



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

---

Warszawa, dnia 20 grudnia 2017 r.

Poz. 12345

### UCHWAŁA NR 24.164.2017 RADY GMINY GRABÓW NAD PILICĄ

z dnia 30 października 2017 r.

**w sprawie uchwalenia „Programu współpracy Gminy Grabów nad Pilicą z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2018 rok.”**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2017r. poz 1875) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2016r poz 1817) Rada Gminy Grabów nad Pilicą uchwala, co następuje:

**§ 1.** Uchwala się „Programu współpracy Gminy Grabów nad Pilicą z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2018 rok.”, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Grabów nad Pilicą.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy:  
*Andrzej Chrabąszcz*

Załącznik nr 1  
do Uchwały nr 24.164.2017  
Rady Gminy Grabów nad Pilicą  
z dnia 30.10.2017r.

## PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY GRABÓW NAD PILICĄ

### -Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z 24 KWIECZNIA 2003 ROKU O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE NA 2018 ROK

#### Rozdział I Postanowienia ogólne

##### §1.

Program obejmuje współpracę gminy Grabów nad Pilicą z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rzecz gminy Grabów nad Pilicą i jej mieszkańców w zakresie zadań publicznych określonych ww. ustawą i realizowanych przez gminę w 2018 roku.

##### §2.

Ilekroć w programie jest mowa o:

1. **Gminie**- należy przez to rozumieć gminę Grabów nad Pilicą;
2. **Radzie Gminy**- należy przez to rozumieć Radę Gminy Grabów nad Pilicą;
3. **Wójtce Gminy**- należy przez to rozumieć Wójta Gminy Grabów nad Pilicą;
4. **Urzędzie**- należy przez to rozumieć Urząd Gminy w Grabowie nad Pilicą;
5. **Organizacjach pozarządowych**- należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2016r. poz. 1817);
6. **Ustawie**- należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2016r. poz. 1817);
7. **Dotacji**- należy przez to rozumieć dotację celową w rozumieniu art. 127 ust 1 pkt. 1 lit. e oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2016r. poz. 1870);
8. **Konkursie**- należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust 2 i w art. 13 ustawy;
9. **Programie**- należy przez to rozumieć „Program współpracy Gminy Grabów nad Pilicą z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2018 roku.”;
10. **Zadaniach publicznych**- należy przez to rozumieć zadania, o których mowa w art. 4 ust 1 ustawy, o ile obejmują zadania Gminy.

## Rozdział II Cel główny i cele szczegółowe

### §3.

Celem głównym jest kształtowanie demokratycznego ładu społecznego w środowisku lokalnym, poprzez budowanie partnerstwa między administracją samorządową i organizacjami pozarządowymi oraz efektywne wykorzystanie aktywności społecznej w zaspokajaniu zbiorowych potrzeb mieszkańców Gminy Grabów nad Pilicą.

### §4.

Cele szczegółowe:

1. Wspieranie lokalnych działań, stworzenie warunków dla powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnych;
2. Zapewnienie efektywnego wykonania zadań publicznych Gminy przez włączenie do ich realizacji organizacji pozarządowych;
3. Umacnianie poczucia współtworzenia i współodpowiedzialności obywateli za społeczność lokalną, za rozwój zasobów organizacyjnych i materialnych służących zaspokajaniu potrzeb mieszkańców Gminy;
4. Pobudzenie aktywności organizacji pozarządowych w pozyskiwaniu środków spoza budżetu Gminy, w tym funduszy unijnych oraz wspieranie organizacji, które pozyskują środki inne niż z budżetu Gminy na realizację zadań publicznych, będących zadaniem gminy.

## Rozdział III Zasady współpracy

### §5.

Współpraca Gminy Grabów nad Pilicą z organizacjami pozarządowymi odbywa się w oparciu o zasady:

1. **Pomocniczości i suwerenności stron** – Gmina respektuje odrębność i suwerenność organizacji pozarządowych, uznając ich prawo do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów w tym należących także do sfery zadań publicznych i w takim zakresie współpracuje z tymi organizacjami, a także wspiera ich działalność oraz umożliwia realizację zadań publicznych na zasadach i w formie określonej w ustawie;
2. **Partnerstwa** - organizacje pozarządowe, na zasadach i w formie określonej w ustawie oraz według trybu wynikającego z odrębnych przepisów, uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych, wypracowywaniu sposobów ich rozwiązania oraz wykonywaniu zadań publicznych;
3. **Efektywności** – Wójt gminy przy zlecaniu organizacjom pozarządowym zadań publicznych, dokonują wyboru najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych, przestrzegając zasad uczciwej konkurencji oraz z zachowaniem wymogów określonych w art. 43 i art. 44 ust. 3 ustawy o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2016r. poz. 1870);
4. **Jawności** – Wójt gminy udostępnia organizacjom pozarządowym informacje o zamiarach, celach i środkach przeznaczonych na realizację zadań publicznych, w których możliwa jest współpraca z tymi organizacjami; Gmina i organizacje pozarządowe wzajemnie informują się o podejmowanych działaniach;

5. **Uczciwej konkurencji** – zapewniającej równe szanse dla organizacji pozarządowych w ubieganiu się o wsparcie gminy, stosowanie jednakowych kryteriów i przejrzystych procedur przyznawania dotacji, a ze strony organizacji pozarządowych, pełnej, rzetelnej informacji oraz uczciwego przedstawienia zasobów planowanych działań oraz kalkulacji kosztów ich realizacji.

#### **Rozdział IV**

#### **Zakres przedmiotowy, priorytetowe zadania publiczne**

##### **§6.**

1. Przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami publicznymi są zadania publiczne, o których mowa w art. 4 ust 1 ustawy, o ile zadania te są zadaniami własnymi Gminy.
2. Do priorytetowych zadań publicznych w zakresie współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi w 2018 roku należą zadania o charakterze lokalnym z następujących obszarów:
  1. podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
  2. działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym;
  3. działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
  4. działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży;
  5. wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
  6. kultury, sztuki, ochrony dóbr i dziedzictwa narodowego.
3. Wójt gminy, po uzyskaniu opinii odpowiedniej merytorycznie komisji Rady Gminy, może w trakcie realizacji Programu rozszerzyć zakres realizowanych zadań priorytetowych wymienionych w ust. 2, o ile uzna to za zasadne.

#### **Rozdział V**

#### **Formy współpracy**

##### **§7.**

Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi ma charakter finansowy i pozafinansowy.

##### **§8.**

Współpraca o charakterze finansowym polega na zleceniu przez Gminę organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w formie:

1. powierzenia wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
2. wspierania wykonania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

##### **§9.**

Współpraca o charakterze pozafinansowym odbywa się w formie:

1. wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu skutecznej realizacji;
2. konsultowania z organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących podstawowej działalności statutowej tych organizacji;
3. udostępniania zasobu lokalowego i sprzętu multimedialnego na potrzeby realizacji określonych zadań publicznych.

## **Rozdział VI**

### **Okres realizacji programu i wysokość środków przeznaczonych na jego realizację**

#### **§10.**

Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2018 roku do 31 grudnia 2018 roku.

#### **§11.**

Planowana wysokość środków przeznaczonych na realizację programu zostanie określona w budżecie gminy na 2018 rok.

## **Rozdział VII**

### **Sposób realizacji programu**

#### **§12.**

1. Program realizują:
  1. Rada Gminy - w zakresie wyznaczania kierunków współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz określenia wysokości środków finansowych przeznaczonych na realizację programu;
  2. Wójt Gminy – w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi w szczególności:
    - a. Ogłaszanie otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych Gminy oraz powoływanie Komisji Konkursowych zgodnie z zasadami określonymi w ustawie;
    - b. Wybieranie najkorzystniejszych ofert na realizację zadań publicznych na podstawie rekomendacji Komisji Konkursowej.
2. Gmina zleca realizację zadań publicznych organizacjom pozarządowym, których działalność statutowa jest zgodna z zakresem zlecanego zadania.

## **Rozdział VIII**

### **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

#### **§13.**

1. Każdorazowo, w związku z ogłoszonym konkursem ofert na wykonanie zadań publicznych w celu opiniowania pod względem formalnym i merytorycznym ofert składanych w otwartych konkursach ofert, Wójt Gminy powołuje w drodze zarządzenia Komisję konkursową, zwaną dalej Komisją, wyznaczając jej skład osobowy oraz określając zasady jej działania.
2. W skład komisji konkursowej wchodzi, co najmniej trzy osoby:
  1. Przedstawiciele Gminy;
  2. Przedstawiciele organizacji pozarządowych z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje pozarządowe biorące udział w konkursie.
3. Komisja konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych przez organizacje pozarządowe w przypadkach określonych w art. 15 ust 2da ustawy.
4. Do zadań komisji należy:
  1. ocena formalna złożonych wniosków;
  2. ocena merytoryczna ofert spełniających kryteria wskazane w art. 15 ust 1 ustawy;
  3. sporządzenie protokołu z prac komisji zawierającego propozycję podziału środków.

5. Komisja rozwiązuje się z dniem rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert i przekazania protokołu.
6. Wójt po zapoznaniu się z protokołem komisji konkursowej, dokonuje ostatecznego wyboru i ustala wysokość dotacji.
7. Warunkiem wsparcia realizacji zadania publicznego lub powierzenia realizacji zadania publicznego jest zawarcie pisemnej umowy z wyłonionymi organizacjami pozarządowymi.

## **Rozdział IX**

### **Sposób oceny realizacji programu**

#### **§14.**

1. Bieżącym monitorowaniem realizacji zadań zawartych w programie zajmuje się pracownik Urzędu wyznaczony przez Wójta Gminy.
2. Wójt wyznacza osoby odpowiedzialne za kontrolę i ocenę realizacji zadań publicznych zleconych organizacjom pozarządowym.
3. Osoby kontrolujące uprawnione są do dokonywania okresowej kontroli i oceny stanu realizacji przez organizacje pozarządowe zadań publicznych w okresie ich wykonywania oraz kontroli i oceny po jego zakończeniu, w szczególności w zakresie określonym w art. 17 ustawy.

#### **§15.**

1. Wójt, przedkłada Radzie Gminy oraz publikuje w Biuletynie Informacji Publicznej nie później niż do dnia 31 maja 2019 roku sprawozdanie z realizacji programy.
2. Sprawozdanie zawierać będzie ocenę z zastosowaniem wskaźników:
  1. liczba organizacji pozarządowych podejmujących zadania publiczne na rzecz lokalnej społeczności w oparciu o dotacje z budżetu gminy;
  2. liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych;
  3. liczba złożonych ofert;
  4. pełna informacja o zastosowaniu trybu małych zleceń;
  5. liczba podpisanych umów;
  6. kwota udzielonych dotacji;
  7. liczba zrealizowanych zadań publicznych przez organizacje pozarządowe i szacunkowa liczba beneficjentów;
  8. wysokość środków przeznaczonych na realizację programu.

## **Rozdział X**

### **Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji**

#### **§16.**

1. Projekt programu opracowany przez Wójta Gminy został przedłożony do konsultacji w Biuletynie Informacji Publicznej zgodnie z §6. pkt. 3 uchwały nr 22.154.20017 Rady Gminy Grabów nad Pilicą z dnia 31.08.2017r. w sprawie określenie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
2. Wyniki konsultacji przedstawione są w uzasadnieniu do uchwały w sprawie uchwalenia programu.
3. Uchwałę w sprawie uchwalenia programu podejmuje Rada Gminy.