

UCHWAŁA Nr XLV/175/2010
RADY GMINY W JABŁONNIE LACKIEJ

z dnia 23 sierpnia 2010 r.

w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej.

Na podstawie art. 5a ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 5 ust. 5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.) Rada Gminy Jabłonna Lacka uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się szczegółowy sposób konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, oraz Gminną Radą Działalności Pożytku Publicznego projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej, określony w regulaminie stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jabłonna Lacka.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy:
Wiesław Michalczuk

Załącznik
do uchwały nr XLV/175/2010
Rady Gminy w Jabłonninie Lackiej
z dnia 23 sierpnia 2010r.

Regulamin konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz z radą działalności pożytku publicznego, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej

§ 1.

1. Przedmiotami konsultacji są:

- a) projekty aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji pozarządowych i podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zwanych dalej „organizacjami pozarządowymi”,
- b) projekty rocznych lub wieloletnich programów współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi.

§ 2.

W konsultacjach uczestniczą organizacje pozarządowe działające na terenie gminy, w zakresie określonym w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz radą działalności pożytku publicznego od chwili jej powołania.

§ 3.

Konsultacje dotyczące zakresu ujętego w § 1 prowadzone są z inicjatywy Wójta Gminy Jabłonna Lacka.

§ 4.

1. Ogłoszenie o przeprowadzeniu konsultacji jest zamieszczane w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Urzędu Gminy Jabłonna Lacka oraz na tablicach ogłoszeń w Urzędzie Gminy, w terminie nie krótszym niż 7 dni przed terminem ich rozpoczęcia.
2. W zależności od potrzeb ogłoszenie o przeprowadzeniu konsultacji może być zamieszczone w prasie lokalnej.

§ 5.

Ogłoszenie o przeprowadzeniu konsultacji powinno określać:

- a) cel konsultacji,
- b) przedmiot konsultacji,
- c) czas rozpoczęcia i zakończenia konsultacji,
- d) formę konsultacji, e) zasięg terytorialny konsultacji.

§ 6.

1. Konsultacje przeprowadza się w formie:
 - 1) otwarte spotkanie z przedstawicielami organizacji pozarządowych,
 - 2) za pomocą e-maila urzędu gminy : jablonna@onet.pl.
 - 3) w innych dostępnych formach.
2. Z otwartego spotkania z przedstawicielami organizacji pozarządowych sporządza się protokół, którego załącznikiem jest lista obecności uczestników spotkania.
3. Wyboru formy bądź form konsultacji, w zależności od przedmiotu konsultacji, dokonuje Wójt Gminy Jabłonna Lacka.
4. W przypadku konsultacji przeprowadzanych z organizacjami pozarządowymi termin wyrażenia opinii nie może być krótszy niż 21 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia o konsultacjach.

§ 7.

1. Opinie i uwagi organizacji pozarządowych, zgłoszone w czasie konsultacji, kierowane są do wyznaczonego pracownika w Urzędzie Gminy lub do gminnej jednostki organizacyjnej w zależności od przedmiotu konsultacji, w formie pisemnej lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.
2. Wyznaczona przez Wójta Gminy Jabłonna Lacka osoba lub gminna jednostka organizacyjna rozpatruje ww. opinie i uwagi i przekazuje propozycję stanowiska w tej sprawie do zatwierdzenia Wójtowi Gminy Jabłonna Lacka.
3. Wyniki konsultacji zawierające zestawienie zgłoszonych opinii i uwag, wraz ze stanowiskiem Urzędu lub jednostki organizacyjnej, zamieszczane są w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej Urzędu, nie później niż w ciągu 30 dni od zakończenia konsultacji.
4. W uzasadnionych przypadkach wyniki konsultacji mogą być prezentowane w trakcie otwartych spotkań.
5. Wyniki konsultacji Wójt Gminy przedstawia Radzie Gminy Jabłonna Lacka w uzasadnieniu do projektów aktów, o których mowa w § 1.

§ 8.

Wyniki konsultacji nie są wiążące dla władz Gminy.

§ 9.

Konsultacje uznaje się za ważne bez względu na liczbę podmiotów biorących udział w konsultacjach, jeżeli zostały przeprowadzone w sposób przedstawiony w Regulaminie.

Przewodniczący Rady Gminy:
Wiesław Michalczuk