



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 28 grudnia 2017 r.

Poz. 12471

UCHWAŁA NR 1201/XL/2017 RADY MIEJSKIEJ W PIASECZNI

z dnia 22 listopada 2017 r.

w sprawie szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacie należności o charakterze cywilnoprawnym przypadających Gminie Piaseczno i jej jednostkom organizacyjnym

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2017 poz. 1875) oraz art. 59 i art. 59a ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 poz. 2077) Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się szczegółowe zasady, sposób i tryb umarzania, odraczania terminu zapłaty lub rozkładania na raty płatności należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Piaseczno i jej jednostkom organizacyjnym, warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczna oraz wskazuje organy lub osoby uprawnione do udzielania tych ulg.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

1. należnościach – rozumie się przez to wartość należności głównej o charakterze cywilnoprawnym, odsetki, pozostałe koszty uboczne według stanu na dzień złożenia wniosku;

2. dłużniku – rozumie się przez to osobę fizyczną, osobę prawną oraz jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej;

3. wierzycielu – rozumie się przez to Gminę Piaseczno oraz jej jednostki organizacyjne

4. przedsiębiorcy – rozumie się przez to podmiot prowadzący działalność gospodarczą bez względu na formę organizacyjno-prawną oraz sposób finansowania,

5. uldze – rozumie się przez to umorzenie, odroczenie lub rozłożenie na raty spłaty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny

6. jednostce organizacyjnej – rozumie się przez to jednostki budżetowe, zakłady budżetowe i instytucje kultury Gminy Piaseczno

§ 3. 1. Należności mogą być umarzane z urzędu w całości, jeżeli:

- a) dłużnik - osoba fizyczna - zmarła, nie pozostawiając żadnego majątku albo pozostawiła majątek niepodlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów, albo pozostawiła przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza kwoty 6000 zł;
- b) dłużnik - osoba prawna - została wykreślona z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie;
- c) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne;

- d) dłużnik - jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji;
- e) zachodzi interes publiczny.

2. W przypadku, gdy oprócz dłużnika głównego są zobowiązane inne osoby, należności, o których mowa w ust. 1, mogą zostać umorzone tylko wtedy, gdy warunki umarzania są spełnione wobec wszystkich zobowiązanych.

§ 4. 1. Na wniosek dłużnika

- a) należności mogą być umarzane w całości - w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym;
- b) należności mogą być umarzane w części, terminy spłaty całości albo części należności mogą zostać odroczone lub płatność całości albo części należności może zostać rozłożona na raty - w przypadkach uzasadnionych względami społecznymi lub gospodarczymi, w szczególności możliwościami płatniczymi dłużnika.

§ 5. Umorzenie należności oraz odroczenie terminu spłaty całości lub części należności albo rozłożenie płatności całości lub części należności na raty następuje, w formie pisemnej, na podstawie przepisów prawa cywilnego.

§ 6. 1. W przypadkach, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt a, b, d, umorzenie należności następuje w formie jednostronnego oświadczenia woli.

2. W przypadku, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt c, umorzenie należności może nastąpić w formie jednostronnego oświadczenia woli, wówczas, gdy uzyskanie oświadczenia woli dłużnika jest niemożliwe albo znacznie utrudnione.

§ 7. Nie dochodzi się należności, których kwota wraz z odsetkami nie przekracza 100 zł.

§ 8. Uprawnionymi do udzielania ulg są:

1. Kierownicy jednostek organizacyjnym Gminy Piaseczno – w odniesieniu do należności przysługujących tym jednostkom, jeżeli wartość należności nie przekracza 1 000 zł – stosowanie ulg powyżej tej kwoty wymaga uprzedniej zgody Burmistrza Miasta i Gminy Piaseczno.

2. Burmistrz Miasta i Gminy Piaseczno – jeżeli wartość należności nie przekracza 10 000 zł – powyżej tej kwoty stosowanie ulg wymaga uzyskania pozytywnej opinii Komisji Finansów Rady Miejskiej w Piasecznie.

§ 9. W stosunku do dłużników, będących przedsiębiorcami, ubiegających się o udzielenie ulgi w spłacie należności pieniężnych, stosowanie ulg może stanowić pomoc publiczną.

Udzieleniu ulgi w ramach pomocy publicznej należy dokonać z zachowaniem przepisów ustawy o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej oraz innych przepisów obowiązujących w tym zakresie.

§ 10. Traci moc uchwała Nr 1301/XLIV/2010 Rady Miejskiej w Piasecznie z dnia 24.02.2010 r. w sprawie zasad i trybu umarzania, odraczania i rozkładania na raty spłaty wierzytelności Gminy Piaseczno i jej jednostek organizacyjnych z tytułu należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny (Dz. Urzęd. Woj. Maz. poz. 1197)

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Piaseczno

§ 12. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego

Przewodniczący Rady Miejskiej w Piasecznie

mgr inż. Piotr Obłozą