placówce, stopień awansu zawodowego)

Zatrudnionej/mu

(nazwa szkoły/placówki, w której nauczyciel jest zatrudniony, stanowisko)

.....

(dotychczas otrzymane nagrody Ministra, Kuratora, Dyrektora, organu prowadzącego –

.....

- rok otrzymania)

.....

(ostatnia ocena pracy nauczyciela – data i stopień)

Uzasadnienie wniosku przez zgłaszającego, z zastrzeżeniem zapisów §12 ust. 3 i 4 Regulaminu określającego tryb i kryteria przyznawania nagród dla nauczycieli ze specjalnego funduszu nagród za ich osiągnięcia dydaktyczno – wychowawcze – tu należy opisać konkretne osiągnięcia z uwzględnieniem §11 ust. 2 i 3 Regulaminu.

Opinia rady pedagogicznej:

Organ sporządzający wniosek

.....

(miejscowość i data)

(pieczęć)

(podpis)

Organ przedstawiający wniosek (Wójtowi, Dyrektorowi szkoły)

.....

(miejscowość i data)

(pieczęć)

(podpis)

*niepotrzebne skreślić

Przewodniczący
Rady Gminy Bodzanów
/-/ Paweł Różański