



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

---

Warszawa, dnia 08 grudnia 2022 r.

Poz. 13139

### UCHWAŁA NR LX/626/2022 RADY MIASTA MARKI

z dnia 30 listopada 2022 r.

**w sprawie zmiany Uchwały Nr XVI/214/2019 Rady Miasta Marki z dnia 27 listopada 2019 roku  
w sprawie ustalenia szczegółowych zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych  
z mieszkańcami w zakresie dotyczącym części wydatków z budżetu Gminy Miasto Marki w ramach  
Mareckiego Budżetu Obywatelskiego**

Na podstawie art. 5a ust. 2 i ust. 7 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 roku, poz. 559, 583, 1005, 1079 i 1561) Rada Miasta Marki uchwała, co następuje:

**§ 1.** W Uchwale nr XVI/214/2019 Rady Miasta Marki z dnia 27 listopada 2019 r. w sprawie ustalenia szczegółowych zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami w zakresie dotyczącym części wydatków z budżetu Gminy Miasto Marki w ramach Mareckiego Budżetu Obywatelskiego (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2022 r. poz. 1434), wprowadza się następujące zmiany:

1) w Regulaminie Mareckiego Budżetu Obywatelskiego, stanowiącym załącznik do ww. Uchwały:

a) w § 4:

- ust. 5 otrzymuje brzmienie:

„5. Zgłaszane zadanie nie może stanowić części większego zadania.”,

- po ust. 5 dodaje się ust. 5a i ust. 5b w brzmieniu:

„5a. Zgłaszane zadanie nie może dotyczyć zakupu wyposażenia, wykonania remontów i inwestycji na terenie gminnych jednostek organizacyjnych Miasta.

5b. Zgłaszane zadanie posiada zaproponowaną lokalizację jego realizacji.”,

b) § 5 w ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Wstępna weryfikacja formalna zgłoszonego zadania polega na sprawdzeniu czy zadanie spełnienia warunki przewidziane w Regulaminie, a więc:

1) zostało zgłoszone przez mieszkańca Miasta lub grupę mieszkańców Miasta;

2) będzie ogólnodostępne;

3) nie stanowi części większego zadania;

4) nie dotyczy zakupu, wyposażenia, wykonania remontów i inwestycji na terenie gminnych jednostek organizacyjnych Miasta;

5) posiada zaproponowaną lokalizację jego realizacji;

6) zostało zgłoszone w terminie;

7) zostało zgłoszone na formularzu, o którym mowa w Regulaminie,

z wypełnionymi wszystkimi obowiązkowymi polami;

8) zostało poparte przez wystarczającą liczbą osób;

9) do formularza, o którym mowa w Regulaminie, zostały dołączone załączniki, o których mowa w § 4 ust. 7a lub ust. 7b.”,

c) § 8 otrzymuje brzmienie:

„§ 8. 1. Mieszkaniec Miasta może wypełnić tylko jedną kartę do głosowania, wskazując:

1) jedno zadanie tylko w jednej kategorii albo

2) po jednym zadaniu z każdej z kategorii.

2. Mieszkańcy Miasta podczas głosowania na zadania w ramach MBO zobowiązani są podać numer telefonu w celu weryfikacji oddanego głosu.

3. Wyboru dokonuje się przez postawienie znaku „X” w odpowiedniej kolumnie obok nazwy zadania z danej kategorii.

4. Kartę do głosowania traktuje się jako nieważną, gdy głosujący:

1) nie jest mieszkańcem Miasta;

2) nie zaznaczy żadnego zadania;

3) zaznaczy więcej niż jedno zadanie w danej kategorii;

4) nie wypełni obowiązkowych pól w karcie do głosowania;

5) wypełni więcej niż jedną kartę – w tym przypadku za nieważne uważa się wszystkie karty do głosowania;

6) nie złoży karty do głosowania w terminie i miejscu określonym w uchwale Rady Miasta Marki, o której mowa w Regulaminie;

7) nie podał numeru telefonu do weryfikacji podczas głosowania.”,

d) w § 10 dotychczasową treść oznacza się jako ust. 1 i dodaje się ust. 2 w brzmieniu:

„2. Nadzór nad bezpieczeństwem systemu teleinformatycznego wykorzystywanego w ramach MBO i danych w nim przetwarzanych sprawuje administrator systemu teleinformatycznego.”;

2) Wzór karty spełnienia wstępnych wymogów formalnych zadania zgłoszonego do Mareckiego Budżetu Obywatelskiego stanowiącej załącznik nr 3 do Regulaminu Mareckiego Budżetu Obywatelskiego otrzymuje brzmienie zgodne z załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały.

3) Wzór karty do głosowania na zadania zgłoszone w ramach Mareckiego Budżetu Obywatelskiego stanowiącej załącznik nr 4 do Regulaminu Mareckiego Budżetu Obywatelskiego otrzymuje brzmienie zgodne z załącznikiem nr 2 do niniejszej uchwały.

**§ 2. 1.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

2. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2023 r.

Przewodnicząca Rady Miasta Marki

**Agnieszka Lużyńska**

Załącznik nr 1  
do uchwały Nr LX/262/2022  
Rady Miasta Marki  
z dnia 30 listopada 2022 r.

Załącznik nr 3  
do Regulaminu Mareckiego Budżetu Obywatelskiego

**KARTA SPEŁNIENIA WSTĘPNYCH WYMOGÓW FORMALNYCH ZADANIA  
ZGŁOSZONEGO DO MARECKIEGO BUDŻETU OBYWATELSKIEGO**

**1. Nazwa zadania**

--

**2. Kategoria :**

- zadanie twarde (tak/nie)
- zadanie miękkie (tak/nie)

**3. Lokalizacja zadania (ulica/rejon ulic/ miejsce)**

--

**4. Szacunkowy koszt zadania z wniosku**

Składowe części zadania	Koszt
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	

**Szacunkowy koszt zadania według Urzędu**

Składowe części zadania	Koszt
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	

**SPEŁNIENIE WSTĘPNYCH WYMAGAŃ FORMALNYCH ZADANIA (zaznaczyć „X” we właściwej kolumnie)**

LP	KRYTERIA	TAK	NIE	UWAGI
1)	zostało zgłoszone przez mieszkańca Miasta lub grupę mieszkańców Miasta;			
2)	będzie ogólnodostępne;			
3)	nie stanowi części większego zadania;			
4)	nie dotyczy zakupu, wyposażenia, wykonania remontów i inwestycji na terenie gminnych jednostek organizacyjnych Miasta;			
5)	posiada zaproponowaną lokalizację jego realizacji			
6)	zostało zgłoszone w terminie;			
7)	zostało zgłoszone na formularzu, o którym mowa w Regulaminie, z wypełnionymi wszystkimi obowiązkowymi polami;			
8)	zostało poparte przez wystarczającą liczbą osób;			

9)	do formularza, o którym mowa w Regulaminie, zostały dołączone załączniki, o których mowa w § 4 ust. 7a lub ust. 7b			
----	--	--	--	--

**OPINIA ZESPOŁU**

--

Załącznik nr 2  
do uchwały Nr LX/262/2022  
Rady Miasta Marki  
z dnia 30 listopada 2022 r.

Załącznik nr 4  
do Regulaminu Mareckiego Budżetu Obywatelskiego

## KARTA DO GŁOSOWANIA NA ZADANIA ZGŁOSZONE DO MARECKIEGO BUDŻETU OBYWATELSKIEGO

Prosimy o wybranie z niżej zamieszczonej listy **jednego zadania w danej kategorii**, które ma być zrealizowane w ramach Mareckiego Budżetu Obywatelskiego. Wyboru należy dokonać poprzez postawienie znaku „X” w ostatniej kolumnie po prawej stronie.

Głos traktuje się jako nieważny, gdy głosujący:

- 1) nie jest mieszkańcem miasta Marki;
- 2) nie zaznaczy żadnego zadania;
- 3) zaznaczy więcej niż jedno zadanie w danej kategorii;
- 4) nie wypełni obowiązkowych pól w karcie do głosowania;
- 5) wypełni więcej niż jedną kartę;
- 6) nie złoży karty do głosowania w terminie i miejscu określonym w uchwale Rady Miasta Marki, o której mowa w Regulaminie MBO;
- 7) nie podał numeru telefonu do weryfikacji podczas głosowania.

<b>Kategoria: zadania twarde</b>		
<b>LP.</b>	<b>NAZWA ZADANIA</b>	<b>WYBÓR (ZNAK „X”)</b>

<b>Kategoria: zadania miękkie</b>		
LP.	NAZWA ZADANIA	WYBÓR (ZNAK „X”)

**Dane osoby głosującej na propozycje zadania w ramach Mareckiego Budżetu Obywatelskiego\***

**ZŁOŻENIE PODPISU JEST RÓWNOZNACZNE Z OŚWIADCZENIEM, ŻE OSOBA, KTÓRA GO ZŁOŻYŁA JEST MIESZKAŃCEM MIASTA MARKI.**

Imię i nazwisko osoby głosującej	PESEL osoby głosującej	Numer telefonu osoby głosującej	Czytelny podpis osoby głosującej

**\* - POLA OBOWIĄZKOWE DO WYPEŁNIENIA**

## KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Działając na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1 informuje, iż:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Miasta Marki z siedzibą w Markach (05-270) przy al. Piłsudskiego 95;
- 2) Administrator danych osobowych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym w sprawach dotyczących danych osobowych można się kontaktować za pośrednictwem adresu mailowego: [iod@marki.pl](mailto:iod@marki.pl);
- 3) Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu realizacji Mareckiego Budżetu Obywatelskiego. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie przepisów prawa, tj.: ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz art. 6 ust. 1 lit. c) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L Nr 119);
- 4) dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich i nie będą udostępniane innym podmiotom, za wyjątkiem podmiotów uprawnionych na podstawie przepisów prawa lub podmiotów przetwarzających dane w imieniu Administratora danych osobowych;
- 5) dane osobowe przetwarzane będą przez czas niezbędny do realizacji Mareckiego Budżetu Obywatelskiego, a po tym czasie przez okres 5 lat od daty jego zakończenia;
- 6) przysługuje Pani/Panu prawo żądania dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo żądania ich sprostowania, zmiany lub ograniczenia przetwarzania;
- 7) ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, to jest Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa;
- 8) obowiązek podania danych osobowych wynika z ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- 9) dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji oraz profilowaniu.