



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 24 lipca 2015 r.

Poz. 6535

UCHWAŁA NR VIII/54/15 RADY MIEJSKIEJ W IŁŻY

z dnia 3 czerwca 2015 r.

w sprawie: regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym uczniom zamieszkałych na terenie Gminy Iłża

Na podstawie art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2004r Nr 256 poz. 2572 z późn. zm.) w związku z art. 18 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013r poz. 594 z późn. zm.) – Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Iłża, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Iłży.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XXV/190/05 Rady Miejskiej w Iłży z dnia 30 marca 2005r w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym, zmieniona uchwała Nr XI/62/07 Rady Miejskiej w Iłży z dnia 03 października 2007r.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego z mocą od 01 września 2015r

Przewodniczący Rady:
Józef Skrobisz

Załącznik do Uchwały Nr VIII/54/15
Rady Miejskiej w Iłży
z dnia 3 czerwca 2015 r.

**REGULAMIN
UDZIELANIA POMOCY MATERIALNEJ O CHARAKTERZE SOCJALNYM
DLA UCZNIÓW ZAMIESZKAŁYCH NA TERENIE GMINY IŁŻA**

I. POSTANOWIENIA WSTĘPNE

§ 1. Regulamin określa rodzaje, kryteria, formy, warunki, tryb oraz organizację udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym, a także sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego w zależności od sytuacji materialnej uczniów i ich rodzin oraz innych okoliczności, o których mowa w art. 90d ust.1 ustawy o systemie oświaty.

§ 2. Ilekroć regulaminie jest mowa o:

- 1) **kryterium dochodowym** – należy przez to rozumieć wysokość dochodu na osobę w rodzinie, o której mowa w art. 8 ust.1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. z 2015r poz. 163 z późn. zm.);
- 2) **kwocie zasiłku rodzinnego** – należy przez to rozumieć kwotę, o której mowa w art. 6 ust.2 pkt. 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2015 r poz. 114) ;
- 3) **szkole** – należy przez to rozumieć szkoły publiczne i niepubliczne o uprawnieniach szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych oraz szkoły niepubliczne nie posiadające uprawnień szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych;
- 4) **kolegium** – należy przez to rozumieć publiczne kolegia nauczycielskie, nauczycielskie kolegia języków obcych, kolegia pracowników służb społecznych oraz niepubliczne kolegia nauczycielskie i nauczycielskie kolegia języków obcych;
- 5) **ośrodku** – należy przez to rozumieć publiczne i niepubliczne ośrodki, o których mowa w art. 16 ust. 7 ustawy o systemie oświaty, umożliwiające dzieciom i młodzieży realizację obowiązku szkolnego;
- 6) **uczniów bez szczegółowego określenia** – należy przez to rozumieć ucznia szkoły, o której mowa w pkt. 3, słuchacza kolegium, o którym mowa w pkt 4 oraz wychowanka ośrodka, o którym mowa w pkt 5;
- 7) **stypendyście** – należy przez to rozumieć ucznia, któremu przyznano stypendium szkolne,
- 8) **ustawie** - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września o systemie oświaty (tj.: Dz. U. z 2004 r Nr 256 poz. 2572 z późn. zm.);
- 9) **dochodzie na osobę w rodzinie** – należy przez to rozumieć wysokość dochodu na osobę w rodzinie ustaloną na zasadach określonych w art. 8 ust. 3-13 ustawy z dnia 12 marca 2004r o pomocy społecznej (Dz.U. z 2015r poz. 163 z późn. zm.), z tym, że do dochodu nie wlicza się świadczeń pomocy materialnej przydzielanej w oparciu o niniejszy regulamin;
- 10) **rodzinie** – należy przez to rozumieć osoby spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące, zgodnie z art.6 pkt 14 ustawy z 12 marca 2004r o pomocy społecznej;
- 11) **trudnej sytuacji materialnej** – należy przez to rozumieć sytuację materialną rodziny o dochodzie na osobę w rodzinie nie przekraczającym kryterium dochodowego;
- 12) **zamieszkałym na terenie Gminy Iłża** – należy przez to rozumieć zameldowanego lub zamieszkującego na terenie Gminy Iłża, przy czym w przypadku wątpliwości, rozstrzygające są przepisy Kodeksu cywilnego.

II. RODZAJE POMOCY I UPRAWNIENI DO SKORZYSTANIA Z NIEJ

§ 3. Świadczeniami pomocy materialnej o charakterze socjalnym, zwanymi dalej pomocą materialną są:

- 1) stypendium szkolne;
- 2) zasiłek szkolny.

§ 4. 1. Stypendium szkolne może być przyznane uczniom zamieszkałym na terenie Gminy Iłża:

- 1) uczniom szkół, o których mowa w § 2 pkt 3 oraz słuchaczom kolegium, o których mowa w § 2 pkt 4 do czasu ukończenia szkoły/ kolegium nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia;
- 2) dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo ze sprzężonymi niepełnosprawnościami – do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki;
- 3) uczniom szkół niepublicznych nieposiadających uprawnień szkół publicznych dla młodzieży i dorosłych – do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki.

§ 5. 1. Stypendium szkolne może otrzymać uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności, gdy w rodzinie tej występuje:

- 1) bezrobocie;
- 2) niepełnosprawność;
- 3) ciężka lub długotrwała choroba;
- 4) wielodzietność;
- 5) brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo – wychowawczych;
- 6) alkoholizm lub narkomania;
- 7) rodzina jest niepełna;
- 8) inne zdarzenie losowe o charakterze trwałym,

z zastrzeżeniem ust. 2 i 4.

2. O przyznanie stypendium może ubiegać się wyłącznie uczeń, jeżeli wysokość dochodu na osobę w jego rodzinie nie jest większa niż kwota określona w art. 8 ust.1 pkt.2 ustawy z dnia 12 marca 2004r o pomocy społecznej (Dz.U. z 2015r poz. 163 z późn. zm.).

3. Stypendium szkolne nie przysługuje uczniowi, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych.

4. Uczeń, który otrzymuje inne stypendium ze środków publicznych, może otrzymywać stypendium szkolne w wysokości, która łącznie z innym stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych nie przekracza dwudziestokrotności kwoty zasiłku rodzinnego.

§ 6. 1. Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego (śmierć rodziców lub opiekunów prawnych, klęska żywiołowa, pożar, włamanie lub zalanie mieszkania, inne okoliczności powodujące przejściowo trudną sytuację).

2. O zasiłek szkolny można ubiegać się w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie tego zasiłku.

3. Do wniosku o przyznanie zasiłku szkolnego należy dołączyć dokumenty potwierdzające zaistniałe zdarzenie przez instytucje, które mogą potwierdzić dane zdarzenie.

III. FORMY UDZIELANIA POMOCY MATERIALNEJ O CHARAKTERZE SOCJALNYM

§ 7. 1. Stypendium szkolne może być udzielone w formie:

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania,

- 2) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą,
 - 3) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu podręczników, dofinansowania zakupu pomocy naukowych, przyborów szkolnych, obuwia i odzieży szkolnej i sportowej, artykułów niezbędnych do nauki w poszczególnych szkołach.
2. Stypendium szkolne może być także udzielone w formie świadczenia pieniężnego, jeżeli Burmistrz Iłży uzna, że udzielenie stypendium w formach, o których mowa w ust.1 nie jest możliwe albo nie jest celowe.
 3. Stypendium szkolne może być udzielone w jednej lub kilku formach jednocześnie.

§ 8. Zasiłek szkolny może być przyznawany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, raz lub kilka razy w roku, niezależnie od otrzymanego stypendium szkolnego.

IV. TRYB WARUNKI ORAZ SPOSÓB USTALANIA WYSOKOŚCI STYPENDIUM

§ 9. 1. Stypendium szkolne nie może być niższe miesięcznie niż 80 % kwoty zasiłku rodzinnego i nie może przekraczać miesięcznie 200% tej kwoty określonej w art. 90d ust. 9 ustawy o systemie oświaty.

2. Wysokość stypendium jest uzależnione od sytuacji materialnej uprawnionego oraz od wysokości dochodu na osobę w rodzinie i wynosi miesięcznie:

- a) **160-200 %** kwoty zasiłku rodzinnego przy dochodzie miesięcznym na osobę w rodzinie wynoszącym do 30 % kwoty o której mowa w art. 8 ust.1 pkt. 2 ustawy o pomocy społecznej;
- b) **150-160 %** kwoty zasiłku rodzinnego przy dochodzie miesięcznym na osobę w rodzinie wynoszącym 31-60 % kwoty o której mowa w art. 8 ust.1 pkt. 2 ustawy o pomocy społecznej;
- c) **140-150 %** kwoty zasiłku rodzinnego przy dochodzie miesięcznym na osobę w rodzinie wynoszącym 61-90 % kwoty o której mowa w art. 8 ust.1 pkt. 2 ustawy o pomocy społecznej;
- d) **100-140 %** kwoty zasiłku rodzinnego przy dochodzie miesięcznym na osobę w rodzinie wynoszącym 91-100 % kwoty o której mowa w art. 8 ust.1 pkt. 2 ustawy o pomocy społecznej.

3. Stypendium w wysokościach wynikających z ust. 2 może być powiększone o 10 % kwoty określonej w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych jednak nie może wynosić więcej niż 200 % kwoty zasiłku rodzinnego.

4. W przypadku braku środków finansowych w pierwszej kolejności stypendium otrzymują osoby, które spełniają jeden warunek określony w §5 ust. 1.

5. Stypendium szkolne przyznaje się na okres nie krótszy niż miesiąc i nie dłuższy niż 10 miesięcy.

6. Jeżeli forma stypendium szkolnego tego wymaga, stypendium szkolne może być realizowane w okresach innych niż miesięcznie lub jednorazowo, z tym że wartość stypendium szkolnego w danym roku szkolnym nie może przekroczyć łącznie kwoty dwudziestokrotności kwoty zasiłku rodzinnego.

7. Realizacja przyznanych stypendiów i zasiłków będzie następować po otrzymaniu dotacji celowej z budżetu państwa.

8. Kwotę stypendium szkolnego zaokrągla się w górę do pełnego złotego.

V. TRYB I ORGANIZACJA UDZIELANIA POMOCY MATERIALNEJ O CHARAKTERZE SOCJALNYM

§ 10. 1. Świadczenie pomocy materialnej przyznaje Burmistrz Iłży w formie decyzji administracyjnej.

2. Do załatwienia spraw w zakresie pomocy materialnej o charakterze socjalnym Burmistrz Iłży powołuje Gminną Komisję ds. Stypendiów Socjalnych (GKSS) określając jej regulamin.

3. Obsługę administracyjną i finansową GKSS prowadzi Zespół Ekonomiczno – Administracyjny Szkół w Iłży.

4. W szkołach zlokalizowanych na terenie Gminy, wstępnej oceny, sprawdzenia i kwalifikacji wniosków dokonywać będzie dyrektor szkoły. Zadaniem Dyrektora szkoły jest w szczególności współdziałanie z Gminną Komisją ds. Stypendiów Socjalnych oraz realizacja nałożonych zadań i decyzji tej komisji.

5. W szkole/kolegium/ośrodku zlokalizowanym poza Gminą wstępną opinię podpisuje dyrektor danej szkoły/kolegium/ośrodka.

§ 11. Świadczenia pomocy materialnej są przyznawane na wniosek:

- 1) rodziców ucznia albo pełnoletniego ucznia, po zaciągnięciu opinii odpowiednio dyrektora szkoły/kolegium/ośrodka;
- 2) prawnych przedstawicieli ucznia, Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Iłży, odpowiednio dyrektora szkoły/kolegium/ośrodka;
- 3) Świadczenia pomocy materialnej mogą być przyznawane z urzędu przez Burmistrza Iłży.

§ 12. 1. Wniosek o przyznanie świadczenia pomocy materialnej zawierać powinien szczególności:

- 1) imię i nazwisko ucznia i jego rodziców;
- 2) miejsce zamieszkania ucznia;
- 3) dane uzasadniające przyznanie świadczenia pomocy materialnej, w tym zaświadczenie o wysokości dochodów z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku, z zastrzeżeniem ust.3;
- 4) pożądaną formę świadczenia pomocy materialnej, w tym uzasadnienie braku możliwości przyznania pomocy materialnej w formie innej niż świadczenie pieniężne, o ile forma świadczenia pieniężnego będzie wskazana jako pożądana;
- 5) opinię i uzasadnienie dyrektora szkoły, zwłaszcza o pożądanym udzieleniu stypendium.

2. Wzór wniosku stanowi załącznik Nr 1 do regulaminu.

3. W przypadku ubiegania się o stypendium szkolne dla ucznia, którego rodzina korzysta ze świadczeń pieniężnych pomocy społecznej, zamiast zaświadczenia o wysokości dochodów przedkłada się:

- 1) zaświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych pomocy społecznej,
- 2) oświadczenie o osiągniętym dochodzie na osobę w rodzinie uprawnionego w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku.

4. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego składa się raz w roku od 1 do 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegiów – do dnia 15 października danego roku szkolnego.

5. W uzasadnionych przypadkach, wniosek o przyznanie stypendium szkolnego może, być złożony po upływie terminu, o którym mowa w ust.4.

6. Wniosek o przyznanie pomocy materialnej uprawniony składa w biurze Zespołu Ekonomiczno – Administracyjnego Szkół w Iłży po zaopiniowaniu przez Dyrektora szkoły/kolegium/ośrodka w terminie wyznaczonym.

§ 13. 1. Wysokość przyznanego stypendium szkolnego, jego formy, okres, na jaki stypendium jest przyznane oraz sposób rozliczenia określa się w decyzji administracyjnej o której mowa w § 10 ust. 1.

2. Stypendium szkolne udzielone w formie określonej w § 7 ust 1 pkt. 1-3 realizowane jest poprzez refundację poniesionych przez rodziców(opiekunów prawnych) lub pełnoletniego ucznia wydatków, po przedłożeniu dowodów potwierdzających poniesione wydatki, w szczególności imiennych: faktur, rachunków, dowodów zapłaty.

3. Pomoc materialna przyznana w formie pieniężnej, wypłacana jest w kasie Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół, indywidualnie lub zbiorczo za pośrednictwem upoważnionej przez dyrektora osoby lub przelewem na rachunek bankowy wskazany przez stypendystę.

4. Pomoc materialna, przyznana w innej formie realizowana jest w sposób ustalony w decyzji administracyjnej.

5. Dopuszcza się przyznanie pomocy socjalnej materialno-pieniężnej.

VI. WSTRZYMANIE I COFANIE POMOCY MATERIALNEJ O CHARAKTERZE SOCJALNYM

§ 14. 1. Rodzice ucznia lub pełnoletni uprawnieni otrzymujący stypendium szkolne są zobowiązani niezwłocznie powiadomić Burmistrza Iłży za pośrednictwem GKSS o ustaleniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznawania stypendium szkolnego.

2. Przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio do dyrektora szkoły/kolegium/ośrodka, w przypadku gdy dyrektor poweźmie informację o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.

§ 15. 1. Stypendium szkolne wstrzymuje się albo cofa w przypadku ustania przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.

2. Należności z tytułu nieuprawnionego pobrania stypendium szkolnego podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

3. Wysokość należności podlegającej zwrotowi oraz termin zwrotu tej należności ustala się w drodze decyzji administracyjnej.

4. W przypadkach szczególnych, zwłaszcza, jeśli zwrot wydatków na udzielone stypendium szkolne w całości lub części stanowiłoby dla osoby zobowiązanej nadmierne obciążenie, Burmistrz Iłży może odstąpić od żądania takiego zwrotu.

§ 16. Od decyzji Burmistrza w sprawie udzielenia lub nie udzielenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym i jej wysokości służy odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Radomiu.

.....
miejsowość i data

.....
imię i nazwisko wnioskodawcy

.....
adres zamieszkania

.....
adres zamieszkania

.....
nazwa szkoły

Wniosek

o przyznanie stypendium szkolnego o charakterze socjalnym

Zwracam się z prośbą o przyznanie mojemu dziecku stypendium szkolnego, o którym mówi art.90c ust.2 Ustawy z dnia 7 września 1991 r o systemie oświaty (Dz. U z 2004r nr.281, poz.2781)

I. Dane osobowe:

1. **Imiona i nazwisko ucznia:**

..... klasa.....

2. **Imiona i nazwisko rodziców ucznia:**

.....

3. **Adres zamieszkania ucznia/ nr telefonu:**

.....

II. Sytuacja rodzinna wnioskodawcy

1. Oświadczam, że moja rodzina składa się z niżej wymienionych osób, pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym:

Lp.	Imię i nazwisko	Stopień pokrewieństwa	Miejsce pracy / nauki
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			

9.			
10.			

2. Źródła dochodu netto w rodzinie z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku (miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia nie może być wyższa niż kwota, o której mowa w art. 8 ust.1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. z 2015r poz. 163 z późn. zm.)

Lp.	Rodzaj dochodu	Kwota
1.	Wynagrodzenie za pracę (<i>łącznie kwota rodziców/opiekunów prawnych</i>)	
2.	Emerytury, renty inwalidzkie i rodzinne, świadczenia przedemerytalne	
3.	Świadczenia rodzinne (<i>zasiłek rodzinny z dodatkami</i>)	
4.	Zasiłki z pomocy społecznej	
5.	Alimenty i świadczenia alimentacyjne	
6.	Zasiłek dla bezrobotnych	
7.	Dochody z gospodarstwa rolnego ha x 250 zł	
8.	Dochody z działalności gospodarczej	
9.	Inne dochody (<i>np. praca dorywcza, sezonowa, za granicą RP</i>)	
10.		
11.		
DOCHÓD RAZEM		
Średni dochód miesięczny netto na jedną osobę w rodzinie (<i>łącznie sumę dochodów podzielić przez liczbę osób w rodzinie</i>)		
Rodzina korzysta ze świadczeń pomocy społecznej: (należy zaznaczyć właściwą odpowiedź -		TAK NIE

Za dochód uważa się sumę miesięcznych przychodów z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania pomniejszoną o :

- 1) miesięczne obciążenie podatkiem dochodowym od osób fizycznych;
- 2) składki na ubezpieczenie zdrowotne określone w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia oraz ubezpieczenia społeczne określone w odrębnych przepisach;
- 3) kwotę alimentów świadczonych na rzecz innych osób.
- 4) do dochodu ustalonego w myśl ust.1 nie wlicza się jednorazowego pieniężnego świadczenia socjalnego oraz wartości świadczeń w naturze.

Dokumenty potwierdzające (zaznaczyć właściwe) :

- zaświadczenie z zakładu pracy o wysokości dochodów netto uzyskanych przez członka rodziny w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku, wraz z zasiłkami,
- zaświadczenie z Powiatowego Urzędu Pracy potwierdzające, że osoba jest zarejestrowana jako bezrobotna bez prawa do zasiłku lub zaświadczenia o pobieraniu zasiłku dla bezrobotnych za miesiąc poprzedzający złożenie wniosku,
- Potwierdzenie otrzymywania zasiłku rodzinnego wraz z odsetkami
- Nakaz płatniczy podatku rolnego za bieżący rok
- Odcinek renty i emerytury.
- Dochód z działalności gospodarczej (zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o wysokości uzyskanych dochodów)
- oświadczenie o wysokości otrzymanych alimentów lub kserokopia dokumentu stwierdzającego wysokość otrzymywanych alimentów w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku,
- oświadczenie o dochodach uzyskiwanych z pracy dorywczej

- Inne – wymienić:

.....

III. Pożądana forma stypendium szkolnego (*odpowiednio zakreślić*):

- forma pieniężna (w przypadkach, o których mowa w art. 90d ust. 5 ustawy o systemie oświaty) na zakup:

artykułów szkolnych, odzieży szkolnej, obuwie szkolne rozliczona rachunkami imiennymi na wnioskodawcę

- całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także realizowanych poza szkołą
Zajęcia edukacyjne, które będą opłacane ze stypendium ucznia:.....
- pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakup podręczników i innych pomocy naukowych: dla ucznia:
- całkowite lub częściowe pokrycie kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania
(dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych i słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych)
dla ucznia:.....

IV. Pomoc materialna w formie wypłaty gotówkowej nastąpi po wcześniejszym przedstawieniu rachunków potwierdzających poniesione wydatki finansowe.

V. Dodatkowe informacje uzasadniające przyznanie stypendium (art.90d ust. 1 Ustawy z dnia 7 września 1991r o systemie oświaty)

W rodzinie ucznia występuje (proszę zaznaczyć):

- a) bezrobocie
- b) niepełnosprawność
- c) ciężka lub długotrwała choroba
- d) brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych
- e) alkoholizm
- f) narkomania
- g) niepełna rodzina

Źródła dochodów muszą być udokumentowane (zaświadczenie, decyzja (kopia), odcinek renty, emerytury, itp.)

VI. Oświadczenia:

Ja,..... legitymujący/a się dowodem osobistym

seria.....nr..... wydanym przez

zamieszkały/a w

uprzedzony/a o odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 Kodeksu Karnego oświadczam:

- Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych we wniosku, w celu przyznania i wypłaty stypendium, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014r. poz. 1182). o
- Świadomy/a odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 kodeksu karnego (Dz. U. z 1997 r. Nr 88, poz. 553, ze zm.) „Kto składając zeznania mające służyć za dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę podlega karze pozbawienia wolności do lat 3” - oświadczam, że powyższe dane są prawdziwe.

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy)

VII. Opinia Dyrektora placówki do której uczęszcza dziecko klasy

.....
.....
.....
.....

.....
data

.....
pieczętka i podpis Dyrektora Szkoły