



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

---

Łódź, dnia 26 października 2023 r.

Poz. 8820

### ZARZĄDZENIE NR 133/2023 WÓJTA GMINY DALIKÓW

z dnia 23 października 2023 r.

#### **w sprawie określenia zasad zajmowania pasa drogowego dróg wewnętrznych, będących we władaniu Gminy Dalików**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.) oraz art. 8 ust. 1, ust. 2 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 645 z późn. zm.) oraz art. 11, art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 344 z późn. zm.), zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Zasady określone niniejszym zarządzeniem dotyczą dróg wewnętrznych (niezaliczonych do żadnej kategorii dróg publicznych) będących we władaniu Gminy Dalików, zwanych dalej drogami wewnętrznymi.

2. Zajęcie pasa drogowego drogi wewnętrznej odbywa się za odpłatnością, na podstawie umowy zawartej z Zajmującym pas drogowy, w celu:

- 1) prowadzenia w pasie drogowym drogi wewnętrznej robót w celach niezwiązanych z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg;
- 2) umieszczenia w pasie drogowym drogi wewnętrznej urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego;
- 3) umieszczenia w pasie drogowym drogi wewnętrznej obiektów budowlanych niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego oraz reklam.

3. Zajmujący pas drogowy przed planowanym zajęciem pasa drogowego drogi wewnętrznej składa wniosek o jego zajęcie, który powinien zawierać:

- 1) imię i nazwisko oraz adres lub nazwę i siedzibę podmiotu występującego o zajęcie pasa drogowego;
- 2) cel zajęcia pasa drogowego;
- 3) lokalizację i powierzchnię zajętego pasa drogowego, a w przypadku reklam powierzchnię reklamy;
- 4) planowany okres zajęcia pasa drogowego.

4. Wzór wniosku o zajęcie pasa drogowego drogi wewnętrznej w celu prowadzenia robót niezwiązanych z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg oraz umieszczenia w pasie drogowym urządzenia, obiektu budowlanego lub reklamy stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

5. Wniosek o zajęcie pasa drogowego należy złożyć z co najmniej dwutygodniowym wyprzedzeniem przed planowanym rozpoczęciem robót.

§ 2. 1. Ustala się następujące stawki opłat za zajęcie 1 m<sup>2</sup> powierzchni pasa drogowego drogi wewnętrznej, w celu o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 1, za każdy dzień zajęcia:

- 1) przy zajęciu jezdni do 20 % szerokości – 5,00 zł;
- 2) przy zajęciu jezdni od 20 % do 50% szerokości – 8,00 zł;
- 3) przy zajęciu jezdni powyżej 50% do całkowitego zajęcia jezdni – 10,00 zł;

2. Stawki określone w ust. 1 pkt 1, stosuje się także do poboczy, chodników, placów, zatok postojowych i autobusowych, ścieżek rowerowych, ciągów pieszych

3. Dla obiektów i urządzeń infrastruktury telekomunikacyjnej za zajęcie 1 m<sup>2</sup> powierzchni pasa drogowego ustala się opłatę w wysokości 0,20 zł za każdy dzień zajęcia (bez względu na jego fragment).

4. Zajęcie pasa drogowego przez okres krótszy niż 24 godziny jest traktowane jak zajęcie pasa drogowego przez 1 dzień.

**§ 3. 1.** Za zajęcie pasa drogowego w celu, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 2, ustala się następujące roczne stawki opłat za 1 m<sup>2</sup> powierzchni pasa drogowego zajętej przez rzut poziomy umieszczonego urządzenia w wysokości:

- 1) urządzenia infrastruktury telekomunikacyjnej – 20,00 zł;
- 2) inne sieci i pozostałe urządzenia – 100,00 zł;
- 3) na drogowym obiekcie inżynierskim – 200,00 zł.

2. Stawki opłat rocznych w wysokości określonej w ust. 1 obejmują pełny rok kalendarzowy umieszczenia urządzenia w pasie drogowym. Za niepełny rok kalendarzowy wysokość rocznych stawek obliczana jest proporcjonalnie do liczby dni umieszczenia urządzenia w pasie drogowym.

**§ 4.** Za zajęcie pasa drogowego, w celu o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 3, ustala się następujące stawki opłat za każdy dzień zajęcia 1 m<sup>2</sup> powierzchni pasa drogowego zajętej przez rzut poziomy obiektu, niezwiązanego z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego w wysokości:

- 1) za każdy dzień zajęcia powierzchni pasa drogowego zajętej przez rzut poziomy obiektu handlowego lub usługowego:
  - a) usytuowanego poza terenem zabudowanym – 1,00 zł,
  - b) usytuowanego w terenie zabudowanym – 1,00 zł;
- 2) za każdy dzień zajęcia powierzchni pasa drogowego zajętej przez rzut poziomy innych obiektów budowlanych - 3,00 zł;
- 3) za każdy dzień zajęcia powierzchni pasa drogowego związanego z umieszczeniem reklamy – 3,00 zł.

**§ 5.** Zajęcie pasa drogowego o powierzchni mniejszej niż 1 m<sup>2</sup> lub zajętej przez rzut poziomy obiektu budowlanego lub urządzenia mniejszej niż 1 m<sup>2</sup> jest traktowane jak zajęcie 1 m<sup>2</sup> pasa drogowego.

**§ 6.** Za wejście w pas drogowy bez zawarcia umowy, przekroczenie ustalonego terminu lub powierzchni zajęcia pasa drogowego, Wójt naliczy opłatę dodatkową równą 10-krotności opłaty ustalonej w § 2, § 3 i § 4 niniejszego zarządzenia.

**§ 7.** W przypadku awarii urządzeń w pasie drogowym drogi wewnętrznej, niezwiązanych z obsługą drogi, właściciel urządzenia lub jednostka eksploatująca urządzenie, niezwłocznie zawiadamia pisemnie Wójta Gminy o zajęciu pasa drogowego, określając termin i powierzchnię zajęcia. Dane powyższe niezbędne są do ustalenia wysokości opłat za zajęcie pasa drogowego w celu prowadzenia robót.

**§ 8. 1.** Zajmujący pas drogowy zawiadamia pisemnie Wójta Gminy o zakończeniu robót i przywróceniu zajmowanego odcinka pasa drogowego drogi wewnętrznej do stanu poprzedniego, zgodnie z warunkami określającymi ich zakres i technologię, nie później niż w pierwszym dniu po zakończeniu jego zajęcia.

2. Pracownik gminy dokonuje niezwłocznie odbioru zajmowanego odcinka pasa drogowego sporządzając protokół odbioru.

§ 9. Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Wójt Gminy Dalików

**Radosław Arkusz**

Załącznik do zarządzenia Nr 133/2023

Wójta Gminy Dalików

z dnia 19 października 2023 r.

**WNIOSEK O ZAJĘCIE PASA DROGOWEGO DROGI WEWNĘTRZNEJ BĘDĄCEJ WE  
WŁADANIU GMINY DALIKÓW NA CELE NIE ZWIĄZANE Z BUDOWĄ, PRZEBUDOWĄ,  
REMONTEM, UTRZYMANIEM I OCHRONĄ DRÓG**

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(imię i nazwisko wnioskodawcy/firmy)

.....  
(adres zamieszkania/siedziby)

WÓJT GMINY DALIKÓW  
PLAC POWSTAŃCÓW 1  
99-205 DALIKÓW

**WNOSZĘ O ZAJĘCIE PASA DROGOWEGO DROGI**

.....w miejscowości.....  
(numer ewid. drogi we ewidencji gruntów) (nazwa miejscowości)

Oświadczam, że:

1. Planowany termin zajęcia pasa drogowego od dnia ..... do dnia .....

*(Za datę końca zajęcia pasa drogowego uważa się dzień przywrócenia terenu i nawierzchni do stanu pierwotnego i zgłoszenia go do odbioru przez przedstawiciela Urzędu Gminy)*

2. W pasie drogowym przeprowadzone będą roboty polegające na:

.....  
.....

Wymiary, powierzchnia oraz rodzaj zajętych elementów pasa drogowego na czas wykonywania robót:

Element pasa drogowego	Wymiary wykopu wraz z wykopanym gruntem, układanym obok wykopu w pasie drogowym	Powierzchnia zajęcia pasa
JEZDNIA	długość ..... szerokość ..... rodzaj nawierzchni.....	..... zajęcie jezdni: do 20% / powyżej 20% do 50% / powyżej 50% szerokości
CHODNIK (plac, ciąg pieszy)	długość ..... szerokość .....	.....
INNE ELEMENTY PASA DROGOWEGO (np. pobocze)	długość ..... szerokość .....	.....

3. Właścicielem urządzenia (sieci, przyłącza) podlegającym opłacie rocznej za umieszczenia urządzenia w pasie drogowym jest (podać dane adresowe i numer telefonu):

.....

4. Dane dotyczące urządzenia (sieci, przyłącza):

<b>Wymiary w rzucie poziomym urządzenia umieszczonego w pasie drogowym</b>	<b>Powierzchnia rzutu urządzenia</b>
długość ..... szerokość .....	.....
długość ..... szerokość .....	.....
długość ..... szerokość .....	.....

5. Wykonawcą robót będzie:

.....  
 .....

(nazwa firmy, adres imię i nazwisko kierownika budowy, tel. służbowy)

.....

(podpis)

6. Zapoznałem/am się z treścią klauzuli informacyjnej wydanej przez administratora danych, dołączonej do niniejszego wniosku oraz oświadczam, że przedstawione dane są zgodne z prawdą.

.....

(data i podpis wnioskodawcy)

#### **WYMAGANE ZAŁĄCZNIKI:**

1. Oświadczenie wnioskodawcy o posiadaniu ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę obiektu umieszczonego w pasie drogowym lub o skutecznym zgłoszeniu budowy lub prowadzonych robót właściwemu organowi administracji architektoniczno – budowlanej, jeżeli jest to wymagane ustawą Prawo budowlane albo kopia dokumentu ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę lub skutecznego zgłoszenia budowy lub robót budowlanych.

2. Kopia dokumentu zezwalającego / uzgadniającego lokalizację urządzenia niezwiązanego z potrzebami zarządzania drogami lub ruchu drogowego w pasie drogowym będącej własności Gminy Dalików, wraz z załącznikiem graficznym.

3. Szczegółowy plan sytuacyjny w skali 1:500 lub 1:1000 z zaznaczeniem granic i podaniem wymiarów planowanej powierzchni zajęcia pasa drogowego, a w przypadku umieszczenia reklamy – z podaniem jej wymiarów oraz informacji o sposobie zabezpieczenia robót, jeżeli nie jest wymagany projekt organizacji ruchu.

4. Zatwierdzony projekt organizacji ruchu zastępczego, jeżeli zajęcie pasa drogowego wpływa na ruch drogowy lub ogranicza widoczność na drodze albo powoduje wprowadzenie zmian w istniejącej organizacji ruchu pojazdów lub pieszych.

5. Harmonogram robót prowadzonych w pasie drogowym – w przypadku etapowego prowadzenia robót.

6. Pełnomocnictwo, w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem, do reprezentowania podmiotu występującego o wydanie zezwolenia/uzgodnienia zajęcia pasa drogowego – w przypadku, gdy podmiot ten działa bez pełnomocnika.

7. Dowód wniesienia opłaty skarbowej za pełnomocnictwo w kwocie 17 zł.

**POUCZENIE:**

1. Opłatę skarbową wnosi się na rachunek bankowy Urzędu Gminy w Dalikowie – Bank Spółdzielczy w Poddebicach oddział w Dalikowie nr : 36 9263 0000 3020 4769 2003 0003.
2. Złożenie wniosku nie upoważnia do zajęcia pasa drogowego. Zajęcie może nastąpić dopiero po uzyskaniu zezwolenia/uzgodnienia.
3. Wniosek należy złożyć co najmniej na 14 dni przed planowanym zajęciem pasa drogowego.
4. Doprowadzenie terenu do stanu pierwotnego należy potwierdzić protokołem odbioru pasa drogowego podpisanym przez przedstawiciela Urzędu Gminy w Dalikowie.
5. W przypadku braku kompletu wymaganych dokumentów lub nieuiszczenia opłaty skarbowej, wnioskodawca zostanie wezwany do ich uzupełnienia w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania, pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpatrzenia.
6. Za zajęcie pasa drogowego bez zezwolenia / uzgodnienia Wójta Gminy, przekroczenie terminu zajęcia określonego w zezwoleniu / uzgodnieniu lub o powierzchni większej niż określona w zezwoleniu, Wójt Gminy nalicza karę pieniężną w wysokości 10-krotności opłaty za zajęcie pasa drogowego określonej w Zarządzeniu nr 133/2023 Wójta Gminy Dalików z dnia 19 października 2023 r.