

**UCHWAŁA NR LXI/281/2010  
RADY GMINY W GOŹDZIE**

z dnia 31 sierpnia 2010 r.

**w sprawie warunków i trybu wspierania rozwoju sportu kwalifikowanego.**

Na podstawie art.2 ust.3 ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o sporcie kwalifikowanym / Dz.U. z 2005r. Nr 155 poz. 1298 ze zm./ oraz art. 18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym / Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm./ Rada Gminy Gózd uchwała, co następuje:

**§ 1. 1. Uchwała określa:**

- 1) warunki ubiegania się o wsparcie rozwoju sportu kwalifikowanego;
- 2) rodzaj danych i informacji, które powinien zawierać wniosek o udzielenie wsparcia;
- 3) tryb postępowania z wnioskiem o udzielenie wsparcia;
- 4) postanowienia, jakie powinna zawierać umowa o udzielenie wsparcia;
- 5) zasady rozliczania, kontroli i zwrotu udzielonego wsparcia;

2. Na zasadach określonych w uchwale wsparcie może otrzymać każdy klub sportowy działający na obszarze gminy, który zrzesza co najmniej 15 zawodników, będących mieszkańcami gminy.

**§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:**

- 1) wsparciu - należy przez to rozumieć wspieranie działalności klubów sportowych poprzez udzielenie wsparcia organizacyjnego, umożliwienie korzystania z obiektów sportowych należących do gmin na zasadzie użyczenia,
- 2) wsparciu finansowym - należy przez to rozumieć przyznawanie dotacji celowych na prowadzenie drużyn na terenie gminy w rozgrywkach ligowych,
- 3) klubie sportowym - należy przez to rozumieć podmiot zarejestrowany w rejestrze prowadzonym przez starostwo powiatowe lub zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym,
- 4) gminie - należy przez to rozumieć Gminę Gózd.

**§ 3.** Gmina wspiera sport kwalifikowany poprzez stwarzanie warunków do rozwoju sportu kwalifikowanego, ze szczególnym uwzględnieniem rozwoju sportu uczniowskiego i uprawiania sportu przez osoby niepełnosprawne.

**§ 4. 1. Z budżetu gminy może być klubowi sportowemu udzielone wsparcie finansowe na dofinansowanie;**

- 1) zakupów sprzętu sportowego, wyposażenia, strojów sportowych, diet i ubezpieczenia zawodników, podróży służbowych, wynajmu obiektów sportowych, nagród, dyplomów i medali dla zawodników, materiałów promocyjnych i organizacji obozów sportowych;
- 2) kosztów związanych z udziałem w rozgrywkach ligowych, w tym ryczałtów i delegacji sędziowskich, opłat i licencji startowych, obsługi medycznej, zatrudnienia instruktorów i trenerów;
- 3) prowadzenie zajęć z zawodnikami niezrzeszonymi,
- 4) ubezpieczenie zawodników od następstw nieszczęśliwych wypadków na skutek uprawiania sportu.

2. Wysokość środków na wsparcie finansowe określa Rada Gminy w uchwale budżetowej.

**§ 5.** Wniosek o udzielenie wsparcia, o którym mowa w 4 ust. 1 klub sportowy może złożyć w terminie 30 dni od wejścia w życie Uchwały Rady Gminy.

**§ 6. 1.** Wójt Gminy rozpatruje wnioski, o których mowa w 5 w terminie 30 dni od daty ich złożenia przez kluby sportowe.

2. Przy rozpatrywaniu wniosków uwzględnia się;

- 1) doświadczenie oraz dotychczasowe osiągnięcia sportowe wnioskodawcy;
- 2) promowanie gminy poprzez udział w rozgrywkach ligowych;

- 3) udział młodzieży / juniorów /;
- 4) działania klubu sportowego dla integrowania wspólnoty mieszkańców;
- 5) zgodność oferty ze statutem;
- 6) ocenę realizacji wcześniej realizowanych podobnych zadań;
- 7) rodzaj i celowość planowanych kosztów.

§ 7. 1. Przekazanie wsparcia następuje na podstawie umowy, określającej w szczególności;

- 1) przeznaczenie wsparcia;
- 2) wysokość udzielonego wsparcia oraz tryb i harmonogram przekazywania;
- 3) sposób i termin rozliczenia udzielonego wsparcia;
- 4) zobowiązanie ubiegającego się o wsparcie do poddania się pełnej kontroli w zakresie należytego wykorzystania wsparcia finansowego, w tym do udostępnienia pełnej dokumentacji wydatkowania środków finansowych;
- 5) zasady zwrotu niewykorzystanych środków lub środków wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem.
  2. Umowa sporządzona jest na podstawie wniosku złożonego przez klub sportowy.
  3. Umowę zawiera się na okres nie dłuższy niż do dnia 15 grudnia roku budżetowego.

§ 8. Kontrola, o której mowa w 7 pkt. 4 jest przeprowadzana przez osoby upoważnione przez Wójta Gminy i polega na:

- 1) sprawdzeniu rzeczywistego przebiegu realizacji zadania;
- 2) sprawdzeniu dokumentów związanych z realizacją wspieranego zadania pod kątem ich zgodności z przepisami prawa, umową i zasadami rachunkowości;

§ 9. 1. Podmiot, który otrzymał dotację składa Wójtowi Gminy sprawozdanie z realizacji wspieranego zadania w sposób i w trybie określonym w umowie.

2. Sprawozdanie z realizacji zadania składane jest najpóźniej do dnia 31 grudnia roku budżetowego.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.