

## UCHWAŁA Nr CX/493/2010

### RADY MIASTA PIONKI

z dnia 26 sierpnia 2010 r.

#### **w sprawie określenia zakresu i formy informacji o przebiegu wykonania budżetu gminy miasta Pionki, informacji o kształtowaniu się wieloletniej prognozy finansowej oraz informacji o przebiegu wykonania planów finansowych instytucji kultury za pierwsze półrocze każdego roku budżetowego.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 266 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 157, poz. 1240) Rada Miasta w Pionkach uchwala, co następuje:

§ 1. Burmistrz Miasta w terminie do 31 sierpnia roku budżetowego przedstawia Radzie Miasta i Regionalnej Izbie Obrachunkowej pisemną informację:

- 1) o przebiegu wykonania budżetu gminy za I półrocze, która obejmuje:
  - a) zestawienia tabelaryczne, w tym: - z wykonania planu dochodów i wydatków w szczególności nie mniejszej niż w uchwale budżetowej z określeniem kwotowym i procentowym, - z wykonania planu zadań inwestycyjnych, - z wykonania planowanych przychodów i rozchodów budżetu, - z wykonania dotacji na zadania zlecone z zakresu administracji rządowej i inne zadania zlecone odrębnymi ustawami, - z udzielonych z budżetu gminy dotacji, - z wykonania planu przychodów i kosztów zakładu budżetowego.
  - b) część opisową, która powinna zawierać omówienie: - wykonania planu dochodów według źródeł ich pochodzenia oraz planu wydatków, ewentualnych odchyień i trudności w realizacji planu, - wykorzystania dotacji na zadania własne oraz zadania zlecone z zakresu administracji rządowej i inne zadania zlecone odrębnymi ustawami, a także powierzonych, - stopnia realizacji i zaawansowania planowanych zadań inwestycyjnych, - osiągniętego wyniku finansowego oraz przeznaczenie nadwyżki oraz sposób sfinansowania deficytu, - wykonania planowanych przychodów i rozchodów budżetu, - udzielonych z budżetu Gminy dotacji, - stanu należności budżetowych na dzień 30 czerwca, w tym należności wymagalnych oraz podjęte działania w celu windykacji należności Gminy, - stanu zobowiązań na dzień 30 czerwca, w tym zobowiązań wymagalnych, z wyszczególnieniem tytułów i przyczyn ich powstania, - wykonanie planu przychodów i kosztów zakładu budżetowego wyniku finansowego, stanu środków obrotowych, stanu należności i zobowiązań, w tym należności i zobowiązań wymagalnych z wyszczególnieniem tytułów i przyczyn ich powstania.
- 2) o przebiegu wykonania planów finansowych instytucji kultury za I półrocze, która obejmuje:
  - a) zestawienie tabelaryczne z wykonania planu przychodów z wyszczególnieniem dotacji oraz innych przychodów finansowych z określeniem kwotowym i procentowym,
  - b) zestawienie tabelaryczne z wykonania planu kosztów rodzajowych, z określeniem kwotowym i procentowym,
  - c) część opisową, która powinna zawierać omówienie realizacji zadań oraz wyników finansowych jednostki, odchyień od realizacji planu finansowego, wydatków majątkowych, wykorzystanie dotacji otrzymanej z budżetu Gminy, omówienie stanu należności i zobowiązań, w tym należności i zobowiązań wymagalnych z wyszczególnieniem tytułów i przyczyn ich powstania.
- 3) o kształtowaniu się wieloletniej prognozy finansowej za I półrocze, która obejmuje:
  - a) zestawienie tabelaryczne oraz część opisową omawiającą podstawowe wielkości dotyczące poziomu zadłużenia Gminy na dzień 30 czerwca: - dochody, w tym na obsługę długu, poręczenia i gwarancje, dochody majątkowe, w tym dochody ze sprzedaży majątku, - wydatki bieżące i majątkowe wynikające z limitów wydatków na planowane i realizowane przedsięwzięcia, - kwotę wydatków na wynagrodzenia i składki od nich naliczane oraz wydatki związane z funkcjonowaniem organów Gminy, - wynik budżetu oraz przeznaczenie nadwyżki lub sposób sfinansowania deficytu, - przychody oraz rozchody budżetu, - wyliczone wskaźniki kwoty długu wg ustawy o finansach publicznych oraz sposób sfinansowania spłaty długu.
  - b) zestawienie tabelaryczne oraz omówienie przebiegu realizacji przedsięwzięć na wieloletnie programy i projekty lub zadania finansowane środkami własnymi oraz z budżetu UE,

- c) zestawienie tabelaryczne oraz omówienie przebiegu realizacji przedsięwzięć w ramach umów o partnerstwie publiczno – prawnym,
- d) zestawienie tabelaryczne oraz omówienie przebiegu realizacji przedsięwzięć w ramach umów, których realizacja w roku budżetowym i latach następnych jest niezbędna do zapewnienia ciągłości działania jednostki,
- e) zestawienie tabelaryczne oraz omówienie przebiegu realizacji przedsięwzięć na udzielane przez Gminę gwarancje i poręczenia.

§ 2. Traci moc uchwała nr XVII/88/2007 z dnia 26 czerwca 2007r. W sprawie ustalenia formy i zakresu informacji z przebiegu wykonania budżetu gminy za I półrocze roku budżetowego.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Pionki.

§ 4.1) Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

2) Pkt 3 § 1 niniejszej uchwały ma zastosowanie po raz pierwszy do informacji sporządzanej za I półrocze 2011 roku.

Przewodniczący Rady Miasta:  
*Dariusz Dolega*