



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

Łódź, dnia 18 lipca 2024 r.

Poz. 5624

UCHWAŁA NR III/29/24 RADY GMINY ZGIERZ

z dnia 27 czerwca 2024 r.

w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania terminu spłaty oraz rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawnych przypadających Gminie Zgierz lub jej jednostkom organizacyjnym, warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazania organów uprawnionych do udzielenia tych ulg

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 609 i poz. 721) oraz art. 59 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1270, poz. 1273, poz. 1407, poz. 497, poz. 1407, poz. 1641, poz. 1872, poz. 1693 i poz. 1429) Rada Gminy Zgierz uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwała określa:

- 1) szczegółowe zasady, sposób i tryb umorzenia, odroczenia lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Gminie Zgierz lub jej jednostkom organizacyjnym, wobec osób fizycznych, osób prawnych lub jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej, zwanych dalej dłużnikami;
- 2) warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulgi, o których mowa w ust. 1 stanowić będą pomoc publiczną;
- 3) organy uprawnione do udzielania ulg.

§ 2. Do udzielenia ulg w spłacie należności pieniężnych określonych uchwałą uprawnieni są:

- 1) kierownik jednostki organizacyjnej gminy – jeżeli należności pieniężne o charakterze cywilnoprawnym mają być wpłacane na rachunek tej jednostki, z zastrzeżeniem § 3.
- 2) Wójt Gminy – jeżeli należności pieniężne o charakterze cywilnoprawnym mają być wpłacane na rachunek Urzędu Gminy.

§ 3. Ulgi w spłacie należności pieniężnych udzielane przez kierowników jednostek organizacyjnych gminy, których wartość należności głównej przekracza trzykrotność kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę obowiązującego w ostatnim dniu roku poprzedzającego podjęcie decyzji o uldze, ogłoszonego w Monitorze Polskim w obwieszczeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, mogą być udzielone po uzyskaniu pozytywnej opinii Wójta Gminy Zgierz w tym zakresie.

§ 4. 1. Należności pieniężne mogą być umarzane na wniosek dłużnika lub z urzędu. Stosowanie z urzędu ulg jest możliwe w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w art. 56 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

2. Umorzenie należności w przypadku, gdy oprócz dłużnika głównego są zobowiązane inne osoby, może nastąpić tylko wtedy, gdy warunki umarzania zachodzą wobec wszystkich zobowiązanych.

3. W przypadku spłaty całej należności głównej mogą być umorzone odsetki od nieterminowo spłaconej należności głównej.

4. Przed umorzeniem należności pieniężnych należy przeprowadzić wszechstronne postępowanie wyjaśniające i podjąć próby ściągnięcia należności.

5. W przypadku umorzenia należności głównej, umorzeniu ulegają również odsetki, które nalicza się do dnia złożenia wniosku.

6. Odroczenie, rozłożenie na raty należności następuje na wniosek dłużnika.

7. Okres odroczenia terminu płatności należności oraz okres spłaty należności rozłożonej na raty nie może przekroczyć 24 miesięcy.

8. W przypadku gdy oprócz dłużnika zobowiązane są solidarnie inne osoby, rozłożenie na raty lub odroczenie terminu spłaty należności może nastąpić na wniosek jednego z dłużników solidarnych, pod warunkiem, że zobowiąże się on spłacić całość należności.

9. Od należności, której termin zapłaty odroczone lub którą rozłożono na raty nie pobiera się odsetek ustawowych za okres od dnia złożenia wniosku, do dnia upływu terminu spłaty włącznie.

§ 5. 1. Umorzenie z urzędu, o którym mowa w art. 56 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych następuje w formie jednostronnego oświadczenia woli, złożonego przez organ uprawniony.

2. Umorzenie należności oraz odroczenie terminu spłaty tychże należności albo ich rozłożenie na raty następuje w formie pisemnej umowy zawartej pomiędzy dłużnikiem a organem uprawnionym na podstawie przepisów Kodeksu Cywilnego.

3. O negatywnym załatwieniu sprawy dotyczącej umorzenia, odroczenia lub rozłożenia na raty należności, wierzyciel informuje dłużnika w formie pisemnej.

§ 6. 1. Wniosek dłużnika o udzielenie ulgi powinien zawierać:

- 1) w przypadku dłużnika nie będącego przedsiębiorcą: imię i nazwisko, adres zamieszkania, PESEL;
- 2) w przypadku dłużnika będącego przedsiębiorcą: imię i nazwisko lub nazwę oraz adres siedziby, NIP, REGON;
- 3) sprecyzowanie i uzasadnienie wniosku o zastosowanie ulgi;
- 4) określenie terminu spłaty w przypadku wniosku o odroczenie terminu płatności;
- 5) określenie ilości rat oraz terminu ich spłaty w przypadku wniosku o rozłożenie na raty.

2. Do wniosku o ulgę w spłacie należności dłużnik winien dołączyć dokumenty potwierdzające zasadność ubiegania się o ulgę, a w szczególności:

- 1) w przypadku osób fizycznych: potwierdzenia uzyskiwanych dochodów przez wszystkie osoby wspólnie zamieszkujące i prowadzące gospodarstwo domowe, potwierdzenia zaciągniętych kredytów/pożyczek, potwierdzenia wydatków ponoszonych na utrzymanie, potwierdzenia zaistnienia zdarzeń losowych, inne wskazujące na przyznanie wnioskowanej ulgi;
- 2) w przypadku pozostałych dłużników prowadzących działalność gospodarczą: opis sytuacji ekonomicznej przedsiębiorcy, sprawozdania finansowe za ostatnie 3 lata obrotowe, rozliczenie z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej wraz z aktualnym zestawieniem należności i zobowiązań publicznoprawnych oraz cywilnoprawnych, potwierdzenia zaciągniętych zobowiązań kredytowych, inne wskazujące na przyznanie wnioskowanej ulgi.

§ 7. 1. Umorzenie, odroczenie lub rozłożenie na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Gminy Zgierz i jej jednostkom organizacyjnym na rzecz dłużnika prowadzącego działalność gospodarczą, w tym w sektorze produkcji rolnej, w przypadkach zaistnienia okoliczności uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym stanowią pomoc de minimis.

2. W stosunku do dłużników prowadzących działalność gospodarczą, w tym w zakresie rolnictwa lub rybołówstwa, bez względu na formę organizacyjno - prawną czy sposób finansowania, udzielenie ulg w spłacie należności pieniężnych następuje zgodnie z przepisami:

- 1) rozporządzenia Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz.U.UE.L2023.2831 z 15 grudnia 2023 r.);
- 2) rozporządzenia Komisji (UE) 2023/2832 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis przyznawanej przedsiębiorstwom wykonującym usługi świadczone w ogólnym interesie gospodarczym (Dz.U.UE.L.2023.2832 z 15 grudnia 2023 r.);
- 3) rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i art. 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L nr 352/9 z 24 grudnia 2013 r.);
- 4) rozporządzenia Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i art. 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L nr 190/45 z 28 czerwca 2014 r.);
- 5) ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej.

3. Łączna wartość pomocy udzielonej przedsiębiorcy na podstawie uchwały nie może przekroczyć równowartości dopuszczalnej wartości pomocy, o której stanowią akty prawne wymienione w ust. 2.

4. Wartość udzielonej pomocy de minimis podlega kumulacji z każdą inną pomocą de minimis uzyskaną w różnych formach i z różnych źródeł w ciągu minionych trzech lat oraz każdą pomocą inną niż de minimis otrzymaną w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikowanych lub tego samego środka finansowania ryzyka.

5. Dłużnik prowadzący działalność gospodarczą, w tym w zakresie rolnictwa lub rybołówstwa, ubiegający się o udzielenie ulgi na mocy niniejszej uchwały zobowiązany jest do złożenia wraz z wnioskiem:

- 1) o pomoc de minimis:
 - a) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz zaświadczeń o pomocy de minimis w rolnictwie i w rybołówstwie, jakie otrzymał w ciągu minionych trzech lat, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis oraz o pomocy de minimis w rolnictwie i w rybołówstwie otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w powyższym okresie,
 - b) informacji określonych w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2024 poz. 40),
- 2) o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie:
 - a) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie oraz pomocy de minimis, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
 - b) informacji określonych w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub w rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. Nr 121 poz. 810).

6. W przypadku, gdy udzielenie ulgi stanowiącej pomoc de minimis nie jest możliwe z uwagi na przekroczenie pułapu dopuszczalnej pomocy de minimis lub z uwagi na niedopełnienie obowiązków określonych w ust. 5, wniosek dłużnika pozostaje bez rozpatrzenia.

§ 8. Jeżeli złożony wniosek zawiera braki formalne lub wymaga uzupełnienia w celu oceny istnienia przesłanki do zastosowania ulgi, to należy powiadomić dłużnika o konieczności usunięcia braków w określonym terminie z pouczeniem, że niewypełnienie tego warunku spowoduje pozostawienie sprawy bez rozpatrzenia. O pozostawieniu sprawy bez rozpatrzenia uprawniony organ zawiadamia dłużnika.

§ 9. Pomoc de minimis może być udzielona do dnia 30 czerwca 2031 r., z tym że pomoc de minimis w sektorze rolnym może być udzielona do dnia 30 czerwca 2028 r., a w sektorze rybołówstwa do 30 czerwca 2030 r.

§ 10. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc uchwała nr LII/555/10 Rady Gminy Zgierz z dnia 27 maja 2010 r. w sprawie szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielenia ulg w spłacie należności pieniężnych, mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Zgierz lub jej jednostkom podległym i warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazania organu lub osoby uprawnionych do udzielania tych ulg (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z dnia 15 lipca 2010 r. Nr 207, poz. 1702).

§ 11. Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Zgierz.

§ 12. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Zgierz

Robert Śniecikowski