

**UCHWAŁA NR XXXVIII/314/2010
RADY GMINY DŁUGOSIODŁO**

z dnia 17 sierpnia 2010 r.

w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego, organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591 z późn. zm.) oraz art.5 ust.5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. Nr 96, poz.873 z późn. zm.) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się szczegółowy sposób konsultowania z Radą Działalności Pożytku Publicznego, organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały pod nazwą „Regulamin konsultacji z organizacjami pozarządowymi”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Długosiodło.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Wiceprzewodniczący Rady
Gminy

Dorota Konopka

Regulamin konsultacji z organizacjami pozarządowymi

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Z organizacjami pozarządowymi, podmiotami o których mowa w art. 3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz z Gminną Radą Działalności Pożytku Publicznego, w przypadku jej powołania, przeprowadza się konsultacje projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, na zasadach określonych w niniejszym regulaminie.

§ 2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

1. Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Długosiodło,
2. Radzie – należy przez to rozumieć Radę Gminy Długosiodło,
3. Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Długosiodło,
4. Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Gminy w Długosiodle,
5. ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.),
6. organizacjach – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art.3 ust.3 ustawy, o której mowa w pkt 5.

Rozdział 2. Konsultacje z organizacjami

§ 3. Decyzję o przeprowadzeniu konsultacji podejmuje Wójt.

§ 4. 1. W terminie co najmniej 7 dni przed rozpoczęciem konsultacji, właściwa komórka organizacyjna zamieszcza informację o przeprowadzeniu konsultacji na stronie internetowej www.dlugosiodlo.pl. Oprócz publikacji na stronie internetowej dopuszczalne jest zastosowanie innych dodatkowych sposobów informowania o konsultacjach.

2. Informacja powinna określać co najmniej:

- 1) przedmiot konsultacji,
- 2) termin rozpoczęcia i zakończenia konsultacji,
- 3) formę przeprowadzenia konsultacji,
- 4) adres strony internetowej na, której zamieszczono projekt konsultowanego aktu prawa miejscowego lub nazwę komórki organizacyjnej Urzędu, w siedzibie której jest on dostępny do wglądu,
- 5) komórkę Urzędu odpowiedzialną za przeprowadzenie konsultacji.

§ 5. Konsultacje mogą być prowadzone w następujących formach:

1. zgłaszanie uwag i opinii na piśmie, za pośrednictwem poczty elektronicznej lub przy użyciu formularza na stronie internetowej,
2. dyskusja na forum internetowym,
3. prezentacja stanowisk organizacji podczas spotkań.

§ 6. 1. Prawo udziału w konsultacjach mają Gminna Rada Pożytku Publicznego, organizacje pozarządowe oraz podmioty o których mowa w art.3 ust.3 ustawy, prowadzące działalność na terenie Gminy Długosiodło.

2. Warunkiem udziału organizacji w konsultacjach jest podanie następujących danych: nazwa, adres, dane rejestrowe, osoby uprawnione do reprezentowania organizacji oraz nazwisko i imię osoby zgłaszającej udział organizacji w konsultacjach.

§ 7. 1. W terminie 14 dni od zakończenia konsultacji właściwa komórka organizacyjna Urzędu sporządza sprawozdanie zawierające:

- 1) omówienie przebiegu konsultacji,
- 2) przedstawienie wszystkich uwag i opinii zgłoszonych w toku konsultacji,
- 3) wnioski, sugestie lub propozycje zmian w konsultowanym projekcie aktu prawa miejscowego.

2. Wyniki przeprowadzonych konsultacji publikuje się w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Długosiodle oraz na stronie internetowej Gminy.

3. Wynik przeprowadzonych konsultacji przedstawia się Radzie Gminy.

§ 8. 1. Konsultacje uznaje się za ważne bez względu na liczbę osób i podmiotów biorących udział w konsultacjach, jeżeli zostały przeprowadzone w sposób określony w uchwale.

2. Wyniki przeprowadzonych konsultacji nie są wiążące.

Rozdział 3. Postanowienia końcowe

§ 9. Konsultacje opisane w niniejszym regulaminie nie naruszają postanowień innych trybów konsultacji wynikających z odrębnych przepisów.