



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

Łódź, dnia 9 sierpnia 2024 r.

Poz. 6309

UCHWAŁA NR IV/23/24 RADY MIEJSKIEJ W BŁASZKACH

z dnia 19 lipca 2024 r.

w sprawie utworzenia Targowiska Miejskiego w Błazkach i przyjęcia regulaminu targowiska

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 11, art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 2 pkt 4, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 609, poz. 721) Rada Miejska w Błazkach uchwala, co następuje:

§ 1. Tworzy się targowisko miejskie w Błazkach nadając mu nazwę „Targowisko Miejskie w Błazkach położone na Starym Mieście w Błazkach”. Teren targowiska określa plan graficzny, stanowiący załącznik nr 1 do uchwały.

§ 2. Wprowadza się Regulamin Targowiska Miejskiego w Błazkach znajdującego się w Błazkach na Starym Mieście, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 3. Wyznacza się miejsce do prowadzenia handlu niestacjonarnego na terenie nieruchomości należących do gminy Błazki, tylko na zlokalizowanym targowisku w Błazkach na Starym Mieście.

§ 4. Upoważnia się Burmistrza Błazek do ustalania cen i opłat za usługi komunalne o charakterze użyteczności publicznej świadczone na targowisku miejskim albo określenie sposobu ustalania cen i opłat za korzystanie z obiektów i urządzeń użyteczności publicznej położonych na targowisku miejskim.

§ 5. Treść Regulaminu Targowiska Miejskiego w Błazkach zostanie umieszczona na targowisku w miejscu widocznym, ogólnie dostępnym, w sposób umożliwiający swobodne zapoznanie się z nim osobom korzystającym z targowiska.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Błazek.

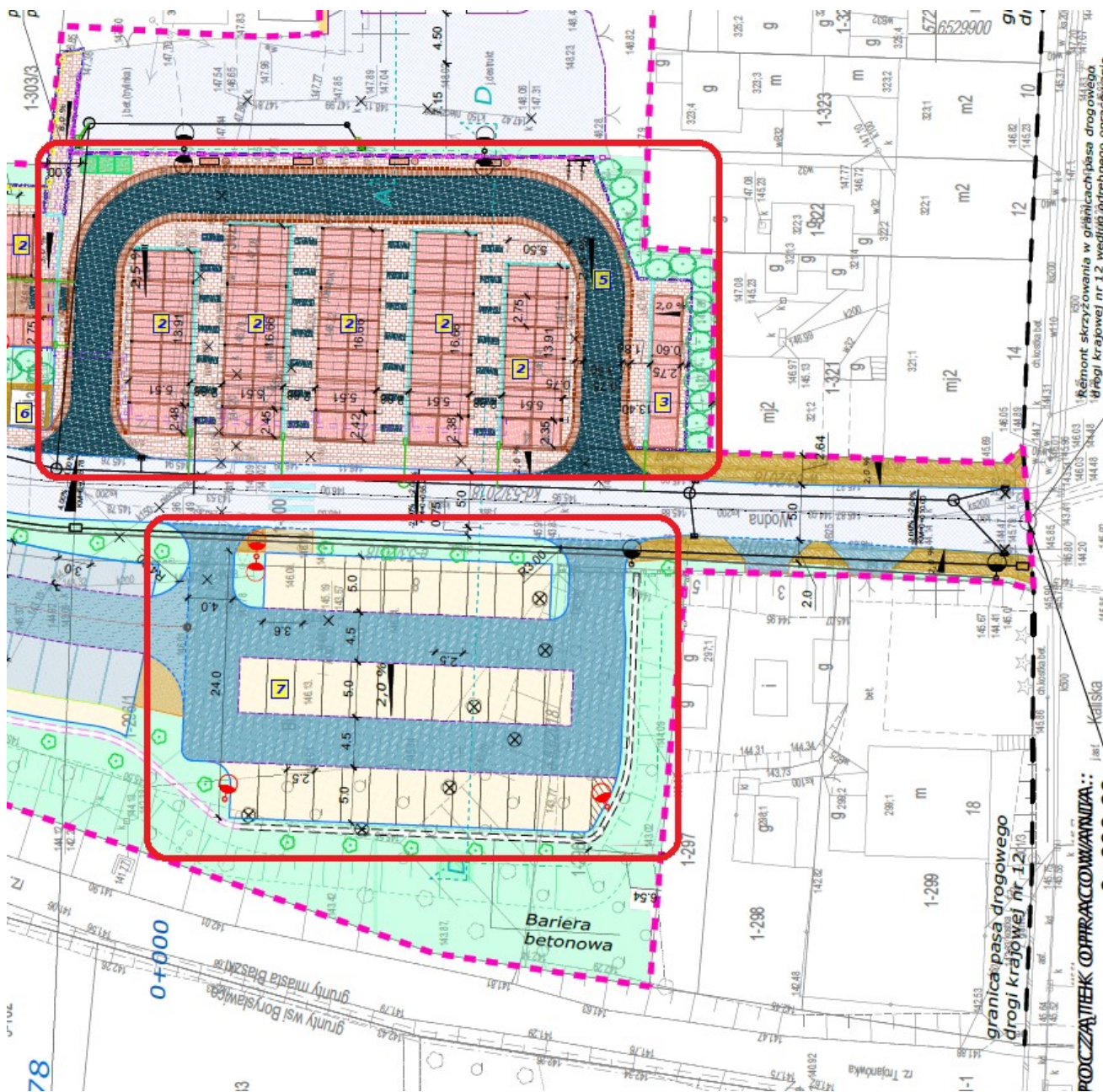
§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Błazkach

Aleksy Pietrzak

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr IV/23/24
Rady Miejskiej w Błaszach
z dnia 19 lipca 2024 r.

Plan graficzny Targowiska Miejskiego



Legenda:

----- czerwona linia

oznaczony teren targowiska na Starym Mieście w Błaszach

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr IV/23/24
Rady Miejskiej w Błaszczach
z dnia 19 lipca 2024 r.

Regulamin Targowiska Miejskiego w Błaszczach

§ 1. 1. Targowisko miejskie w Błaszczach znajdujące się w Błaszczach na Starym Mieście czynne jest w dni powszednie od godz. 7⁰⁰ do godz. 15⁰⁰.

2. Zajmowanie i korzystanie z targowiska do celów handlowych odbywa się wyłącznie z miejsc wyznaczonych do sprzedaży.

3. Targowiskiem administruje Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Błaszczach z siedzibą przy Placu Niepodległości 13b, 98-235 Błaszki.

4. Kierownik targowiska dostępny jest w dni robocze w godz. od 7⁰⁰ - 15⁰⁰ pod nr tel.: (43) 829-22-41.

§ 2. Nadzór nad targowiskiem sprawuje Urząd Miejski w Błaszczach.

§ 3. Sprzedaż na targowisku mogą prowadzić:

- 1) osoby fizyczne, prawne oraz jednostki nie posiadające osobowości prawnej posiadające uprawnienia do prowadzenia działalności gospodarczej,
- 2) rolnicy i działkowcy,
- 3) twórcy rękodzieła,
- 4) zbieracze runa i owoców leśnych,
- 5) osoby sprzedające swoje używane przedmioty,
- 6) cudzoziemcy posiadający zezwolenie na prowadzenie działalności gospodarczej na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 4. 1. Na targowisku mogą być sprzedawane wszystkie towary, z wyjątkiem:

- a) napojów alkoholowych,
- b) nafty, benzyny, spirytusu/ denaturatu skażonego, trucizn, środków leczniczych,
- c) środków ochrony roślin,
- d) kamieni i metali szlachetnych oraz wykonanych z nich przedmiotów,
- e) zagranicznych banknotów i monet,
- f) papierów wartościowych,
- g) broni, amunicji, materiałów oraz artykułów pirotechnicznych i wybuchowych,
- h) przedmiotów ekwipunku wojskowego,
- i) innych artykułów, których sprzedaż jest zabroniona na podstawie odrębnych przepisów.

2. Zabrania się prowadzenia na targowisku sprzedaży towarów w drodze publicznych losowań lub przetargów, z wyjątkiem losów loterii książkowych.

3. Pojazdy mogą wjeżdżać i wyjeżdżać z targowiska oraz parkować na nim, celem dokonywania z nich sprzedaży, tylko w miejscach dla nich wyznaczonych.

§ 5. 1. Osoby prowadzące handel na targowisku są zobowiązane do przestrzegania regulaminu targowiska oraz przepisów przeciwpożarowych.

2. Miejsca rezerwowane wyznaczane są przez kierownika targowiska.

§ 6. Osoba prowadząca handel na targowisku jest zobowiązana uwidocznic na towarach ceny w sposób zapewniający prostą i nie budzącą wątpliwość informacji o ich wysokości.

§ 7. 1. Do ważenia lub mierzenia towarów mogą być używane wyłącznie jednostki miar obowiązujące na obrocie towarowym, tj. metr, kilogram, litr i ich pochodne.

2. Narzędzie pomiarowe, używane na targowisku, powinny mieć ważną cechę legalizacyjną oraz powinny być ustawione lub użytkowane w ten sposób, aby kupujący mieli możliwość stwierdzenia prawidłowości i rzetelności ważenia i mierzenia.

§ 8. 1. Sprzedający mają obowiązek zapewnić w czasie sprzedaży utrzymanie czystości i estetyczny wygląd miejsca, w którym prowadzona jest działalność.

2. Zabrania się wylewania nieczystości do kratak instalacji przeciwdeszczowej.

3. Po zakończonej sprzedaży miejsce działalności handlowej i najbliższe jego otoczenia powinno być pozostawione w stanie czystym i uporządkowanym. Nie stosowanie się do wyżej wymienionych zaleceń będzie skutkowało naliczeniem dodatkowej opłaty związanej z uprzątnięciem danego placu przez Zakład.

§ 9. Sprzedaż towaru, co do którego zachodzi uzasadnione podejrzenie że jest on szkodliwy dla zdrowia, pochodzi z kradzieży lub innego nielegalnego źródła nabycia, będzie wstrzymana przez kierownika targowiska, który zobowiązany jest jednocześnie powiadomić właściwy organ Terenowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Sieradzu oraz Komisariat Policji w Błaszczach.

§ 10. Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Błaszczach pobiera od osób prowadzących handel na targowisku opłatę targową dzienną (jednorazową) za pośrednictwem inkasentów targowiska, wydających pokwitowanie na blankietach według ustalonego wzoru.

§ 11. Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Błaszczach pobiera za wyznaczone miejsca na targowisku opłatę rezerwacyjną. Opłata pobierana jest za dany kwartał najpóźniej w dniu zakończenia pierwszego miesiąca kwartału. Brak uiszczenia opłaty w terminie skutkuje rozwiązaniem umowy i utratą miejsca zarezerwowanego na targowisku.

§ 12. Książkę skarg i wniosków dotyczącą targowiska, jego funkcjonowania i obsługi przechowuje i udostępnia na żądanie kierownik targowiska.