



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 28 grudnia 2016 r.

Poz. 11784

UCHWAŁA NR XXIX/175/2016 RADY GMINY ZAKROCZYM

z dnia 27 września 2016 r.

w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Zakroczym

Na podstawie art. 5a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016r., poz. 446) Rada Gminy Zakroczym uchwała, co następuje:

§ 1. 1. W przypadkach przewidzianych w ustawie lub w innych sprawach ważnych dla Gminy Zakroczym, na zasadach i w trybie przewidzianym w niniejszej uchwale, przeprowadza się konsultacje społeczne (dalej „konsultacje”) w celu poznania opinii mieszkańców, co do sposobu rozstrzygnięcia sprawy poddanej konsultacji.

2. Zasady i tryb przeprowadzenia konsultacji, o których mowa w ust. 1, stosuje się do przedsięwzięć, dla których tryb konsultacji nie został określony w przepisach odrębnych.

§ 2. Konsultacje przeprowadza się z mieszkańcami obszaru Gminy Zakroczym, którego dotyczy sprawa poddana konsultacjom lub z ogółem mieszkańców Gminy Zakroczym.

§ 3. 1. Decyzję o przeprowadzeniu konsultacji społecznych podejmuje Burmistrz w formie zarządzenia w sprawach, w których przeprowadzenie konsultacji jest obligatoryjne na mocy odrębnych przepisów prawa.

2. Burmistrz może z własnej inicjatywy lub na wniosek Rady Gminy wydać zarządzenie o przeprowadzeniu konsultacji społecznych w innych, niż wskazane w ust. 1, sprawach ważnych dla Gminy Zakroczym.

§ 4. 1. Burmistrz wyznacza i upoważnia pracownika Urzędu Gminy do wykonania wszystkich czynności związanych z przygotowaniem oraz przeprowadzeniem konsultacji.

2. W uzasadnionych przypadkach Burmistrz może powołać zespół do wykonania czynności, o których mowa w ust. 1.

§ 5. Zarządzenie Burmistrza, o którym mowa w § 3, zawiera:

- 1) cel /przedmiot konsultacji społecznych;
- 2) obszar Gminy, na terenie którego realizowane będą konsultacje;
- 3) termin rozpoczęcia i planowany termin zakończenia konsultacji;
- 4) formy, w których realizowane będą konsultacje;
- 5) tryb i terminy planowanych zasadniczych czynności związanych z przeprowadzeniem konsultacji, w tym w szczególności tryb oraz terminy, w których mieszkańcy będą mogli zgłaszać swe opinie, uwagi, propozycje (uczestniczyć w konsultacjach);
- 6) osobę upoważnioną do przeprowadzenia konsultacji oraz do udzielania informacji o przedmiocie i przebiegu konsultacji;

- 7) wzory formularzy, kart, ankiet itp.- jeśli występują;
- 8) inne niezbędne dla prawidłowego przebiegu konsultacji zapisy.

§ 6. Ustanawia się, iż w minimalnym zakresie realizacja konsultacji społecznych wymaga:

- 1) publikowania na stronie internetowej Urzędu Gminy oraz na stronach Biuletynu Informacji Publicznej:
 - a) informacji o przystąpieniu do konsultacji zawierającej co najmniej zaproszenie do udziału w konsultacjach oraz informacje zawarte w Zarządzeniu Burmistrza,
 - b) wszelkich komunikatów, zaproszeń, kwestionariuszy dotyczących podjętych konsultacji,
 - c) sprawozdania z przeprowadzonych konsultacji;
- 2) wywieszenia informacji o planowanych konsultacjach w siedzibie Urzędu Gminy.

§ 7. 1. Z zastrzeżeniem ust. 2 konsultacje społeczne przeprowadza się w szczególności, w formie:

- 1) otwartych spotkań z mieszkańcami;
- 2) otwartych spotkań z przedstawicielami środowisk opiniotwórczych reprezentujących mieszkańców Gminy;
- 3) badań ankietowych, umożliwiających uczestnictwa w konsultacjach w formie wyrażania swej opinii z wykorzystaniem specjalnie do tego celu przygotowanych ankiet, kwestionariuszy itp.;
- 4) pisemnej - poprzez przedstawianie przez mieszkańców w formie pisemnej opinii, uwag, pytań, komentarzy w przedmiocie konsultowanej sprawy;
- 5) elektronicznej - poprzez przedstawianie przez mieszkańców opinii, uwag, pytań, komentarzy w przedmiocie konsultowanej sprawy poprzez wykorzystanie narzędzi komunikacji elektronicznej, w tym w szczególności poprzez stronę internetową Urzędu Gminy, formularze internetowe, fora internetowe itp.;
- 6) wywiadów z zainteresowanymi podmiotami - indywidualnych lub grupowych ;
- 7) skrzynek kontaktowych / skrzynek na uwagi mieszkańców umieszczanych w budynkach gminnych lub w ogólnodostępnych miejscach;
- 8) badań sondażowych na próbie reprezentatywnej.

2. Konsultacje społeczne przeprowadza się z wykorzystaniem co najmniej jednej spośród wskazanych w ust. 1 powyżej form, z zastrzeżeniem postanowień § 6.

3. Burmistrz może podjąć decyzję o wykorzystaniu innych niż wskazane w ust. 1, dodatkowych form konsultacji, jeśli uzasadnia to przedmiot planowanych konsultacji.

4. Burmistrz może zlecić przeprowadzenie konsultacji podmiotowi wyspecjalizowanemu w realizacji konsultacji społecznych lub w doradztwie w procesie realizacji konsultacji społecznych.

§ 8. 1. Z przeprowadzonych konsultacji sporządza się sprawozdanie, zawierające co najmniej informacje o:

- 1) celu konsultacji;
- 2) podmiotach zaangażowanych w konsultacje;
- 3) przebiegu konsultacji; wykorzystanych formach konsultacji;
- 4) zgłoszonych głównych uwagach / postulatach / opiniach / pytaniach / wynikach badań itp. i odniesieniu się do nich przez przedstawicieli Gminy;
- 5) rozstrzygnięciach lub rekomendowanych kierunkach działań; kwestiach wymagających dalszych uzgodnień; obszarach, w których nie osiągnięto konsensusu.

2. Sprawozdanie podlega opublikowaniu na stronie internetowej Urzędu Gminy oraz w Biuletynie Informacji Publicznej w terminie 30 dni od dnia zakończenia konsultacji społecznych.

§ 9. 1. Konsultacje są ważne bez względu na ilość osób w nich uczestniczących.

2. Wynik konsultacji jest zawsze brany pod uwagę, nie jest jednak wiążący dla organów Gminy, podejmujących rozstrzygnięcia w sprawach objętych konsultacjami.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Zakroczym.

§ 11. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Gminy Zakroczym

Piotr Serwatka