



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

---

Warszawa, dnia 14 grudnia 2016 r.

Poz. 11403

### UCHWAŁA NR XXV.267.2016 RADY MIEJSKIEJ W PRUSZKOWIE

z dnia 1 grudnia 2016 r.

#### **w sprawie utworzenia samorządowej jednostki organizacyjnej pn. Centrum Usług Wspólnych w Pruszkowie oraz nadania jej statutu.**

Na podstawie art. 11 ust.2, art. 12 ust.1 pkt 2 oraz ust. 2 ustawy z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (j.t. Dz.U. z 2013 r. poz. 885 z późn.zm.), art. 9 ust. 1, art. 10a, art. 10b oraz art. 18 ust.2 pkt 9 lit. h ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz.U. z 2016 r. poz. 446 z późn.zm.) Rada Miejska w Pruszkowie uchwala, co następuje:

**§ 1.** 1. Z dniem 01 stycznia 2017 r. tworzy się samorządową jednostkę budżetową pn. Centrum Usług Wspólnych w Pruszkowie, zwaną dalej Centrum.

2. Centrum będzie prowadziło gospodarką finansową w formie jednostki budżetowej.

3. Siedzibą Centrum jest miasto Pruszków.

**§ 2.** 1. Centrum zostaje utworzone na bazie Zespołu Obsługi Placówek Oświatowych Miasta Pruszkowa zwanego dalej ZOPO.

2. Z dniem utworzenia Centrum:

- 1) środki trwałe oraz mienie ruchome będące w posiadaniu ZOPO, stają się środkami trwałymi i mieniem ruchomym Centrum,
- 2) pracownicy ZOPO, stają się pracownikami Centrum,
- 3) należności i zobowiązania ZOPO stają się należnościami i zobowiązaniami Centrum,
- 4) środki pieniężne na rachunkach bankowych ZOPO wg stanu na dzień 31 grudnia 2016 r. podlegają wpłacie na rachunek budżetowy miasta Pruszków.

**§ 3.** 1. Centrum prowadzi obsługę następujących jednostek organizacyjnych, zwanych dalej „jednostkami obsługiwanymi” :

- 1) Szkoła Podstawowa Nr 1 w Pruszkowie, ul. Topolowa 10;
- 2) Szkoła Podstawowa Nr 2 w Pruszkowie, ul. Jasna 2;
- 3) Szkoła Podstawowa Nr 6 w Pruszkowie, ul. Lipowa 31;
- 4) Szkoła Podstawowa Nr 8 w Pruszkowie, ul. Obrońców Pokoju 44;
- 5) Szkoła Podstawowa Nr 9 w Pruszkowie, ul. Mostowa 6;
- 6) Szkoła Podstawowa Nr 10 w Pruszkowie, ul. Pływacka 16;
- 7) Publiczne Gimnazjum Nr 1 w Pruszkowie, ul. Helenowska 3;

- 8) Publiczne Gimnazjum Nr 3 w Pruszkowie, Al. Wojska Polskiego 34;
- 9) Publiczne Gimnazjum Nr 4 w Pruszkowie, ul. Hubala 4;
- 10) Przedszkole Miejskie Nr 2 w Pruszkowie, ul. Partyzantów 2/4;
- 11) Przedszkole Miejskie Nr 3 w Pruszkowie, ul. Chopina 1;
- 12) Przedszkole Miejskie Nr 4 w Pruszkowie, ul. Bolesława Prusa 27;
- 13) Integrycyjne Miejskie Przedszkole Nr 5 w Pruszkowie, ul. Narutowicza 20;
- 14) Przedszkole Miejskie Nr 6 w Pruszkowie, ul. Hubala 1;
- 15) Przedszkole Miejskie Nr 7 w Pruszkowie, ul. Słowackiego 1;
- 16) Przedszkole Miejskie Nr 8 w Pruszkowie, ul. 3- go Maja 67;
- 17) Przedszkole Miejskie Nr 9 w Pruszkowie, ul. Moniuszki 9;
- 18) Przedszkole Miejskie Nr 10 w Pruszkowie, ul. Chopina 13;
- 19) Przedszkole Miejskie Nr 11 w Pruszkowie, ul. Hubala 2;
- 20) Przedszkole Miejskie Nr 12 w Pruszkowie, ul. Andrzeja 12;
- 21) Przedszkole Miejskie Nr 13 w Pruszkowie, ul. Antka 7;
- 22) Przedszkole Miejskie Nr 14 w Pruszkowie, ul. Jasna 2;
- 23) Przedszkole Miejskie Nr 15 w Pruszkowie, Dębowa 8;
- 24) Żłobek Miejski Nr 1 w Pruszkowie, ul. Hubala 3;
- 25) Żłobek Miejski Nr 2 w Pruszkowie, ul. Antka 7.

§ 4. Nadaje się statut Centrum, stanowiący Załącznik do uchwały.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Pruszkowa.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej:  
*Krzysztof Biskupski*

Załącznik do Uchwały Nr XXV.267.2016  
Rady Miejskiej w Pruszkowie  
z dnia 01.12.2016r.

## **STATUT**

**samorządowej jednostki organizacyjnej pn. Centrum Usług Wspólnych w Pruszkowie.**

### **Rozdział I**

#### **Postanowienia ogólne**

##### **§ 1**

Centrum Usług Wspólnych w Pruszkowie, zwany dalej „jednostką obsługującą”, jest jednostką organizacyjną Miasta Pruszków, działającą w formie jednostki budżetowej na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz.U. z 2016 r. poz. 446 z późn.zm.);
- 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (j.t. Dz.U. z 2013 r. poz. 885 z późn.zm.);
- 3) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (j.t. Dz.U. z 2016 r. poz. 1047);
- 4) ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (j.t. Dz.U. z 2016 r. poz. 902);
- 5) ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (j.t. Dz.U. z 2015 r. poz. 2156 z późn.zm.);
- 6) ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (j.t. Dz.U. z 2016 r. poz. 1379);
- 7) niniejszego Statutu.

##### **§ 2**

1. Siedziba jednostki obsługującej mieści się w Pruszkowie przy ul. Hubala 3;
2. Terenem działania jednostki obsługującej jest Miasto Pruszków.

##### **§ 3**

Ilekróć w statucie jest mowa o:

1. Gminie - należy przez to rozumieć Miasto Pruszków,
2. Prezydencie – należy przez to rozumieć Prezydenta Miasta Pruszkowa,
3. Dyrektorze - należy przez to rozumieć Dyrektora Centrum Usług Wspólnych w Pruszkowie,
4. Jednostkach obsługiwanych - należy przez to rozumieć jednostki wymienione w §3 Uchwały Rady Miejskiej w Pruszkowie w sprawie utworzenia Centrum Usług Wspólnych .

### **Rozdział 2**

#### **Zakres działania**

##### **§ 4**

Do zakresu działania jednostki obsługującej należy:

- 1) w zakresie obsługi finansowo – księgowej:
  - a) prowadzenie obsługi rachunków bankowych jednostek obsługiwanych,
  - b) wykonywanie płatności zleconych przez kierowników jednostek obsługiwanych,
  - c) bieżąca informacja o sytuacji finansowej i realizacji planów finansowych,

- d) sporządzanie list wynagrodzeń pracowników jednostek obsługiwanych, oraz naliczanie i odprowadzanie związanych z tym świadczeń obligacyjnych na rzecz ZUS, US,
  - e) dokonywanie wypłat bezgotówkowych wynagrodzeń (na czek),
  - f) obliczanie zasiłków chorobowych i innych zasiłków z ubezpieczenia społecznego,
  - g) ewidencjonowanie danych o zatrudnieniu i wynagrodzeniu,
  - h) rozliczanie średniego wynagrodzenia nauczycieli, zgodnie z art. 30a Karty Nauczyciela,
  - i) sporządzanie sprawozdań budżetowych oraz sprawozdań z zakresu operacji finansowych,
  - j) sporządzanie kwartalnych i rocznych sprawozdań GUS,
  - k) sporządzanie zaświadczeń o wysokości wynagrodzeń dla celów emerytalno-rentowych pracowników jednostek obsługiwanych, a także do innych celów – stosownie do wniosku pracownika,
  - l) obsługa zakładowego funduszu świadczeń socjalnych jednostek obsługiwanych,
  - m) określenie zasad (polityki) rachunkowości,
  - n) prowadzenie ksiąg rachunkowych,
  - o) gromadzenie i przechowywanie dowodów księgowych oraz pozostałej dokumentacji przewidzianej ustawą o rachunkowości,
  - p) pomoc przy opracowywaniu projektów planów dochodów i wydatków jednostek obsługiwanych,
  - r) przedstawianie Prezydentowi wniosków jednostek obsługiwanych w sprawach zmian w planach finansowych,
  - s) analiza realizacji planów finansowych jednostek obsługiwanych.
- p) obsługa finansowo-księgowa Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych jednostek obsługiwanych,
- r) obsługa finansowo-księgowa rachunków dochodów samorządowych jednostek obsługiwanych;
- 2) w zakresie obsługi organizacyjnej i administracyjnej:
- a) obsługa spraw kadrowych pracowników i nauczycieli zatrudnionych w jednostkach obsługiwanych (dotyczy przedszkoli miejskich i żłobków);
  - b) prowadzenie sprawozdawczości statystycznej;
  - c) współpraca z dyrektorami jednostek obsługiwanych;
  - d) realizacja zadań bhp (dotyczy szkół podstawowych i publicznych gimnazjów).

### **Rozdział 3**

#### **Gospodarka finansowa**

##### **§ 5**

Jednostka obsługująca prowadzi obsługę finansową na zasadach przewidzianych dla samorządowych jednostek budżetowych.

##### **§ 6**

1. Źródłem finansowania jednostki obsługującej są środki z budżetu gminy.

2. Jednostka obsługująca prowadzi działalność na podstawie rocznego planu finansowego.
3. Mienie jednostki obsługującej jest mieniem gminy, w skład którego nie wchodzi składniki mienia jednostek obsługiwanych.

#### **Rozdział 4**

##### **Struktura jednostki obsługującej**

##### **§ 7**

1. Jednostką obsługującą kieruje Dyrektor, którego zatrudnia Prezydent.
2. Dyrektor i pracownicy jednostki obsługującej są pracownikami samorządowymi.
3. Dyrektor reprezentuje jednostkę obsługującą i kieruje jednoosobowo działalnością jednostki obsługującej na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Prezydenta.

##### **§ 8**

Dyrektor jednostki obsługującej jest kierownikiem zakładu pracy w rozumieniu przepisów prawa pracy.

##### **§ 9**

Strukturę organizacyjną oraz szczegółowe zasady funkcjonowania jednostki obsługującej określa regulamin organizacyjny ustalony przez Prezydenta.

#### **Rozdział 5**

##### **Postanowienia końcowe**

##### **§ 10**

Zmiany postanowień niniejszego Statutu następują w trybie przewidzianym dla jego nadania.

##### **§ 11**

1. Jednostka obsługująca używa pieczęci podłużnej o następującej treści:

Centrum Usług Wspólnych  
w Pruszkowie  
ul. Hubala 3, 05-800 Pruszków  
NIP ....., Regon .....

2. Jednostka obsługująca używa skrótu o następującej treści: CUW.