

**UCHWAŁA Nr XXIII/123/08**

**RADY GMINY LATOWICZ**

z dnia 22 grudnia 2008 r.

**w sprawie uchwalenia regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw a także wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Latowicz na 2009 rok.**

Na podstawie art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806, z 2003r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218) i art. 30 ust. 6, ust. 6a, art. 54 ust. 7, w związku z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. – Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006r. Nr 97, poz. 674, Nr 170, poz. 1218, Nr 220, poz. 1600; z 2007r. Nr 17, poz. 95, Nr 80, poz. 542, Nr 102, poz. 689, Nr 158, poz. 1103, Nr 176, poz. 1238, Nr 191, poz. 1369, Nr 247, poz. 1821; z 2008r. Nr 145, poz. 917; z 2008r. Nr 180, poz. 1111) w uzgodnieniu ze związkami zawodowymi Związkiem Nauczycielstwa Polskiego Oddział w Mińsku Mazowieckim oraz NSZZ „Solidarność” Region Mazowsze, Rada Gminy Latowicz uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwała się regulamin określający wysokość stawek i szczegółowe zasady przyznawania dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Latowicz na 2009 rok w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Latowicz.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady:  
*Jan Domański*

Załącznik  
do uchwały nr XXXIII/123/08  
Rady Gminy Latowicz  
z dnia 22 grudnia 2008r.

**REGULAMIN**

określający wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Latowicz na 2009 rok.

**Rozdział I  
Dodatek za wysługę lat**

**§ 1.**

Dodatek za wysługę lat, przysługuje:

- 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub do wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca,

2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej jego stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.

#### § 2.

Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi za okres urlopu dla poratowania zdrowia oraz za dni, za które otrzymuje wynagrodzenie, chyba że przepis szczególny stanowi inaczej. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

#### § 3.

Dodatek za wysługę lat wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

#### § 4.

Potwierdzenie nabycia prawa do dodatku za wysługę lat oraz wysokość tego dodatku, w formach o jakich mowa w § 2 określa nauczycielowi – dyrektor szkoły a dyrektorowi – Wójt Gminy Latowicz.

### Rozdział II Dodatek motywacyjny

#### § 5.

1. Ustala się limit środków budżetowych wydzielonych w planach finansowych jednostek organizacyjnych w ramach planowanych środków budżetowych na wynagrodzenia ogółem, z przeznaczeniem na dodatek motywacyjny w wysokości 5 % kwoty planowanej na wynagrodzenia zasadnicze nauczycieli z pominięciem wynagrodzenia dyrektorów lub nauczycieli pełniących obowiązki dyrektora w danej szkole.
2. Wysokość środków na dodatek motywacyjny dla dyrektorów szkół i nauczycieli pełniących obowiązki dyrektora szkoły wynosi 20% planowanych środków na wynagrodzenia osobowe tych dyrektorów.

#### § 6.

Dodatek motywacyjny dla nauczycieli przyznaje się za:

- 1) osiągnięcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze,
- 2) jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem,
- 3) ocenę pracy nauczyciela,
- 4) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r.- Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.) zwanej w dalszej treści Kartą Nauczyciela.

#### § 7.

Dodatek motywacyjny dla nauczyciela przyznaje dyrektor szkoły, a dla dyrektora szkoły Wójt Gminy Latowicz.

#### § 8.

1. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczycieli od 1% do 10 % stawki osobistego wynagrodzenia zasadniczego, w granicach posiadanych środków na wynagrodzenia, ustala dyrektor jednostki na podstawie kryteriów określonych w tabeli.

Blok	Lp.	Kryterium
I		Osiągnięcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze
	1a.	Skuteczność oddziaływań dydaktycznych: <ul style="list-style-type: none"><li>– wyniki klasyfikacji i promocji (z uwzględnieniem możliwości uczniów)</li><li>– sukcesy w konkursach (olimpiadach) przedmiotowych i innych na szczeblu gminnym, powiatowym, wojewódzkim (okręgowym) oraz centralnym</li><li>– wyniki zewnętrznych badań poziomu nauczania (w tym: sprawdzian po klasie VI Szkoły Podstawowej i egzamin po klasie III Gimnazjum)</li><li>– wspomaganie uczniów mających trudności w nauce</li></ul>

		– zapewnienie pomocy uczniom o specjalnych potrzebach edukacyjnych (w tym: nauczanie uczniów niepełnosprawnych)
	1b.	Skuteczność oddziaływań wychowawczo – opiekuńczych: – diagnozowanie, eliminowanie zachowań niepożądanych – zapewnienie uczniom w szkole poczucia bezpieczeństwa – tworzenie przyjaznej atmosfery sprzyjającej rozwojowi uczniów – organizowanie efektywnej pomocy psychologiczno wychowawczej (w tym: współpraca z poradnią psychologiczno – pedagogiczną oraz innymi instytucjami wspomagającymi pracę wychowawczą szkoły) – tworzenie warunków do rozwijania zdolności i zainteresowań uczniów
	2.	Umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z rodzicami
	3.	Pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki
II		Jakość świadczonej pracy
	4.	Systematyczne i efektywne przygotowywanie się do przydzielonych obowiązków
	5.	Wzbogacanie własnego warsztatu pracy
	6.	Dbłość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych
	7.	Poprawność merytoryczna i metodyczna prowadzonych zajęć
	8.	Prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej
	9.	Stosowanie ewaluacji pracy z uczniami – przestrzeganie zasad oceniania i klasyfikowania uczniów – diagnozowanie poziomu nauczania i postępu (przyrostu wiedzy i umiejętności) ewaluacja systemu oceniania
	10.	Przestrzeganie dyscypliny pracy
	11.	Rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych
	12.	Umiejętność pracy zespołowej
	13.	Kultura osobista i etyka zawodowa
III		Ocena pracy lub ocena dorobku zawodowego nauczyciela
IV		Zaangażowanie w przygotowaniu i realizacji zajęć i czynności wynikających z zadań statutowych szkoły oraz związanych z samokształceniem i doskonaleniem zawodowym
	14.	Udział w organizowaniu przedsięwzięć, imprez i uroczystości o charakterze: – szkolnym – środowiskowym – ogólnopolskim
	15.	Współpraca z samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły
	16.	Prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrz szkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli
	17.	Zaangażowanie zawodowe nauczyciela – konstruowanie programów nauczania – udział w konstruowaniu szkolnego programu wychowawczego – uczestnictwo w pozalekcyjnej działalności szkoły – opracowywanie innowacyjnych (autorskich) treści programowych i dydaktycznych – zainteresowanie uczniem i jego środowiskiem – podnoszenie kwalifikacji zawodowych i wykształcenia ogólnego

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Dyrektor szkoły może przyznać nauczycielowi dodatek motywacyjny w wysokości przewyższającej kwoty określone w ust. 1 nie więcej jednak niż 20 % stawki osobistego zaszerzgowania w granicach posiadanych środków na wynagrodzenia.

Wysokość dodatku motywacyjnego dla dyrektorów, od 5 % do 25 % stawki osobistego wynagrodzenia zasadniczego, w granicach środków na wynagrodzenia przyznanych szkole, ustala Wójt Gminy Latowicz na podstawie kryteriów określonych w tabeli.

Blok	Lp.	Kryterium
I		Osiągnięcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze
	1a.	Skuteczność oddziaływań dydaktycznych: <ul style="list-style-type: none"> <li>– wyniki klasyfikacji i promocji</li> <li>– sukcesy w konkursach (olimpiadach) przedmiotowych i innych na szczeblu powiatowym, wojewódzkim (okręgowym) oraz centralnym</li> <li>– wyniki zewnętrznych badań poziomu nauczania (w tym: sprawdzian po klasie VI Szkoły Podstawowej i egzamin po klasie III Gimnazjum)</li> <li>– wspomaganie uczniów mających trudności w nauce</li> <li>– zapewnienie pomocy uczniom o specjalnych potrzebach edukacyjnych (w tym: nauczanie uczniów niepełnosprawnych)</li> </ul>
	1b.	Skuteczność oddziaływań wychowawczo – opiekuńczych: <ul style="list-style-type: none"> <li>– diagnozowanie, eliminowanie zachowań niepożądanych</li> <li>– zapewnienie w szkole poczucia bezpieczeństwa uczniom i nauczycielom</li> <li>– tworzenie przyjaznej atmosfery sprzyjającej rozwojowi uczniów</li> <li>– organizowanie efektywnej pomocy psychologiczno wychowawczej (w tym: współpraca z poradnią psychologiczno – pedagogiczną oraz innymi instytucjami wspomagającymi pracę wychowawczą szkoły)</li> <li>– tworzenie warunków do rozwijania zdolności i zainteresowań uczniów</li> </ul>
	2.	Preferowanie działań organizacyjnych i pedagogicznych (w tym: innowacyjnych) tworzących indywidualny charakter szkoły: <ul style="list-style-type: none"> <li>– opracowanie i realizowanie planu rozwoju szkoły (w tym: opracowanie misji szkoły)</li> <li>– wdrażanie autorskich programów nauczania</li> <li>– promowanie osiągnięć edukacyjnych szkoły</li> </ul>
II		Jakość świadczonej pracy
	3.	Wykazywanie dbałości o mienie komunalne będące w zarządzie dyrektora i gospodarne nim zarządzanie, w tym: <ul style="list-style-type: none"> <li>– konserwacja i naprawy w wyniku przeglądów doraźnych i okresowych</li> <li>– realizacja planu remontów</li> <li>– modernizowanie bazy szkolnej (w tym: racjonalność zakupów)</li> </ul>
	4.	Prowadzenie racjonalnej polityki kadrowej: <ul style="list-style-type: none"> <li>– systematyczne (terminowe) dokonywanie oceny pracy nauczycieli</li> <li>– inicjowanie i wspieranie rozwoju zawodowego nauczycieli (w tym: prowadzącego do uzyskania kolejnych szczebli awansu zawodowego)</li> <li>– przeciwdziałanie i rozwiązywanie problemów i konfliktów zakładowych i środowiskowych</li> </ul>
	5.	Zapewnienie wysokiego stopnia organizacji pracy szkoły: <ul style="list-style-type: none"> <li>– dbałość w przestrzeganiu przepisów prawa oświatowego, w tym statutu szkoły</li> <li>– przestrzeganie zasad oceniania, klasyfikowania, promowania i przeprowadzania egzaminów</li> <li>– zapewnienie sprawnego systemu obiegu informacji (dyrektor – nauczyciele – uczniowie – rodzice)</li> <li>– wykazywanie dbałości o właściwy poziom bezpieczeństwa i higieny pracy (pracowników i uczniów)</li> <li>– zorganizowanie właściwej opieki nad uczniami (np. żywienie, świetlica, opieka medyczna, wycieczki, zapomogi, różne formy pomocy uczniom)</li> <li>– kontrolowanie i egzekwowanie dyscypliny pracy</li> <li>– opracowanie i stosowanie systemu ewaluacji pracy szkoły (placówki)</li> <li>– kultura osobista i etyka zawodowa</li> </ul>

III		Ocena pracy
	6.	a) wyróżniająca ocena pracy
IV		Zaangażowanie w przygotowaniu i realizacji zajęć i czynności wynikających z zadań statutowych szkoły oraz związanych z samokształceniem i doskonaleniem zawodowym
	7.	Prawidłowe zaplanowanie budżetu (planu rzeczowo-finansowego szkoły)
	8.	Racjonalne dysponowanie przyznanymi szkole środkami określonymi w planie rzeczowo - finansowym
	9.	Pozyskiwanie dodatkowych środków finansowych i świadczeń na rzecz szkoły (w ramach obowiązujących przepisów)
	10.	Aktywna współpraca z samorządem uczniowskim oraz radą rodziców
	11.	Organizowanie współpracy między szkołami
	12.	Współpraca z instytucjami oświatowymi (stowarzyszenia, fundacje) w celu podnoszenia jakości oferty dydaktyczno - wychowawczej
	13.	Terminowe realizowanie zadań polityki oświatowej organu prowadzącego, a w szczególności: – respektowanie postanowień, decyzji, uchwał Rady Gminy – terminowe wypełnianie dodatkowych zadań zleczanych przez organ prowadzący
	14.	Merytoryczna współpraca z organem prowadzącym – przestrzeganie ustalonych procedur i terminów: – tworzenie arkusza organizacji pracy szkoły – wprowadzanie aneksów – sporządzanie sprawozdań statystycznych
	15.	Prawidłowe wywiązywanie się z obowiązków związanych ze sprawowaniem nadzoru pedagogicznego: – systematyczna i planowa ocena pracy nauczycieli – przestrzeganie zasad oceniania i klasyfikowania uczniów – diagnozowanie poziomu nauczania i postępu (przyrostu wiedzy i umiejętności) – ewaluacja systemu oceniania
	16.	Inicjowanie i organizowanie wewnątrz szkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli
	17.	Podnoszenie kwalifikacji zawodowych i wykształcenia ogólnego

§ 10.

Dodatek motywacyjny jest ruchomy i zróżnicowany i przyznawany jest w zależności od oceny pracy nauczyciela przez dyrektora szkoły.

§ 11.

Dodatek motywacyjny dla dyrektora szkoły jest ustalany przez Wójta Gminy Latowicz na okres nie krótszy niż 1 rok szkolny.

§ 12.

Dodatek motywacyjny dla nauczycieli przysępuje się na czas określony, nie krótszy niż 6 miesięcy i nie dłuższy niż jeden rok szkolny.

§ 13.

1. Dodatek motywacyjny przysępuje nauczycielom zatrudnionym w pełnym jak i w niepełnym wymiarze godzin za okres wykonywania pracy na zajmowanym stanowisku.
2. Dodatek motywacyjny przysępuje także nauczycielom zatrudnionym na czas określony dłuższy niż 6 miesięcy.

§ 14.

Dodatek motywacyjny nie przysępuje nauczycielowi w okresie przebywania na urlopie dla poratowania zdrowia, urlopie macierzyńskim, stanie nieczynnym oraz w okresie nieobecności nauczyciela z powodu choroby.

§ 15.

Decyzję o przyznaniu dodatku motywacyjnego nauczycielowi lub dyrektorowi szkoły przekazuje się osobie zainteresowanej w formie pisemnej.

§ 16.

Dodatek motywacyjny wypłacany jest w terminach wypłaty wynagrodzenia zasadniczego.

Rozdział III  
**Dodatek funkcyjny**

§ 17.

Dodatek funkcyjny przysługuje w wysokości określonej w poniższej tabeli:

Lp.	Stanowiska kierownicze	Wysokość dodatku funkcyjnego (zł)
		od - do
1.	Dyrektor szkoły, zespołu szkół liczącego:	
	do 6 oddziałów	400 - 550
	7 – 11 oddziałów	500 - 650
	12 i więcej oddziałów	700 - 900
2.	Wicedyrektor szkoły	310 - 410
3.	Wychowawstwo klasy w oddziale szkolnym i w oddziale przedszkolnym liczącym:	
	do 10 uczniów	50
	od 11 do 18 uczniów	70
	od 19 do 26 uczniów	80
	od 27 i więcej uczniów	100
4.	Opiekun stażu	51 - 102

§ 18.

Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, a jeżeli powierzenie stanowiska nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

§ 19.

Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia i w okresach, za który nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia z innych powodów obowiązków, do których jest przypisany ten dodatek, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązków nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

§ 20.

Dodatek funkcyjny dla nauczyciela pełniącego funkcje kierownicze w szkole ustala dyrektor szkoły, a dla dyrektora szkoły Wójt Gminy Latowicz.

1. Dodatek funkcyjny w stawce ustalonej dla dyrektora szkoły przysługuje wicedyrektorowi szkoły od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po 1 miesiącu zastępstwa.

§ 21.

Dodatek funkcyjny wypłacany jest w terminach wypłaty wynagrodzenia zasadniczego.

Rozdział IV  
**Dodatek za trudne warunki pracy**

§ 22.

Nauczycielom i wychowawcom, pracującym w warunkach określonych w § 8 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego

oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. Nr 22, poz. 181z późn.zm.) bez względu na stopień awansu zawodowego przysługują dodatki za trudne warunki pracy w następujących wysokościach:

- 1) za prowadzenie zajęć rewalidacyjno – wychowawczych z dziećmi i młodzieżą upośledzonymi umysłowo w stopniu głębokim – od 10 % do 30 % stawki osobistego wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela za każdą przepracowaną godzinę.
- 2) za prowadzenie przez nauczycieli zajęć dydaktycznych i wychowawczych w specjalnych przedszkolach (oddziałach), szkołach (klasach) specjalnych oraz prowadzenie indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego – od 10 % do 15 % stawki wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela stażysty z tytułem zawodowym magistra z przygotowaniem pedagogicznym za każdą przepracowaną godzinę.
- 3) za prowadzenie zajęć dydaktycznych w klasach łączonych z wyłączeniem przedmiotów artystycznych tj. w-f. plastyka, muzyka, technika w szkołach podstawowych – w wysokości 7 % godzinowej stawki osobistego zaszerzegowania nauczyciela za każdą przepracowaną godzinę.

§ 23.

Dodatek za trudne warunki pracy przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany oraz w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.

§ 24.

1. Dodatek za trudne warunki pracy wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel / dyrektor / realizuje w tych warunkach całość obowiązującego go wymiaru zajęć.
2. Dodatek wypłaca się w części jeżeli nauczyciel realizuje część obowiązującego go wymiaru godzin. Powyższe dotyczy również nauczycieli doradców metodycznych.

§ 25.

Dodatek za trudne warunki wypłaca się z dołu, jedynie za efektywnie przepracowane godziny.

§ 26.

Dodatek za trudne warunki wypłaca nauczycielowi – dyrektor szkoły a dyrektorowi – Wójt Gminy Latowicz.

Rozdział V

**Obliczanie wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw.**

§ 27.

Wynagrodzenie za godzinę ponadwymiarową ustala się dzieląc stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkami za trudne warunki – jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych odbywa się w takich warunkach) przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach zajęć ponadwymiarowych.

§ 28.

Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczyciela uzyskuje się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

§ 29.

Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w arkuszu organizacyjnym przysługują za faktycznie przepracowaną w danym tygodniu liczbę godzin ponad obowiązkowy wymiar godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych, opiekuńczych.

§ 30.

W przypadku nie zrealizowania przydzielonych godzin ponadwymiarowych z przyczyn leżących po stronie pracodawcy z powodu:

- 1) zawieszenia zajęć z uwagi na rekolekcje,
- 2) zawieszenia zajęć ze względu na mrozy i epidemię,
- 3) wyjazd dzieci na wycieczkę,
- 4) chorobę dziecka nauczanego indywidualnie, trwającą nie dłużej niż tydzień,

5) udziału nauczyciela w konferencji metodycznej na podstawie skierowania dyrektora szkoły lub Wójta Gminy Latowicz

– godziny te traktuje się tak jak faktycznie odbyte.

#### § 31.

Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w arkuszu organizacji szkoły placówki nie przysługują za dni w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu:

- 1) przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego,
- 2) rozpoczynania i kończenia zajęć w środku tygodnia,
- 3) za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy,
- 4) za dni ustawowo wolne od pracy.

#### § 32.

Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia – za podstawę ustalenia godzin ponadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć, określony w art. 42 ust. 3 ustawy Karta Nauczyciela (pomniejszony o 1/5 tego wymiaru lub 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w arkuszu organizacyjnym.

#### § 33.

Wysokość wynagrodzenia za jedną godzinę zajęć doraźnego zastępstwa przepracowaną odnośnie zajęć edukacyjnych lub zajęć opiekuńczo – wychowawczych ustala się na zasadach określonych do obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe.

#### § 34.

Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu.

### Rozdział VI

#### **Nagrody ze specjalnego funduszu nagród**

#### § 35.

1. W budżecie gminy Latowicz tworzy się specjalny fundusz nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno – wychowawcze w wysokości 1 % planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych, z tego:
  - 1) 80% środków przeznacza się na nagrody dyrektora;
  - 2) 20% środków funduszu przeznacza się na nagrody organu prowadzącego.
2. Wysokość nagrody Wójta Gminy ustala się w wysokości co najmniej 100 % średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty, o którym mowa w art. 30 ust. 3 ustawy Karta Nauczyciela z uwzględnieniem ust. 1 pkt 2 i nie może być wyższa od nagrody kuratora oświaty.
3. Wysokość nagrody dyrektora nie może być niższa niż 40 % średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty, o którym mowa w art. 30 ust. 3 ustawy Karta Nauczyciela z uwzględnieniem ust. 1 pkt 1 i nie może być wyższa od nagrody Wójta Gminy.
4. Tryb i kryteria przyznawania nagród dla nauczycieli ze specjalnego funduszu nagród, o którym mowa w ust. 1 zgodnie z art. 49 ust. 2 ustawy Karta Nauczyciela określa odrębna uchwała Rady Gminy Latowicz.

### Rozdział VII

#### **Dodatek mieszkaniowy**

#### § 36.

1. Nauczycielowi, posiadającemu kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela, zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa obowiązkowego wymiaru zajęć w szkole położonej na terenie wiejskim przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy, zwany dalej „dodatkiem”.
2. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego uzależniona jest od stanu rodzinnego uprawnionego nauczyciela i wynosi miesięcznie:



- 1) 3,5 % - przy jednej osobie w rodzinie,
  - 2) 5 % - przy dwóch osobach w rodzinie,
  - 3) 7 % - przy trzech osobach w rodzinie,
  - 4) 9 % - przy czterech i więcej osobach w rodzinie
- minimalnego wynagrodzenia nauczyciela stażysty z pozostałymi kwalifikacjami po zaokrągleniu do pełnych złotych.
3. Do członków rodziny, o której mowa w ust. 2 zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących:
    - 1) małżonka, który nie posiada własnego źródła dochodów lub który jest nauczycielem,
    - 2) rodziców nauczyciela pozostających na wyłącznym utrzymaniu nauczyciela,
    - 3) pozostające na utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego małżonka dzieci do ukończenia 18 roku życia lub do czasu ukończenia przez nie szkoły ponadpodstawowej lub ponadgimnazjalnej, nie dłużej jednak niż do ukończenia 21 roku życia,
    - 4) pozostające na utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego małżonka niepracujące dzieci będące studentami, do czasu ukończenia studiów wyższych, nie dłużej jednak niż do ukończenia 26 roku życia,
    - 5) dzieci niepełnosprawne nie posiadające własnego źródła utrzymania.
  4. O zaistniałej zmianie liczby członków rodziny, o których mowa w ust. 3, nauczyciel otrzymujący dodatek jest obowiązany niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły, a dyrektor szkoły otrzymujący dodatek – Wójta Gminy Latowicz. W przypadku nie powiadomienia dyrektora szkoły lub Wójta Gminy Latowicz o zmianie liczby członków rodziny, nienależnie pobrane przez nauczyciela świadczenie podlega zwrotowi.
  5. Nauczycielowi i jego małżonkowi zamieszkującemu z nim stale, będącemu także nauczycielem, przysługuje tylko jeden dodatek w wysokości określonej w ust. 2. Małżonkowie wspólnie wskazują pracodawcę, który będzie im wypłacał dodatek.
  6. Nauczycielowi zatrudnionemu w kilku szkołach przysługuje tylko jeden dodatek, wypłacany przez wskazanego przez niego pracodawcę.

#### § 37.

Dodatek przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

- 1) nie świadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
- 2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
- 3) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej; w przypadku gdy z nauczycielem powołanym do służby wojskowej zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa ta została zawarta,
- 4) korzystania z urlopu wychowawczego, przewidzianego w odrębnych przepisach.

#### § 38.

1. Dodatek przyznaje się na wniosek nauczyciela (dyrektora szkoły) lub na wspólny wniosek nauczycieli będących współmałżonkami.
2. Dodatek przyznaje dyrektor szkoły, a dyrektorowi szkoły – Wójt Gminy Latowicz.
3. Dodatek przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożony został wniosek o jego przyznanie.

### Rozdział VIII Prawo do innych świadczeń

#### § 39.

1. W budżecie gminy Latowicz wyodrębnia się środki finansowe na pomoc zdrowotną dla nauczycieli w wysokości 0,3 % planowanych na dany rok wydatków na wynagrodzenia osobowe nauczycieli.
2. Tryb i zasady udzielania pomocy zdrowotnej określone są odrębną uchwałą.

#### § 40.

1. W budżecie gminy Latowicz wyodrębnią się środki finansowe na doskonalenie zawodowe nauczycieli w wysokości 1% planowanych na dany rok wydatków na wynagrodzenia osobowe.
2. Tryb i zasady udzielania dofinansowania określone zostaną zarządzeniem Wójta Gminy Latowicz, po zaopiniowaniu przez związki zawodowe.

Rozdział IX  
**Postanowienia końcowe**

§ 41.

1. W razie stwierdzenia po zakończonym roku budżetowym 2009 przypadków, kiedy nauczyciele określonego stopnia awansu zawodowego mają wynagrodzenie niższe niż średnie wynagrodzenie dla nauczyciela tego stopnia awansu zawodowego określone w rozporządzeniu wydanym na podstawie art. 30 ust. 5 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku – Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 roku Nr 97, poz. 674 z późn. zm.), z dniem 1 stycznia 2010 roku zwiększeniu ulegnie wynagrodzenie tych nauczycieli o kwotę wyrównującą to wynagrodzenie.
2. Wszelkie zmiany niniejszego regulaminu wymagają formy przewidzianej dla jego uchwalenia.

Przewodniczący Rady:  
*Jan Domański*