



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

Łódź, dnia 24 lutego 2023 r.

Poz. 1589

UCHWAŁA NR LXXVI/462/2023 RADY MIEJSKIEJ W ŁĘCZYCY

z dnia 31 stycznia 2023 r.

w sprawie określenia regulaminu otwartego konkursu ofert oraz kryteriów wyboru ofert na realizację zadania publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego na terenie Miasta Łęczycy

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40) oraz art. 22 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2082; zm.: Dz. U. z 2022 r. poz. 2089 i poz. 2666.) Rada Miejska w Łęczycy uchwala, co następuje:

§ 1. W celu zapewnienia warunków do realizacji zadania z zakresu wychowania przedszkolnego określa się regulamin otwartego konkursu ofert oraz kryteria wyboru ofert na realizację zadania publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego w Mieście Łęczycy stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Łęczycy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Andrzej Domagała

Załącznik do uchwały Nr LXXVI/462/2023

Rady Miejskiej w Łęczycy

z dnia 31 stycznia 2023 r.

Regulamin otwartego konkursu ofert oraz kryteria wyboru ofert na realizację zadania publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego na terenie Miasta Łęczycy.

§ 1. 1 Regulamin określa tryb przeprowadzenia otwartego konkursu ofert oraz kryteria wyboru ofert na realizację zadania publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego, poprzez zapewnienie dzieciom zamieszkałym na terenie Miasta Łęczycy miejsc w niepublicznych przedszkolach, niepublicznych szkołach podstawowych, w których zorganizowano oddział przedszkolny lub niepublicznych innych formach wychowania przedszkolnego na zasadach obowiązujących w publicznych placówkach wychowania przedszkolnego prowadzonych przez Miasto Łęczycy.

2. Konkurs przeprowadza Burmistrz Miasta Łęczycy, jeżeli Miasto Łęczycy nie zapewni miejsca wszystkim dzieciom zgłoszonym podczas postępowania rekrutacyjnego do publicznych przedszkoli oraz oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, dla których jest organem prowadzącym.

3. Dzieci, o których mowa w ust. 2 będą miały możliwość korzystania z wychowania przedszkolnego w przedszkolach niepublicznych, niepublicznych szkołach podstawowych, w których zorganizowano oddział przedszkolny lub niepublicznych innych formach wychowania przedszkolnego wyłonionych w drodze otwartego konkursu ofert do końca roku szkolnego, poprzedzającego rok szkolny, w którym rozpoczną realizację obowiązku szkolnego z zastrzeżeniem ust.4.

4. W przypadku braku możliwości zapewnienia kontynuacji realizacji wychowania przedszkolnego w placówkach, o których mowa w ust. 3 wyłonionych w drodze konkursu, w roku w którym zostanie ogłoszony otwarty konkurs ofert dzieci te będą kontynuowały wychowanie przedszkolne w przedszkolach publicznych lub oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych dla których Miasto Łęczycy jest organem prowadzącym:

- 1) Przedszkole nr 1 . ul. Zachodnia 17;
- 2) Przedszkole nr 2, ul. Belwederska 23,;
- 3) Przedszkole nr 4, ul. Bitwy nad Bzura 26A;
- 4) Oddział Przedszkolny w Szkole Podstawowej nr 3, ul. Zachodnia 23;
- 5) Oddział Przedszkolny w Szkole Podstawowej nr 1, ul. Szkolna 4;
- 6) Oddział Przedszkolny w Szkole Podstawowej nr 4, ul. Ozorkowskie Przedmieście 6C.

§ 2. Konkurs jest adresowany do osób fizycznych i prawnych prowadzących niepubliczne przedszkola, niepubliczne szkoły podstawowe, w których zorganizowano oddział przedszkolny lub niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego na terenie Miasta Łęczycy, które:

- 1) wykazują się doświadczeniem w pracy z dziećmi w wieku przedszkolnym;
- 2) znajdują się w sytuacji finansowej umożliwiającej wykonywanie zadania;
- 3) złożą ofertę o treści przewidzianej w konkursie.

§ 3. Do ogłoszonego konkursu ofert stosuje się odpowiednio przepisy art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 1327; zm.: Dz. U. z 2021 r. poz. 2490 oraz z 2022 r. poz. 1812.).

§ 4. Przystępując do otwartego konkursu ofert, organ prowadzący:

- 1) niepubliczne przedszkole składa zobowiązanie do przestrzegania warunków, o których mowa w art. 17 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych oraz podaje informację o planowanej liczbie wychowanków;

- 2) niepubliczną szkołę podstawową, w której zorganizowano oddział przedszkolny składa zobowiązanie do przestrzegania warunków, o których mowa w art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych oraz podaje informację o planowanej liczbie wychowanków;
- 3) niepubliczną inną formę wychowania przedszkolnego składa zobowiązanie do przestrzegania warunków, o których mowa w art. 21 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych oraz podaje informację o planowanej liczbie wychowanków.

§ 5. Oferta składana w otwartym konkursie oferta zawiera:

- 1) dane dotyczące podmiotu prowadzącego przedszkole, wskazane w ogłoszeniu o konkursie, w tym kopię zaświadczenia o wpisie do ewidencji placówek niepublicznych Miasta Łęczycy;
- 2) dane o lokalizacji adres nie publicznej placówki;
- 3) informację o liczbie dzieci, jaką planuje się przyjąć w trybie rekrutacji prowadzonej w oparciu o zasadę powszechnej dostępności na dany rok szkolny;
- 4) opis lokalu, w którym prowadzone jest wychowanie przedszkolne z wyszczególnieniem powierzchni sal, w których odbywają się zajęcia z dziećmi oraz wyposażenia poszczególnych pomieszczeń wraz z wyszczególnieniem wyposażenia pomieszczeń (w tym kserokopie dokumentów potwierdzających aktualne przeglądy obiektu);
- 5) opis placu zabaw niepublicznego przedszkola lub informację o braku placu zabaw;
- 6) plan organizacji pracy niepublicznego przedszkola w planowanym okresie zadania w tym:
 - a) planowaną liczbę oddziałów i liczbę dzieci w oddziałach (z podziałem na grupy wiekowe),
 - b) dzienny plan organizacji wychowania przedszkolnego,
 - c) wykaz realizowanych programów wychowania przedszkolnego,
 - d) informację o zapewnieniu dzieciom pomocy psychologiczno-pedagogicznej zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 47 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe,
 - e) informację o ofercie zajęć dodatkowych realizowanych w ramach opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego ustalonej uchwałą Rady Miejskiej w Łęczycy na podstawie przepisów ustawy prawa oświatowego;
- 7) bezimienny wykaz stanowisk pedagogicznych oraz szczegółowe informacje o kwalifikacjach zawodowych osób zajmujących te stanowiska;
- 8) wykaz stanowisk niepedagogicznych;
- 9) informację o osobie kierującej przedszkolem (kwalifikacje, doświadczenie zawodowe, osiągnięcia itp.);
- 10) informację o osobie pełniącej nadzór pedagogiczny nad przedszkolem i jej kwalifikacjach;
- 11) informację o doświadczeniu w realizacji zadań związanych z organizowaniem wychowania przedszkolnego oraz potencjale umożliwiającym wysoką jakość wykonania zadania;
- 12) imię, nazwisko, numer telefonu i adres e-mail osoby uprawnionej do udzielania wyjaśnień w sprawie oferty.

2. Załącznikami do oferty są:

- 1) oświadczenie - zobowiązanie organu prowadzącego niepubliczne przedszkole, o którym mowa w §4 regulaminu;
- 2) oświadczenie – zobowiązanie do przestrzegania warunków określonych, w art. 13 ust. 1, 3 i 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe;
- 3) oświadczenie o niezaleganiu z płatnościami na rzecz podmiotów publicznych.

§ 6. 1. Burmistrz Miasta Łęczycy ogłaszając konkurs, powołuje komisję konkursową, zwaną dalej „komisją”.

2. Pracami komisji kieruje przewodniczący wskazany przez Burmistrza.

3. W skład komisji wchodzi pięć osób, w tym:

- 1) trzech przedstawicieli Burmistrza;
- 2) dwóch przedstawicieli Komisji Oświaty Kultury Zdrowia i Pomocy Społecznej Rady Miejskiej w Łęczycy.

4. Prace komisji konkursowej prowadzone są przy udziale co najmniej trzech członków komisji.

5. Do zadań komisji należy ocena ofert pod względem formalnym i merytorycznym oraz wskazanie ofert, które rokują najwyższą jakość wykonania zadania.

6. Względem członków komisji biorących udział w ocenie ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego, dotyczące wyłączenia pracownika.

§ 7. 1. Ocena formalna ofert polega na porównaniu ofert z wymaganiami formalnymi zawartymi w ogłoszeniu, w tym w szczególności z warunkami określonymi w § 4 i 5.

2. Komisja może wezwać oferenta do dokonania poprawek w ofercie, jeśli wynikają z oczywistych błędów pisarskich.

3. Sytuację, o której mowa w ust. 2 odnotowuje się w protokole z postępowania konkursowego.

4. W postępowaniu konkursowym odrzuca się oferty, które:

- 1) zostały złożone po terminie wskazanym w ogłoszeniu;
- 2) podpisane są przez osoby nieuprawnione do reprezentowania oferenta;
- 3) nie zawierają załączników określonych w § 5 ust. 2;
- 4) nie zawierają informacji umożliwiających ich merytoryczną ocenę.

5. Oferty niespełniające wymagań formalnych, które zostały odrzucone, nie są rozpatrywane pod względem merytorycznym.

6. Oferty spełniające wymagania formalne podlegają ocenie merytorycznej.

§ 8. Burmistrz unieważnia otwarty konkurs ofert jeżeli:

- 1) nie złożono żadnej oferty;
- 2) żadna ze złożonych ofert nie spełniała wymogów zawartych w ogłoszeniu, o których mowa w § 4 i § 5.

§ 9. 1. Ocena merytoryczna ofert odnosi się do możliwości wykonania zadania przez oferenta, zgodnie z aktualnymi potrzebami zapewnienia dzieciom w wieku przedszkolnym, zamieszkałym na terenie Miasta Łęczycy prawa do korzystania z wychowania przedszkolnego.

2. Komisja dokonuje oceny merytorycznej ofert, stosując następujące kryteria:

- 1) organizacja wychowania przedszkolnego zgodnie z aktualnymi potrzebami gminy, z uwzględnieniem dzieci wymagających specjalnej organizacji procesu nauczania, wychowania i opieki;
- 2) dotychczasowe doświadczenie oferenta w prowadzeniu niepublicznego przedszkola, niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego, niepublicznej szkoły podstawowej, w której zorganizowano oddział przedszkolny;
- 3) organizacja placówki pod kątem zapewnienia dzieciom bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, opieki i wychowania;
- 4) zakres zapewnienia uczniom pomocy psychologiczno - pedagogicznej;
- 5) jakość i atrakcyjność bazy materialnej umożliwiającej wszechstronny rozwój dzieci (plac zabaw, wyposażenie sal w środki dydaktyczne, sprzęt sportowy i rekreacyjny);
- 6) struktura zatrudnienia pracowników pedagogicznych i obsługi oraz kwalifikacje osób zajmujących stanowiska pedagogiczne;
- 7) sposób zarządzania jednostką i sprawowania nadzoru pedagogicznego;

8) ocena planu finansowego placówki uwzględniającego strukturę planowanych wpływów i wydatków (plan remontów bieżących, zagospodarowanie otoczenia budynku, doposażenie).

3. Komisja ma prawo dokonania oględzin lokalu wskazanego w ofercie jako podmiot do realizacji zadania. Oględziny prowadzi się w obecności oferenta lub osoby wskazanej przez oferenta. Z oględzin sporządza się protokół.

§ 10. 1. Członkowie komisji dokonują oceny ofert, przyznając punkty w skali od 1 – 5 za każde z kryteriów.

2. Liczbę punktów uzyskanych przez każdą ofertę stanowi suma punktów przyznanych przez wszystkich członków komisji.

3. Członkowie komisji wskazują oferty rokujące najwyższą jakość wykonania zadania i rekomendują Burmistrzowi.

§ 11. 1. Z przeprowadzonego postępowania konkursowego komisja sporządzą protokół, który zawiera:

- 1) listę obecności członków na posiedzeniu komisji;
- 2) oświadczenia członków komisji o braku okoliczności wykluczających z prac komisji;
- 3) listę złożonych ofert;
- 4) informację podsumowującą ocenę formalną ofert;
- 5) informację podsumowującą ocenę merytoryczną ofert;
- 6) łączną liczbę punktów przyznanych poszczególnym ofertom;
- 7) wskazanie ofert, które rokują najwyższą jakość wykonania zadania lub informację o braku rekomendacji żadnej z ofert;
- 8) informację o liczbie miejsc w przedszkolach, oddziałach przedszkolnych zorganizowanych w szkołach podstawowych, lub innych formach wychowania przedszkolnego, których dotyczą rekomendowane oferty.

2. Protokół podpisuje przewodniczący komisji konkursowej oraz jej członkowie.

§ 12. 1. Po zakończeniu prac komisji przewodniczący przekazuje Burmistrzowi dokumentację konkursową.

2. Ostatecznego wyboru oferty dokonuje Burmistrz.

3. Burmistrz może odstąpić od rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert bez podania przyczyny. Informację o odstąpieniu podaje się do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Łęczycy i na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Łęczycy.

§ 13. 1. Wyniki otwartego konkursu ofert podaje się do publicznej wiadomości poprzez zamieszczanie ich w: Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń i na stronie internetowej Urzędu Miasta Łęczycy.

2. Od ogłoszenia wyników otwartego konkursu ofert nie przysługuje odwołanie.