



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 3 stycznia 2014 r.

Poz. 23

UCHWAŁA Nr XXVII.331.2013 RADY MIEJSKIEJ W TŁUSZCZU

z dnia 17 grudnia 2013 r.

w sprawie określenia trybu powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania

Na podstawie: art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2013 r. poz. 594 ze zm.) w związku z art. 9a ust. 15 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. Nr 180, poz. 1493 ze zm.) Rada Miejska w Tłuszczu uchwala, co następuje:

§ 1. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) Burmistrz – należy przez to rozumieć Burmistrza Tłuszcza,
- 2) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Tłuszcz,
- 3) Radzie miejskiej – należy przez to rozumieć Radę Miejską w Tłuszczu,
- 4) Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Tłuszczu,
- 5) Zespole – należy przez to rozumieć Zespół Interdyscyplinarny,
- 6) Przewodniczącym Zespołu – należy przez to rozumieć osobę będącą członkiem Zespołu Interdyscyplinarnego, przewodniczącą obradom i pracom Zespołu, powołującą Grupy Robocze oraz podejmującą w imieniu Zespołu decyzje wymagające natychmiastowej interwencji,
- 7) Koordynatorze Zespołu – należy przez to rozumieć pracownika socjalnego zatrudnionego w Ośrodku Pomocy Społecznej w Tłuszczu, będącego członkiem Zespołu Interdyscyplinarnego, realizującego obsługę organizacyjno-techniczną Zespołu,
- 8) Zastępcy Koordynatora Zespołu - należy przez to rozumieć pracownika socjalnego zatrudnionego w Ośrodku Pomocy Społecznej w Tłuszczu, będącego członkiem Zespołu Interdyscyplinarnego, pełniącego obowiązki Koordynatora Zespołu, w wypadku jego nieobecności.

§ 2.1. Członków Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego, burmistrz powołuje spośród osób zgłoszonych przez:

- 1) Jednostki oświatowe działające na terenie Gminy,
- 2) Jednostki ochrony zdrowia działające na terenie Gminy,
- 3) Ośrodek Pomocy Społecznej w Tłuszczu,
- 4) Poradnię psychologiczno-pedagogiczną działającą na terenie Gminy,
- 5) Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych działającą przy burmistrzu,
- 6) Komendanta Komisariatu Policji w Tłuszczu,

- 7) Sąd Rejonowy w Wołominie, spośród kuratorów sądowych,
- 8) Organizacje pozarządowe, działające na terenie Gminy.

2. Burmistrz zaprasza również do pracy w Zespole przedstawiciele: innych podmiotów z terenu Gminy niż określone w ust. 1, działających na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

§ 3.1. W celu powołania członków Zespołu, będących przedstawicielami podmiotów o których mowa w §2 ust. 1 pkt 8 i ust. 2, Burmistrz zamieszcza na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim informację o rozpoczęciu procedury zgłaszania kandydatów na członków Zespołu.

2. Zasady zgłaszania kandydatów.

- 1) kandydat na członka Zespołu musi być zgłoszony przez podmiot uprawniony;
- 2) każdy podmiot uprawniony może zgłosić jednego kandydata;
- 3) podmiotami uprawnionymi do zgłaszania kandydatów są:
 - a) organizacje pozarządowe w rozumieniu ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536) ze zmianami.
 - b) Inne podmioty działające na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie;
- 4) zgłaszany kandydat musi być czynnym członkiem podmiotu zgłaszającego jego kandydaturę.
- 5) zgłoszenie kandydatów jest dokonywane na druku, którego wzór określa załącznik uchwały;
- 6) w zgłoszeniu w szczególności należy podać:
 - a) nazwę podmiotu zgłaszającego;
 - b) imię i nazwisko, miejsce zamieszkania kandydata na członka Zespołu
- 7) zgłoszenie podpisuje osoba uprawniona, działająca w imieniu podmiotu zgłaszającego;
- 8) do zgłoszenia należy dołączyć oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie oraz świadectwo kandydata o niekaralności za przestępstwa umyślne.

§ 4.1. W celu powołania członków Zespołu będących przedstawicielami podmiotów, o których mowa w §2 ust. 1 pkt 1-7 i ust. 2 Burmistrz pisemnie zawiadamia je o rozpoczęciu procedury zgłaszania kandydatów na członków Zespołu.

2. Do zawiadomienia, Burmistrz dołącza projekt porozumienia dotyczącego działania Zespołu.

3. Porozumienie określa liczbę przedstawiciele podmiotu wchodzących w skład Zespołu.

§ 5. Skład powołanego Zespołu Burmistrz podaje do publicznej wiadomości na stronie internetowej Urzędu oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie.

§ 6.1. Członkostwo w Zespole ustaje w razie:

- 1) śmierci,
- 2) pisemnego zrzeczenia się członkostwa,
- 3) cofnięcia rekomendacji przez podmiot, o którym mowa w §2 ust. 1,
- 4) odwołania przez Burmistrza.

2. Członek Zespołu może być odwołany ze składu Zespołu:

- 1) na wniosek Zespołu w razie nie uczestniczenia w jego pracach,
- 2) pisemnego odwołania zgłoszonego kandydata przez podmiot, o którym mowa w §2 ust. 1,
- 3) z ważnych powodów,
- 4) zaprzestania wykonywania funkcji, działalności lub pracy, w podmiocie o którym mowa w §2 ust. 1.

3. O wystąpieniu przyczyny uzasadniającej odwołanie członka ze składu Zespołu, Burmistrz jest zobowiązany powiadomić podmiot, który dokonał zgłoszenia.

4. Odwołanie ze składu Zespołu dokonuje Burmistrz.

5. W razie odwołania członka Zespołu, Burmistrz zawiadamia o tym podmiot, który dokonał zgłoszenia kandydata i wyznacza mu termin 14 dni na zgłoszenie nowego kandydata.

§ 7.1. Zespół po jego powołaniu zbiera się na pierwszym posiedzeniu, które zwołuje i organizuje Burmistrz.

2. Na pierwszym posiedzeniu Zespół wybiera ze swego składu Przewodniczącego Zespołu.

§ 8.1. Pracami zespołu kieruje, zwołuje jego posiedzenia i im przewodniczy Przewodniczący Zespołu.

2. Obsługą administracyjną i organizacyjną Zespołu kieruje Koordynator Zespołu.

3. W razie nieobecności Przewodniczącego Zespołu, jego obowiązki pełni Koordynator Zespołu.

4. W razie nieobecności Koordynatora Zespołu, jego obowiązki pełni Zastępca Koordynatora Zespołu.

§ 9.1. Rozstrzygnięcia, ustalenia i opinie Zespół podejmuje w obecności co najmniej połowy swego składu, w tym Przewodniczącego lub Koordynatora.

2. Zespół podejmuje rozstrzygnięcia i ustalenia w głosowaniu jawnym większością głosów. W razie równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.

3. Rozstrzygnięcia, ustalenia i opinie Zespołu mogą mieć formę odrębnych uchwał bądź być wpisanych do protokołu.

4. Uchwały zespołu podpisuje Przewodniczący Zespołu.

§ 10.1. Z posiedzenia Zespołu sporządza się protokół, w którym podaje się porządek obrad, imiona i nazwiska uczestników, podjęte rozstrzygnięcia, ustalenia i opinie.

2. Protokół podpisuje Przewodniczący Zespołu.

§ 11. Uchyła się Uchwałę Nr VIII/85/2011 z dnia 31 sierpnia 2011 r. w sprawie określenia trybu powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania.

§ 12. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Tłuszcza.

§ 13. Uchwała wchodzi w życie po 14 dniach od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Tłuszczu:
Krzysztof Gajcy

**Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XXVII.331.2013
Rady Miejskiej w Tuszczu
z dnia 17 grudnia 2013 r.**

**FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY DO GMINNEGO ZESPOŁU
INTERDYSCYPLINARNEGO**

Nazwa podmiotu zgłaszającego kandydata

.....
.....

Forma prawna podmiotu.....

Adres siedziby podmiotu.....

Nr telefonu, fax, mail.....

Zasięg oddziaływania podmiotu.....

Obszar i zakres działania podmiotu zgłaszającego kandydata, uzasadniającego udział jej przedstawiciela w składzie zespołu interdyscyplinarnego

.....
.....

Imię i nazwisko kandydata.....

Adres do korespondencji.....

Nr telefonu, mail.....

Informacja o funkcji, jaką zgłaszany przez organizację kandydat w niej sprawuje (od kiedy kandydat jest członkiem organizacji, którą reprezentuje, jaką sprawuje w niej funkcje, jaki jest jego zakres czynności i obowiązków)

.....
.....
.....
.....
.....

Podpisy osób uprawnionych
do występowania w imieniu zgłaszającego