



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

Łódź, dnia 8 listopada 2023 r.

Poz. 9075

UCHWAŁA NR LV/323/2023 RADY GMINY CHĄŚNO

z dnia 18 października 2023 r.

w sprawie przyjęcia „Rocznego programu współpracy Gminy Chąšno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40, 572, 1463 i 1688) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571) Rada Gminy Chąšno uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się „Roczny program współpracy Gminy Chąšno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Chąšno.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2024 r.

Przewodniczący Rady

Ireneusz Soltysiak

Załącznik do uchwały Nr LV/323/2023

Rady Gminy Chąšno

z dnia 18 października 2023 r.

Roczny program współpracy Gminy Chąšno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok

WSTĘP

Program współpracy stanowi element lokalnej, szeroko rozumianej polityki społecznej i ma na celu wprowadzenie przejrzystych rozwiązań umożliwiających organizacjom angażowanie się w życie lokalnej społeczności. Współpraca z organizacjami dotyczy realizacji zadań publicznych ujętych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zgodnych z zadaniami gminy, które są określone w ustawie o samorządzie gminnym.

**Rozdział 1.
Postanowienia ogólne**

§ 1. Ilekroć w niniejszym programie jest mowa o:

- 1) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571);
- 2) programie – rozumie się przez to Roczny program współpracy Gminy Chąšno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok;
- 3) organizacjach – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 4) gminie – rozumie się przez to Gminę Chąšno;
- 5) konkursie – rozumie się przez to konkurs, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i w art. 13 ustawy.

§ 2. Program określa:

- 1) cel główny i cele szczegółowe programu;
- 2) zasady współpracy;
- 3) zakres przedmiotowy;
- 4) formy współpracy, o których mowa w art. 5 ust. 2;
- 5) priorytetowe zadania publiczne;
- 6) okres realizacji programu;
- 7) sposób realizacji programu;
- 8) wysokość środków planowanych na realizację programu;
- 9) sposób oceny realizacji programu;
- 10) informację o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji;
- 11) tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

**Rozdział 2.
Cel główny i cele szczegółowe programu**

§ 3. Celem głównym programu jest budowanie i umacnianie partnerstwa między Gminą Chąšno a sektorem pozarządowym poprzez tworzenie im warunków do aktywnego uczestnictwa w życiu publicznym oraz zaspokajanie potrzeb społecznych jej mieszkańców.

§ 4. Cele szczegółowe programu to:

- 1) rozwijanie form współpracy Gminy Chąsno z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w zakresie realizacji zadań publicznych;
- 2) umacnianie lokalnych inicjatyw podejmowanych na rzecz rozwoju gminy i jej społeczności;
- 3) zwiększenie wpływu organizacji pozarządowych na kreowanie polityki społecznej w gminie;
- 4) podnoszenie poziomu życia mieszkańców gminy poprzez uwzględnianie i zaspokajanie potrzeb społecznych;
- 5) otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność poprzez umożliwienie organizacjom udziału w wykonywaniu zadań publicznych;
- 6) aktywizacja społeczności lokalnej.

**Rozdział 3.
Zasady współpracy**

§ 5. 1. Gmina Chąsno współpracuje z organizacjami, a także wspiera ich działalność i umożliwia realizację zadań publicznych na zasadach i w formie określonych przez ustawę.

2. Gmina i organizacje szanując swoją autonomię nie narzucają sobie wzajemnie zadań.

3. Współpraca gminy z organizacjami odbywa się na zasadach obustronnych korzyści i dążenia do realizacji wspólnych działań na rzecz rozwiązywania lokalnych problemów.

4. Gmina i organizacje wspólnie dążą do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów podczas realizacji zadań publicznych.

5. Współpraca odbywa się na zasadzie równego traktowania wszystkich podmiotów uczestniczących w wykonywaniu zadań.

6. Sposób udzielania i wykonywania zadań publicznych oraz procedury postępowania przy ich realizacji są jawne.

**Rozdział 4.
Zakres przedmiotowy**

§ 6. Przedmiotem współpracy Gminy Chąsno z organizacjami pozarządowymi w roku 2024 jest realizacja zadań publicznych w zakresie:

- 1) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu;
- 2) działalności na rzecz dzieci i młodzieży;
- 3) upowszechniania kultury, sztuki i tradycji narodowych.

**Rozdział 5.
Formy współpracy**

§ 7. Współpraca z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, odbywa się w następujących formach:

- 1) zlecanie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie;
- 2) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności;
- 3) konsultowanie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących statutowej działalności organizacji pozarządowych zgodnie z Uchwałą Nr XXXVI/178/10 z dnia 28 października 2010 r. w sprawie określenia sposobu konsultacji z radami pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 4) informowanie organizacji o możliwości pozyskiwania środków finansowych z innych źródeł;
- 5) udostępnianie w miarę możliwości lokalu na spotkania i realizację wspólnych przedsięwzięć;

- 6) umieszczanie na stronie internetowej Gminy Chąsno informacji o działaniach podejmowanych przez organizacje pozarządowe.

Rozdział 6.

Priorytetowe zadania publiczne

§ 8. Do priorytetowych zadań publicznych Gminy Chąsno w 2024 roku należą zadania z zakresu:

- 1) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu:
 - a) organizowanie zajęć i umożliwienie rywalizacji sportowej w różnych dyscyplinach sportowych,
 - b) propagowanie aktywnych form wypoczynku,
 - c) organizowanie imprez sportowo-rekreacyjnych dla mieszkańców gminy;
- 2) działalności na rzecz dzieci i młodzieży:
 - a) organizowanie wypoczynku oraz warsztatów zajęciowych dla dzieci i młodzieży,
 - b) organizowanie imprez oraz pikników rodzinnych umożliwiających integrację społeczności lokalnej;
- 3) wspieranie przedsięwzięć w zakresie upowszechniania kultury, sztuki i tradycji narodowych:
 - a) organizowanie konkursów, wystaw, spotkań i innych wydarzeń mających na celu pielęgnowanie tradycji oraz rozwój świadomości narodowej, regionalnej i kulturowej,
 - b) wspieranie wszelkich form edukacji kulturalnej dzieci i młodzieży,
 - c) zwiększanie dostępu mieszkańców gminy do dóbr kultury, działania na rzecz kultury i ochrony dóbr kultury.

Rozdział 7.

Okres realizacji programu

§ 9. Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2024 r. do 31 grudnia 2024 r.

Rozdział 8.

Sposób realizacji programu

§ 10. Podmiotami uczestniczącymi we współpracy są:

- 1) Rada Gminy Chąsno;
- 2) Wójt Gminy Chąsno;
- 3) organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy w zakresie odpowiadającym działaniom gminy.

§ 11. Realizacja programu odbywa się w następujący sposób:

- 1) zlecenie realizacji zadań publicznych organizacjom obejmuje w pierwszej kolejności zadania priorytetowe gminy;
- 2) zlecenie realizacji zadań publicznych odbywa się w trybie otwartego konkursu ofert bądź w trybie pozakonkursowym na zasadach określonych w art. 19a ustawy;
- 3) podmioty przystępujące do konkursu muszą spełniać warunki wynikające z ustawy.

Rozdział 9.

Wysokość środków planowanych na realizację programu

§ 12. Na realizację programu w 2024 roku gmina planuje przeznaczyć środki finansowe w wysokości 5 000,00 zł.

Rozdział 10.

Sposób oceny realizacji programu

§ 13.1. Ocenę realizacji programu przeprowadza się w celu weryfikacji jego skuteczności oraz wprowadzania ewentualnych zmian w latach następnych.

2. Realizacja programu współpracy Gminy Chąšno z organizacjami pozarządowymi będzie oceniana według następujących mierników:

- 1) liczby ogłoszonych otwartych konkursów ofert;
- 2) liczby ofert złożonych przez organizacje w ogłoszonych konkursach;
- 3) liczby organizacji pozarządowych zaangażowanych w realizację programu współpracy;
- 4) liczby umów zawartych z organizacjami na realizację zadań publicznych w ramach środków finansowych przekazanych przez gminę;
- 5) wysokości środków finansowych przekazanych organizacjom pozarządowym na realizację zadań publicznych w danym roku budżetowym.

Rozdział 11.

Informacje o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

§ 14. 1. Roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi powstał po konsultacjach przeprowadzonych zgodnie z uchwałą Nr XXXVI/178/2010 Rady Gminy Chąšno z dnia 28 października 2010 r. w sprawie określenia sposobu konsultacji z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

2. Konsultacje społeczne odbywają się w terminie wyznaczonym w ogłoszeniu o konsultacjach, w formie składania pisemnych uwag i opinii na formularzu konsultacji, który wraz z projektem programu został zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Chąšno oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Chąšno.

3. Wypełniony formularz można dostarczyć za pośrednictwem poczty tradycyjnej lub elektronicznej.

4. Po upływie terminu konsultacji i zapoznaniu się z ich wynikami projekt programu zostaje przedłożony do uchwalenia Radzie Gminy Chąšno.

Rozdział 12.

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 15. 1. Komisja konkursowa powoływana jest w celu opiniowania ofert złożonych przez organizacje pozarządowe w ramach otwartego konkursu ofert.

2. Organizacje mogą zgłaszać pisemnie kandydatów do pracy w komisji konkursowej w terminie określonym zarządzeniem Wójta Gminy Chąšno.

3. Informacje o zgłaszaniu kandydatur do pracy w komisji zamieszczane będą w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Chąšno.

4. Komisja działa na posiedzeniach w obecności co najmniej połowy jej członków.

5. Pracami komisji kieruje jej Przewodniczący.

6. Zadaniem komisji konkursowej jest zaopiniowanie ofert złożonych przez podmioty programu zgodnie z ogłoszeniem o konkursie.

7. Komisja konkursowa sporządza protokół, który przekazuje Wójtowi Gminy Chąšno.

Rozdział 13.

Postanowienia końcowe

§ 16. Zmiany niniejszego programu wymagają formy przyjętej dla jej uchwalenia.