

**UCHWAŁA NR 746/LIII/10
RADY MIASTA PŁOCKA**

z dnia 29 czerwca 2010 r.

w sprawie nadania statutu Zakładowi Usług Miejskich „MUNISERWIS” w Płocku.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. „h” i art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203, z 2005r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337, z 2007r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218, z 2008r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458, z 2009r. Nr 52, poz. 420 i Nr 157, poz. 1241 oraz z 2010r, Nr 28, poz. 142 i 146 i Nr 40, poz. 230) Rada Miasta Płocka uchwala, co następuje:

§ 1. Nadaje się statut Zakładowi Usług Miejskich „MUNISERWIS” w Płocku, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr 935/LX/98 Rady Miasta Płocka z dnia 24 lutego 1998r., zmieniona uchwałami: Nr 934/XLV/01 z dnia 30 października 2001r., Nr 264/XIV/03 z dnia 2 września 2003r. i Nr 635/XXXV/04 z dnia 28 grudnia 2004r.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Płocka.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie czternastu dni od dnia jej ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Miasta
Płocka

Tomasz Korga

STATUT ZAKŁADU USŁUG MIEJSKICH „MUNISERWIS”

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Zakład Usług Miejskich „Muniserwis” Zakład Budżetowy 09-400 Płock ul. Przemysłowa 33, zwany dalej „Zakładem”, jest samorządowym zakładem budżetowym, działającym na podstawie:

- 1) uchwały nr 324/XXXVI/92 Rady Miasta Płocka z dnia 24 listopada 1992r. w sprawie utworzenia Zakładu Budżetowego o nazwie Zakład Usług Miejskich „MUNI-SERVIS”, zmienionej uchwałą Nr 415/XLIII/93 Rady Miasta Płocka z dnia 8 czerwca 1993r.,
- 2) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.),
- 3) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240 ze zm.),
- 4) ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 1997 r. Nr 9 , poz. 43 ze zm.),
- 5) ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005r. Nr 236, poz. 2008 ze zm.),
- 6) ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. Nr 92, poz. 880 ze zm.),
- 7) ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. Nr 62, poz. 628 ze zm.),
- 8) ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2008r. Nr 25, poz. 150 ze zm.),
- 9) postanowień niniejszego Statutu.

§ 2. Siedzibą Zakładu jest miasto Płock.

II. PRZEDMIOT I ZAKRES DZIAŁANIA

§ 3. Przedmiotem działania Zakładu jest:

- 1) zbieranie odpadów niebezpiecznych;
- 2) zbieranie odpadów innych niż niebezpieczne:
 - a) z koszy i pojemników na odpady komunalne w miejscach publicznych,
 - b) pochodzących z budowy i rozbiórki,
 - c) odpadów ulegających biodegradacji;
- 3) utrzymywanie miejsc czasowego magazynowania odpadów;
- 4) działalność w zakresie sprzątnięcia i zimowego utrzymania na terenach Gminy-Miasto Płock i Skarbu Państwa:
 - a) prace porządkowe,
 - b) zamiatanie i polewanie ulic,
 - c) zimowe utrzymanie dróg i terenów gminnych, usuwanie śniegu i lodu,
 - d) likwidacja dzikich wysypisk;
- 5) utrzymanie szaletów;
- 6) zagospodarowanie i konserwacja terenów zieleni:
 - a) na terenach Gminy-Miasto Płock i Skarbu Państwa (parki, w tym tereny Skarpy Wiślanej, cmentarze, tereny sportowe i rekreacyjne, pasy drogowe , brzegi urządzeń wodnych i cieków wodnych oraz przy obiektach użyteczności publicznej),
 - b) dokonywanie nasadzeń w celu ochrony przed hałasem, wiatrem, erozją, osłepianiem ,
 - c) zarząd i utrzymanie parku Północnego;

- 7) wykonywanie robót ziemnych, budowlanych i instalacyjnych związanych z utrzymaniem, budową i remontami obiektów infrastruktury gminnej w zakresie:
- a) dróg, placów, ciągów pieszych, rowerowych, parkingów itp.,
 - b) oznakowania pasów drogowych,
 - c) odwodnienia terenów,
 - d) zabezpieczenia Skarpy Wiślanej;
- 8) działalność w zakresie cmentarzy, pomników i miejsc pamięci narodowej :
- a) utrzymanie czystości i porządku,
 - b) zarząd i utrzymanie Cmentarza Komunalnego wraz i infrastrukturą,
 - c) sprzedaż grobów i prowadzenie ksiąg cmentarnych;
- 9) realizacja innych zleceń Prezydenta Miasta Płocka w zakresie zadań własnych Gminy – Miasto Płock.

III. ADMINISTRACJA ZAKŁADU

§ 4. 1. Dyrektora Zakładu, zwanego dalej „Dyrektorem”, zatrudnia i zwalnia Prezydent Miasta Płocka.

2. Zwierzchnikiem służbowym Dyrektora jest Prezydent Miasta Płocka.

3. Dyrektor działa jednoosobowo na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Prezydenta Miasta Płocka.

4. Wynagrodzenie i inne warunki płacy Dyrektora ustala Prezydent Miasta Płocka.

5. W sprawach pracowniczych stroną reprezentującą Zakład jest Dyrektor.

IV. ORGANIZACJA I ZASADY DZIAŁANIA ZAKŁADU

§ 5. Organizację i zasady funkcjonowania oraz wewnętrzną strukturę organizacyjną Zakładu określa Regulamin organizacyjny, ustalony przez Dyrektora w drodze zarządzenia i zatwierdzony przez Prezydenta Miasta Płocka.

§ 6. 1. Limit zatrudnienia w przeliczeniu na etaty określa - na wniosek Dyrektora – Prezydent Miasta Płocka, uwzględniając rodzaj i zakres zadań realizowanych przez Zakład .

2. Zmiana stanu zatrudnienia powyżej ustalonego limitu wymaga zgody Prezydenta Miasta Płocka .

§ 7. Wprowadzenie regulacji płac, w tym zmiana wynagrodzeń pracowników Zakładu, wymaga zgody Prezydenta Miasta Płocka.

§ 8. 1. Zakład prowadzi wyodrębnioną ewidencję składników majątku będących w jego dyspozycji.

2. Decyzje w sprawie nabycia lub zbycia składników majątku o wartości początkowej do 7.000 złotych netto podejmuje samodzielnie Dyrektor, w pozostałych przypadkach wymagana jest zgoda Prezydenta Miasta Płocka, z wyłączeniem przypadków zastrzeżonych do kompetencji Rady Miasta Płocka .

§ 9. Zakład prowadzi działalność na podstawie planu finansowego opracowanego przez Dyrektora, dostosowanego go do uchwały budżetowej na dany rok.

§ 10. 1. Zakład sporządza sprawozdania finansowe oraz budżetowe i terminowo przesyła je Prezydentowi Miasta Płocka, za pośrednictwem Skarbnika Miasta Płocka.

2. Zakład prowadzi rachunkowość oraz sprawozdawczość zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi zakładów budżetowych.

3. Kontrolę działalności i kontrolę rozliczeń finansowych z budżetem miasta Płocka oraz stosowanych zasad rachunkowości przeprowadzają pracownicy Urzędu Miasta Płocka, upoważnieni przez Prezydenta.

§ 11. 1. Zakład pokrywa koszty działalności przychodami własnymi uzyskiwanymi z prowadzonej działalności określonej w § 3 niniejszego Statutu.

2. Zakład może otrzymywać dotacje z budżetu miasta Płocka.

3. Zakład dokonuje wydatków na zasadach określonych w przepisach o finansach publicznych oraz o zamówieniach publicznych i innych przepisów.

V. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 12. 1. Dyrektor ponosi jednoosobowo odpowiedzialność za przestrzeganie postanowień niniejszego Statutu.

2. Zmian w Statucie dokonuje Rada Miasta Płocka.