



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 14 grudnia 2016 r.

Poz. 11279

UCHWAŁA NR XX.140.2016 RADY GMINY GŁOWACZÓW

z dnia 23 listopada 2016 r.

w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Głowaczów

Na podstawie art.4 ust.1 i 2 Ustawy z dnia 13 września 1996r o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2016r. poz.250), po zasięgnięciu opinii Powiatowego Inspektora Sanitarnego uchwała się co następuje:

§ 1. Uchwała się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Głowaczów, stanowiący załącznik nr 1 do uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała nr XXII/130/12 Rady Gminy Głowaczów z dnia 27.12.2012r. w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Głowaczów.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy:
Hubert Czubaj

Załącznik do Uchwały Nr XX.140.2016
Rady Gminy Głowaczów
z dnia 23 listopada 2016 r.

REGULAMIN

UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY GŁOWACZÓW

Rozdział 1.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§1. Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie gminy dotyczące :

- 1) Wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości :
 - a) w zakresie selektywnego zbierania i odbierania średniej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych bądź w innych źródłach.
 - b) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zabrudzeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego,
 - c) mycie i naprawa pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi;
- 2) Rodzaju i minimalnej pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczenia tych pojemników i ich utrzymanie w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym biorąc pod uwagę:
 - a) średnią ilość odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych bądź innych źródłach,
 - b) liczbę osób korzystających z tych pojemników.
- 3) Częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego;
- 4) Innych wymagań wynikających z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami;
- 5) Obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe i gospodarskie w zakresie ochrony przed zagrożeniami lub uciążliwościami dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniami terenów przeznaczonych do użytku publicznego.
- 6) Wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

Rozdział 2.

WYMAGANIA W ZAKRESIE UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE NIERUCHOMOŚCI

§2.1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do prowadzenia selektywnego zbierania odpadów komunalnych, w tym powstających w gospodarstwach domowych:

- 1) zmieszanych odpadów komunalnych;
- 2) papieru i tektury;
- 3) tworzyw sztucznych;
- 4) metalu;
- 5) odpadów opakowań ze szkła, opakowań wielomateriałowych;
- 6) odzieży i tekstyliów;
- 7) odpadów ulegających biodegradacji;
- 8) odpadów zielonych;
- 9) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych;
- 10) przeterminowanych leków i chemikaliów;
- 11) zużytych baterii i akumulatorów;
- 12) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego;
- 13) zużytych opon;
- 14) odpadów budowlano-remontowych.

§3.1. Przeznaczone do selektywnego zebrania odpady powinny być suche, nie zabrudzone.

2. Odpady niebezpieczne należy gromadzić, a także przygotować do odbioru w taki sposób, aby uniemożliwić lub ograniczyć dostęp osób trzecich z także przed wydostaniem się substancji toksycznych z tych odpadów do środowiska zewnętrznego.

§4.1. Właściciele nieruchomości przekazują zmieszane odpady komunalne i odpady zebrane selektywnie przedsiębiorstwu wybranemu przez gminę w drodze przetargu.

2. Odpady nadające się do odzysku, których zbieranie może przynieść zysk posiadaczowi takie jak : odpady złomu metali, makulatura, szkło, tworzywa sztuczne itp. właściciele mogą dostarczać samodzielnie i na własny koszt do punktów skupu zorganizowanych przez podmioty gospodarcze.

3. Dopuszcza się poddawanie procesowi kompostowania odpadów komunalnych ulegających biodegradacji z przeznaczeniem do własnego wykorzystania kompostu, pod warunkiem że nie będzie to powodować uciążliwości dla sąsiadów i zanieczyszczenia gleby.

§5.1. Właściciele nieruchomości mają obowiązek uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego.

2. Uprzątnięcie błota, śniegu, lodu oraz innych zanieczyszczeń polega na usunięciu ich w miejsce nieutrudniające poruszanie się pieszych i pojazdów.

§6.1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się wyłącznie na własnej posesji przy użyciu środków ulegających biodegradacji lub czystej wody bez użycia detergentów.

2. Naprawa i konserwacja pojazdów samochodowych poza warsztatami naprawczymi może odbywać się wyłącznie w zakresie obejmującym drobne naprawy pojazdów samochodowych oraz pod warunkiem:

- a) niepowodowania uciążliwości dla właścicieli sąsiednich nieruchomości oraz negatywnego oddziaływania na środowisko, w tym emisji hałasu i spalin;
- b) gromadzenia powstających odpadów w urządzeniach do tego przeznaczonych;
- c) zabezpieczenia przed przedostaniem się płynów, olejów i paliw samochodowych do środowiska oraz naprawa pojazdów mechanicznych może odbywać się w miejscach do tego wyznaczonych.

Rozdział 3.

RODZAJ I MINIMALNA POJEMNOŚĆ POJEMNIKÓW PRZEZNACZONYCH DO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH NA TERENIE NIERUCHOMOŚCI ORAZ NA DROGACH PUBLICZNYCH, WARUNKÓW ROZMIESZCZENIA TYCH POJEMNIKÓW I ICH UTRZYMANIE W ODPOWIEDNIM STANIE SANITARNYM, PORZĄDKOWYM I TECHNICZNYM.

§7.1. W celu realizacji obowiązku utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości zlokalizowanych na terenie Gminy należy stosować: pojemniki, worki i kosze na śmieci.

2. Pojemniki o których mowa w ust.1 powinny być ustawione zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. z 2002r Nr 75 poz. 690 ze zm.). Drogi dojeżdża i miejsca wystawienia pojemników do wywozu podlegają uzgodnieniu z jednostką wywozową.

3. Pojemniki muszą spełniać techniczne wymogi bezpieczeństwa i higieny.

4. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do utrzymania pojemników/kontenerów w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym poprzez :

- a) wrzucanie do pojemników/kontenerów wyłącznie odpadów do nich przeznaczonych;
- b) zamykanie pojemników i kontenerów wyposażonych w klapy w celu zabezpieczenia przed dostępem wód opadowych oraz zwierząt;
- c) poddawanie pojemników oraz kontenerów co najmniej dwa razy w roku czyszczeniu preparatami usuwającymi drobnoustroje, owady i nieprzyjemny zapach.

5. Odpady segregowane gromadzone są w oznakowanych pojemnikach lub workach.

6. Miejsca publiczne takie jak: drogi publiczne, przystanki komunikacji są przez właścicieli nieruchomości lub przedsiębiorców użytkujących tereny publiczne obowiązkowo oczyszczane. Wskazane jest również wyposażenie ich w zamocowane na stałe w kosze uliczne. Na przystankach komunikacyjnych kosze należy lokalizować pod wiatą, a jeśli jej nie ma, to w sąsiedztwie oznaczenia przystanku.

7. Przewiduje się następujące urządzenia do zbierania odpadów komunalnych na terenie Gminy:

- a) kosze uliczne o pojemności od 30 do 70 litrów;
- b) pojemniki na odpady o pojemności 120 litrów, 240 litrów;
- c) worki o pojemności od 30 do 120 litrów;
- d) kontenery o pojemności od 5 m³ do 10 m³.

§ 8. Ustala się minimalną pojemność urządzeń przeznaczonych do gromadzenia stałych odpadów komunalnych :

1) dla budynków mieszkalnych :

- a) niesegregowanych odpadów komunalnych (zmieszanych) 20 litrów na mieszkańca, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 litrów na każdą nieruchomość;
- b) segregowane odpady komunalne 30 litrów na mieszkańca, jednak co najmniej jeden worek na każdy rodzaj odpadu o pojemności 120 litrów na każdą nieruchomość.

2) Dla pozostałych nieruchomości :

- a) dla instytucji publicznych – pojemnik 120 l na każdych 10 pracowników lub kontener o pojemności 5-10 m³
- b) dla szkół wszelkiego typu 3 litry na każdego ucznia i pracownika lub kontener o pojemności 5-10 m³
- c) dla przedszkoli 3 litry na każde dziecko i pracownika lub kontener o pojemności 5-10 m³
- d) dla lokali handlowych 50 litrów na każde 10m²powierzchni całkowitej, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 litrów na lokal lub kontener o pojemności 5-10 m³
- e) dla punktów handlowych poza lokalem 50 litrów na każdego zatrudnionego, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 litrów na każdy punkt,
- f) dla lokali gastronomicznych 20 litrów na jedno miejsce konsumpcyjne, jednak co najmniej 1 pojemnik 240 l lub kontener o pojemności 5-10 m³
- g) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych pojemnik 120 litrów na każdych 10 pracowników lub kontener o pojemności 5-10 m³

- h) w przypadku lokali handlowych i gastronomicznych dla zapewnienia czystości wymagane jest również ustawienie na zewnątrz poza lokalem co najmniej jednego pojemnika na odpady o minimalnej pojemności 120 litrów.

§9.1. Określa się rodzaje i pojemność urządzeń przeznaczonych do selektywnego zbierania odpadów przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych.

2. Pojemność worków powinna wynosić od 30 litrów do 120 litrów. Worki dostarczone będą w ramach opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wnoszonej na rzecz gminy.

3. Pojemność pojemników powinna wynosić 120 litrów, 240 litrów. Do selektywnego gromadzenia odpadów należy stosować worki oraz pojemniki o następujących ujednoczonych kolorach :

- a) NIEBIESKI z przeznaczeniem na papier i tekturę;
- b) ŻÓŁTY z przeznaczeniem na tworzywa sztuczne, metal i opakowania wielomateriałowe;
- c) BIAŁY z przeznaczeniem na szkło.

4. Do zbierania niesegregowanych - zmieszanych odpadów komunalnych należy stosować pojemnik lub worki koloru czarnego.

§10.1. Do pojemników i worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki papieru i tektury wrzucamy:

- a) gazety, czasopisma,
 - b) ulotki, katalogi,
 - c) książki,
 - d) opakowania tekturowe,
 - e) kartony, tektura falista.
- 1) Nie wolno wrzucać m.in., :
- a) zabrudzonego lub tłustego papieru,
 - b) papieru woskowego (katalogi, foldery reklamowe),
 - c) papieru połączonego z materiałem np. folią,
 - d) opakowań z zawartością np. żywności , wapnem,
 - e) papieru termicznego i faksowego,
 - f) kalek technicznych oraz papierów przebitkowych np. faktury, rachunki,
 - g) papierowych wkładów wodoodpornych, tapet, worków po cemencie.
 - h) pieluch jednorazowych art. Higienicznych, podpasek,
 - i) opakowań po mlekach i sokach.

2. Do pojemników i worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki szkła:

- 1) wrzucamy :
- a) opakowania po żywności,
 - b) butelki po napojach,

- c) opakowania po kosmetykach,
- d) słoiki bez nakrętek,
- e) inne opakowania szklane.

2) nie wolno wrzucać m.in. :

- a) opakowań po lekarstwach,
- b) termometrów, rtęciówek,
- c) szkła okularowego,
- d) szkła okiennego,
- e) szkła zbrojonego,
- f) szyb samochodowych,
- g) szkła żaroodpornego,
- h) żarówek, świetlówek,
- i) lamp neonowych, fluorescencyjnych i rtęciowych, reflektorów,
- j) ekranów i lamp telewizyjnych,
- k) luster,
- l) ceramiki, porcelany, zniczy, kapsli, zatyczek, zakrętek,
- ł) szkła gospodarczego (misek szklanych, talerzy, figurek, doniczek itp.).

3. Do pojemników i worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki tworzyw sztucznych, metalu i opakowań wielomateriałowych :

1) wrzucamy:

- a) puste butelki po napojach np. typu PET, PE,
- b) puszki po napojach,
- c) opakowania po chemii gospodarczej po kosmetykach i środkach czystości,
- d) opakowania po żywności,
- e) zakrętki,
- f) plastikowe folie i torebki,
- g) inne opakowania metalowe.

2) nie można wrzucać m.in.:

- a) butelek i pojemników z zawartością,
- b) opakowań i butelek po olejach i smarach, płynach chłodniczych,
- c) opakowań po środkach chwastobójczych i owadobójczych,
- d) opakowań po medykamentach,
- e) tworzyw piankowych, styropianu,
- f) wyrobów typu: zabawki, szczoteczki do zębów,
- g) taśm, prętów i wyrobów metalowych,
- h) opakowań z resztkami po jogurtach, masłach, margarynach,
- i) strzykawek,
- j) części plastikowych ze sprzętu AGD i RTV (obudowy po monitorach, telewizorach itp.).

4. Do pojemników i worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki odpadów nie wrzucamy :

- a) resztek jedzenia,
- b) odpadów organicznych,
- c) opakowań nieopróżnionych.

Wymienione odpady wrzucamy do worków lub pojemników na zmieszane odpady komunalne (worek czarny).

5. Na terenie Gminy dopuszcza się kompostowanie odpadów roślinnych powstających na terenie nieruchomości we własnym zakresie i na własne potrzeby.

6. Do przydomowych kompostowników oraz do worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki odpadów ulegających biodegradacji nie można wrzucać odpadów innych niż bioodpady.

Rozdział 4.

CZESTOTLIWOŚĆ I SPOSÓB POZBYWANIA SIĘ ODPADÓW KOMUNALNYCH I NIECZYSTOŚCI CIEKŁYCH Z TERENU NIERUCHOMOŚCI ORAZ Z TERENÓW PRZEZNACZONYCH DO UŻYTKU PUBLICZNEGO.

§11.1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, gwarantujący zachowanie czystości i porządku.

2. Pozbywanie się odpadów komunalnych przez właścicieli nieruchomości odbywa się poprzez ich umieszczenie w odpowiednich workach lub pojemnikach, a następnie odebranie ich przez przedsiębiorcę odbierającego odpady.

§12.1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do pozbywania się:

- 1) niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych z terenu nieruchomości co najmniej 1 raz w miesiącu.
- 2) segregowanych odpadów komunalnych, takich jak: papier, tektura, szkło, tworzywa sztuczne, metal, opakowania wielomateriałowe oraz odpady ulegające biodegradacji, które nie zostaną zagospodarowane we własnym zakresie z uwzględnieniem potrzeb co najmniej raz w miesiącu.

2. Właściciele nieruchomości zamieszkałych pozbywają się :

- 1) odpadów zgodnie z przyjętym harmonogramem, przez przedsiębiorstwo odbierające odpady komunalne na zlecenie Gminy;
- 2) odpadów innych niż niebezpieczne, takich jak np. odpady wielkogabarytowe, budowlano-remontowe, odpady zielone, zużyte opony, poprzez dostarczenie na własny koszt w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych zlokalizowanego na terenie Gminy.
- 3) odpadów niebezpiecznych, odpadów budowlanych pochodzących z drobnych remontów, wydzielonych ze strumienia odpadów komunalnych typu: baterie, akumulatory, świetlówki, przeterminowane leki, chemikalia, kalka, zużyte opony, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny poprzez dostarczenie na własny koszt w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych zlokalizowanego na terenie Gminy lub przekazanie zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz akumulatorów(wielkogabarytowych) pochodzących z gospodarstw domowych do punktu sprzedaży detalicznej (przy zakupie artykułu tego samego rodzaju, co zużyty w ilości nie większej niż zakupiony artykuł)
- 4) poddanie odpadów zielonych kompostowaniu na terenie nieruchomości, na której powstały przy czym nie może to powodować uciążliwości dla użytkowników sąsiednich nieruchomości i zanieczyszczenia gleby lub gromadzenie tych odpadów w workach lub pojemnikach i przekazywanie przedsiębiorcy, z którym Gmina podpisała umowę na odbieranie i zagospodarowanie odpadów.

§13. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, nie dopuszczając do przepelnienia się urządzeń do gromadzenia nieczystości, gwarantując zachowanie czystości i porządku na nieruchomości.

§14.1. Gospodarka odpadami budowlanymi odbywać się będzie w oparciu o indywidualne umowy cywilno-prawne zawierane pomiędzy podmiotami wykonującymi prace remontowo-budowlane i właścicielami nieruchomości lub między właścicielami a uprawnionymi do odbioru odpadów przedsiębiorcami.

2. Właściciele nieruchomości, na których powstają odpady komunalne, a nie zamieszkują mieszkańcy zobowiązani są do gromadzenia odpadów oraz przekazywania ich przedsiębiorcy z uwzględnieniem postanowień ust.3.

3. Przekazywanie odpadów odbywa się na podstawie indywidualnej umowy zawartej pomiędzy właścicielem nieruchomości a przedsiębiorcą (uprawnionym) wpisanym do rejestru działalności regulowanej.

Rozdział 5.

INNE WYMAGANIA WYNIKAJĄCE Z WOJEWÓDZKIEGO PLANU GOSPODARKI ODPADAMI

§15. Obowiązki gminy:

- 1) przejęcie obowiązków właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w zakresie gospodarowania odpadami komunalnymi,
- 2) objęcie wszystkich mieszkańców systemem selektywnego zbierania odpadów komunalnych,
- 3) prowadzenie działań informacyjnych i edukacyjnych w zakresie prawidłowego gospodarowania odpadami komunalnymi w szczególności w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych,
- 4) utworzenie punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych na terenie gminy,
- 5) likwidacja miejsc nielegalnego składowania odpadów,
- 6) wspieranie budowy i rozwoju regionalnych systemów gospodarowania odpadami komunalnymi.

§16. Przedsiębiorcy lub jednostki organizacyjne Gminy niebędące przedsiębiorcami, uprawnione w wyniku przetargu lub powierzenia, do odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych są zobowiązani do :

- 1) przekazania komunalnych odpadów zmieszanych, odpadów zielonych i bioodpadów oraz pozostałości z sortowania po procesie mechaniczno-biologicznego przetwarzania do regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych (RIPOK):
- 2) zagospodarowania odpadów komunalnych o których mowa w §12 ust.1, w sposób:
 - a) zapewniający wymagany poziom recyklingu,
 - b) redukcji składowania odpadów komunalnych ulegających biodegradacji,
 - c) maksymalnie ograniczający masę odpadów składowanych,
 - d) zgodny z zasadą bliskości i najlepszych dostępnych technik.

Rozdział 6.

OBOWIĄZKI OSÓB UTRZYMUJĄCYCH ZWIERZĘTA DOMOWE I GOSPODARSKIE W ZAKRESIE OCHRONY PRZED ZAGROŻENIAMI LUB UCIAŹLIWOŚCIAMI DLA LUDZI ORAZ PRZED ZANIECZYSZCZENIAMI TERENÓW PRZEZNACZONYCH DO UŻYTKU PUBLICZNEGO.

§17. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe zobowiązane są do usuwania zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta z terenów przeznaczonych do wspólnego użytku.

§18. Nieruchomość na której utrzymywane są zwierzęta domowe, powinna być ogrodzona w sposób uniemożliwiający opuszczenie jej przez zwierzę oraz odpowiednio oznakowana.

§19. W przypadku wyprowadzania psa poza teren nieruchomości, należy prowadzić go na smyczy(uwięzi), a psa rasy uznawanej za agresywną – również w nałożonym kagańcu.

Rozdział 7.

ZASADY UTRZYMYWANIA ZWIERZĄT GOSPODARSKICH NA TERENACH WYŁĄCZONYCH Z PRODUKCJI ROLNICZEJ.

§20. Dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej w zabudowie jednorodzinnej pod warunkiem spełnienia wymogów: sanitarnych, budowlanych, ochrony środowiska i ochrony zwierząt określonych odrębnymi przepisami prawa.

§21. Teren nieruchomości musi być zabezpieczony w sposób uniemożliwiający opuszczenie go przez te zwierzęta.

§22. Zwierzęta należy utrzymywać w sposób zapewniający innym osobom zamieszkującym na nieruchomości lub nieruchomościach sąsiednich ograniczenie uciążliwości takich, jak hałas czy odory.

Rozdział 8.

§23. Obowiązkowej deratyzacji podlegają nieruchomości zabudowane na całym obszarze gminy.

2. Deratyzacja na terenie nieruchomości powinna być dokonywana systematycznie raz w roku, oraz każdorazowo w przypadku wystąpienia populacji gryzoni na terenie nieruchomości.

Rozdział 9.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§24.1 Upoważnieni przez Wójta Gminy pracownicy oraz jednostki upoważnione do kontroli na mocy odrębnych przepisów są uprawnieni do wykonywania czynności w zakresie stosowania postanowień Regulaminu.

2. Wszelkie nieprawidłowości dotyczące stanu czystości i porządku na terenie Gminy można zgłaszać do Referatu Gospodarki Komunalnej, Referatu Ochrony Środowiska Urzędu Gminy Głowaczów, tel.486231075. 486231047.

3. Urząd Gminy będzie inicjował działania jak również będzie popierał inicjatywy mieszkańców mające na celu poprawę czystości i porządku oraz należytego stanu sanitarno-higienicznego i estetycznego Gminy.