



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

---

Warszawa, dnia 30 grudnia 2014 r.

Poz. 12040

### **POROZUMIENIE NR 12/2014**

z dnia 8 października 2014 r.

**zawarte pomiędzy Miastem Siedlce, reprezentowanym przez: Wojciecha Kudelskiego - Prezydenta Miasta Siedlce zwanym dalej „Powierającym” a Powiatem Gostynińskim reprezentowanym przez: Jana Baranowskiego – Starostę Powiatu Gostynińskiego Andrzeja Kujawskiego – Wicestarostę Powiatu Gostynińskiego zwanym dalej „Przyjmującym” w sprawie powierzenia zadań z zakresu oświaty polegających na przeprowadzeniu zajęć teoretycznych przedmiotów zawodowych dla uczniów klas wielozawodowych Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 5 w Siedlcach.**

Podstawą zawarcia porozumienia jest art. 4 ust. 1 pkt 1 art. 5 ust. 2 art. 12 pkt 8 lit. h ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2013 r., poz. 595 z późn. zm.) art. 216 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013, poz. 885 z późn. zm.), art. 46, art. 48 ustawy z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2014 r., poz. 1115), oraz Uchwała Nr XX/216/2007 Rady Miasta Siedlce z dnia 26 października 2007 roku zmieniająca Uchwałę Nr XXVI/382/2000 z dnia 28 września 2000 roku w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia.

**§ 1.** Przedmiotem niniejszego porozumienia jest określenie szczegółowych zasad i terminów przekazywania przez „Powierzącego” dotacji na realizację przez „Przyjmującego” zadań z zakresu oświaty polegających na przeprowadzeniu zajęć teoretycznych przedmiotów zawodowych dla uczniów klas wielozawodowych Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 5 w Siedlcach.

**§ 2.** Strony ustalają, iż „Przyjmujący” jako organ prowadzący ośrodek doskonalenia zawodowego zobowiązuje się do przeprowadzenia zajęć teoretycznych przedmiotów zawodowych dla uczniów klas wielozawodowych Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 5 w Siedlcach w formie kursów, zgodnie z załącznikiem określającym:

- nazwę placówki realizującej zajęcia,
- stopień kursu,
- zawód,
- termin,
- liczbę uczniów,
- wysokość opłaty,
- nr konta bankowego,
- koszty zakwaterowania i wyżywienia oraz formę ich realizacji.

**§ 3.** Opłata za kurs winna być wniesiona przez „Powierzącego” na konto „Przyjmującego” w terminie 14 dni od otrzymania noty księgowej, wystawionej do 7 dni po kursie określonym w załączniku do porozumienia.

§ 4. Zmiana porozumienia wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 5. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania.

§ 6. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego. Powierzający przekaże 1 egzemplarz porozumienia do publikacji.

Prezydent Miasta:  
*Wojciech Kudelski*  
Starosta Gostyniński:  
*Jan Baranowski*  
Wicestarosta:  
*Andrzej Kujawski*

Załącznik do porozumienia Nr 12/2014  
z dnia 8 października 2014 r.

1. Ośrodek Doksztalania Zawodowego w Gostyninie ul. Polna 39 zobowiązuje się do przeprowadzenia zajęć teoretycznych przedmiotów zawodowych dla uczniów klas wielozawodowych Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 5 w Siedlcach na kursie **II stopnia** w zawodzie **wędliniarz** w dniach **od 02.09.2014 r. do 26.09.2014 r. dla 1 ucznia** wg imiennych skierowań sporządzonych przez Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 5 w Siedlcach.

2. W przypadku nie zgłoszenia się na kurs uczniów w liczbie, o której mowa w pkt.1 załącznika wysokość należnej dotacji zostanie odpowiednio pomniejszona o koszt przeprowadzenia kursu za nieobecnych uczniów, tj. o 400,00 zł za każdego nieobecnego ucznia.

3. Podstawą skierowania uczniów jest harmonogram i terminarz kursów opracowany przez Ośrodek Doksztalania Zawodowego w Gostyninie.

4. Zajęcia teoretycznych przedmiotów zawodowych będą prowadzone zgodnie z obowiązującymi planami i programami nauczania dla danego zawodu.

5. Zajęcia o których mowa w pkt.3 obejmują **140 godzin** dydaktycznych.

6. Ośrodek Doksztalania Zawodowego w Gostyninie zapewni odpłatnie, we właściwych warunkach, realizację zajęć oraz zakwaterowanie i wyżywienie dla każdego ucznia.

7. Miasto Siedlce przekaże łączną dotację pokrywającą koszty w/w kursu za **1 ucznia x 400 zł = 400 zł** (słownie: czterysta złotych) z zastrzeżeniem pkt.2 załącznika.

8. Dotacja określona w pkt. 7 winna być wniesiona przez Miasto Siedlce na konto Ośrodka Doksztalania i Doskonalenia Zawodowego w Gostyninie: PKO BP GOSTYNIN Nr **12 1020 3974 0000 5502 0218 0982** w terminie 14 dni od dnia otrzymania noty księgowej, wystawionej w terminie do 7 dni po kursie, o którym mowa w pkt. 1 załącznika.

9. Koszty zakwaterowania i wyżywienia ponosi uczeń.