



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

Łódź, dnia 16 listopada 2023 r.

Poz. 9309

UCHWAŁA NR LXVIII/516/23 RADY MIEJSKIEJ W PRZEDBORZU

z dnia 26 października 2023 r.

w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz.U. z 2023 poz. 40, poz. 572) oraz art. 6r ust. 3, 3a, 3b, 3c, 3d oraz art. 5 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j.: Dz.U. z 2023 poz. 1469, zmiana z 2023 r. poz. 1852) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych oraz nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno- wypoczynkowe z terenu Gminy Przedbórz oraz zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi:

§ 2. Ustala się, iż w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi odbiera się następujące rodzaje odpadów komunalnych:

- 1) bezpośrednio od właścicieli nieruchomości:
 - a) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne,
 - b) papier,
 - c) metale,
 - d) tworzywa sztuczne,
 - e) opakowania wielomateriałowe,
 - f) szkło,
 - g) bioodpady, jeżeli nie są kompostowane przez właścicieli nieruchomości,
 - h) popiół,
 - i) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony - w systemie objazdowym w ramach zorganizowanej zbiórki;
- 2) przez punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK):
 - a) papier,
 - b) metale,

- c) tworzywa sztuczne,
 - d) opakowania wielomateriałowe,
 - e) szkło,
 - f) bioodpady, jeżeli nie są kompostowane przez właścicieli nieruchomości,
 - g) odpady niebezpieczne (z wyłączeniem pokryć dachowych z papy i bitumów oraz wyrobów zawierających azbest),
 - h) przeterminowane leki i chemikalia; przeterminowane leki można dodatkowo umieszczać w pojemnikach zlokalizowanych w aptekach wskazanych przez Gminę Przedbórz,
 - i) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych, powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki,
 - j) zużyte baterie i akumulatory,
 - k) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - l) meble i inne odpady wielkogabarytowe - ilości 0,2 Mg na rok kalendarzowy od nieruchomości zamieszkałej lub lokalu w przypadku nieruchomości wielolokalowych oraz nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno - wypoczynkowe,
 - m) zużyte opony - w ilości 4 sztuk na rok kalendarzowy od nieruchomości zamieszkałej lub lokalu w przypadku nieruchomości wielolokalowych oraz nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno - wypoczynkowe,
 - n) odpady budowlane i rozbiórkowe z gospodarstw domowych - ilości 0,3 Mg na rok kalendarzowy od nieruchomości zamieszkałej lub lokalu w przypadku nieruchomości wielolokalowych oraz nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno - wypoczynkowe;
- 3) przeterminowane leki w odpowiedni oznaczonych pojemnikach zlokalizowanych w aptekach wskazanych przez Gminę Przedbórz;
- 4) zużyte baterie w odpowiednio oznaczonych pojemnikach, zlokalizowanych w instytucjach użyteczności publicznej wskazanych przez Gminę Przedbórz.

§ 3. Określa się częstotliwość odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych oraz nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno - wypoczynkowe:

- 1) **niesegregowane odpady komunalne (zmieszane)** nie rzadziej niż raz w miesiącu, z tym że w okresie od kwietnia do października:
 - a) z obszaru zabudowy jednorodzinnej - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,
 - b) z obszarów zabudowy wielorodzinnej - nie rzadziej niż raz w tygodniu;
- 2) **papier** - nie rzadziej niż raz w miesiącu;
- 3) **szkło** - nie rzadziej niż raz w miesiącu;
- 4) **tworzywa sztuczne, metal oraz opakowania wielomateriałowe** - nie rzadziej niż raz w miesiącu;
- 5) **bioodpady** - nie rzadziej niż raz w miesiącu, z tym że w okresie od kwietnia do października:
 - a) z obszaru zabudowy jednorodzinnej - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,
 - b) z obszarów zabudowy wielorodzinnej - nie rzadziej niż raz w tygodniu;
- 6) **popiół** - nie rzadziej niż raz w miesiącu;

- 7) odbiór zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, opon - bezpośrednio z nieruchomości w systemie objazdowym w ramach zorganizowanej zbiórki - nie rzadziej niż 1 raz na rok, w terminach określonych przez Gminę Przedbórz w harmonogramie;
- 8) odbiór odpadów przez punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych - według indywidualnych potrzeb w godzinach otwarcia PSZOK.

§ 4. 1. Odpady komunalne, o których mowa w § 2 ust.1 pkt 2 powstające na nieruchomościach zamieszkałych oraz nieruchomościach, na których znajdują się domki letniskowe lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno - wypoczynkowe z terenu Gminy Przedbórz, zbierane selektywnie, w ramach ponoszonej opłaty, mogą być przekazywane do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych zlokalizowanego pod adresem: ul. Spacerowa 6, 97-570 Przedbórz (zwany dalej PSZOK).

2. Prowadzącym i operatorem PSZOK-a jest Gmina Przedbórz.

3. PSZOK jest czynny od poniedziałku do środy w godzinach od 7.30 do 15.30, w czwartki w godzinach od 8.30 do 18.00, w piątki w godzinach od 7.30. do 14.00, z wyjątkiem dni wolnych od pracy.

4. Przyjęcia odpadów dokonuje upoważniony pracownik PSZOK.

5. Dostarczający odpady do PSZOK jest zobowiązany do ich dostarczenia własnym transportem i na własny koszt oraz do ich rozładunku we własnym zakresie, w miejscu wskazanym przez pracownika PSZOK i pod jego nadzorem. Obsługa PSZOK nie pomaga podczas rozładunku odpadów, dlatego dostarczający odpady winien zapewnić, w razie potrzeby, osoby do pomocy w rozładunku odpadów.

6. Dostarczone odpady powinny być posegregowane w sposób umożliwiający ich selektywne przyjęcie do PSZOK. Odpady nie mogą być zmieszane z innymi odpadami ani nimi zanieczyszczone.

7. Odpady wymagające opakowania przyjmowane są wyłącznie w szczelnych i niecieknących pojemnikach.

8. Osoby przebywające na terenie PSZOK zobowiązane są do:

- 1) przestrzegania zaleceń pracownika PSZOK, w szczególności w zakresie miejsca złożenia odpadów oraz sposobu poruszania się po terenie PSZOK;
- 2) zachowania porządku i czystości podczas rozładunku odpadów.

9. Odpady dostarczone do PSZOK mogą być nieprzyjęte, jeśli:

- 1) zostały dostarczone inne odpady niż wymienione w § 2 ust. 1 pkt 2);
- 2) dostarczone odpady są nieposegregowane lub niewłaściwie posegregowane;
- 3) osoba dostarczająca odpady do PSZOK odmawia podania imienia i nazwiska oraz adresu nieruchomości, z której pochodzą odpady komunalne, celem ustalenia, czy odpady pochodzą z nieruchomości, o których mowa w ust. 1, znajdującej się na terenie Gminy Przedbórz i czy dla tej nieruchomości złożono deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi,
- 4) rodzaj odpadów wskazuje źródło pochodzenia inne niż z nieruchomości o których mowa w ust. 1 (np. chemikalia nietypowe dla prac domowych, odpady poprodukcyjne itp.);
- 5) przekroczono limit przyjmowanych odpadów dla nieruchomości, ustalony uchwałą Rady Miejskiej w Przedborzu.

§ 5. 1. W zamian za uiszczoną przez właścicieli nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi zapewnia się wyposażenie nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej w worki przeznaczone do selektywnej zbiórki szkła, metali, tworzyw sztucznych i opakowań wielomateriałowych, papieru, bioodpadów, popiołu, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. W przypadku nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi, na których bioodpady stanowiące odpady komunalne kompostowane są w kompostownikach przydomowych nie wyposaża się tych nieruchomości w worki na bioodpady.

§ 6. 1. W przypadku niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych, należy zgłaszać nieprawidłowości w jeden z niżej wymienionych sposobów:

- 1) pod nr tel. 44 781-22-61 (65);
- 2) pocztą elektroniczną na adres: umprzedborz@pro.onet.pl;
- 3) pisemnie na adres: Urząd Miejski w Przedborzu, ul. Mostowa 29, 97 - 570 Przedbórz;
- 4) osobiście w siedzibie Urzędu Miejskiego w Przedborzu.

2. Jeżeli w reklamacji nie wskazano adresu wnoszącego lub numeru telefonu i rozpatrujący nie ma możliwości ustalenia adresu reklamującego na podstawie posiadanych danych, reklamację pozostawia bez odpowiedzi.

3. Reklamacje będą rozpatrywane bez zbędnej zwłoki.

§ 7. Traci moc uchwała nr XXII/208/20 z dnia 29 czerwca 2020 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2020 r. poz. 4128) oraz uchwała nr LV/430/22 z dnia 24 listopada 2022 r. zmieniająca uchwałę szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2022 r. poz. 7270).

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Przedborzu

Krzysztof Zawisza