



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

---

Warszawa, dnia 20 lutego 2017 r.

Poz. 1716

### UCHWAŁA NR XV/147/2017 RADY MIEJSKIEJ W GLINOJECKU

z dnia 25 stycznia 2017 r.

#### **w sprawie nadania Statutu Miejsko-Gminnej Biblioteki Publicznej w Głinojecku**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2016 roku poz. 446) w związku z art. 11 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 roku o bibliotekach (Dz. U. z 2012 roku poz. 642 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jednolity Dz. U. z 2012 r. poz. 406 z późn. zm.). **Rada Miejska w Głinojecku uchwala, co następuje:**

§ 1. Nadaje się Statut Miejsko-Gminnej Biblioteki Publicznej w Głinojecku w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr XVII/142/01 Rady Miejskiej w Głinojecku z dnia 30 marca 2001 roku w sprawie przyjęcia Statutu i Regulaminu Organizacyjnego Miejsko-Gminnej Biblioteki Publicznej w Głinojecku.

§ 3. Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Głinojeck.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady:  
*Grzegorz Sikorski*

Załącznik do Uchwały Nr XV/147/2017  
Rady Miejskiej w Głinojecku  
z dnia 25 stycznia 2017 r.

## **STATUT MIEJSKO-GMINNEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W GLINOJECKU**

### **I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

#### **§ 1**

Miejsko-Gminna Biblioteka Publiczna w Głinojecku zwana dalej „Biblioteką” realizuje zadania własne Miasta i Gminy Głinojeck w dziedzinie prowadzenia działalności kulturalnej. Biblioteka działa na podstawie:

1. Ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jednolity Dz. U. z 2012 r. poz. 406 z późn. zm.).
2. Ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (tekst jednolity Dz. U. z 2012 r. poz. 642 z późn. zm.).
3. Ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2016 roku poz. 446 z późn. zm.).
4. Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.).
5. Niniejszego Statutu oraz aktu o utworzeniu.

#### **§ 2**

1. Biblioteka jest samorządową instytucją kultury, dla której organizatorem jest Gmina Głinojeck, zwana dalej „Organizatorem”.
2. Biblioteka wpisana jest do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Organizatora pod nr 1 i posiada osobowość prawną.
3. Biblioteka używa skróconej nazwy „MGBP w Głinojecku”.
4. Biblioteka wchodzi w skład ogólnokrajowej sieci bibliotecznej.

#### **§ 3**

1. Siedziba Biblioteki mieści się w Głinojecku, przy ul. Płockiej 20 A.
2. Terenem działania Biblioteki jest obszar Gminy Głinojeck.

#### **§ 4**

W skład Biblioteki wchodzi dwie filie biblioteczne:

1. Filia biblioteczna w Ościsławie,
2. Filia biblioteczna w Woli Młockiej.

#### **§ 5**

1. Biblioteka używa pieczęci nagłówkowej zawierającej w swej treści nazwę w pełnym brzmieniu oraz okrągłej pieczęci do znakowania książek.
2. Filie biblioteczne używają pieczęci nagłówkowej i okrągłej do znakowania książek zawierającej w swej treści nazwę w pełnym brzmieniu Biblioteki głównej oraz dodatkowo nazwę filii i miejscowości w której się ona znajduje.

#### **§ 6**

1. Bezpośredni nadzór nad organizacją i funkcjonowaniem Biblioteki sprawuje Burmistrz Miasta i Gminy Głinojeck.
2. Nadzór merytoryczny nad Biblioteką sprawuje Powiatowa Biblioteka Publiczna w Ciechanowie oraz Biblioteka Publiczna M. St. Warszawy – Biblioteka Główna Województwa Mazowieckiego.
3. Bibliotekę wyposaża się w zbiory biblioteczne oraz w majątek trwały zgodnie z księgami inwentarzowymi.

## **II. CELE I ZADANIA BIBLIOTEKI**

### **§ 7**

Biblioteka służy rozwijaniu i zaspokajaniu potrzeb czytelniczych i informacyjnych mieszkańców gminy, upowszechnianiu wiedzy, nauki i rozwijaniu kultury.

### **§ 8**

Do podstawowych zadań biblioteki w szczególności należy:

1. Gromadzenie, opracowywanie i przechowywanie materiałów bibliotecznych służących rozwijaniu czytelnictwa oraz zaspokajaniu potrzeb informacyjnych, edukacyjnych i samokształceniowych, ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego regionu.
2. Udostępnianie zbiorów na miejscu, wypożyczanie na zewnątrz, prowadzenie wypożyczeń międzybibliotecznych.
3. Tworzenie i udostępnianie komputerowych baz danych księgozbioru bibliotecznego.
4. Współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami oraz organizacjami społecznymi w zakresie rozwijania czytelnictwa i zaspokajania potrzeb oświatowych i kulturalnych społeczności lokalnej.
5. Prowadzenie działalności informacyjno-bibliograficznej oraz popularyzacji książek i czytelnictwa.
6. Biblioteka może podejmować inne zadania dla zaspokojenia potrzeb czytelniczych i informacyjnych mieszkańców Gminy oraz realizację ogólnokrajowej polityki bibliotecznej.

## **III. ORGANY BIBLIOTEKI I JEJ ORGANIZACJA**

### **§ 9**

1. Na czele Biblioteki stoi Kierownik, który zarządza instytucją, reprezentuje ją na zewnątrz i zarządza filiami bibliotecznymi.
2. Kierownika Biblioteki zatrudnia i zwalnia Burmistrz Miasta i Gminy Głinojeck, określając jego obowiązki i zasady wynagradzania.

### **§ 10**

1. W Bibliotece zatrudnia się pracowników działalności podstawowej oraz w miarę potrzeb pracowników administracyjnych i obsługi, specjalistów innych dziedzin związanych z działalnością Biblioteki.
2. Pracowników zatrudnia, awansuje i zwalnia Kierownik Biblioteki.
3. Kierownik i Pracownicy Biblioteki powinni posiadać kwalifikacje odpowiednie do zajmowanych stanowisk i pełnionych funkcji, określone w odrębnych przepisach.
4. Wynagrodzenie dla pracowników Biblioteki ustala Kierownik zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Kierownik Biblioteki może ustanowić pełnomocników do dokonywania określonych czynności prawnych w imieniu Biblioteki, określając zakres ich upoważnień.

### **§ 11**

1. Obsługę finansowo- księgową Biblioteki prowadzi Referat Finansowy Urzędu Miasta i Gminy Głinojeck.
2. Do składania w imieniu Biblioteki oświadczeń w zakresie praw i obowiązków finansowych i majątkowych wymagane jest współdziałanie Kierownika Biblioteki i Skarbnika Miasta i Gminy Głinojeck lub osób przez niego upoważnionych.

### **§ 12**

Organizator zapewnia środki niezbędne do utrzymania i rozwoju Biblioteki oraz warunki odpowiadające jej zadaniom, a w szczególności lokal i wyposażenie.

### **§ 13**

1. Szczegółową organizację wewnętrzną Biblioteki określa regulamin organizacyjny nadany przez Kierownika Biblioteki po zasięgnięciu opinii Burmistrza Miasta i Gminy Głinojeck.

2. Sposób i warunki korzystania z wypożyczalni i czytelni Biblioteki określa Kierownik w Regulaminie udostępniania zbiorów.

3. Przy Bibliotece mogą działać koła Przyjaciół Biblioteki, rady społeczne, towarzystwa i fundacje zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

#### **IV. GOSPODARKA FINANSOWA BIBLIOTEKI**

##### **§ 14**

1. Biblioteka prowadzi samodzielną gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej oraz w ustawie o finansach publicznych.

2. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest roczny plan finansowy sporządzony przez Kierownika Biblioteki.

3. Biblioteka jest finansowana z budżetu Gminy Głinojeck i otrzymuje corocznie dotację w wysokości niezbędnej na pokrycie kosztów działalności bieżącej w zakresie realizowanych zadań statutowych w tym utrzymanie i remonty obiektów, realizacji inwestycji oraz wskazanych zadań i programów.

4. Budżet Biblioteki może być wzbogacony środkami przekazywanymi na działalność biblioteczną w formie fundacji, dotacji celowych, darowizn wnoszonych przez osoby prawne i fizyczne, dochodami własnymi oraz środkami uzyskanymi z funduszy Unii Europejskiej i innych programów pomocowych.

##### **§ 15**

1. Korzystanie z księgozbioru Biblioteki i jej filii jest ogólnodostępne i bezpłatne.

2. Biblioteka może w ramach obowiązujących przepisów pobierać opłaty za: nie zwrócenie w terminie wypożyczonych materiałów bibliotecznych, uszkodzenie, zniszczenie lub nie zwrócenie materiałów bibliotecznych, sprzedaż wydawnictw i zbędnych druków oraz inne świadczone usługi informacyjne, bibliograficzne, reprograficzne i wypożyczenia międzybiblioteczne.

3. Dochód z opłat służy realizacji celów statutowych.

#### **V. PRZEPISY KOŃCOWE**

##### **§ 16**

1. Statut nadaje Bibliotece Rada Miasta i Gminy w Głinojecku.

2. Zmiany w Statucie dokonywane są w trybie określonym dla jego nadania.