

UCHWAŁA NR LVIII/826/2010

RADY MIASTA SIEDLCE

z dnia 25 czerwca 2010 r.

w sprawie ustalenia rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych w mieście Siedlce.

Na podstawie art. 12 pkt 11 w związku z art. 91 i art. 92 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.), art. 94 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 6 września 2001 roku - Prawo farmaceutyczne (Dz. U. z 2008r. Nr 45, poz. 271 z późn. zm.), oraz art. 4 ust. 1 i art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2010 r. Nr 17, poz. 95), po zasięgnięciu opinii samorządu aptekarskiego Rada Miasta Siedlce uchwała, co następuje:

§ 1. 1. Rozkład godzin pracy aptek ogólnodostępnych w mieście Siedlce, zwanych dalej „aptekami” określa się w sposób następujący:

- a) w dni powszednie od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00 – 18.00 lub 9.00 – 19.00;
- b) w soboty w godzinach 8.00 – 13.00 lub 9.00 - 14.00,
- c) w dni zwyczajowo przedświąteczne, tj. Wigilia, Sylwester, Wielka Sobota, w godzinach 8.00 – 13.00 lub 9.00 - 14.00.

2. Decyzję o wydłużeniu czasu pracy apteki ponad rozkład godzin pracy aptek określony w ust.1, w tym pracy w niedzielę, podejmuje podmiot prowadzący aptekę.

3. Dopuszcza się pracę apteki w wymiarze krótszym niż rozkład godzin pracy aptek określony w ust. 1. Informację o ograniczonym wymiarze czasu pracy apteki wraz z uzasadnieniem podmiot prowadzący aptekę przekazuje do wiadomości Prezydenta Miasta Siedlce oraz Pełnomocnika Okręgowej Rady Aptekarskiej w Warszawie w powiecie siedleckim i mieście Siedlce, do spraw kontaktów z organami miasta Siedlce zwanego dalej „Pełnomocnikiem”. Powyższą informację przekazuje każdorazowo w sytuacji, gdy podejmuje decyzję o ustaleniu czasu pracy apteki w wymiarze krótszym, niż rozkład godzin pracy aptek określony w ust. 1.

4. Podmiot prowadzący aptekę może na okres od 1 do 30 dni zamknąć aptekę lub wprowadzić ograniczenia w faktycznym czasie pracy apteki, w szczególności w związku ze spisem kontrolnym towarów, nagłą chorobą personelu lub innym zdarzeniem losowym, awarią urządzeń, przeprowadzeniem robót inwestycyjnych lub prac remontowych w aptece i niezwłocznie powiadamia o tym fakcie Prezydenta Miasta Siedlce, Wojewódzkiego Inspektora Farmaceutycznego oraz Pełnomocnika Okręgowej Rady Aptekarskiej w Warszawie w powiecie siedleckim i mieście Siedlce. W sytuacji, gdy z upływem 30 dni apteka nie podejmie pracy co najmniej w wymiarze godzin określonym w ust. 1, podmiot prowadzący aptekę składa informację, o której mowa w ust. 3, zawierającą opis przyczyn zamknięcia apteki.

§ 2. 1. W celu zapewnienia dostępności do świadczeń farmaceutycznych w porze nocnej, w niedzielę, święta i inne dni wolne od pracy apteki pełnią dyżury rotacyjnie w systemie tygodniowym zgodnie z opracowanym harmonogramem aptek dyżurujących, stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

2. Do przyjęcia zobowiązania pełnienia dyżuru wyznacza się wszystkie apteki.

3. Apteka rozpoczyna dyżur w poniedziałek o godzinie 8.00 i kończy dyżur w poniedziałek kolejnego tygodnia o godzinie 8.00, z odpowiednim stosowaniem rozkładu godzin pracy, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej uchwały.

4. Harmonogram aptek dyżurujących opracowuje się w taki sposób, że apteki dyżurujące zabezpieczają ludności dostępność do świadczeń farmaceutycznych w sposób ciągły, każdego dnia w roku i przez całą dobę.

5. W każdym przypadku, gdy dostępność do świadczeń farmaceutycznych w zakresie określonym w ust. 1 nie jest zabezpieczona, Prezydent Miasta Siedlce wyznacza aptekę, która będzie pełniła dyżur i termin tego dyżuru.

6. Harmonogram aptek dyżurujących zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Siedlce oraz przekazuje do kierowników wszystkich aptek i Mazowieckiego Wojewódzkiego Inspektora Farmaceutycznego w Warszawie. Upowszechnienie harmonogramu może także nastąpić w inny sposób zapewniający dostęp podmiotów i osób zainteresowanych do informacji.

§ 3. 1. Apteki w swojej siedzibie w miejscu widocznym umieszczają informację o godzinach swojej pracy.

2. Apteki nie dyżurujące w swojej siedzibie, w miejscu widocznym umieszczają informację o siedzibie apteki dyżurującej oraz telefon kontaktowy do apteki dyżurującej.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta.

§ 5. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia z mocą obowiązującą od dnia 1 sierpnia 2010 roku.

Przewodniczący Rady

Mariusz Dobijański

W celu zapewnienia mieszkańcom miasta Siedlce dostępności do świadczeń farmaceutycznych w porze nocnej, w niedzielę, święta i inne dni wolne od pracy apteki pełnią dyżury rotacyjnie w systemie tygodniowym zgodnie z harmonogramem aptek dyżurujących.

Apteki pełnią dyżury tygodniowe, wg poniżej podanej kolejności:

Lp.	Adres apteki dyżurującej	Nr telefonu
1.	3-go Maja 35	025 644-38-12
2.	Sokołowska 35b/17	025 644-94-94
3.	Floriańska 20	025 644-48-81
4.	Rynkowa 15	025 644-90-60
5.	Kilińskiego 39	025 644-64-44
6.	Rynkowa 4	025 644-09-10
7.	Świętojańska 7	025 633-21-21
8.	Młynarska 15	025 644-76-84
9.	Kilińskiego 9	025 632-22-02
10.	Floriańska 20	025 644-48-81
11.	Poniatowskiego 21	025 644-75-16
12.	Świrskiego 50	025 644-94-94
13.	Sienkiewicza 19	025 633-66-55
14.	3-go Maja 1/3	025 631-10-90
15.	Starowiejska 14	025 633-01-86
16.	Sokołowska 35b/17	025 644-94-94
17.	Ks. Niedziałka 14	025 644-04-46
18.	Mazurska 2	025 632-97-71
19.	Piłsudskiego 39	025 632-32-48
20.	Błonie 8	025 644-75-77
21.	Orlicz-Dreszera 5	025 633-96-76
22.	Młynarska 15	025 644-76-84
23.	Świętojańska 4	025 632-35-67
24.	Błonie 8	025 644-75-77