

## UCHWAŁA Nr XLIX/265/10

### RADY GMINY KADZIDŁO

z dnia 28 września 2010 r.

**w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji, ustalenia stawek dotacji oraz zakresu i trybu kontroli wykorzystania dotacji udzielonej dla przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego oraz szkół zakładanych i prowadzonych na terenie gminy Kadzidło przez inne podmioty niż jednostki samorządu terytorialnego i ministrowie.**

Na podstawie art. 80 ust. 4 oraz art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572; z późn. zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591; z późn. zm.) Rada Gminy w Kadzidle uchwala, co następuje:

§ 1. Niniejsza uchwała reguluje:

1. tryb udzielania i rozliczania dotacji przekazywanych z budżetu gminy Kadzidło dla zakładanych i prowadzonych na terenie gminy Kadzidło przez podmioty inne niż jednostki samorządu terytorialnego i ministrowie:
  - 1) przedszkoli publicznych, w tym z oddziałami integracyjnymi oraz przedszkoli publicznych specjalnych,
  - 2) innych publicznych form wychowania przedszkolnego, o których mowa w art. 14a ust 7 ustawy,
  - 3) publicznych szkół podstawowych oraz publicznych gimnazjów, w tym z oddziałami integracyjnymi, z wyjątkiem publicznych szkół podstawowych specjalnych i publicznych gimnazjów specjalnych, publicznych szkół artystycznych,
  - 4) niepublicznych przedszkoli, w tym z oddziałami integracyjnymi oraz niepublicznych przedszkoli specjalnych,
  - 5) innych niepublicznych form wychowania przedszkolnego, o których mowa w art. 14a ust. 7 ustawy,
  - 6) niepublicznych szkół podstawowych o uprawnieniach szkół publicznych oraz niepublicznych gimnazjów o uprawnieniach szkół publicznych, w tym z oddziałami integracyjnymi, z wyjątkiem niepublicznych szkół podstawowych specjalnych i niepublicznych gimnazjów specjalnych, niepublicznych szkół artystycznych,
  - 7) niepublicznych szkół o uprawnieniach szkół publicznych innych niż szkoły wymienione w pkt 6, których zakładanie i prowadzenie należy do ustawowych zadań gminy,
2. wysokość stawek dotacji, w przypadku dotacji, dla których przepis ustawy określa stawkę minimalną,
3. tryb i zakres kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji przez beneficjentów określonych w pkt 1.

§ 2.1. Przedszkole publiczne, o którym mowa w § 1 pkt 1 otrzymuje z budżetu gminy Kadzidło dotację ustalaną według następujących zasad:

- 1) kwota dotacji na każdego ucznia, zgodnie z przepisem art. 80 ust. 2 ustawy o systemie oświaty, przysługuje w wysokości równej wydatkom bieżącym przewidzianym na jednego ucznia w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Gminę Kadzidło z zastrzeżeniem pkt 2,
- 2) na ucznia niepełnosprawnego kwota dotacji odpowiadać będzie 100 procentom kwoty przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Kadzidło.

2. Jeżeli do przedszkola z ust. 1 uczęszcza uczeń niebędący mieszkańcem gminy Kadzidło koszty udzielonej dotacji, zgodnie z art. 80 ust. 2a ustawy o systemie oświaty ponosi gmina, której mieszkańcem jest ten uczeń. Nieprzekazanie środków przez gminę macierzystą nie wstrzymuje udzielania dotacji przedszkolu z ust. 1.

§ 3.1. Inna publiczna forma wychowania przedszkolnego, o której mowa w § 1 pkt 2 otrzymuje z budżetu gminy Kadzidło dotację ustaloną według następujących zasad:

- 1) kwota dotacji na każdego ucznia przysługuje w wysokości równej 50% wydatków bieżących przewidzianych na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez Gminę Kadzidło, z zastrzeżeniem pkt 2,

2) na ucznia niepełnosprawnego kwota dotacji odpowiadać będzie 100 procentom kwoty przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Kadzidło.

2. Jeżeli do formy wychowania przedszkolnego uczęszcza uczeń nie będący mieszkańcem gminy Kadzidło koszty udzielonej dotacji, zgodnie z art. 80 ust. 2d ustawy o systemie oświaty ponosi gmina, której mieszkańcem jest ten uczeń. Nieprzekazanie środków przez gminę macierzystą nie wstrzymuje udzielania dotacji dla publicznej formy wychowania przedszkolnego z ust. 1.

§ 4. Szkoła publiczna, o której mowa w § 1 pkt 3 otrzymuje z budżetu gminy Kadzidło dotację ustalaną według następujących zasad:

- 1) kwota dotacji na każdego ucznia, zgodnie z art. 80 ust. 3 ustawy o systemie oświaty, przysługuje w wysokości równej wydatkom bieżącym przewidzianym na jednego ucznia w szkołach publicznych tego samego typu i rodzaju prowadzonych przez Gminę Kadzidło z zastrzeżeniem pkt 2,
- 2) w przypadku nieprowadzenia przez Gminę Kadzidło szkoły publicznej tego samego typu i rodzaju, podstawą ustalenia wysokości dotacji, zgodnie z art. 80 ust. 3 ustawy o systemie oświaty będzie kwota przewidziana na jednego ucznia szkoły publicznej danego typu i rodzaju w części oświatowej subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego.

§ 5.1. Niepubliczne przedszkole, o którym mowa w § 1 pkt 4 otrzymuje z budżetu gminy Kadzidło dotację ustalaną według następujących zasad:

- 1) kwota dotacji na każdego ucznia odpowiadać będzie 75 procentom ustalonych w budżecie gminy Kadzidło wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolach publicznych w przeliczeniu na jednego ucznia, z zastrzeżeniem pkt 2,
- 2) na ucznia niepełnosprawnego kwota dotacji odpowiadać będzie 100 procentom kwoty przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Kadzidło.

2. Jeżeli do przedszkola z ust. 1 uczęszcza uczeń niebędący mieszkańcem Kadzidło koszty udzielonej dotacji, zgodnie z art. 90 ust. 2c ustawy o systemie oświaty ponosi gmina, której mieszkańcem jest ten uczeń. Nie przekazanie środków przez gminę macierzystą nie wstrzymuje udzielania dotacji przedszkolu z ust. 1.

§ 6.1. Inna niepubliczna forma wychowania przedszkolnego, o której mowa w § 1 pkt 5 otrzymuje z budżetu Gminy Kadzidło dotację, ustalona według następujących zasad:

- 1) kwota dotacji na każdego ucznia odpowiadać będzie 40 procentom wydatków bieżących ponoszonych na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez Gminę Kadzidło, z zastrzeżeniem pkt 2,
- 2) na ucznia niepełnosprawnego kwota dotacji odpowiadać będzie 100 procentom kwoty przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Kadzidło.

2. Jeżeli do niepublicznej formy wychowania przedszkolnego uczęszcza uczeń nie będący mieszkańcem gminy Kadzidło koszty udzielonej dotacji, zgodnie z art. 90 ust 2e ustawy o systemie oświaty ponosi gmina, której mieszkańcem jest ten uczeń. Nie przekazanie środków przez gminę macierzystą nie wstrzymuje udzielania dotacji dla niepublicznej formy z ust1.

§ 7. Niepubliczna szkoła, o której mowa w § 1 pkt 6 otrzymuje z budżetu gminy Kadzidło dotację ustalaną według zasady, że kwota dotacji na każdego ucznia odpowiadać będzie 100 procentom kwoty przewidzianej na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Kadzidło.

§ 8. Niepubliczna szkoła, o której mowa w § 1 pkt 7 otrzymuje z budżetu gminy Kadzidło dotację ustalaną według następujących zasad:

- 1) kwota dotacji otrzymywana na każdego ucznia odpowiadać będzie 50 procentom kwoty ustalonych w budżecie gminy Kadzidło wydatków bieżących ponoszonych na jednego ucznia w tego samego typu i rodzaju szkołach prowadzonych przez Gminę Kadzidło, z zastrzeżeniem pkt 2,
- 2) w przypadku braku na terenie gminy Kadzidło szkoły publicznej danego typu i rodzaju, zgodnie z art. 90 ust. 3 ustawy o systemie oświaty, podstawą do ustalenia wysokości dotacji są wydatki bieżące ponoszone przez najbliższą gminę na prowadzenie szkoły publicznej danego typu i rodzaju.

§ 9. Przyjmuje się następujące ustalenia ramowe wiążące w zakresie trybu udzielania i rozliczania dotacji z § 1:

- 1) Dotacji udziela się pod warunkiem, że w terminie nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok otrzymywania dotacji podmiot prowadzący (lub zamierzający prowadzić) szkołę lub przedszkole przedłoży do Urzędu Gminy Kadzidło wniosek zawierający informację o planowanej liczbie dzieci (uczniów).
- 2) Wniosek, o którym mowa w pkt 1 powinien zawierać:
  - a) datę i numer zezwolenia na prowadzenie przedszkola lub szkoły publicznej udzielonego w trybie art. 58 ust. 3 ustawy o systemie oświaty, a w przypadku niepublicznego przedszkola lub niepublicznej szkoły - datę i numer zaświadczenia o wpisie do ewidencji prowadzonej przez Gminę Kadzidło z art. 82 ust. 2 ustawy o systemie oświaty i dodatkowo w przypadku szkół z § 1 pkt 4 - datę i numer decyzji nadającej uprawnienia szkoły publicznej,
  - b) datę rozpoczęcia działalności przez publiczne przedszkole lub publiczną szkołę,
  - c) określenie planowanej liczby dzieci (uczniów) uczęszczających do placówki, wraz z dodatkowym wyodrębnieniem w przypadku przedszkoli ilości uczniów niepełnosprawnych oraz ilości uczniów nie będących mieszkańcami gminy Kadzidło. Ilość uczniów niepełnosprawnych (wg. wag) należy wykazywać również w szkołach, których typu i rodzaju nie prowadzi Gmina Kadzidło,
  - d) wskazanie nazwy banku i numeru rachunku bankowego szkoły lub przedszkola, na który ma być przekazywana dotacja.
- 3) Dotacja wypłacana będzie w dwunastu miesięcznych ratach, przekazywanych do dnia 15- go każdego miesiąca.
- 4) Od przekazania pierwszej raty dotacji, co miesiąc do dnia 5-tego każdego miesiąca, podmiot dotowany będzie przedkładał Urzędowi Gminy w Kadzidło informację o liczbie dzieci wraz z oświadczeniem o aktualności uprawnienia do otrzymywania dotacji - na druku stanowiącym załącznik nr 1.
- 5) Wysokość wypłacanej dotacji w stosunku do liczby uczniów dotowanego podmiotu i uczniów przeliczeniowych korygowana będzie co miesiąc z uwzględnieniem danych z pkt 4.
- 6) Kwota nadpłaconej dotacji miesięcznej zaliczana będzie w poczet dotacji udzielanej na miesiąc, w którym przedkładana jest informacja,
- 7) Kwota dotacji udzielonej w roku budżetowym dla przedszkola lub szkoły podlega rozliczeniu poprzez przedstawienie przez osobę prowadzącą szkołę lub przedszkole informacji:
  - o faktycznej ilości uczniów w każdym miesiącu roku kalendarzowego,
  - rocznych kosztach w zakresie kształcenia, wychowania i opieki, składanych do dnia 20 stycznia następnego roku budżetowego - według wzoru na druku stanowiącym załącznik nr 2.
- 9) Ostatecznego rozliczenia udzielanych dotacji za okres roczny Urząd Gminy w dokonuje w oparciu o dane z informacji z pkt 4 i 8 w terminie do 31 stycznia roku następnego.
- 10) W ramach rozliczenia z pkt 9, w terminie do dnia 31 stycznia podmiotowi uprawnionemu przekazuje się wyrównanie kwoty dotacji należnej za rok poprzedni.
- 11) Ustalona i stanowiąca należność Gminy Kadzidło kwota zwrotu z tytułu pobrania dotacji w nadmiernej wysokości, albo dotacji wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem, wraz z odsetkami liczonymi jak od zaległości podatkowych podlega niezwłocznemu wpłaceniu przez osobę prowadzącą szkołę lub przedszkole na rachunek bankowy budżetu gminy.
- 12) W przypadku zakończenia działalności jednostki organ prowadzący zobowiązany jest do rozliczenia dotacji jak w p-kcie 8, w terminie 15 dni miesiąca następującego po miesiącu zakończenia działalności. Występującą nadpłatę dotacji podmiot prowadzący jednostkę zobowiązany jest zwrócić w ciągu 15 dni od dnia rozliczenia.

§ 10.1. Jednostka z § 1 pkt 1, która otrzymała dotację z budżetu gminy Kadzidło na dofinansowanie realizacji zadań w zakresie kształcenia, wychowywania i opieki, w tym profilaktyki społecznej, może zostać skontrolowana w zakresie prawidłowości przedstawienia danych o ilości uczniów oraz danych o wykorzystaniu otrzymanej dotacji.

2. Pracownicy Urzędu Gminy Kadzidło upoważnieni przez Wójta Gminy do przeprowadzenia kontroli mają prawo wstępu do pomieszczeń jednostki oraz wglądu do prowadzonej przez nią dokumentacji organizacyjnej, finansowej i dokumentacji przebiegu nauczania.

3. Podstawą do przeprowadzenia kontroli przez pracownika Urzędu Gminy Kadzidło jest imienne upoważnienie od Wójta Gminy określające:

- 1) imię i nazwisko osoby przeprowadzającej kontrolę,
- 2) nazwę jednostki kontrolowanej,
- 3) zakres przedmiotowy kontroli z uwzględnieniem ust. 1,
- 4) czasookres przeprowadzanej kontroli.

4. O przeprowadzeniu kontroli powiadamia się dyrektora jednostki oraz organ prowadzący jednostkę wraz z informacją o zakresie przedmiotowym kontroli i czasookresie jej przeprowadzenia.

5. W ramach dokumentacji okazywanej przez jednostkę, osoby kontrolujące mają prawo żądać stosownych kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem oraz żądać udzielania odpowiedzi i wyjaśnień pisemnych.

6. Z przeprowadzonej kontroli sporządzany jest protokół, który po jednym egzemplarzu otrzymuje jednostka kontrolowana a także Urząd Gminy Kadzidło.

§ 11. Traci moc - uchwała nr XXIV/231/01 Rady Gminy Kadzidło z dnia 29 sierpnia 2001r. w sprawie określania szczegółowych zasad dotacji szkołom publicznym prowadzonym przez podmioty niezaliczone do sektora finansów publicznych.

§ 12. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kadzidło.

§ 13. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Gminy:  
*Jacek Płoski*

Informacja o liczbie dzieci (uczniów)  
 wraz z oświadczeniem o aktualności uprawnień do otrzymywania dotacji  
 z budżetu Gminy Kadzidło na miesiąc.....

**Nazwa i adres szkoły, zespołu szkół, przedszkola**

Typ i rodzaj szkoły .....

Liczba dzieci (uczniów) w miesiącu poprzedzającym miesiąc składania formularza,	Przewidywana liczba dzieci (uczniów) w miesiącu, w którym składany jest formularz	Przewidywana liczba dzieci (uczniów) w miesiącu następnym
miesiąc, rok..... liczba uczniów..... w tym: niepełnosprawnych..... ..... w tym: uczniów przedszkola, którzy nie są mieszkańcami Gminy Kadzidło z podaniem imienia, nazwiska i miejsca zamieszkania .....	miesiąc, rok..... liczba uczniów..... w tym: niepełnosprawnych..... ..... w tym: uczniów przedszkola, którzy nie są mieszkańcami Gminy Kadzidło z podaniem imienia, nazwiska i miejsca zamieszkania .....	miesiąc, rok..... liczba uczniów..... w tym: niepełnosprawnych..... ..... w tym: uczniów przedszkola, którzy nie są mieszkańcami Gminy Kadzidło z podaniem imienia, nazwiska i miejsca zamieszkania .....

Świadom odpowiedzialności za podawanie nieprawdy z Kodeksu Karnego, poświadczam aktualność prawa szkoły (\*przedszkola) do otrzymywania dotacji i aktualność związanych z tym danych z przedłożonego w dniu ..... wniosku o udzielenie dotacji.

Uwagi

**Informacja o zmianie rachunku bankowego**

Nowy numer rachunku bankowego dla szkoły /przedszkola/ .....

Nazwisko i imię  
 sporządzającego zestawienie  
 Nr telefonu

Nazwisko i imię  
 osoby prowadzącej szkołę /przedszkole/

Pieczętka i podpis

Pieczętka i podpis

Data .....

\* ilość uczniów niepełnosprawnych według rodzaju niepełnosprawności

**Rozliczenie WYKORZYSTANIA OTRZYMANEJ DOTACJI**  
sporządzone za .....

Nazwa i adres szkoły /przedszkola/.....

Typ i rodzaj szkoły .....

**Część A - Informacja o ilości uczniów**

Lp.	Miesiąc	Ilość uczniów	. W tym ilość uczniów niepełnosprawnych**

**Część B - Rodzaj poniesionych wydatków**

1. Kwota dotacji otrzymana w danym roku w złotych .....
2. Kwota dotacji wykorzystanej w danym roku w złotych .....
- w tym kwota z roku poprzedniego .....
3. Razem kwota dotacji do wykorzystania .....

Lp	Rodzaje wydatków finansowanych z otrzymanej dotacji	Kwota wydatków poniesionych w okresie sprawozdawczym w złotych
I	Wynagrodzenia pracowników	
II	Pochodne od wynagrodzeń (składki na ubezpieczenia społeczne, Fundusz Pracy)	
III	Pozostałe wydatki na rzecz pracowników	
1.		
2.		
3.		
IV	Wydatki eksploatacyjne	
V	Zakup wyposażenia, książek, pomocy naukowych	
VI	Remonty bieżące	
VII	Pozostałe wydatki	
1.		
2.		
	<b>Ogółem suma wydatków I- VII</b>	
	<b>Kwota niewykorzystanej dotacji</b>	

Świadom odpowiedzialności za nienależne pobranie dotacji oraz wykorzystanie dotacji niezgodnie z jej przeznaczeniem (z art. 82 Kodeksu karnego skarbowego), poświadczam zgodność przedstawionych powyżej informacji ze stanem faktycznym.

Uwagi

.....  
.....

Nazwisko i imię  
sporządzającego zestawienie

Nr telefonu

Pieczętka i podpis  
Data .....

Nazwisko i imię  
przedstawiciela organu prowadzącego  
jednostkę

Pieczętka i podpis

Uwagi urzędowe dotyczące rozliczenia udzielonej dotacji (wypełnia Urząd Gminy w Kadzidle)

.....  
.....  
.....  
.....