

Uchwała Nr XXXI/202/10
Rady Miejskiej w Kałuszynie
z dnia 29 czerwca 2010 r.

**w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy
Kałuszyn**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm) oraz art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. Nr 236, poz 2008. z późn. zm) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Mińsku Mazowieckim, Rada Miejska w Kałuszynie uchwala co następuje:

§ 1.

Uchwala się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kałuszyn stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Kałuszyna.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1.

Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kałuszyn.

§ 2.

Regulamin obowiązuje właścicieli nieruchomości, mieszkańców oraz osoby przebywające czasowo na terenie Gminy Kałuszyn.

§ 3.

Ilekroć w ustawie jest mowa o:

- 1) właściciel nieruchomości – rozumie się przez to także współwłaściciel, użytkownik i władających nieruchomością

Rozdział 2

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenach nieruchomości i w miejscach publicznych

§ 4.

- 1) Właściciele nieruchomości zobowiązani są do utrzymania na ich terenie porządku, czystości oraz należytego stanu sanitarno-higienicznego.
- 2) Właściciele nieruchomości mają obowiązek niezwłocznego uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodników położonych wzdłuż nieruchomości, przy czym za taki chodnik uznaje się wydzieloną część drogi publicznej służącą dla ruchu pieszego położoną bezpośrednio przy granicy nieruchomości, z wyjątkiem chodników, na których dopuszczono płatny postój lub parkowanie pojazdów samochodowych.
- 3) Obowiązek oczyszczania chodnika ze śniegu i lodu powinien być zrealizowany poprzez odgarnięcie śniegu w miejsce niepowodujące zakłóceń ruchu pieszych lub pojazdów i podjęcie działań mających na celu likwidację śliskości chodnika.
- 4) Właściciele nieruchomości zobowiązani są do usuwania sopli i nawisów śniegu z dachu, stwarzających zagrożenie dla przechodniów.
- 5) Obowiązki utrzymania czystości i porządku w odniesieniu do dróg publicznych należą do zarządcy drogi z wyłączeniem obowiązków określonych w ust. 2.
- 6) Mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza warsztatami samochodowymi, mogą być przeprowadzane w obrębie nieruchomości pod warunkiem, że nie są uciążliwe dla sąsiednich nieruchomości, a powstające odpady będą gromadzone w sposób umożliwiający ich usunięcie zgodnie z ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

Rozdział 3

Zasady zbierania i pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych

§ 5.

- 1) Właściciele nieruchomości zobowiązani są do prowadzenia selektywnego zbierania następujących rodzajów odpadów: makulatury, szkła, tworzyw sztucznych i złomu metalowego, a także odpadów: wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych baterii i zużytych akumulatorów, odpadów z remontów, niebezpiecznych oraz odpadów ulegających biodegradacji.
- 2) Do zbierania odpadów komunalnych na nieruchomości przeznaczają się pojemniki, worki, kosze na śmieci oraz pojemniki lub worki do selektywnej zbiórki surowców wtórnych.
- 3) Do gromadzenia odpadów komunalnych na terenie nieruchomości służą znormalizowane worki lub pojemniki o pojemności od 0,12m³, zaś do gromadzenia odpadów na drogach publicznych służą kosze uliczne pojemności od 10 do 40 litrów.
- 4) O rodzaju ustawionych na terenie nieruchomości pojemników decyduje właściciel nieruchomości w porozumieniu z jednostką wywozową.
- 5) Do selektywnego gromadzenia odpadów zaleca się stosować pojemniki lub worki o następujących parametrach: pojemność - 0,12m³, szkło kolorowe gromadzone w workach zielonych z nadrukiem szkło kolorowe, szkło bezbarwne – worki białe z nadrukiem szkło bezbarwne; metale, tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe – worki żółte z nadrukiem metale, tworzywa sztuczne; papier, tektura – worki niebieskie z nadrukiem papier lub do pojemników HDS 1500L ustawionych w miejscach publicznych.
- 6) Niesegregowane odpady komunalne gromadzone są w workach lub pojemnikach przez okres nie dłuższy niż 2 tygodnie w mieście i do 1 miesiąca na terenach wiejskich.
- 7) Zabrania się zbierania śniegu, lodu, gorącego popiołu, żużlu, i odpadów wielkogabarytowych w pojemnikach lub workach przeznaczonych do zbierania odpadów, określonych w ust. 1.
- 8) Właściciel nieruchomości zapewnia przedsiębiorcy, w uzgodnionym terminie swobodny dostęp do worków lub pojemników.
- 9) Zbieraniem i transportem odpadów budowlanych w tym pochodzących z remontów i prac rozbiórkowych z miejsc ich powstawania zajmować się będą:
 - a) wytwórcy tych odpadów np.: firmy budowlane i rozbiórkowe, osoby prywatne prowadzące prace rozbiórkowe,
 - b) specjalistyczne firmy zajmujące się zbieraniem odpadów.

§ 6.

Odpady wielkogabarytowe, ulegające biodegradacji, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny oraz odpady po środkach ochronnych roślin zbierane są w wydzielonym na terenie Gminy Kałuszyn punkcie zbiorczym położonym na terenie oczyszczalni w Olszewicach poprzez dostarczenie odpadów przez właścicieli własnym transportem lub odbiór tych odpadów od właścicieli przez Zakład Gospodarki Komunalnej w Kałuszynie po wcześniejszym ustaleniu terminu odbioru.

§ 7.

Odpady niebezpieczne w tym baterie i akumulatory gromadzone są w wydzielonym na terenie Gminy Kałuszyn Gminnym Punkcie Zbiórki Odpadów Niebezpiecznych (GPZON) położonym na terenie oczyszczalni w Olszewicach, a następnie przekazywane wyspecjalizowanym firmom w celu poddania ich dalszym procesom odzysku lub recyklingu.

§ 8.

Odpady zawierające azbest będą przekazywane firmom posiadającym zezwolenie na wytwarzanie, zbieranie i transport odpadów niebezpiecznych działających na terenie powiatu mińskiego. Odpady te będą przekazywane na koszt właściciela wg wyceny przedstawionej przez firmę odbierającą.

§ 9.

Organizator imprezy o charakterze publicznym zobowiązany jest do:

- 1) wyposażenia miejsca, w którym się ona odbywa w odpowiednią ilość pojemników na odpady stałe oraz zapewnienia odpowiedniej liczby toalet,
- 2) oczyszczenia terenu bezpośrednio po zakończeniu imprezy i terenów przyległych.

§ 10.

Szczegółowe wymagania i zasady gromadzenia nieczystości płynnych:

- 1) właściciel nieruchomości ma obowiązek podłączenia do istniejącej sieci kanalizacyjnej
- 2) właściciele nieruchomości, którzy nie mają możliwości podłączenia się do sieci kanalizacji sanitarnej są zobowiązani wyposażyć tę nieruchomość w szczelny, bezodpływowy zbiornik lub przydomową oczyszczalnię ścieków spełniającą wymagania określone w odrębnych przepisach,
- 3) właściciel nieruchomości zobowiązany jest do regularnego opróżniania zbiorników bezodpływowych przez przedsiębiorców posiadających zezwolenie burmistrza na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych,
- 4) właściciel lub użytkownik nieruchomości zobowiązany jest do zawarcia pisemnej umowy z uprawnionym podmiotem,
- 5) w przypadku stwierdzenia przez gminę nieszczelności zbiornika bezodpływowego (braki w dnie, pęknięcia w ścianach bocznych, nielegalne odprowadzenia i inne), właściciel nieruchomości zobowiązany jest niezwłocznie do uszczelnienia tego zbiornika. Dotyczy to również sanitariatów i szaletów,
- 6) zabrania się odprowadzania odsiaków z obornika i ścieków płynnych powstałych w wyniku produkcji hodowlanej bydła, trzody chlewnej i innych zwierząt do zbiorników bezodpływowych, w których gromadzone są ścieki bytowe.

Rozdział 4

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych

§ 11.

Odpady zbierane w pojemnikach lub workach powinny być usuwane z terenu nieruchomości okresowo, w terminach uzgodnionych z przedsiębiorstwem wywozowym, ale nie rzadziej jak:

- 1) niesegregowane i segregowane odpady komunalne:

- a) dwa razy w miesiącu w mieście,
 - b) raz na miesiąc na terenach wiejskich.
- 2) odpady wysegregowane w pojemnikach ustawionych w miejscach publicznych na zgłoszenie o ich napełnieniu,
- 3) ilość oddawanych zmieszanych odpadów komunalnych z nieruchomości liczona jest na pół roku jako 1 worek przypadający na jednego mieszkańca zamieszkałego w danej nieruchomości.

§ 12.

Właściciel nieruchomości jest zobowiązany do zapewnienia usuwania nieczystości ciekłych ze zbiornika bezodpływowego z częstotliwością ustaloną ze stacją zlewną, a w przypadku wcześniejszego zapełnienia zbiornika, zgłoszenie tego faktu przedsiębiorcy, z którym posiada umowę na opróżnianie zbiornika.

§ 13.

Wykonanie obowiązków, o których mowa w § 10 i 11 właściciel nieruchomości zapewnia poprzez zawarcie umowy z przedsiębiorcą posiadającym zezwolenie na prowadzenie tego rodzaju działalności. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do udokumentowania korzystania z takich usług oraz przechowywania dowodów płacenia za ich wykonanie przez okres 2 lat.

§ 14.

Odpady wielkogabarytowe wystawione przez mieszkańców przedsiębiorca odbiera z Gminnego Punktu Zbiórki Odpadów Niebezpiecznych po zgłoszeniu lub 2 razy w roku bezpośrednio od mieszkańców po wcześniejszym ustaleniu terminu.

§ 15.

Częstotliwość opróżniania koszy ulicznych powinna być dostosowana do ilości gromadzonych w nich odpadów, jednak nie może być mniejsza niż 3 razy w tygodniu.

Rozdział 5

Inne wymagania wynikające z gminnego planu gospodarki odpadami

§ 16.

Odpady komunalne zebrane na terenie gminy Kałuszyn, które nie mogą być poddane odzyskowi będą składowane na składowiskach własnych lub dzierżawionych przez podmioty posiadające zezwolenie burmistrza Kałuszyna na zbiórkę i transport tych odpadów.

§ 17.

Nieczystości ciekłe odebrane ze zbiorników bezodpływowych przez Zakład Gospodarki Komunalnej wywożone są do stacji zlewnej w Olszewicach. W przypadku innych podmiotów posiadających zezwolenie burmistrza Kałuszyna na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych - do stacji zlewnych, z którymi mają podpisane umowy.

§ 18.

Dopuszcza się:

- 1) kompostowane odpadów roślinnych powstających na terenie nieruchomości we własnym zakresie i na własne potrzeby,

- 2) spalanie suszu ogrodowego i gałęzi w okresach od 1 marca do 15 kwietnia oraz 15 października do 30 listopada na terenie nieruchomości jeżeli nie spowoduje to uciążliwości dla sąsiednich nieruchomości i powyższe czynności wykonane będą przy zachowaniu należytej ostrożności.

Rozdział 6

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe

§ 19.

- 1) Utrzymujący zwierzęta domowe zobowiązani są do zachowania środków ostrożności zapewniających ochronę zdrowia i życia ludzi oraz zwierząt, a także dołożenia starań, aby zwierzęta te nie były uciążliwe dla otoczenia.
- 2) Utrzymujący zwierzęta domowe zobowiązani są do sprawowania nad nimi właściwej opieki, a w szczególności nie pozostawiania ich bez dozoru.

§ 20.

Utrzymujący psy są zobowiązani do:

- 1) prowadzenia psa na smyczy, a psu rasy uznawanej za agresywną lub zagrażającemu otoczeniu do nałożenia kagańca,
- 2) prowadzenia psa bez smyczy tylko w miejscach mało uczęszczanych, pod warunkiem, że pies ma kaganiec, a właściciel (opiekun) sprawuje kontrolę nad jego zachowaniem,
- 3) nie wprowadzania psów na teren placów zabaw i piaskownic dla dzieci,
- 4) usuwania odchodów zwierząt domowych z terenów przeznaczonych do użytku publicznego tzn. z chodników, trawników, parku, jezdni itp.,
- 5) corocznego szczepienia ochronnego psów przeciw wściekliznie i posiadania dowodu szczepienia,
- 6) czytelnego oznakowania nieruchomości w widocznym miejscu informacją o znajdującym się na jej terenie agresywnym psie.

§ 21.

Utrzymujący gady, płazy, ptaki i owady w lokalach mieszkalnych lub użytkowych zobowiązani są zabezpieczyć je przed wydostaniem się z pomieszczenia.

§ 22.

Gmina zapewnia ochronę przed bezdomnymi zwierzętami lub pozostawionymi czasowo bez opieki poprzez interwencyjne wyłapywanie zwierząt bezdomnych oraz zapewnienie opieki i schronienia wyłapanym zwierzętom.

§ 23.

Gmina zapewnia odbiór padłych zwierząt poprzez podmiot uprawniony do zbierania, transportu i unieszkodliwiania padłych zwierząt.

Rozdział 7

Zasady utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§ 24.

Zabrania się chowu i przechowywania zwierząt gospodarskich w mieście na terenach zabudowy

wielorodzinnej.

§ 25.

Zezwala się na utrzymywanie i przetrzymywanie zwierząt gospodarskich na terenach nieruchomości jednorodzinnej pod warunkiem przestrzegania następujących zasad:

- 1) wytwarzane podczas przetrzymywania i prowadzenia hodowli odpady i nieczystości będą gromadzone i usuwane zgodnie z obowiązującymi przepisami i nie będą powodować zanieczyszczenia terenu nieruchomości oraz wód powierzchniowych i podziemnych,
- 2) przetrzymywanie i prowadzenie hodowli nie będzie powodowało uciążliwości, w szczególności zapachowych, hałasu dla współużytkowników oraz użytkowników nieruchomości sąsiednich,
- 3) przestrzegania obowiązujących przepisów sanitarno-epidemiologicznych.

Rozdział 8

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania

§ 26.

- 1) Właściciele nieruchomości zobowiązani są do przeprowadzania w miarę potrzeb deratyzacji.
- 2) Termin i obszar przeprowadzenia obowiązkowej deratyzacji wyznacza Burmistrz Kałuszyna w uzgodnieniu z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym i podaje do publicznej wiadomości.

Rozdział 9

Przepisy końcowe

§ 27.

Prawo kontroli przestrzegania obowiązków wynikających z ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz zasad określonych w niniejszym Regulaminie posiadają osoby upoważnione przez Burmistrza Kałuszyna oraz inne organy upoważnione na podstawie odrębnych przepisów.

§ 28.

Naruszenie przepisów regulaminu podlega karom przewidzianym w Kodeksie Wykroczeń.

§ 29.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

**Przewodniczący Rady
Miejskiej**

Janusz Kazimierz Pełka