



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 23 grudnia 2016 r.

Poz. 11688

UCHWAŁA NR XV/144/2016 RADY GMINY ŁĄCK

z dnia 10 listopada 2016 r.

w sprawie nadania Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łącku

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2016 r., poz. 446,1579), art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz.U. z 2016 r., poz. 930, 753, 1310, 1359, 1585) Rada Gminy w Łącku uchwała co następuje:

§ 1. Nadaje się Statut Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Łącku w brzmieniu stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr IX/53/2007 Rady Gminy w Łącku z dnia 12.09.2007 r. w sprawie nadania Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łącku (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2007 r., Nr 224, poz. 649).

§ 3. Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Łąck.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady

inż. Lech Drohomirecki

Załącznik do Uchwały Nr XV/144/2016

Rady Gminy Łąck

z dnia 10 listopada 2016 r.

STATUT

Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łącku

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Łącku zwany dalej „Ośrodkiem” działa na podstawie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) uchwały Nr XI/74/90 Gminnej Rady Narodowej w Łącku z dnia 30 kwietnia 1990 r. w sprawie utworzenia Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łącku,
- 2) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2016 r., poz. 446 z późn. zm.),
- 3) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz.U. z 2016 r., poz. 930 z późn. zm.),
- 4) ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t.j. Dz.U. z 2016 r., poz. 1518),
- 5) ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (t.j. Dz.U. z 2016 r., poz. 169 z późn. zm.),
- 6) ustawy z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów (t.j. Dz.U. z 2016 r., poz. 162 z późn. zm.),
- 7) ustawy z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci (Dz.U. z 2016 r., poz. 195),
- 8) ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j. Dz.U. z 2016 r., poz. 575 z późn. zm.),
- 9) ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (t.j. Dz.U. z 2015 r., poz. 1390),
- 10) ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz.U. z 2015 r., poz. 1286 z późn. zm.),
- 11) ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (t.j. Dz.U. z 2016 r., poz. 224 z późn. zm.),
- 12) ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz.U. z 2015 r., poz. 2156 z późn. zm.),
- 13) ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (t.j. Dz.U. z 2013 r., poz. 996, z późn. zm.),
- 14) ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny (Dz.U. z 2014 r., poz. 1863 z późn. zm.),
- 15) ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz.U. z 2015 r., poz. 581 z późn. zm.),
- 16) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2013 r., poz. 885 z późn. zm.),
- 17) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz.U. z 2013 r., poz. 330 z późn. zm.),
- 18) niniejszego Statutu.

§ 2.

1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej jest jednostką organizacyjną podległą Wójtowi Gminy Łąck, działającą w formie jednostki budżetowej.

2. Ośrodek, realizując zadania zlecone z zakresu administracji rządowej, kieruje się ustaleniami przekazanymi przez Wojewodę.

3. Ośrodek, wykonując zadania własne gminy w zakresie pomocy społecznej, kieruje się ustaleniami Wójta Gminy.

4. Obszarem działania Ośrodka jest teren Gminy Łąck.

Rozdział 2.

Zakres i cel działania Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej

§ 3.

1. Do zakresu działań Ośrodka należy realizacja zadań z zakresu pomocy społecznej zgodnie z obowiązującymi przepisami i potrzebami, w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej,
- 2) ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej,
- 3) ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie,
- 4) ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi,
- 5) ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii,
- 6) ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny,
- 7) ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych

2. Do zakresu działań Ośrodka należy realizacja zadań z zakresu polityki rodzinnej zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych,
- 2) ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów,
- 3) ustawy z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów,
- 4) ustawy z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci.

3. Do zakresu działania Ośrodka należy również realizacja zadań zleconych przez Radę Gminy w Łącku oraz Wójta Gminy Łąck, w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty,
- 2) ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych,

4. Celem działania Ośrodka jest podejmowanie działań zmierzających do życiowego usamodzielnienia osób i rodzin oraz ich integracji ze środowiskiem poprzez:

- 1) umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężanie trudnych sytuacji życiowych, których nie są w stanie pokonać wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości,
- 2) wspieranie osób i rodzin w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia ich niezbędnych potrzeb,
- 3) umożliwienie osobom i rodzinom życia w warunkach odpowiadających godności człowieka.

§ 4.

Ośrodek realizuje zadania z zakresu:

1) pomocy społecznej, w szczególności:

- a) przyznawania i wypłacania przewidzianych ustawą o pomocy społecznej świadczeń,

- b) pracy socjalnej,
 - c) analizy i oceny zjawisk powodujących zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej,
 - d) realizacji zadań wynikających z rozeznaczonych potrzeb społecznych,
 - e) rozwijania nowych form pomocy społecznej i samopomocy w ramach zidentyfikowanych potrzeb,
- 2) ustawy o świadczeniach rodzinnych, w szczególności prowadzenie postępowań i wydawanie decyzji administracyjnych w sprawach zasiłków rodzinnych, dodatków do zasiłku rodzinnego, zasiłków pielęgnacyjnych, świadczeń pielęgnacyjnych oraz specjalnych zasiłków opiekuńczych,
 - 3) ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów, w szczególności:
 - a) prowadzenie postępowań i wydawanie decyzji administracyjnych w sprawach dotyczących świadczeń z funduszu alimentacyjnego,
 - b) podejmowanie działań wobec dłużników alimentacyjnych,
 - 4) ustawy o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów, w szczególności prowadzenie postępowań i wydawanie decyzji administracyjnych w sprawach zasiłków dla opiekunów,
 - 5) ustawy o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci, w szczególności prowadzenie postępowań i wydawanie decyzji administracyjnych w sprawach o świadczenia wychowawcze,
 - 6) ustawy o systemie oświaty w zakresie pomocy materialnej dla uczniów o charakterze socjalnym, w szczególności prowadzenie postępowań i wydawanie decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu świadczeń pomocy materialnej dla uczniów,
 - 7) ustawy o dodatkach mieszkaniowych, w szczególności prowadzenie postępowań i wydawanie decyzji administracyjnych w zakresie ustalania uprawnień do dodatku mieszkaniowego,
 - 8) ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, w szczególności podejmowanie procedury „Niebieskie Karty” oraz zapewnienie obsługi administracyjnej Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie,
 - 9) ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, w szczególności zapewnienie asysty rodzinnej,
 - 10) ustawy o Karcie Dużej Rodziny,
 - 11) ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, w szczególności załatwianie spraw i wydawanie decyzji administracyjnych dotyczących potwierdzania prawa do świadczeń opieki zdrowotnej.

§ 5.

1. Do zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym z zakresu pomocy społecznej realizowanych przez Ośrodek należy:

- 1) opracowanie i realizacji gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka,
- 2) sporządzenie oceny zasobów pomocy społecznej w oparciu o analizę lokalnej sytuacji społecznej i demograficznej,
- 3) udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym,
- 4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych,
- 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych,
- 6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego,
- 7) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom pozbawionym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,

- 8) przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego,
- 9) opłacanie składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe za osobę, która rezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie niezamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem,
- 10) praca socjalna,
- 11) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
- 12) prowadzenie i zapewnienie miejsc w mieszkaniach chronionych,
- 13) dożywianie dzieci,
- 14) sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym,
- 15) kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu,
- 16) pomoc osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po opuszczeniu zakładu karnego,
- 17) sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, w formie dokumentu elektronicznego, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego,
- 18) utworzenie i utrzymywanie ośrodka pomocy społecznej, w tym zapewnienie środków na wynagrodzenia pracowników,
- 19) przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych,
- 20) opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

2. Do zadań własnych gminy należy:

- 1) przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych,
- 2) przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze,
- 3) prowadzenie i zapewnienie miejsc w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki,
- 4) opracowanie i realizacja projektów socjalnych,
- 5) podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych,
- 6) współpraca z powiatowym urzędem pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechniania informacji o usługach poradnictwa zawodowego i o szkoleniach oraz realizacji Programu Aktywizacja i Integracja, o którym mowa w przepisach o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

3. Do zadań zleconych z zakresu administracji rządowej realizowanych przez gminę należy:

- 1) organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
- 2) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną,
- 3) prowadzenie i rozwój infrastruktury ośrodków wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
- 4) realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia,
- 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku i niezbędnego ubrania cudzoziemcom, o których mowa w art. 5a ustawy o pomocy społecznej,

6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku i niezbędnego ubrania cudzoziemcom, którym udzielono zgody na pobyt ze względów humanitarnych lub zgodny na pobyt tolerowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,

7) wypłacanie wynagrodzenia za sprawowanie opieki.

4. Do zadań z zakresu świadczeń rodzinnych należy:

1) przyznawanie i wypłacanie zasiłków rodzinnych,

2) przyznawanie i wypłacanie dodatków do zasiłków rodzinnych, w tym z tytułu:

a) urodzenia dziecka,

b) opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego,

c) samotnego wychowywania dziecka,

d) wychowywania dziecka w rodzinie wielodzietnej,

e) kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego,

f) rozpoczęcia roku szkolnego,

g) podjęcia przez dziecko nauki w szkole poza miejscem zamieszkania,

3) przyznawanie i wypłacanie świadczeń opiekuńczych, w tym:

a) zasiłków pielęgnacyjnych,

b) świadczeń pielęgnacyjnych,

c) specjalnych zasiłków opiekuńczych,

4) przyznawanie i wypłacanie jednorazowej zapomogi z tytułu urodzenia się dziecka,

5) przyznawanie i wypłacanie świadczenia rodzicielskiego.

5. Do zadań z zakresu pomocy osobom uprawnionym do alimentów należy:

1) prowadzenie postępowań wobec dłużników alimentacyjnych,

2) przyznawanie i wypłacanie świadczeń z funduszu alimentacyjnego.

6. Do zadań z zakresu zasiłków dla opiekunów należy:

1) przyznawanie i wypłacanie zasiłków dla opiekunów,

2) weryfikacja przyznanych świadczeń,

3) sporządzanie wywiadów środowiskowych w celu potwierdzenia sprawowania opieki przez opiekuna.

7. Do zadań z zakresu pomocy państwa w wychowywaniu dzieci należy:

1) przyznawanie i wypłacanie świadczeń wychowawczych,

2) sporządzanie wywiadów środowiskowych w celu potwierdzenia sprawowania opieki nad dzieckiem lub należytego wykorzystywania przekazanych świadczeń wychowawczych.

8. Do zadań z zakresu systemu oświaty należy:

1) prowadzenie postępowań w sprawach przyznania pomocy materialnej dla uczniów o charakterze socjalnym,

2) przyznawanie i wypłacanie świadczeń w ramach pomocy materialnej dla uczniów o charakterze socjalnym, w tym:

a) stypendiów szkolnych,

b) zasiłków szkolnych

9. Do zadań z zakresu dodatków mieszkaniowych należy:

1) prowadzenie postępowań w zakresie ustalania prawa do dodatków mieszkaniowych,

2) przyznawanie i wypłacanie dodatków mieszkaniowych

10. Do zadań z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie należy:

- 1) inicjowanie procedury „Niebieskie Karty”,
- 2) obsługa administracyjna Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie.

11. Do zadań z zakresu wspierania rodziny należy zapewnienie asysty rodzinnej.

12. Do zadań z zakresu świadczeń zdrowotnych należy załatwianie spraw i wydawanie decyzji dotyczących potwierdzenia prawa do świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

§ 6.

Ośrodek przy wykonywaniu swych statutowych działań współpracuje także z innymi jednostkami organizacyjnymi samorządu, administracją rządową, organizacjami społecznymi, organizacjami pozarządowymi, Kościołem Katolickim oraz innymi kościołami i związkami zawodowymi, osobami fizycznymi i prawnymi.

Rozdział 3. Organizacja Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej

§ 7.

1. Ośrodkiem kieruje Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łącku.
2. Zwierzchnikiem służbowym Kierownika Ośrodka jest Wójt Gminy Łąck.
3. Kierownik Ośrodka działa na podstawie upoważnień Wójta Gminy Łąck.
4. Stosunek pracy z Kierownikiem Ośrodka nawiązuje Wójt Gminy.
5. Pracowników Ośrodka zatrudnia Kierownik.
6. Wszyscy pracownicy Ośrodka posiadają status pracowników samorządowych, do których stosuje się przepisy ustawy o pracownikach samorządowych.
7. Prawa i obowiązki pracowników socjalnych zatrudnionych w Ośrodku regulują przepisy ustawy o pomocy społecznej.

§ 8.

Wewnętrzna strukturę organizacyjną Ośrodka określa Regulamin Organizacyjny Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łącku.

Rozdział 4. Gospodarka finansowa

§ 9.

1. Ośrodek jest samodzielną jednostką organizacyjną pomocy społecznej, działającą w formie jednostki budżetowej.
2. Ośrodek prowadzi działalność na podstawie planu finansowego opracowanego przez Kierownika, dostosowanego do uchwały budżetowej na dany rok.
3. Działalność Ośrodka finansowana jest ze środków finansowych z budżetu Gminy Łąck oraz innych źródeł.

§ 10.

1. Za całość gospodarki finansowej Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej odpowiedzialny jest Kierownik Ośrodka.

2. Ośrodek prowadzi rachunkowość zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi jednostek budżetowych, za zastrzeżeniem ust. 3.

3. Obsługa kasy dla Ośrodka wykonywana jest przez wyznaczonego przez Wójta Gminy pracownika Urzędu Gminy w Łącku, zgodnie ze stosownym porozumieniem.

4. Ośrodek prowadzi sprawozdawczość zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi jednostek budżetowych.

§ 11.

Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej składa Radzie Gminy coroczne sprawozdanie z działalności Ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.

Rozdział 5. Postanowienia końcowe

§ 12.

Zmiany Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej mogą być dokonywane na wniosek Kierownika Ośrodka lub Wójta Gminy po uzgodnieniu z Kierownikiem Ośrodka w drodze uchwały Rady Gminy.

Przewodniczący Rady

inż. Lech Drohomirecki