



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

Łódź, dnia 23 lutego 2023 r.

Poz. 1565

UCHWAŁA NR LII/351/23 RADY GMINY GRABÓW

z dnia 31 stycznia 2023 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr XLIX/321/22 Rady Gminy Grabów z dnia 28 listopada 2022 roku w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Grabów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2023 rok

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19, art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40), art. 5a ust. 1 i ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1327 z późn. zm.) **Rada Gminy Grabów uchwala, co następuje:**

§ 1. Zmianie ulega załącznik do uchwały Nr XLIX/321/22 Rady Gminy Grabów z dnia 28 listopada 2022 w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Grabów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2023 rok i otrzymuje brzmienie jak załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia.

Przewodniczący Rady

Józef Drozdowski

Załącznik do uchwały Nr LII/351/23

Rady Gminy Grabów

z dnia 31 stycznia 2023 r.

Program współpracy Gminy Grabów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2023 r.

I.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Ilekroć w niniejszym „Programie współpracy Gminy Grabów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2023 rok”, zwanym dalej „Programem”, jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1327);
- 2) organizacjach pozarządowych – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 3) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Grabów;
- 4) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Gminy Grabów;
- 5) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Grabów;
- 6) Komisja konkursowa – rozumie się przez to zespół ds. opiniowania ofert na realizację zadań publicznych;
- 7) konkursie ofert – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1327; zm.: Dz. U. z 2021 r. poz. 2490);
- 8) dotacji – rozumie się przez to środki finansowe w rozumieniu ustawy z 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1634; zm.: Dz. U. z 2022 r. poz. 1079, poz. 1692, poz. 1725, poz. 1747, poz. 1768 i poz. 1964).

2. Program obejmuje organizacje pozarządowe działające na rzecz Gminy Grabów i jej mieszkańców.

II. Cel główny i cele szczegółowe Programu

§ 2. 1. Celem głównym Programu jest rozwijanie partnerstwa pomiędzy Gminą i organizacjami pozarządowymi, ukierunkowane na rozpoznawanie i zaspokajanie potrzeb mieszkańców oraz wzmocnienie aktywności społecznej obywateli.

2. Cele szczegółowe współpracy obejmują:

- 1) rozwijanie form współdziałania Gminy z organizacjami pozarządowymi, zapewniających efektywne wykonywanie zadań publicznych gminy;
- 2) umocnienie lokalnych działań, stworzenie warunków dla powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnych;
- 3) poprawa jakości życia, poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych;
- 4) upowszechnienie i rozwój dialogu obywatelskiego;
- 5) racjonalne wykorzystywanie publicznych środków finansowych;
- 6) pobudzenie aktywności organizacji pozarządowych w pozyskiwaniu środków spoza budżetu gminy, w tym funduszy unijnych.

III. Zasady współpracy

§ 3. Przy podejmowaniu współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego samorząd Gminy kierować się będzie zasadami wynikającymi z ustawy, a więc pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

IV. Zakres przedmiotowy współpracy oraz zadania priorytetowe

§ 4. Obszar współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi obejmuje sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie:

Lp.	Zakres przedmiotowy współpracy sfery pożytku publicznego	Zadania priorytetowe w 2023 roku
1.	Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej	1. Współfinansowanie imprez i zawodów sportowych organizowanych na terenie gminy, 2. Wspieranie i upowszechnianie idei aktywności fizycznej.
2.	Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa.	1. Ochotnicze straże pożarne.
3.	Pomoc społeczna.	1. Dożywanie najuboższych mieszkańców Gminy.
4.	Podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej.	1. Organizacja imprez kulturalnych pozwalających budować tożsamość kulturową mieszkańców oraz upowszechniać historię i tradycję gminy.

V. Formy współpracy

§ 5. 1. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi może odbywać się w formie finansowej i pozafinansowej.

2. Współpraca o charakterze finansowym może odbywać się w formach określonych w Dziale 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1327).

3. Współpraca pozafinansowa z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego polega na:

- 1) konsultowaniu projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji;
- 2) doradztwie i współpracy przy pozyskiwaniu przez organizacje pozarządowe środków finansowych z innych źródeł, w tym funduszy europejskich;
- 3) prowadzeniu działalności promocyjnej i informacyjnej dotyczącej wspólnych działań Gminy i organizacji pozarządowych;
- 4) udostępnianiu organizacjom pozarządowym sal, pomieszczeń na spotkania i szkolenia.

VI. Okres i sposób realizacji Programu

§ 6. Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2023 roku do 31 grudnia 2023 roku.

§ 7. 1. W realizacji Programu uczestniczą:

- 1) ze strony Gminy - Wójt Gminy – w zakresie realizacji polityki społecznej i finansowej Gminy, dysponowania środkami w ramach budżetu Gminy, zlecenia organizacjom pozarządowym realizacji zadań własnych Gminy, decydowania o przyznaniu dotacji oraz wspierania działań organizacji pozarządowych w realizacji ich zadań statutowych;
- 2) ze strony organizacji pozarządowych – ich organy statutowe.

2. Gmina umożliwia organizacjom pozarządowym udział w realizacji zadań publicznych wynikających z art. 4 ust.1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

3. Zlecenie realizacji zadań publicznych nastąpi po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba że odrębne przepisy przewidują inny tryb zlecenia.

4. Zasady ogłaszania konkursu ofert, wyboru wykonawcy, podpisania umowy, rozliczenia się z otrzymanej dotacji oraz kontroli wykonanego zadania określa ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie wraz z aktami wykonawczymi.

5. Szczegółowe prawa i obowiązki organizacji pozarządowych realizujących zlecone zadania publiczne będą każdorazowo określone w umowach zawartych pomiędzy Gminą a organizacją pozarządową, która realizuje zadanie publiczne.

6. Wójt monitoruje przebieg realizacji zadań oraz przyjmuje sprawozdanie końcowe.

VII. Wysokość środków planowanych na realizację programu

§ 8. Planowana wysokość środków przeznaczonych na realizację zadań określonych w § 4 niniejszego programu wynosi:

Zakres sfery pożytku publicznego	Planowana kwota
Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej	35 000,00 zł
Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	93 000,00 zł
Pomoc społeczna	10 000,00 zł
Podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej.	20 000,00 zł

VIII. Sposób oceny i realizacji programu

§ 9. 1. Realizacja programu będzie poddana ewaluacji przeprowadzonej przez Wójta.

2. Celem monitoringu realizacji programu ustala się następujące wskaźniki:

- 1) liczba złożonych ofert, w otwartych konkursach ofert;
- 2) liczba zawartych umów, w tym liczba umów, które nie zostały zrealizowane lub zostały rozwiązane;
- 3) wysokość kwot udzielonych dotacji;
- 4) wysokość własnych środków finansowych zaangażowanych przez organizacje pozarządowe w realizację zadań publicznych;
- 5) liczba osób będąca adresatami działań.

IX. Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

§ 10. 1. Program opracowuje się na zasadach określonych w ustawie.

2. W celu uzyskania uwag i propozycji od organizacji pozarządowych projekt programu został poddany konsultacjom na zasadach ujętych w uchwale Nr XI/71/2011 Rady Gminy Grabów z dnia 29 grudnia 2011 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

3. Konsultacje programu na rok 2023 odbyły się w formie zbierania opinii drogą korespondencyjną tradycyjną lub elektroniczną.

X. Powoływanie, zasady działania komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 11. 1. Pierwsze posiedzenie Komisji zwołuje Wójt. Komisja konkursowa na pierwszym posiedzeniu wybiera spośród swoich członków przewodniczącego. Komisja rozpoczyna działalność z dniem otwarcia ofert, a kończy z dniem zatwierdzenia przez Wójta propozycji rozstrzygnięcia konkursu.

2. Komisja Konkursowa dokonuje otwarcia ofert w terminie wyznaczonym w ogłoszeniu o konkursie.
3. Członkowie Komisji przyznają każdej z ocenianych ofert liczbę punktów w skali od 0 do 10.
4. Sumę punktów od całego składu komisji wpisuje się do oferty w rubryce "Adnotacje urzędowe".
5. Protokół z posiedzenia Komisji Konkursowej zawiera w szczególności:

- a) datę konkursu,
- b) skład komisji,
- c) nazwy zadań publicznych oraz oferentów,
- d) liczbę punktów przyznanych poszczególnym ofertom wraz z uzasadnieniem,
- e) propozycje komisji w sprawie podziału środków finansowych,
- f) podpisy członków komisji.

6. Komisja niezwłocznie po zakończeniu prac przekazuje całość dokumentacji Wójtowi Gminy.

XI. Postanowienia końcowe

§ 12. Zmiany niniejszego Programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.

Przewodniczący Rady

Józef Drozdowski