



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 7 stycznia 2013 r.

Poz. 183

UCHWAŁA Nr XVII/198/12 RADY POWIATU MIŃSKIEGO

z dnia 19 grudnia 2012 r.

w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych oraz niepublicznych szkół i placówek oświatowych dotowanych z budżetu Powiatu Mińskiego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystywania.

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.), art. 80 ust. 4 oraz art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Tryb udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych oraz niepublicznych szkół i placówek oświatowych dotowanych z budżetu Powiatu Mińskiego oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości ich wykorzystywania określa regulamin stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Mińskiego.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XX/164/08 Rady Powiatu Mińskiego z dnia 17 grudnia 2008r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych oraz niepublicznych szkół i placówek oświatowych dotowanych z budżetu Powiatu Mińskiego zmieniona Uchwałą Nr XXVII/228/09 Rady Powiatu Mińskiego z dnia 2 września 2009r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych oraz niepublicznych szkół i placówek oświatowych dotowanych z budżetu Powiatu Mińskiego oraz Uchwałą Nr XXXV/318/10 Rady Powiatu Mińskiego z dnia 27 października 2010r. zmieniająca uchwałę w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych oraz niepublicznych szkół i placówek oświatowych dotowanych z budżetu Powiatu Mińskiego oraz trybu i zakresu prawidłowości ich wykorzystywania.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego i ma zastosowanie do dotacji udzielonych od dnia 1 stycznia 2013r.

Przewodniczący Rady Powiatu:
Mirosław Krusiewicz

Załącznik
do Uchwały Nr XVII/198/12
Rady Powiatu Mińskiego
z dnia 19 grudnia 2012r.

**Regulamin udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych oraz niepublicznych szkół
i placówek oświatowych dotowanych z budżetu powiatu mińskiego oraz trybu i zakresu
kontroli prawidłowości ich wykorzystywania**

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekroć w regulaminie jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004r., Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.)
- 2) szkołach - należy przez to rozumieć publiczne szkoły ponadgimnazjalne prowadzone przez osoby prawne inne niż Powiat Miński oraz osoby fizyczne, niepubliczne szkoły podstawowe specjalne, gimnazja specjalne oraz szkoły ponadgimnazjalne o uprawnieniach szkół publicznych, w tym z oddziałami integracyjnymi, wpisane do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonej przez Starostę Mińskiego;
- 3) placówkach oświatowych - należy przez to rozumieć niepubliczne placówki wymienione w art. 2 pkt 5 i pkt 7 ustawy o systemie oświaty, wpisane do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonej przez Starostę Mińskiego;
- 4) poradniach psychologiczno – pedagogicznych – należy przez to rozumieć prowadzone na terenie Powiatu Mińskiego przez inne niż Powiat Miński osoby prawne i fizyczne poradnie psychologiczno – pedagogiczne, które zgodnie z art. 71b ust. 2a ustawy, o której mowa w pkt 1, prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka;
- 5) organie prowadzącym - należy przez to rozumieć inne niż Powiat Miński osoby prawne i fizyczne prowadzące na terenie Powiatu Mińskiego publiczne oraz niepubliczne szkoły i placówki, o których mowa w pkt 2, 3, 4;
- 6) uczniach – należy przez to rozumieć także słuchaczy, a ponadto absolwentów publicznych oraz niepublicznych szkół, z wyłączeniem szkół dla dorosłych, którzy ukończyli klasę programowo najwyższą – do końca roku szkolnego w roku budżetowym, w którym udzielana jest dotacja;
- 7) wychowankach – należy przez to rozumieć także wychowanków placówek oświatowych, którzy ukończyli klasę programowo najwyższą – do końca roku szkolnego w roku budżetowym, w którym udzielana jest dotacja;
- 8) uczniach niepełnosprawnych – należy przez to rozumieć uczniów posiadających aktualne orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, o którym mowa w art. 71b ust. 3 ustawy, o której mowa w pkt 1.

Rozdział 2.

Tryb postępowania o udzielenie dotacji

§ 2.1. Dotacji udziela się na wniosek organu prowadzącego szkołę lub placówkę oświatową złożony do Zarządu Powiatu Mińskiego, nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielania dotacji.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 powinien zawierać:

- 1) nazwę i adres szkoły lub placówki oświatowej;
- 2) nazwę i adres organu prowadzącego;
- 3) typ i rodzaj szkoły lub placówki oświatowej;
- 4) numer i datę wydania zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych;
- 5) numer i datę wydania decyzji o uprawnieniach szkoły publicznej;
- 6) planowaną liczbę uczniów w okresie styczeń - sierpień oraz wrzesień - grudzień, w przypadku szkół specjalnych z uwzględnieniem stopnia niepełnosprawności;

- 7) nazwę banku i numer rachunku bankowego, na który ma być przekazywana dotacja;
- 8) podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu organu prowadzącego.

3. Wzór wniosku o udzielenie dotacji określa załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

4. Organ prowadzący szkołę lub placówkę zobowiązany jest do przekazywania do Starostwa Powiatowego w Mińsku Mazowieckim miesięcznej informacji o aktualnej liczbie uczniów lub wychowanków wg stanu na pierwszy dzień miesiąca, w terminie do 10 dnia każdego miesiąca, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.

Rozdział 3.

Wysokość i przekazywanie dotacji

§ 3.1. Dotacje mogą wykorzystane wyłącznie na pokrycie wydatków bieżących dotowanych szkół i placówek w szczególności ponoszonych na:

- 1) wynagrodzenia pracowników i pochodne;
- 2) wydatki na utrzymanie obiektów szkół i placówek, w tym wydatki na wynajem pomieszczeń oraz remontów;
- 3) zakup wyposażenia dla szkół i placówek;
- 4) zakup pomocy dydaktycznych.

2. Szkołom publicznym prowadzonym przez osoby prawne inne niż Powiat Miński i osoby fizyczne udziela się dotacji na każdego ucznia w wysokości równej wydatkom bieżącym przewidzianym na jednego ucznia w szkołach tego samego typu i rodzaju prowadzonych przez Powiat Miński. W przypadku nieprowadzenia przez Powiat Miński szkoły tego samego typu i rodzaju podstawą ustalenia wysokości dotacji jest kwota przewidziana na jednego ucznia szkoły publicznej danego typu i rodzaju w części oświatowej subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego. Szkołom, w których zajęcia dydaktyczno – wychowawcze w klasach (semestrach) programowo najwyższych kończą się w kwietniu lub w czerwcu, dotacja przysługuje również na każdego absolwenta szkoły w okresie od miesiąca następującego po miesiącu, w którym ukończył szkołę, do końca roku szkolnego, w którym absolwent ukończył szkołę.

3. Szkołom niepublicznym o uprawnieniach szkoły publicznej, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, udziela się dotacji na każdego ucznia w wysokości równej kwocie przewidzianej na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Powiat Miński.

4. Szkołom niepublicznym o uprawnieniach szkoły publicznej nie wymienionym w ust. 3 udziela się dotacji na każdego ucznia, uczestniczącego w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych w danym miesiącu, w wysokości równej 50% wydatków bieżących ponoszonych w szkołach publicznych tego samego typu i rodzaju prowadzonych przez Powiat Miński w przeliczeniu na jednego ucznia. Szkołom, w których zajęcia dydaktyczno – wychowawcze w klasach (semestrach) programowo najwyższych kończą się w kwietniu lub w czerwcu, dotacja przysługuje również na każdego absolwenta szkoły w okresie od miesiąca następującego po miesiącu, w którym ukończył szkołę, do końca roku szkolnego, w którym absolwent ukończył szkołę. Dotacja przysługuje za lipiec i sierpień na każdego ucznia, który w czerwcu spełnił warunek uczestniczenia w ww. zajęciach.

5. W przypadku braku na terenie powiatu mińskiego szkoły publicznej danego typu i rodzaju podstawą do naliczenia wysokości dotacji są wydatki bieżące ponoszone przez najbliższy powiat na prowadzenie szkoły publicznej danego typu lub rodzaju.

§ 4.1. Placówkom oświatowym udziela się dotacji na każdego wychowanka w wysokości równej kwocie przewidzianej na jednego ucznia, a w przypadku niepublicznych ośrodków umożliwiających realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo w stopniu głębokim, a także dzieciom i młodzieży z upośledzeniem umysłowym ze sprzężonymi niepełnosprawnościami, w wysokości równej kwocie przewidzianej na jednego wychowanka tego rodzaju ośrodków w części oświatowej subwencji ogólnej dla Powiatu Mińskiego.

2. Szkoły niepubliczne nieposiadające uprawnień szkoły publicznej oraz placówki niepubliczne, o których mowa w art. 2 pkt 3, 4 i 10 ustawy o systemie oświaty, mogą otrzymywać dotacje z budżetu powiatu w granicach środków przewidzianych w uchwale budżetowej Powiatu Mińskiego na dany rok budżetowy.

3. Szkoły podstawowe, ośrodki, o których mowa w art. 2 pkt 5 ustawy, a także niepubliczne poradnie psychologiczno – pedagogiczne, które zgodnie z art. 71b ust. 2a ustawy, o której mowa w § 1 ust. 1 prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, otrzymują dotację na każde dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w wysokości równej kwocie przewidzianej na jedno dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Powiat Miński.

§ 5.1. Wysokość dotacji dla szkół i placówek wymienionych w ustale Rada Powiatu Mińskiego w uchwale budżetowej oddzielnie dla każdej szkoły i placówki oświatowej na dany rok budżetowy.

2. Wysokość dotacji na jednego ucznia lub wychowanka ustala corocznie Zarząd Powiatu Mińskiego zgodnie z zasadami zawartymi w § 3 i § 4.

3. Do czasu ustalenia wysokości dotacji, o której mowa w ust. 2 na dany rok stosowane będą stawki ustalone w roku poprzednim. Po otrzymaniu informacji o sposobie wyliczenia części oświatowej subwencji ogólnej od ministra właściwego ds. oświaty nastąpi korekta udzielonych dotacji za okres od dnia 01 stycznia danego roku.

§ 6.1. Należna dotacja obliczana jest w każdym miesiącu na podstawie informacji o aktualnej liczbie uczniów lub wychowanków, o której mowa w § 2 ust. 4 regulaminu i przekazywana jest na wskazany przez wnioskodawcę rachunek bankowy w 12 częściach, w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca.

2. Termin przekazania dotacji określony w ust. 1 może ulec przedłużeniu w przypadku niedotrzymania terminu przekazania informacji o aktualnej liczbie uczniów lub wychowanków, o którym mowa w § 2 ust. 4 regulaminu.

Rozdział 4.

Rozliczanie dotacji

§ 7.1. Organ prowadzący sporządza i przekazuje Starostwu Powiatowemu w Mińsku Mazowieckim rozliczenie z otrzymanych dotacji w terminie do 10 dnia każdego miesiąca w informacjach, o których mowa w § 2 ust. 4 regulaminu.

2. Szkoły i placówki oświatowe, którym udzielona została dotacja z budżetu Powiatu Mińskiego zobowiązane są do jej rozliczenia:

- 1) za okres do dnia 31 grudnia – do dnia 15 stycznia roku następującego po roku udzielenia dotacji;
- 2) szkoły i placówki dotowane kończące działalność w trakcie roku kalendarzowego przekazują rozliczenie dotacji w terminie do 15 dni od dnia jej zakończenia.
3. Wzór rozliczenia dotacji stanowi załącznik Nr 3 do niniejszego regulaminu.

§ 8. Dotacja niewykorzystana do końca roku budżetowego oraz dotacja, która została pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości, albo została wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, podlega zwrotowi do budżetu Powiatu Mińskiego w terminie i na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.).

Rozdział 5.

Tryb i zakres kontroli prawidłowości wykorzystywania dotacji

§ 9.1. Zakres kontroli prawidłowości wykorzystywania dotacji udzielonych szkołom i placówkom oświatowym dotowanym z budżetu Powiatu Mińskiego polega na sprawdzeniu zgodności danych zawartych w:

- 1) informacji o aktualnej liczbie uczniów lub wychowanków, o której mowa w § 2 ust. 4, z danymi dotyczącymi organizacji szkoły, placówki oświatowej oraz dokumentacją przebiegu nauczania, działalności wychowawczo – opiekuńczej;
- 2) rozliczeniach, o których mowa w § 7, z dokumentacją przebiegu nauczania.

2. Kontrola może być przeprowadzona w trakcie wydatkowania dotacji oraz po jej wykorzystaniu.

3. Prawo kontroli przysługuje upoważnionym przez Starostę Mińskiego pracownikom Starostwa Powiatowego w Mińsku Mazowieckim.

4. Osoby upoważnione do przeprowadzenia kontroli, mają prawo wstępu do szkół, placówek oświatowych oraz wglądu do prowadzonej przez nie dokumentacji organizacyjnej, finansowej i dokumentacji przebiegu nauczania.

Przewodniczący Rady Powiatu:
Mirosław Krusiewicz

Załącznik Nr 1

.....
(miejsowość i data)**WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI NA ROK**

1. Nazwa i adres szkoły/placówki oświatowej
.....
2. Typ i rodzaj szkoły/placówki oświatowej
.....
3. Nazwa i adres osoby prowadzącej szkołę/placówkę oświatową
.....
4. Numer i data wydania zaświadczenia o wpisie do ewidencji niepublicznych szkół i placówek oświatowych
.....
5. Numer i data wydania decyzji o nadaniu uprawnień szkoły publicznej
.....
3. Planowana liczba uczniów/wychowanków w roku w okresie:
styczeń-sierpień
wrzesień-grudzień.....
4. Nazwa i numer rachunku bankowego, na który ma być przekazywana dotacja
.....
5. Organ prowadzący zobowiązuje się do składania miesięcznych informacji o aktualnej licznie uczniów/wychowanków zgodnie z § 2 ust. 4 Regulaminu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych oraz niepublicznych szkół i placówek oświatowych dotowanych z budżetu Powiatu Mińskiego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystywania, stanowiącego załącznik do Uchwały Nr Rady Powiatu Mińskiego z dnia

.....
(podpis osoby uprawnionej do składania
oświadczeń woli w imieniu organu prowadzącego)

Przewodniczący Rady Powiatu:
Mirosław Krusiewicz

Załącznik Nr 2

.....
(miejsowość i data)**INFORMACJA MIESIĘCZNA**

1. Informacja za miesiąc
2. Nazwa organu prowadzącego (siedziba, adres)
.....
3. Nazwa szkoły/placówki oświatowej
.....
4. Ogólna liczba uczniów wg stanu na pierwszy dzień miesiąca (w przypadku szkół dla dorosłych liczba uczniów spełniających warunek uczestnictwa w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych w szkołach dla dorosłych).
Ogółem uczniów:
5. Liczba uczniów spełniających warunek uczestnictwa w zajęciach, o których mowa w pkt 4) w miesiącu poprzednim.
Ogółem uczniów:
6. Informacja o faktycznej liczbie uczniów niepełnosprawnych w szkołach specjalnych wg stanu na pierwszy dzień miesiąca:

OGÓŁEM	W tym uczniów z orzeczeniami do kształcenia specjalnego, o których mowa w art. 71b ust. 3 ustawy				
	z niepełnosprawnością ruchową	z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym i znacznym	z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim	z niepełnosprawnością sprzężoną	z autyzmem

7. Liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, posiadających opinię o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju, o której mowa w art. 71b ust. 3 i 3a ustawy o systemie oświaty (dotyczyć może tylko szkół podstawowych, poradni psychologiczno – pedagogicznych oraz ośrodków, o których mowa w art. 2 pkt 5 ustawy o systemie oświaty):
Ogółem uczniów:
8. Liczba wychowanków wg stanu na pierwszy dzień miesiąca:
Ogółem wychowanków:
9. Kwota otrzymanej dotacji od początku roku w tym w miesiącu poprzednim

**OŚWIADCZENIA I PODPIS (-Y) OSOBY (OSÓB) WŁAŚCIWEJ (-YCH) DO SKŁADANIA
COMIESIĘCZNYCH INFORMACJI O LICZBIE UCZNIÓW**

Świadomy odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 Kodeksu karnego oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie ww. dane są zgodne z rzeczywistością.

Oświadczam, że znane są mi przepisy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, o których mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz.U. z 2005r., Nr 14, poz. 114 z późn. zm.)

Czytelny (-e) podpis (-y) składającego (-ych) oświadczeń woli w imieniu organu prowadzącego:

Miejscowość, data

Przewodniczący Rady Powiatu:

Mirosław Krusiewicz

Załącznik Nr 3

ROZLICZENIE DOTACJI

.....
pieczętka szkoły/placówki oświatowej

.....
(miejsowość i data)

1. Nazwa szkoły/placówki i adres:

-
-
-
-

2. Faktyczna liczba uczniów/wychowanków w okresie 01 styczeń - 31 grudzień roku (z podziałem na miesiące)

MIESIĄC	Faktyczna liczba uczniów/wychowanków	Kwota otrzymanej dotacji	Rozliczana kwota dotacji	Kwota niewykorzystanej dotacji
STYCZEŃ				
LUTY				
MARZEC				
KWIECIEŃ				
MAJ				
CZERWIEC				
LIPIEC				
SIERPIEŃ				
WRZESIEŃ				
PAŹDZIERNIK				
LISTOPAD				
GRUDZIEŃ				

3. Informacja o wykorzystaniu dotacji za okres 01 styczeń – 31 grudzień roku.

Wykorzystanie dotacji na poszczególne rodzaje wydatków bieżących*		
Lp.	Przeznaczenie poniesionych wydatków w ramach otrzymanej dotacji	Kwota zł
1.	Wynagrodzenia pracowników - liczba średniomiesięczna pracowników ...	
2.	Wynagrodzenia z umów zlecenia	
3.	Pochodne od wynagrodzeń	
4.	Wydatki eksploatacyjne, w tym dostawę energii oraz wody	
5.	Zakupy wyposażenia, pomocy dydaktycznych	
6.	Wydatki dotyczące wynajmu pomieszczeń	
7.	Pozostałe wydatki	

OGÓŁEM OTRZYMANA DOTACJA	
KWOTA NIEWYKORZYSTANEJ DOTACJI	

*wydruk z ewidencji księgowej potwierdzający dokonane wydatki z dotacji

.....
(podpis osoby uprawnionej do składania
oświadczeń woli w imieniu organu prowadzącego)

Przewodniczący Rady Powiatu:
Mirosław Krusiewicz