



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

---

Warszawa, dnia 19 sierpnia 2022 r.

Poz. 8600

### UCHWAŁA NR L/392/22 RADY MIEJSKIEJ W BŁONIU

z dnia 27 czerwca 2022 r.

#### **w sprawie zasad i trybu przeprowadzenia konsultacji społecznych, dotyczących zmiany rodzaju urzędowej nazwy miejscowości Marysinek - część wsi Wola Łuszczewska na Marysinek - wieś.**

Na podstawie art. 5a ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 559 ze zm.) w związku z art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 2003 r. o urzędowych nazwach miejscowości i obiektów fizjograficznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1443), art. 47a ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1990) oraz Uchwały Nr XXXVIII/257/05 Rady Miejskiej w Błoniu, w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzenia konsultacji z mieszkańcami Gminy Błonie (Dz. U. Woj. Maz. z 2005 r., Nr 269, poz. 8862) Rada Miejska w Błoniu uchwala, co następuje:

**§ 1.** Postanawia się przeprowadzić konsultacje społeczne, dotyczące opinii mieszkańców miejscowości Marysinek w sprawie zmiany rodzaju urzędowej nazwy miejscowości „Marysinek -część wsi Wola Łuszczewska” na „Marysinek - wieś”.

**§ 2. 1.** Sposób i tryb przeprowadzenia konsultacji społecznych z mieszkańcami określa załącznik nr 1 do uchwały.

2. Wzór formularza konsultacyjnego, stanowi załącznik nr 2 do uchwały.

**§ 3.** Organy gminy nie będą związane wynikami konsultacji.

**§ 4.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Błonia.

**§ 5.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady

**Tomasz Wiśniewski**

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr L/392/22  
Rady Miejskiej w Błoniu  
z dnia 27 czerwca 2022 r.

**Zasady i tryb przeprowadzenia konsultacji społecznych, dotyczących zmiany rodzaju urzędowej nazwy miejscowości Marysinek - część wsi Wola Łuszczewska na Marysinek - wieś.**

§ 1. Konsultacje społeczne z mieszkańcami miejscowości Marysinek zostaną przeprowadzone w terminie nie późniejszym niż 90 dni od wejścia w życie niniejszej uchwały.

§ 2. 1. Uprawnionymi do wzięcia udziału w konsultacjach są mieszkańcy miejscowości Marysinek posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej, wpisani do rejestru wyborców pod adresem znajdującym się na obszarze, na którym przeprowadza się konsultacje.

2. Konsultacje odbędą się na podstawie przygotowanych przez Urząd Miejski w Błoniu list osób uprawnionych do udziału w konsultacjach zgodnie z warunkami określonymi w ust. 1

3. Osoby pominięte na listach, o których mowa w ust. 2 mogą wziąć udział w konsultacjach, jeśli udokumentują stałe zameldowanie na obszarze, na którym przeprowadzane są konsultacje. Komisja dokona stosownej adnotacji na liście osób uprawnionych.

§ 3. 1. Konsultacje polegają na zebraniu opinii mieszkańców miejscowości Marysinek w sprawie zmiany rodzaju urzędowej nazwy miejscowości Marysinek - część wsi Wola Łuszczewska na Marysinek - wieś.

2. Konsultacje odbędą się na zebraniu wiejskim.

3. Konsultacje zostaną przeprowadzone przez „Komisję do spraw Konsultacji” zwaną dalej „Komisją”, powołaną Zarządzeniem Burmistrza Błonia.

4. Opinia, o której mowa w ust. 1 winna być wyrażona poprzez udzielenie na karcie konsultacyjnej poparcia lub wyrażenia sprzeciwu wobec danego rozstrzygnięcia, poprzez postawienie znaku „X”, w rubryce przy wybranej odpowiedzi: „Jestem za zmianą rodzaju urzędowej nazwy miejscowości Marysinek – część wsi Wola Łuszczewska na Marysinek – wieś” lub „Jestem przeciw zmianie rodzaju urzędowej nazwy miejscowości Marysinek – część wsi Wola Łuszczewska na Marysinek – wieś”.

5. Osoby uprawnione do wzięcia udziału w konsultacjach, mogą zgłaszać swoje uwagi w zakresie tematu konsultacji, w miejscu do tego przeznaczonym na karcie konsultacyjnej.

6. Komisja wydaje kartę konsultacyjną po sprawdzeniu tożsamości osoby uprawnionej i za pokwitowaniem dokonany w odpowiedniej rubryce na listach osób uprawnionych.

7. Wydawane karty konsultacyjne będą ostemplowane pieczęcią Urzędu Miejskiego w Błoniu.

8. Zarządzenie określi termin i miejsce przeprowadzenia konsultacji.

9. Informacja o dniu, miejscu i sposobie przeprowadzenia konsultacji społecznych zostanie podana do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicach informacyjnych.

§ 4. Obsługę techniczną pracy Komisji zapewnia Burmistrz Błonia. Wydatki związane z organizacją i przeprowadzeniem konsultacji pokryte zostaną z budżetu Gminy Błonie.

§ 5. Do zadań Komisji należy:

1. Przygotowanie i wydawanie kart konsultacyjnych.

2. Udział w posiedzeniach Komisji, na których odbywać się będą konsultacje.

3. Przyjmowanie wypełnionych kart konsultacyjnych.

4. Sprawdzenie wypełnionych kart konsultacyjnych.

5. Ustalenie wyników konsultacji.

6. Sporządzenie protokołu oraz obwieszczenie o wynikach konsultacji w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 6. 1. Komisja najpóźniej 7 dnia po terminie przeprowadzenia konsultacji przekaze Burmistrzowi Błonia dokumentację i protokół przedstawiający wyniki konsultacji oraz analizę uwag zgłoszonych przez mieszkańców w ramach konsultacji.

2. Komisja przedstawi wyniki konsultacji z mieszkańcami, uwzględniając liczbę osób uprawnionych do głosowania, liczbę osób, które wzięły udział w konsultacjach oraz liczbę oddanych głosów popierających i przeciwnych.

§ 7. Burmistrz Błonia przedstawi protokół oraz analizę uwag zgłoszonych przez mieszkańców w ramach konsultacji na sesji Rady Miejskiej w Błoniu oraz ogłosi je w sposób zwyczajowo przyjęty.

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr L/392/22

Rady Miejskiej w Błoniu

z dnia 27 czerwca 2022 r.

**FORMULARZ KONSULTACYJNY****w sprawie zmiany rodzaju urzędowej nazwy miejscowości „Marysinek – część wsi Wola Łuszczewska”  
na „Marysinek – wieś”**

	Proszę postawić znak „ <b>X</b> ” przy wybranej odpowiedzi
Jestem <b>za zmianą</b> rodzaju urzędowej nazwy miejscowości „Marysinek – część wsi Wola Łuszczewska” na „Marysinek – wieś”	
Jestem <b>przeciwko zmianie</b> rodzaju urzędowej nazwy miejscowości „Marysinek – część wsi Wola Łuszczewska” na „Marysinek – wieś”	

**Informacja:**

Wyrażenie stanowiska następuje poprzez postawienie znaku „X” w kratce przy właściwej odpowiedzi.  
Postawienie dwóch znaków „X” lub niepostawienie znaku „X” w żadnej z kratek powoduje nieważność głosu.

**UWAGI:**