



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

---

Łódź, dnia 20 maja 2024 r.

Poz. 4161

### UCHWAŁA NR L/284/2024 RADY GMINY BUDZISZEWICE

z dnia 29 kwietnia 2024 r.

#### **w sprawie utworzenia samorządowej instytucji kultury pod nazwą Gminna Biblioteka Publiczna w Budziszewicach i nadania tej jednostce statutu**

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2023r. poz.40, poz.572, poz.1463, poz.1688), art.8 ust.2 pkt 2 i art.11 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 roku o bibliotekach (tj. Dz.U. z 2022r. poz. 2393) oraz art.9, art.11 ust.1 i art.13 ust.1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tj .Dz.U. z 2024r.poz.87) Rada Gminy Budziszewice uchwala, co następuje:

§ 1.1. Tworzy się samorządową instytucję kultury pod nazwą **Gminna Biblioteka Publiczna w Budziszewicach**, zwaną dalej biblioteką.

2. Siedziba biblioteki mieści się w Budziszewicach, ul. J. Ch. Paska 85.

3. Terenem działania biblioteki jest obszar Gminy Budziszewice.

4. Zakres działania biblioteki obejmuje zaspokajanie potrzeb oświatowych, kulturalnych i informacyjnych ogółu społeczeństwa oraz uczestnictwo w upowszechnianiu wiedzy i kultury, głównie poprzez zapewnienie mieszkańcom dostępu do materiałów bibliotecznych i informacji.

5. Źródłami finansowania działalności biblioteki są dotacje z budżetu Gminy Budziszewice oraz z budżetu państwa, przychody z prowadzonej działalności, w tym z opłat, o których mowa w art.14 ust.2 ustawy o bibliotekach, przychody z najmu i dzierżawy składników majątkowych, środki otrzymywane od osób fizycznych i prawnych, w tym darowizny i zapisy a także środki pozyskane w ramach realizacji programów, projektów, grantów przeznaczonych dla bibliotek.

§ 2. Gminnej Bibliotece Publicznej w Budziszewicach nadaje się Statut w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Budziszewice.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego, z mocą od 1 października 2024 roku.

Przewodniczący Rady Gminy

**Janusz Trzonek**

Załącznik do uchwały Nr L/284/2024

Rady Gminy Budziszewice

z dnia 29 kwietnia 2024 r.

## STATUT

### Gminnej Biblioteki Publicznej w Budziszewicach

#### I. Postanowienia ogólne

§ 1. Gminna Biblioteka Publiczna w Budziszewicach, zwana dalej biblioteką działa na podstawie obowiązującego prawa i niniejszego Statutu.

§ 2. Organizatorem Biblioteki jest Gmina Budziszewice.

§ 3. Biblioteka jest samorządową instytucją kultury podlegającą wpisowi do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Gminę Budziszewice.

§ 4. Siedziba biblioteki mieści się w Budziszewicach przy ul. J. Ch. Paska 85.

§ 5. Terenem jej działania jest Gmina Budziszewice.

§ 6. Biblioteka wchodzi w skład ogólnokrajowej sieci bibliotecznej, a nadzór merytoryczny nad działalnością biblioteki sprawuje Wojewódzka Biblioteka Publiczna w Łodzi.

§ 7. Biblioteka, w celu zapewnienia mieszkańcom Gminy Budziszewice dogodnego dostępu do materiałów bibliotecznych i informacji, może prowadzić w ramach swojej struktury filie, oddziały i punkty biblioteczne.

#### II. Cele i zadania biblioteki

§ 8. Celem biblioteki jest zaspokajanie potrzeb i oczekiwań społeczności lokalnej z zakresu edukacji, kultury i informacji z uwzględnieniem optymalnego wykorzystania zasobów bibliotecznych, infrastruktury i kadry bibliotecznej.

§ 9. 1. Do podstawowych zadań biblioteki należy:

- 1) gromadzenie, opracowywanie, przechowywanie i ochrona materiałów bibliotecznych;
- 2) udostępnianie zasobów bibliotecznych;
- 3) prowadzenie działalności informacyjnej, edukacyjnej i popularyzatorskiej;
- 4) prowadzenie działalności bibliotecznej, dokumentacyjnej, wydawniczej;
- 5) zachęcanie mieszkańców Gminy Budziszewice do czytelnictwa;
- 6) badanie i zaspokajanie potrzeb czytelniczych mieszkańców;
- 7) umożliwienie korzystania z zasobów innych bibliotek w ramach wymiany międzybibliotecznej;
- 8) upowszechnianie dorobku kulturalnego Gminy Budziszewice;
- 9) doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej;
- 10) prowadzenie sprawozdawczości określonej przepisami prawa.

2. Biblioteka może podejmować również inne działania służące upowszechnianiu wiedzy i nauki, rozwojowi kultury wynikające z potrzeb środowiska.

#### III. Organy biblioteki i jej organizacja

§ 10. 1. Na czele biblioteki stoi dyrektor, który kieruje jej działalnością, reprezentuje bibliotekę na zewnątrz i jest uprawniony do samodzielnego wykonywania czynności prawnych w jej imieniu.

2. Dyrektora powołuje i odwołuje Wójt Gminy Budziszewice po zasięgnięciu opinii związków zawodowych działających w Gminnej Bibliotece Publicznej w Budziszewicach oraz stowarzyszeń zawodowych i twórczych właściwych dla biblioteki lub wyłania go w drodze konkursu.

3. Wynagrodzenie dyrektora ustala Wójt Gminy Budziszewice.

4. Do obowiązków dyrektora należy:

- 1) kierowanie bieżącą działalnością biblioteki;
- 2) pełnienie obowiązków pracodawcy w rozumieniu Kodeksu pracy w stosunku do pracowników zatrudnianych w bibliotece;
- 3) wydawanie zarządzeń i regulaminów wewnętrznych;
- 4) udzielanie upoważnień i pełnomocnictw do działania w imieniu dyrektora biblioteki;
- 5) prowadzenie efektywnej gospodarki mieniem i środkami finansowymi;
- 6) opracowywanie planów finansowych oraz wniosków inwestycyjnych i przedstawianie ich organizatorowi;
- 7) przedstawianie organizatorowi i właściwym instytucjom planów i sprawozdań określonych odrębnymi przepisami.

5. Podczas nieobecności dyrektora zastępstwo pełni osoba przez niego wyznaczona.

6. Biblioteka może zatrudniać pracowników działalności podstawowej, administracyjnej i obsługi.

7. W miarę potrzeb w bibliotece mogą być również zatrudniani specjaliści z innych dziedzin, związanych z działalnością biblioteki.

8. Szczegółową organizację wewnętrzną biblioteki określa regulamin organizacyjny nadany przez dyrektora.

9. Wynagrodzenia pracowników biblioteki ustalane są na podstawie zakładowego regulaminu wynagradzania.

#### **IV. Źródła finansowania działalności**

§ 11. 1. Biblioteka samodzielnie gospodaruje przydzieloną i nabytą częścią mienia.

2. Biblioteka prowadzi samodzielną gospodarkę finansową w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.

3. Podstawą gospodarki finansowej biblioteki jest plan finansowy ustalony przez dyrektora, z zachowaniem wysokości dotacji organizatora, który w trakcie roku budżetowego może być aktualizowany.

4. Biblioteka pokrywa koszty bieżącej działalności i zobowiązania z uzyskiwanych przychodów.

5. Nadzór nad działalnością finansową sprawuje dyrektor.

§ 12. Przychodami biblioteki są dotacje podmiotowe i celowe z budżetu Gminy Budziszewice oraz z budżetu państwa, przychody z prowadzonej działalności, w tym z opłat, o których mowa w art.14 ust.2 ustawy o bibliotekach, przychody z najmu i dzierżawy składników majątkowych, środki otrzymywane od osób fizycznych i prawnych, w tym darowizny i zapisy a także środki pozyskane w ramach realizacji programów, projektów, grantów przeznaczonych dla bibliotek.

§ 13. Wysokość dotacji podmiotowej organizator ustala na podstawie projektu planu finansowego sporządzonego przez dyrektora przekazanego Wójtowi Gminy Budziszewice.

§ 14. 1. Gminna Biblioteka Publiczna w Budziszewicach może prowadzić działalność gospodarczą zgodnie z obowiązującymi przepisami.

2. Środki uzyskane z działalności mogą być wykorzystane wyłącznie na cele statutowe.

§ 15. Biblioteka zgodnie z obowiązującymi przepisami sporządza roczne sprawozdania finansowe ze swojej działalności.

#### **V. Postanowienia końcowe.**

**§ 16.** Zmiany w Statucie mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego uchwalenia.