



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

---

Warszawa, dnia 13 grudnia 2017 r.

Poz. 11992

### UCHWAŁA NR 182/XXVI/2017 RADY GMINY ZAWIDZ

z dnia 29 listopada 2017 r.

#### **w sprawie przyjęcia „Programu Współpracy Gminy Zawidz z organizacjami pozarządowymi na 2018 rok”.**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. 19, art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 1845) oraz art. 5 ust. 1 i ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz. 1817, 1948, z 2017 r. poz. 60, 537, 1909.)

#### **Rada Gminy Zawidz uchwala, co następuje:**

**§ 1.** Przyjmuje się „Program współpracy Gminy Zawidz z organizacjami pozarządowymi na 2018 rok”, który stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Zawidz.

**§ 3.** Traci moc uchwała Nr 126/XVIII/2016 Rady Gminy Zawidz z dnia 30 grudnia 2016 roku w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Zawidz z organizacjami pozarządowymi na rok 2017”.

**§ 4.** Uchwała podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Gminy:  
*Jarosław Giziński*

Załącznik do Uchwały Nr 182/XXVI/2017  
Rady Gminy Zawidz  
z dnia 29 listopada 2017 r.

## **PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY ZAWIDZ Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI NA ROK 2018.**

### **Rozdział I Postanowienia ogólne**

**§ 1. Przedmiotem Programu jest realizacja części zadań publicznych o charakterze lokalnym, należących do zadań własnych gminy.**

**§ 2. Podmiotami uczestniczącymi w realizacji programu są:**

1. Wójt Gminy Zawidz koordynujący realizację Programu, jako organ wykonawczy Gminy.
2. Rada Gminy Zawidz uchwalająca Program i dokonująca oceny jego realizacji w terminie do **30 czerwca 2017 roku** jako organ stanowiący Gminy.
3. Realizatorami Programu są:

- a) Ze strony Gminy:  
Sekretarz Gminy Zawidz jako Pełnomocnik Wójta Gminy Zawidz,  
Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Zawidzu,  
Referaty Urzędu Gminy,  
Placówki oświatowe,
- b) Organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, prowadzące działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom gminy, w tym w szczególności zadania w zakresie:
  - pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób,
  - ochrona i promocja zdrowia,
  - działalność na rzecz osób niepełnosprawnych,
  - wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu,
  - porządku, bezpieczeństwa publicznego, ratownictwa, ochrony ludności i mienia,
  - kultury, sztuki, dziedzictwa narodowego i ochrony dóbr kultury,
  - nauki, oświaty i wychowania,
  - turystyki i wypoczynku,
  - promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy,
  - działalności charytatywnej,
  - wspieranie rozwoju wolontariatu.

**§ 3. 1. Wójt Gminy Zawidz współpracuje z organizacjami w sferze zadań publicznych o ile zadania te są zadaniami należącymi do kompetencji Wójta.**

2. Podstawowym kryterium decydującym o podjęciu współpracy Wójta z organizacjami jest prowadzenie przez te organizacje działalności na terenie gminy Zawidz, powiatu sierpeckiego lub na rzecz mieszkańców gminy Zawidz.

**§ 4. Współpraca Wójta Gminy Zawidz z organizacjami, mają charakter pozafinansowy i finansowy.**

**§ 5. Program będzie realizowany w okresie od 1 stycznia 2018 roku do 31 grudnia 2018 roku.**

## **Rozdział II**

### **Zasady współpracy**

§ 6. Najważniejszymi zasadami współpracy z organizacjami pozarządowymi jakimi kierować się będzie Wójt Gminy są:

- 1) **Zasada partnerstwa** - co oznacza, że organizacje pozarządowe, na zasadach i w formie określonej w ustawie oraz zgodnie z trybem wynikającym z odrębnych przepisów uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych, wypracowywaniu sposobów ich rozwiązywania oraz wykonywaniu zadań publicznych.
- 2) **Zasada pomocniczości** – zgodnie, z którą Gmina Zawidz prowadzi działalność powierzając organizacjom pozarządowym wykonywanie zadań publicznych.
- 3) **Zasada efektywności** - w myśl, której Gmina wykorzystuje współpracę z organizacjami pozarządowymi do efektywnej realizacji zadań społeczno-ekonomicznych, przestrzegając zasad uczciwej konkurencji oraz z zachowaniem wymogów określonych w art. 25 i art. 28 ust. 3 ustawy o finansach publicznych.
- 4) **Zasada jawności podejmowanych działań** – zgodnie, z którą organy gminy udostępniają organizacjom pozarządowym informacje o zamiarach i celach realizowanych zadań publicznych, w których możliwa jest współpraca z tymi organizacjami.
- 5) **Zasada legalności** - w myśl, której wszelkie działania organów gminy oraz organizacji pozarządowych odbywają się w granicach i na podstawie przepisów prawa.
- 6) **Zasada suwerenności stron** – zgodnie, z którą Gmina Zawidz respektuje odrębność i suwerenność zorganizowanych wspólnot obywateli, uznając ich prawo do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów, w tym należących także do sfery zadań publicznych i w takim zakresie współpracuje z tymi organizacjami.

## **Rozdział III**

### **Cele główne i szczegółowe programu**

#### **§ 7. Cele główne i szczegółowe Programu obejmują:**

1. Celem Programu jest rozwój społeczno-ekonomiczny gminy Zawidz, zaspakajanie potrzeb i poprawa warunków oraz podnoszenie poziomu życia mieszkańców gminy poprzez podejmowanie i prowadzenie wspólnych działań gminy z organizacjami pozarządowymi.

2. Kształtowanie społeczeństwa obywatelskiego i wspomaganie rozwoju społeczności lokalnych i regionalnych, w tym:

- a) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów lokalnych,
- b) tworzenie warunków do zwiększonej aktywności społecznej mieszkańców Gminy,
- c) budowanie partnerstwa między Wójtem a organizacjami pozarządowymi,
- d) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie i wspólnotę lokalną,
- e) promocja postaw obywatelskich i prospołecznych,
- f) podnoszenie skuteczności i efektywności działań w sferze zadań publicznych,
- g) wzmocnienie pozycji organizacji pozarządowych i zapewnienie im równych szans z innymi podmiotami,
- h) kształtowanie współpracy między administracją na terenie gminy a organizacjami.

3. Cele Programu obejmują systemową i zorganizowaną współpracę Wójta z organizacjami.

## **Rozdział IV**

### **Formy współpracy**

§ 8. Współpraca pomiędzy Gminą Zawidz a organizacjami pozarządowymi oraz pozostałymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego może przybierać formy niefinansowe i finansowe.

**§ 9. Formy współpracy pozafinansowe to:**

1. Wymiana informacji będącej podstawą prawidłowego diagnozowania problemów i potrzeb mieszkańców gminy, na podstawie, którego opracowane będą zadania oraz programy celowe.
2. Opiniowanie i konsultowanie opracowań, programów oraz projektów aktów normatywnych w dziedzinach stanowiących obszary wzajemnych zainteresowań.
3. Pomoc prawna organizacjom udzielana przez Urząd Gminy.
4. Udział Wójta lub osoby reprezentującej Wójta w spotkaniach, konferencjach, uroczystościach organizowanych przez organizacje pozarządowe.
5. Zapraszanie przez Wójta przedstawicieli organizacji na spotkania, uroczystości i sesje Rady Gminy.
6. Współdziałanie z organizacjami w celu pozyskiwaniu środków pochodzących z funduszy zewnętrznych.
7. Wójt w miarę swoich możliwości nieodpłatnie udostępni pomieszczenia Urzędu Gminy oraz inne pomieszczenia np. w szkole, remizie OSP itp.
8. Wójt w miarę możliwości udostępni nieodpłatnie lub po kosztach transport gminny (autokary).
9. Wójt może objąć patronatem imprezy organizowane przez organizacje.

**§ 10. Formy współpracy finansowe to:**

1. Zlecenie organizacjom pozarządowym wykonania zadań publicznych realizowanych przez Gminę Zawidz, których działalność statutowa jest zgodna z dziedziną zlecanego zadania.
2. Zlecenie zadania publicznego organizacji pozarządowej może nastąpić w dwóch formach:
  - 1) powierzenia wykonywania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie jego realizacji,
  - 2) wspierania wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na dodatkowe finansowanie jego realizacji.
3. Wójt może zawierać z organizacjami umowy na wykonanie zadań publicznych na czas realizacji zadania lub na czas określony nie dłuższy niż 5 lat.

**§ 11. 1.** Zlecenie realizacji zadań publicznych następuje w trybie otwartego konkursu ofert chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.

2. Szczegółowy tryb ogłaszania konkursu, przeprowadzenie i rozstrzygnięcie otwartych konkursów ofert, skład komisji konkursowej, zasady działania komisji, dokumenty jakie organizacja powinna złożyć chcąc przystąpić do konkursu określi Wójt Gminy w Zarządzeniu.

**Rozdział V****Priorytetowe obszary zadań publicznych**

**§ 12. Jako priorytetowe dla Gminy Zawidz w roku 2018 zostały określone zadania z następujących obszarów:**

1. pomoc społeczna,
2. nauka, edukacja i wychowanie,
3. ochrona i promocja zdrowia oraz przeciwdziałanie patologiom społecznym,
4. kultura i ochrona dziedzictwa narodowego,
5. upowszechnianie kultury fizycznej i sportu,
6. organizacja wypoczynku dzieci i młodzieży,
7. działania na rzecz osób niepełnosprawnych.

**OBSZAR I:****Pomoc społeczna**

Zadanie: wspieranie działań zmierzających do wyrównywania poziomu życia mieszkańców poprzez:

- zapewnienie opieki nad dziećmi z rodzin ubogich, niewydolnych wychowawczo i ekonomicznie oraz zagrożonych patologią społeczną,
- zapewnienie opieki osobom bezdomnym, osobom będącym w sytuacjach kryzysowych narażonych na przemoc i odrzuconych przez rodzinę,
- zapewnienie dożywiania dzieciom w szkołach,
- dofinansowanie zakupu podręczników uczniom z rodzin o niskich dochodach.

**OBSZAR II****Nauka, edukacja i wychowanie.**

Zadanie: wspieranie i promocja wartościowych przedsięwzięć edukacyjnych, oświatowych i wychowawczych takich jak:

- opracowywanie i wydawanie publikacji wykorzystywanych do realizacji celów dydaktyczno-wychowawczych.
- wspieranie zadań związanych z wyrównywaniem szans dzieci i młodzieży,

**OBSZAR III****Ochrona i promocja zdrowia oraz przeciwdziałanie patologiom społecznym.**

Zadania:

- 1) realizacja zadań wynikających z „Gminnego Programu Profilaktyk i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii dla Gminy Zawidz na rok 2018”,
- 2) realizacja zadań Gminy w zakresie przeciwdziałania narkomanii, w tym prowadzenie działań z zakresu profilaktyki oświatowo-zdrowotnej, edukacji i promocji zdrowego stylu życia wśród dzieci i młodzieży,
- 4) wspieranie lokalnych programów w zakresie promocji zdrowia,
- 5) budowanie właściwych zachowań w celu umocnienia i podnoszenia świadomości zdrowotnej na temat zdrowego stylu życia.

**OBSZAR IV****Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego.**

Zadanie: wspieranie – w ramach sprawowanego mecenatu kultury – wartościowych przedsięwzięć o charakterze lokalnym w zakresie rozwoju kultury i ochrony dziedzictwa kulturowego,

promocji twórczości, edukacji i oświaty kulturalnej, działań i inicjatyw kulturowych oraz walorów kulturowych Gminy, realizowanych przez:

- organizowanie imprez kulturalnych,
- prowadzenie dokumentacji zjawisk życia kulturalnego i artystycznego,
- wspieranie amatorskiego ruchu artystycznego,
- upowszechnienie, promocję i popularyzację lokalnej twórczości i wykonawstwa artystycznego,
- wspieranie wszelkich form edukacji kulturalnej dzieci i młodzieży,

**OBSZAR V****Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu.**

Zadanie: wspieranie kultury fizycznej i sportu poprzez następujące działania:

- organizacja przygotowań i uczestnictwo w lokalnych i ponadlokalnych imprezach sportowych,

- organizacja szkolenia dzieci i młodzieży, w tym zakup sprzętu sportowego,
- organizacja przedsięwzięć dotyczących sportu dla wszystkich,
- organizacja imprez sportowo rekreacyjnych,
- dofinansowanie klubów w zakresie szkolenia dzieci i młodzieży oraz udziału w rozgrywkach i turniejach,

### **OBSZAR VI**

#### **Organizacja wypoczynku dzieci i młodzieży.**

Zadanie: wspieranie działań w zakresie organizowania wypoczynku dzieci i młodzieży pochodzących z rodzin dotkniętych ubóstwem lub zdarzeniami losowymi, realizowanych w formach:

- prowadzenie świetlic środowiskowych,
- organizacja obozów, kolonii, rajdów.

### **Rozdział VI**

#### **Sposób oceny realizacji Programu**

§ 13. 1. Bieżącym monitoringiem realizacji programu zajmuje się Pełnomocnik Wójta ds. Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi z skarbnikiem i osobami realizującymi poszczególne zadania.

2. Zbieranie w czasie realizacji programu informacji, uwag, wniosków i propozycji dotyczących realizacji programu.

3. Złożenie sprawozdań z realizacji programu przez organizacje pozarządowe i jednostki odpowiedzialne za realizację zadań ujętych w Programie w terminie **do dnia 30 kwietnia 2018 r.**

4. Opracowanie zbiorczego sprawozdania z realizacji Programu i przedstawienie go do zatwierdzenia **Wójtowi Gminy do 31 maja 2018 roku.**

5. Przedstawienie sprawozdania Radzie Gminy w terminie **do dnia 30 czerwca 2018 roku.**

6. Umieszczenie sprawozdania na stronie internetowej Gminy.

### **Rozdział VII**

#### **Sposób tworzenia programu oraz przebieg konsultacji**

§ 14. 1. Pełnomocnik Wójta zbiera materiały do Programu i opracowuje projekt w terminie **do 30 września 2017 roku.**

2. Pełnomocnik udostępnia Program do konsultacji, który trwa **do dnia 20 października 2016 r.**

- a) ogłoszenie o konsultacjach programu wywiesza się na tablicy ogłoszeń w Urzędzie,
- b) projekt programu jest do wglądu dla wszystkich mieszkańców u Pełnomocnika,
- c) projekt programu przesyła się do organizacji pozarządowych do opinii,
- d) projekt programu przesyła Pełnomocnik do Przewodniczącego Komisji Oświaty Rady.

3. Pełnomocnik zbiera uwagi do programu.

§ 15. 1. Pełnomocnik zwraca się do Skarbnika o przekazanie informacji o planowanej wysokości środków na zadania ujęte w Programie.

2. Po otrzymaniu informacji od Skarbnika i zebraniu uwag po konsultacji Pełnomocnik przygotowuje ostateczną wersję Programu, który przekazuje Wójtowi do podpisu.

3. Wójt przekazuje Program Radzie Gminy do uchwalenia w terminie **do 30 października 2017 roku**, który **Rada Gminy uchwała do 30 listopada 2017 roku.**

§ 16. Środki finansowe na realizację zadań publicznych, o których mowa w Programie, zostaną określone w budżecie Gminy Zawidz na rok 2017, który po przyjęciu przez organ stanowiący będzie opublikowany w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

## **Rozdział VIII**

### **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowej.**

§ 17. 1. Komisję powołuje Zarządzeniem Wójt Gmin w składzie 3 osobowym,

2. Komisja pracuje w składzie co najmniej ½ pełnego składu osobowego.

Na każdym posiedzeniu sporządza się listę obecności.

3. Posiedzenia Komisji są protokołowane .

4. Posiedzeniom komisji przewodniczy Przewodniczący, którego powołuje Wójt.

5. Do zadań przewodniczącego należy w szczególności:

a) zwołanie posiedzenia Komisji,

b) inicjowanie, organizowanie i prowadzenie prac Komisji,

6. Komisja proponuje kwotę dofinansowania.

7. Komisja podejmuje decyzje w głosowaniu jawnym.

§ 18. 1. Członkowie Komisji z tytułu pracy w Komisji nie otrzymują dodatkowego wynagrodzenia

2. Przewodniczący komisji przedstawia protokół z posiedzenia Wójtowi do zatwierdzenia.

3. Przy rozpatrywaniu złożonej oferty, Wójt bierze pod uwagę:

- zgodność oferty z treścią ogłoszonego konkursu,
- innowacyjność proponowanych rozwiązań,
- gwarancję realizacji danego zadania własnego Gminy zgodnie ze standardami,
- właściwymi dla danego zadania wynikających z odrębnych przepisów lub określonych przez Gminę.

4. Podmioty składający ofertę powinny być poinformowane przez Wójta o podjętej decyzji w terminie nieprzekraczającym 2 miesięcy.

## **Rozdział IX**

### **Postanowienia Końcowe**

§ 19. 1. Organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy mogą z własnej inicjatywy wystąpić do Wójta z ofertą realizacji zadań własnych gminy, także tych które są dotychczas realizowane w inny sposób przez Urząd lub przez gminną jednostkę organizacyjną.

2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 Wójt ma obowiązek rozważenia celowości realizacji zadania własnego gminy przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy.