



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

Łódź, dnia 20 listopada 2023 r.

Poz. 9425

UCHWAŁA NR XXXIX/264/23 RADY GMINY LIPCE REYMONTOWSKIE

z dnia 30 października 2023 r.

w sprawie przyjęcia rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40, poz. 572, poz. 1463) oraz art. 5a ust. 1 i ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 571), po konsultacjach społecznych dokonanych w oparciu o Uchwałę Nr IX/75/11 Rady Gminy Lipce Reymontowskie z dnia 12 października 2011 roku, Rada Gminy Lipce Reymontowskie uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się „Program współpracy Gminy Lipce Reymontowskie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2023”, w brzmieniu stanowiącym załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lipce Reymontowskie.

§ 3. Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2024 r.

Przewodnicząca Rady Gminy

Anna Czajka

Załącznik do uchwały Nr XXXIX/264/23

Rady Gminy Lipce Reymontowskie

z dnia 30 października 2023 r.

**PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY LIPCE REYMONTOWSKIE Z ORGANIZACJAMI
POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI WYMIONIONYMI W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA
24 KWIEŚNIA 2003 ROKU O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE
NA ROK 2024**

**Rozdział 1.
Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. Ilekroć w Programie jest mowa o:

- 1) „ustawie” – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 571);
- 2) Programie” – należy przez to rozumieć Program współpracy gminy Lipce Reymontowskie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 3) „organizacjach pozarządowych” – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe, oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 4) „Gminie” – należy przez to rozumieć Gminę Lipce Reymontowskie;
- 5) „Wójcie Gminy” – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Lipce Reymontowskie;
- 6) „Radzie Gminy” – należy przez to rozumieć Radę Gminy Lipce Reymontowskie.

2. Program określa:

- 1) cel główny i cele szczegółowe Programu;
- 2) zasady współpracy;
- 3) zakres przedmiotowy;
- 4) formy współpracy, o których mowa w art. 5 ust. 2 ustawy;
- 5) priorytetowe zadania publiczne;
- 6) okres realizacji Programu;
- 7) sposób realizacji Programu;
- 8) wysokość środków planowanych na realizację Programu;
- 9) sposób oceny realizacji Programu;
- 10) informację o sposobie tworzenia Programu oraz o przebiegu konsultacji;
- 11) tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

**Rozdział 2.
Cel główny i cele szczegółowe programu**

§ 2. 1. Głównym celem programu jest zaspokajanie potrzeb społecznych mieszkańców Gminy oraz wzmocnienie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego poprzez budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy Gminą a organizacjami pozarządowymi.

2. Cele szczegółowe programu to:

- 1) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje;
- 2) wspólne diagnozowanie potrzeb społeczności lokalnej;
- 3) tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców Gminy;
- 4) promowanie programów realizowanych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego;
- 5) zaangażowanie mieszkańców gminy w rozwiązywanie problemów lokalnych.

Rozdział 3. Zasady współpracy

§ 3. Współpraca Gminy z organizacjami odbywać się będzie na:

- 1) przekazaniu organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych wraz z niezbędnymi zasobami, a zrealizowaniu tych zadań przez organizacje zgodnie z zawartymi umowami;
- 2) zachowaniu niezależności we wzajemnych relacjach, szanowanie i respektowanie swojej odrębności, która zapewni wymianę wzajemnych uwag i opinii;
- 3) współdziałaniu suwerennych partnerów w określaniu istotnych celów, potrzeb uznanych za kluczowe dla rozwoju lokalnej społeczności poprzez łączenie wspólnych kompetencji i doświadczeń;
- 4) wspólnym dążeniu do osiągnięcia sprawnego i efektywnego realizowania zadań publicznych, poprzez określenie wszystkich ważnych wymiarów i parametrów zadań;
- 5) dostępności przez wszystkie organizacje pozarządowe do możliwości współpracy, poprzez równe szanse i równe traktowanie w rywalizacji wszystkich podmiotów ubiegających się o realizację zadań publicznych;
- 6) udostępnianiu sobie wzajemnie pełnej informacji na temat obszarów swojego działania, realizowanych projektów oraz budowania zaufania i wysokiej jakości partnerstwa.

Rozdział 4. Zakres przedmiotowy

§ 4. Przedmiotowy zakres współpracy dotyczy wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu.

Rozdział 5. Formy współpracy

§ 5. 1. Współpraca gminy z organizacjami ma charakter finansowy i pozafinansowy.

2. Do finansowych form współpracy zalicza się:

- 1) powierzanie wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
- 2) wspieranie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

3. Do pozafinansowych form współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi zalicza się:

- 1) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działań i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków;
- 2) publikowanie informacji dotyczących sfery działalności pożytku publicznego na stronie internetowej Gminy;
- 3) udział przedstawicieli organizacji pozarządowych w sesjach Rady Gminy oraz posiedzeniach Komisji z możliwością zabierania głosu na zasadach określonych w Statucie Gminy;
- 4) nieodpłatne użyczenie lokali na zebrania organizacji pozarządowych;
- 5) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 6) promocja działalności organizacji pozarządowych;

- 7) tworzenie w miarę potrzeby wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy oraz przedstawicieli Gminy;
- 8) organizowanie spotkań wszystkich działających na terenie Gminy organizacji pozarządowych, przedstawianie propozycji wspólnych zadań i integracji na rzecz Gminy.

Rozdział 6. Priorytetowe zadania publiczne

§ 6. Do zadań priorytetowych w roku 2024 zalicza się wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu wśród dzieci, młodzieży i seniorów.

Rozdział 7. Okres realizacji programu

§ 7. Okres realizacji programu trwa od 1 stycznia 2024. do 31 grudnia 2024r.

Rozdział 8. Sposób realizacji programu

§ 8. 1. Program będzie realizowany poprzez:

- 1) prowadzenie otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych;
- 2) współpracę Gminy, organizacji pozarządowych i mieszkańców w realizacji zadań publicznych, w tym przeprowadzenie konsultacji społecznych;
- 3) powołanie wspólnych komisji o charakterze opiniodawczo-doradczym;
- 4) promowania działalności sektora pozarządowego;
- 5) udzielania wsparcia merytorycznego organizacjom pozarządowym.

2. Zlecenie realizacji zadań publicznych Gminy organizacjom obejmuje w pierwszej kolejności te zadania, które program określa jako zadania priorytetowe.

3. Otwarty konkurs ofert przeprowadzany w oparciu o przepisy ustawy oraz o wydane na jej podstawie przepisy wykonawcze, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia lub dane zadanie można zrealizować efektywniej w inny sposób określony w przepisach odrębnych, w szczególności na zasadach i w trybie określonym w przepisach o zamówieniach publicznych.

4. Ogłoszenie konkursu może nastąpić jedynie na zadania przewidziane w budżecie Gminy.

5. Głównymi podmiotami realizującymi program są:

- 1) Rada Gminy - w zakresie kreowania polityki społecznej Gminy oraz określenia wysokości środków finansowanych planowanych na jego realizację;
- 2) Wójt Gminy - w zakresie realizacji polityki wytyczonej przez Radę Gminy;
- 3) Organizacje pozarządowe - realizujące zadania publiczne we współpracy z Gminą.

Rozdział 9. Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

§ 9. Na realizację programu w 2024 r. planuje się wydatkować środki w kwocie nie mniejszej niż 70.000 złotych, w tym:

- 1) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu wśród dzieci – nie mniej niż 25.000 zł;
- 2) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu wśród młodzieży i seniorów – nie mniej niż 45.000 zł.

Rozdział 10. Sposób oceny realizacji programu

§ 10. W zakresie oceny współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi w 2024 roku stosowane będą niżej wymienione wskaźniki:

- 1) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert;
- 2) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego;
- 3) liczba umów zerwanych lub unieważnionych;
- 4) liczba osób, które są adresatami realizowanych zadań publicznych;
- 5) liczba organizacji pozarządowych podejmujących zadania publiczne w oparciu o dotację;
- 6) wysokość kwot udzielonych dotacji;
- 7) wielkość wkładu własnego organizacji pozarządowych w realizację zadań publicznych.

Rozdział 11.

Informacja o sposobie tworzenia programu i przebiegu konsultacji

§ 11. 1. Program powstał w oparciu o przepisy ustawy oraz po przeprowadzeniu konsultacji wymaganych przepisami prawa.

2. Projekt programu był konsultowany z organizacjami w sposób określony w Uchwale Nr IX/75/11 Rady Gminy Lipce Reymontowskie z dnia 12 października 2011 roku (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego Rocznik 2011, poz. 3492 z dnia 29 listopada 2011 r.) w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

Rozdział 12.

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach

§ 12. 1. Komisję konkursową do opiniowania złożonych ofert powołuje Wójt Gminy w drodze zarządzenia.

2. Ogłoszenie o naborze z przedstawicieli organizacji pozarządowych na członków komisji konkursowej powoływanej do opiniowania ofert złożonych w ogłoszonym otwartym konkursie ofert, Wójt Gminy publikuje w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej oraz zamieszcza na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Lipce Reymontowskie, wyznaczając termin organizacjom pozarządowym do zgłaszania kandydatów.

3. Komisja obraduje na posiedzeniach, na których odbywa się opiniowanie ofert.

4. Termin i miejsce posiedzenia Komisji określa jej przewodniczący.

5. Komisja konkursowa dokumentuje swoją pracę w formie protokołu zgodnie z ogłoszonymi warunkami konkursu.

6. W otwartym konkursie ofert może zostać wybrana więcej niż jedna oferta.

7. Protokół wraz z dokumentacją konkursową komisja konkursowa przedstawia Wójtowi Gminy.

Rozdział 13.

Postanowienia końcowe

§ 13. 1. Organizacje pozarządowe w okresie realizacji zadania publicznego są zobowiązane do zamieszczenia w swoich materiałach informacyjnych zapisu o finansowaniu lub dofinansowaniu zadania przez Gminę.

2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym programie zastosowanie mają przepisy ustawy, kodeksu cywilnego oraz ustawy o finansach publicznych.