



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

Łódź, dnia 2 lutego 2023 r.

Poz. 914

UCHWAŁA NR LVII/347/2023 RADY MIEJSKIEJ W LUTUTOWIE

z dnia 31 stycznia 2023 r.

w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Lututów na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz.40), art.81 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 840) Rada Miejska w Lututowie uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się zasady udzielania dotacji z budżetu Gminy Lututów na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków prowadzonej przez Łódzkiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków lub do gminnej ewidencji zabytków, położonych na obszarze Gminy Lututów.

§ 2. Na zasadach określonych w uchwale dotacja może zostać udzielona osobie fizycznej lub innej jednostce organizacyjnej, o której mowa w art. 71 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.

§ 3. Dotacja może zostać udzielona na finansowanie nakładów koniecznych na wykonanie prac wymienionych w art. 77 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 840).

§ 4. 1. Dotacja może zostać udzielona na sfinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku, które wnioskodawca zamierza wykonać w roku złożenia wniosku o udzielenie dotacji lub w roku następującym po złożeniu tego wniosku.

2. Na zasadach określonych w niniejszej uchwale wnioskodawca może równocześnie wystąpić z kilkoma wnioskami o dotację na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy więcej niż jednym zabytku.

§ 5. 1. Dotacja może być udzielona w wysokości do 100% nakładów koniecznych, o których mowa w art. 77 ustawy, na wykonanie przez wnioskodawcę prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku, o którym mowa w § 1.

2. W przypadku, gdy wnioskodawca na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku, otrzymuje również inne środki publiczne, kwota dotacji przyznanej z budżetu Gminy Lututów wraz z kwotami przyznanych na ten cel innych środków publicznych nie może przekraczać 100% nakładów koniecznych na wykonanie tych prac lub robót.

§ 6. 1. Udzielenie dotacji może nastąpić po złożeniu przez wnioskodawcę pisemnego wniosku w tej sprawie.

2. Wnioski o udzielenie dotacji składa się do Burmistrza Lututowa w nieprzekraczalnym terminie 20 dni od daty wejścia w życie niniejszej uchwały, a w kolejnych latach do dnia 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy.

3. Wzór wniosku o udzielenie dotacji stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

4. Do wniosku o udzielenie dotacji dołącza się:

- 1) dokument potwierdzający wpis zabytku do rejestru zabytków (w przypadku zabytku wpisanego do rejestru zabytków);
- 2) dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku w myśl art. 71 ustawy;
- 3) decyzję właściwego organu ochrony zabytków zezwalającą na przeprowadzenie prac lub robót lub pozytywną opinię właściwego organu ochrony zabytków, jeżeli zakres prac lub robót nie wymaga wydania decyzji;
- 4) pozwolenie na budowę lub zgłoszenie robót, jeżeli wymaga tego charakter prac lub robót;
- 5) opis i zakres prac lub robót, harmonogram oraz kosztorys przewidywanych do wykonania prac lub robót ze wskazaniem źródeł ich finansowania;
- 6) informację o wnioskach o udzielenie dotacji skierowanych do innych organów – jeżeli dotyczy.

5. Jeżeli wnioskodawca na dzień złożenia wniosku nie posiada wymaganych dokumentów, zobowiązany jest dostarczyć je przed podpisaniem umowy dotacji, o której mowa w §10. W przypadku realizacji prac lub robót w formule zaprojektuj-wybuduj załączniki, o których mowa w ust. 4 pkt 3 i 4 nie są wymagane. Należy wtedy do wniosku załączyć program funkcjonalno-użytkowy.

§ 7. 1. W przypadku, gdy dotacja stanowi pomoc de minimis, pomoc de minimis w rolnictwie lub pomoc de minimis w rybołówstwie, o której mowa w ustawie z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 743 ze zm.) t.j. udzielona została na dofinansowanie kosztów inwestycji dokonywanej na nieruchomości wykorzystywanej do prowadzenia działalności gospodarczej wnioskodawca winien przedłożyć: wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie oraz informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r. nr 53, poz. 311 ze zm.) albo w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. nr 121, poz. 810).

2. W przypadku, gdy dotacja stanowi pomoc de minimis, pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, udzielanie tej dotacji następuje na zasadach określonych w:

- 1) Rozporządzeniu Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013 str. 1);
- 2) Rozporządzeniu Komisji (WE) Nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013 str. 9 z późn. zm.);
- 3) Rozporządzeniu Komisji (UE) Nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. L. 190, z 28.06.2014 r. str. 45 z późn. zm.).

§ 8. 1. Złożone wnioski po weryfikacji przedkładane są Radzie Miejskiej w Lututowie.

2. Złożenie wniosku o udzielenie dotacji nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji i nie gwarantuje również przyznania dotacji we wnioskowanej wysokości.

3. Rada Miejska w Lututowie podejmuje uchwałę o udzieleniu dotacji.

4. W uchwale, o której mowa w ust. 3, określa się nazwę beneficjenta, kwotę przyznanej dotacji oraz nazwę zadania na wykonanie którego przyznano dotację.

§ 9. 1. Przyznana dotacja może pochodzić z otrzymanego przez Gminę na ten cel dofinansowania z innych środków publicznych, m.in. z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.

2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, przyznanie dotacji może być uzależnione od otrzymania przez Gminę dofinansowania.

§ 10. Przekazanie dotacji następuje na podstawie umowy zawartej pomiędzy wnioskodawcą a Gminą. Umowa powinna określać co najmniej:

- 1) szczegółowy opis zadania, w tym cel, na który dotacja została przyznana i termin zakończenia zadania;
- 2) zakres prac lub robót, które mają zostać wykonane;
- 3) wysokość udzielanej dotacji;
- 4) termin wykorzystania dotacji oraz tryb kontroli wykonywania zadania;
- 5) termin i sposób rozliczenia udzielonej dotacji, z uwzględnieniem § 12 ust. 1 i 2 uchwały;
- 6) termin zwrotu niewykorzystanej części dotacji;
- 7) zasady promocji związane z informowaniem o źródłach pozyskania dotacji.

§ 11. Zwrot dotacji niewykorzystanej, wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem, pobranej nienależnie lub w nadmiernej wysokości następuje w trybie i na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. 2022 poz. 1634 ze zm.).

§ 12. 1. Podstawą rozliczenia dotacji jest złożenie Burmistrzowi Lututowa sprawozdania z wykonania prac lub robót.

2. Wzór sprawozdania, o którym mowa w ust. 1, stanowi załącznik nr 2 do uchwały.

§ 13. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Lututowa.

§ 14. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Marek Zgadzaj

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr LVII/347/2023

Rady Miejskiej w Lututowie

z dnia 31 stycznia 2023 r.

**WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI NA PRACE KONSERWATORSKIE, RESTAURATORSKIE
LUB ROBOTY BUDOWLANE PRZY ZABYTKU WPISANYM DO REJESTRU ZABYTKÓW LUB
ZNAJDUJĄCYM SIĘ W GMINNEJ EWIDENCJI ZABYTKÓW**

I. PODSTAWOWE INFORMACJE O ZABYTKU I WNIOSKODAWCY	
A. DANE O ZABYTKU:	
NAZWA ZABYTKU I ADRES (lub miejsce przechowywania):	
Nr w rejestrze zabytków i data wpisu (dotyczy zabytków wpisanych do rejestru):	
Nr pozycji w załączniku do zarządzenia w sprawie przyjęcia gminnej ewidencji zabytków (dotyczy zabytków znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków):	
B. WNIOSKODAWCA	
1. PEŁNA NAZWA	
2. ADRES/SIEDZIBA	
3. NIP	
4. REGON	
5. FORMA PRAWNA	
6. NAZWA I NUMER REJESTRU	
7. DATA WPISU DO REJESTRU/EWIDENCJI	
8. OSOBY UPOWAŻNIONE DO REPREZENTOWANIA WNIOSKODAWCY:.....	
9. NAZWA BANKU I NUMER KONTA WNIOSKODAWCY	
10. TYTUŁ DO WŁADANIA ZABYTKIEM (własność, użytkowanie wieczyste, dzierżawa, inne)	
C. UZYSKANE POZWOLENIA (dotyczy zabytków wpisanych do wojewódzkiego rejestru zabytków):	

	1. Pozwolenie na przeprowadzenie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku*): a) wydane przez: b) numer z dnia:	
	2. Pozwolenie na budowę*): a) wydane przez:	
	b) numer z dnia:	
D. WYMAGANE DOKUMENTY (dotyczy zabytków znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków):		
	1. Projekt prac lub robót wraz z pozytywną opinią konserwatora zabytków 2. Pozwolenie na budowę*): a) wydane przez: b) numer z dnia:	
II. SZCZEGÓŁOWE INFORMACJE O PRACACH LUB ROBOTACH		
A. ZAKRES RZECZOWY PRAC LUB ROBÓT KOSZTY REALIZACJI		
	Zakres rzeczowy prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych:	Ogólny koszt zakresu rzeczowego wg kosztorysu inwestorskiego
B. UZASADNIENIE CELOWOŚCI PRAC LUB ROBÓT		
C. TERMIN REALIZACJI		

		1. Przewidywany termin rozpoczęcia:
		2. Przewidywany termin zakończenia:
D. ŹRÓDŁA SFINANSOWANIA PRAC LUB ROBÓT:		
Źródła sfinansowania prac lub robót	Kwota	Udział w całości kosztów
Ogółem		100 %
Wysokość dotacji, o którą ubiega się wnioskodawca z budżetu Gminy Lututów		
Udział środków własnych		
Udział środków z budżetu państwa		
Udział środków z innych źródeł		
III. INFORMACJA O WNIOSKACH O UDZIELENIE DOTACJI SKIEROWANYCH DO INNYCH ORGANÓW		
IV. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW		

V. OŚWIADCZENIA I PODPISY	
<p>1. W przypadku otrzymania dotacji zobowiązuję się do wydatkowania przyznanych środków na realizację wskazanego zadania z zastosowaniem zasad równego traktowania, uczciwej konkurencji i przejrzystości oraz obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności obowiązującej ustawy o finansach publicznych.</p> <p>2. Zapoznałem się z treścią uchwały Nr LVII/347/2023 Rady Miejskiej w Lututowie z dnia 31 stycznia 2023 r. w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Lututów na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków.</p> <p>3. Dane zawarte we wniosku zgodne są ze stanem faktycznym.</p>	
Podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wnioskodawcy	
Miejscowość, data	(pieczęć wnioskodawcy)

* jeżeli jest wymagane

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr LVII/347/2023

Rady Miejskiej w Lututowie

z dnia 31 stycznia 2023 r.

SPRAWOZDANIE

z wykonania prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków Gminy Lututów

Sprawozdanie końcowe (zakres zadania):
..... zgodnie
z umową nr z dnia realizowanego
w okresie od do

I. Krótki opis przeprowadzonych prac lub robót przy zabytku:

.....
.....

II. Informacja o wydatkach poniesionych przy realizacji zadania objętego dotacją:

Całkowity koszt zadania: zł (brutto) – tj. 100%, w tym:

- koszty pokryte z przyznanej z budżetu Gminy Lututów dotacji w wysokości: zł, tj. %,
- koszty pokryte ze środków własnych: zł, tj. %,
- koszty pokryte z dotacji z innych źródeł: zł, tj. %.

Wskazać inne źródła, z których otrzymano dotację na realizację zadania oraz wysokość otrzymanych dotacji:

Zestawienie faktur/rachunków za prace lub roboty objęte dotacją

L.p.	Nr faktury/rachunku	Data wystawienia	Nazwa wydatku	Kwota (zł)	W tym ze środków dotacji

III. Załączniki

1.
2.

.....
(data i podpis składającego sprawozdanie
lub osoby upoważnionej)