



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

---

Warszawa, dnia 14 grudnia 2016 r.

Poz. 11405

### UCHWAŁA NR XXVII/214/2016 RADY GMINY JAKTORÓW

z dnia 8 grudnia 2016 r.

**w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Jaktorów przez osoby prawne i fizyczne a także trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2016 r., poz. 446 ze zm.) oraz art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r. poz. 1943) Rada Gminy Jaktorów uchwała, co następuje:

#### **Przepisy ogólne**

§ 1. 1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji przekazywanych z budżetu Gminy Jaktorów dla prowadzonych na terenie Gminy przez osoby prawne niebędące jednostką samorządu terytorialnego i osoby fizyczne:

- 1) niepublicznych przedszkoli, niebędących przedszkolami specjalnymi, niespełniających warunków, o których mowa w art. 90 ust. 1b ustawy o systemie oświaty,
- 2) niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego niespełniających warunków, o których mowa w art. 90 ust. 1c ustawy o systemie oświaty, oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości ich pobierania i wykorzystania.

2. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Jaktorów,
- 2) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Jaktorów,
- 3) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty ( Dz.U. z 2016 r. Poz. 1943 z późn. zm),
- 4) uczniu -należy przez to rozumieć także wychowanka przedszkola,
- 5) podstawowej kwocie dotacji – należy przez to rozumieć kwoty dotacji ustalone na podstawie art. 78b ustawy o systemie oświaty.

#### **Podstawy obliczania dotacji**

§ 2. 1. Niepubliczne przedszkole, o którym mowa w § 1 ust.1 pkt 1 otrzymuje na każdego ucznia z budżetu Gminy dotację w wysokości równej 75% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy, pod warunkiem że osoba prowadząca niepubliczne przedszkole poda Wójtowi informację o planowanej liczbie uczniów nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

2. Osoba prawna lub fizyczna prowadząca wychowanie przedszkolne w formie o której mowa § 1 ust.1 pkt 2, otrzymuje na każdego ucznia dotację z budżetu Gminy w wysokości równej 40% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego innej formy wychowania przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy, pod warunkiem że osoba prowadząca niepubliczną inną formę wychowania przedszkolnego poda Wójtowi informację o planowanej liczbie uczniów nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

3. Podmioty o których mowa w § 1 ust.1 , które zgodnie z art. 71b ust. 2a ustawy, prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, niezależnie od dotacji o której mowa w ust. 1 lub ust. 2, otrzymują na każde dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju, dotację z budżetu Gminy w wysokości równej kwocie przewidzianej na takie dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy, pod warunkiem, że osoba prowadząca niepubliczne przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego poda Wójtowi informację o planowanej liczbie dzieci, które mają być objęte wczesnym wspomaganie rozwoju, nie później niż do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

4. Podmioty o których mowa w § 1 ust.1 , które prowadzą zajęcia rewalidacyjno- wychowawcze, otrzymują na każdego uczestnika tych zajęć dotację z budżetu Gminy w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego uczestnika zajęć rewalidacyjno- wychowawczych w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy, pod warunkiem, że osoba prowadząca podmiot poda Wójtowi informację o planowanej liczbie uczestników zajęć rewalidacyjno – wychowawczych nie później niż do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

### **Tryb udzielania dotacji**

§ 3. 1. Osoba prowadząca przedszkole, inną formę wychowania przedszkolnego nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielania dotacji przedkłada Wójtowi wniosek o udzielenie dotacji na dany rok, zawierający informacje o planowanej liczbie uczniów. Wzór wniosku stanowi **załącznik nr 1** do niniejszej uchwały.

2. Osoba prowadząca dotowane jednostki, o których mowa w § 1 ust. 1 przedkłada Wójtowi w terminie do 10 dnia każdego miesiąca, z tym, że za grudzień do dnia 5 grudnia informację o faktycznej liczbie uczniów, na których przysługuje dotacja, określona w § 2 - według stanu na pierwszy dzień roboczy danego miesiąca. Wzór informacji określa **załącznik nr 2** do uchwały.

3. Osoba prowadząca dotowane jednostki, o których mowa w § 1 ust. 1 zobowiązana jest do złożenia korekty informacji, o której mowa w ust. 2, niezwłocznie po stwierdzeniu faktu błędnego podania liczby uczniów będącej podstawą do naliczania dotacji.

### **Tryb rozliczania dotacji**

§ 4. 1. Osoba prowadząca dotowane jednostki, o których mowa w § 1 ust.1 jest zobowiązana przekazać Wójtowi pisemne rozliczenie przekazanej dotacji za rok, w którym udzielono dotacji, w terminie do 20 stycznia roku następnego.

2. Osoba prowadząca jednostkę, o której mowa w §1 ust.1, która kończy swoją działalność w trakcie trwania roku kalendarzowego, jest zobowiązana przekazać Wójtowi pisemne rozliczenie dotacji za okres do dnia zaprzestania działalności w terminie do 10 dnia po zaprzestaniu działalności.

3. Wzór rozliczenia dotacji stanowi **załącznik nr 3** do uchwały.

4. Organ dotujący ma prawo żądania wyjaśnień i dodatkowych informacji w zakresie złożonych rozliczeń.

### **Tryb i zakres kontroli wykorzystania dotacji**

§ 5. 1. Organowi dotującemu przysługuje prawo kontroli liczby uczniów dotowanego podmiotu i prawidłowości pobrania i wykorzystywania dotacji w zakresie pokrywania wydatków na kształcenie, wychowanie i opiekę, w tym kształcenie specjalne i profilaktykę społeczną.

2. Kontrola obejmuje:

1) zgodność danych wykazywanych we wniosku o udzielenie dotacji, miesięcznej informacji o liczbie uczniów i w rozliczeniu dotacji – na podstawie prowadzonej dokumentacji organizacyjnej, finansowej i dokumentacji przebiegu nauczania,

2) prawidłowość pobrania i wykorzystywania dotacji zgodnie z zasadami określonymi w art. 90 ust. 3d ustawy – na podstawie dokumentacji finansowo-księgowej.

**§ 6.** 1. Kontrolę przeprowadzają osoby upoważnione przez Wójta na podstawie imiennego upoważnienia.

2. O zamiarze przeprowadzenia kontroli, kontrolujący zawiadamia kontrolowany podmiot telefonicznie lub pisemnie – nie później niż na 3 dni przed terminem rozpoczęcia kontroli.

3. Czynności kontrolne przeprowadza się w siedzibie podmiotu kontrolowanego w dniach i godzinach pracy obowiązujących w kontrolowanej jednostce oraz w obecności pracowników tej jednostki.

4. Na czas trwania kontroli osoba prowadząca dotowany podmiot zobowiązana jest do udostępnienia kontrolującym wszelkich dokumentów dotyczących przedmiotu kontroli w miejscu, o którym mowa w ust. 3.

5. W razie potrzeby kontrolujący mogą występować do osoby prowadzącej podmiot o udzielenie wyjaśnień, sporządzanie obliczeń i zestawień w zakresie wykorzystania dotacji.

**§ 7.** Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół kontroli w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, który podpisują kontrolujący i przedstawiciele kontrolowanego podmiotu.

**§ 8.** 1. Jeżeli osoba reprezentująca kontrolowany podmiot odmawia podpisania protokołu – protokół podpisują jedynie osoby kontrolujące, czyniąc w nim adnotację o odmowie podpisania protokołu oraz dołączają pisemne wyjaśnienie przyczyn odmowy podpisu.

2. Kontrola zostaje zakończona w dniu podpisania protokołu kontroli.

3. Jeden egzemplarz protokołu kontroli doręcza się kontrolowanemu.

4. Osoba reprezentująca kontrolowany podmiot może zgłosić Wójtowi w terminie 7 dni od dnia podpisania protokołu kontroli, pisemne wyjaśnienie co do ustaleń zawartych w protokole.

#### **Postanowienia końcowe**

**§ 9.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jaktorów.

**§ 10.** 1. Traci moc Uchwała Nr XV/103/2015 Rady Gminy Jaktorów z dnia 28 grudnia 2015r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego i szkół prowadzonych na terenie Gminy Jaktorów przez inne niż Gmina Jaktorów osoby prawne i fizyczne, a także trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania.

2. Traci moc Uchwała Nr XXVI/206/2016 Rady Gminy Jaktorów z dnia 22 listopada 2016 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego i szkół prowadzonych na terenie Gminy Jaktorów przez inne niż Gmina Jaktorów osoby prawne i fizyczne a także zakresu i trybu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania

**§ 11.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

**§ 12.** Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2017 r.

Przewodniczący Rady Gminy:  
*Mirosław Byczak*

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXVII/214/2016

Rady Gminy Jaktorów

z dnia 8 grudnia 2016 r.

.....  
(pieczęć organu prowadzącego  
–osoby prawnej lub imię i nazwisko osoby fizycznej)

**Wójt Gminy Jaktorów**  
**Wniosek o udzielenie dotacji oświatowej na ..... rok**

1. Nazwa i adres wnioskodawcy: osoby prowadzącej .....,  
.....,
2. Dane przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego/:
- a) nazwa .....,  
.....,
- b) typ .....
- c) adres i numery telefonów, adres e-mail .....,  
.....
3. Numer i data zaświadczenia o wpisie do ewidencji placówek oświatowych prowadzonej przez Wójta Gminy Jaktorów, .....
4. Nazwa banku i numer rachunku bankowego dotowanej jednostki oświatowej  
.....
5. Planowana liczba uczniów w ..... roku w przedszkolu/ innej formie wychowania przedszkolnego:  
w okresach: styczeń – sierpień wrzesień – grudzień  
.....
- 1) w tym liczba uczniów objętych kształceniem specjalnym na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego, na które przekazywana jest subwencja oświatowa wg. wag :
- w okresach: styczeń – sierpień wrzesień – grudzień
- waga/liczba ..... waga/liczba.....  
waga/liczba..... waga/liczba.....  
waga/liczba..... waga/liczba.....
- 2) w tym planowana liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju  
w okresach: styczeń – sierpień wrzesień -grudzień  
.....
- 3) w tym planowana liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych  
w okresach: styczeń – sierpień wrzesień – grudzień  
.....
- Zobowiązuję się do comiesięcznego składania informacji o aktualnej liczbie uczniów

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(pieczęćka imienna i czytelny podpis  
osoby fizycznej lub przedstawiciela  
osoby prawnej prowadzącej dotowaną  
jednostkę)

Wagę ustala się na podstawie rozporządzenia MEN w sprawie sposobu podziału części oświatowej subwencji ogólnej dla samorządu terytorialnego obowiązującego w roku, w którym dotacja jest wykorzystywana.

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XXVII/214/2016  
Rady Gminy Jaktorów  
z dnia 8 grudnia 2016 r.

Miejscowość, dnia.....r.

**Wójt Gminy Jaktorów**  
**ul. Warszawska 33**  
**96-313 Jaktorów**

**Informacja o liczbie uczniów w miesiącu .....**

**Nazwa jednostki:**

**Organ prowadzący:**

*Nazwa*.....

*Adres*.....

*REGON* .....

**Rodzaj dotowanej działalności .....**

Liczba uczniów ogółem:

w tym objętych kształceniem specjalnym, na które  
przekazywana jest subwencja na podstawie orzeczenia o  
potrzebie kształcenia specjalnego wg. wagi.....

Liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganem, na  
które przekazywana jest subwencja

Liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-  
wychowawczych, na które przekazywana jest subwencja

**Dodatkowe informacje składające informację:**

1. Liczba uczniów zdrowych zamieszkałych poza Gminą Jaktorów:.....

w tym; .....

*nazwa gminy, liczba uczniów*

.....

*nazwa gminy, liczba uczniów*

.....

*nazwa gminy, liczba uczniów*

.....

*nazwa gminy, licza uczniów*

2. Liczba uczniów zamieszkałych poza Gminą Jaktorów posiadających;

1) orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego waga...; .....

.....

*nazwa gminy, ilość uczniów*

2) opinię o potrzebie wczesnego wspomagania; .....

.....

*nazwa gminy, ilość uczniów*

3) orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych .....

.....

*nazwa gminy, ilość uczniów /.*

3. Pozostałe informacje mogące mieć wpływ na wysokość naliczonej i przekazanej dotacji w danym miesiącu

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**Informację sporządził(a) :**

*Imię i nazwisko*

.....

*/Podpis/ .....*

*/Pieczętka i podpis osoby prowadzącej jednostkę/*

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr XXVII/214/2016  
Rady Gminy Jaktorów  
z dnia 8 grudnia 2016 r.

Miejscowość, dnia.....r.

**Wójt Gminy Jaktorów**  
**ul. Warszawska 33**  
**96-313 Jaktorów**

**Rozliczenie wykorzystania dotacji - ..... rok**  
*/ rok sprawozdawczy/*

**Nazwa jednostki:**

**Organ prowadzący:**

*Nazwa*.....

*Adres*.....

*REGON:*.....

**Informacja o kwocie dotacji otrzymanej przez jednostkę w okresie rozliczeniowym**

**Kwota dotacji otrzymanej  
w okresie rozliczeniowym**

**Kwota dotacji wykorzystana  
zgodnie z art. 90 ust.3d ustawy w  
okresie rozliczeniowym**

**Kwota dotacji niewykorzystanej  
w okresie rozliczeniowym**

.....  
.....

.....  
.....

.....  
.....

**Zestawienie wydatków poniesionych z dotacji na potrzeby jednostki:**

<b>Rodzaj wydatku</b>	<b>Kwota</b>	<b>Nazwa dowodu księgowego</b>	<b>Nr dowodu księgowego</b>	<b>Data zapłaty</b>
<b>1</b>				
<b>2</b>				
<b>3....</b>				

**RAZEM:** .....

Sprawozdanie sporządził(a):

*Imię i nazwisko*

.....

*/Podpis/ /Pieczętka i podpis osoby prowadzącej jednostkę/*