



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

---

Łódź, dnia 31 grudnia 2021 r.

Poz. 6843

### **UCHWAŁA NR XL/267/2021 RADY GMINY SIERADZ**

z dnia 15 grudnia 2021 r.

#### **w sprawie uchwalenia Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Sieradz**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 713) oraz art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2020 r., poz. 2028) Rada Gminy Sieradz uchwala, co następuje:

**§ 1.** Uchwala się Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Sieradz, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sieradz.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady Gminy  
w Sieradzu

**Henryk Waluda**

Załącznik do uchwały Nr XL/ 267 /2021

Rady Gminy Sieradz

z dnia 15 grudnia 2021 r.

## **REGULAMIN DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW NA TERENIE GMINY SIERADZ**

### **Rozdział 1 Przepisy ogólne**

§ 1. Regulamin określa zasady zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków realizowanego na terenie Gminy Sieradz, w tym prawa i obowiązki przedsiębiorstw wodociągowo-kanalizacyjnych oraz odbiorców usług.

§ 2. 1. Ilekroć w Regulaminie mowa jest o „ustawie” należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2020 r., poz. 2028).

2. użytym w Regulaminie pojęciom należy przypisywać znaczenie jakie nadają im akty prawne wyższego rzędu, w tym w szczególności ustawa.

### **Rozdział 2 Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków**

§ 3. 1. W zakresie dostarczania wody przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane:

- 1) dostarczać odbiorcy usług wodę o jakości przeznaczonej do spożycia przez ludzi, w ilości nie mniejszej niż 0,5 m<sup>3</sup> na dobę i pod ciśnieniem nie mniejszym niż 0,05 MPa mierzonym u wylotu na zaworze za wodomierzem głównym zainstalowanym na przyłączy wodociągowym;
- 2) zapewnić odbiorcom usług wodę o jakości przeznaczonej do spożycia przez ludzi, w tym wymagania bakteriologiczne, fizykochemiczne oraz organoleptyczne, odpowiadającą wymaganiom określonym w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art.13 ustawy:

a) wymagania podstawowe fizykochemiczne i organoleptyczne wody - wartości dopuszczalne:

- mętność, barwa, zapach, smak - akceptowalne przez konsumentów, bez nieprawidłowych zmian,
- stężenie jonów wodoru (pH) - 6,5 do 9,5,
- twardość (CaCO<sub>3</sub>) - 60 - 500 mg/l,
- żelazo - 200 µg/l,
- mangan - 50 µg/l,

b) wartości dopuszczalne mikrobiologiczne:

- escherichia coli - 0 j.t.k./100 ml,
- bakterie grupy coli - 0 j.t.k./100 ml,
- enterokoki - 0 j.t.k./100 ml,
- ogólna liczba mikroorganizmów w 22°C - bez nieprawidłowych zmian;

- 3) zapewnić ciągłość dostaw wody;
- 4) w przypadku dostarczania wody z posiadanej sieci wodociągowej, prowadzić regularną wewnętrzną kontrolę jakości dostarczanej wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi.

2. W zakresie odbioru ścieków przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane:

- 1) przyjmować do posiadanej sieci kanalizacyjnej ścieki wprowadzane przez odbiorców usług, w ilości nie mniejszej niż 0,5 m<sup>3</sup> na dobę;

- 2) zapewnić ciągły odbiór ścieków o stanie i składzie zgodnym z aktualnie obowiązującymi przepisami i umową;
- 3) odprowadzać wprowadzone ścieki do posiadanych urządzeń kanalizacyjnych.

3. W zakresie dostarczania wody i odbioru ścieków przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne ma prawo wstępu na teren nieruchomości lub obiektu budowlanego odbiorcy usług w celach określonych w art. 7 ustawy.

4. Odbiorca usług ma prawo:

- 1) poboru wody o odpowiednim ciśnieniu i jakości;
- 2) nieprzerwanego odprowadzania ścieków;
- 3) bezpłatnego korzystania z zastępczych punktów poboru wody w przypadku przerw w dostawie wody, wskazanych w Rozdziale 8;
- 4) zgłaszania przedsiębiorstwu wodociągowo - kanalizacyjnemu reklamacji, wskazanych w Rozdziale 9.

### **Rozdział 3**

#### **Warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług**

§ 4. 1. Podpisanie umowy z odbiorcą usług następuje po złożeniu przez niego pisemnego wniosku o zawarcie umowy. Umowa z osobami korzystającymi z lokali w budynku wielolokalowym zawierana jest na pisemny wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne udostępnia zainteresowanym podmiotom informacje o szczegółowych warunkach zawierania umów, w tym o konieczności przedstawienia przez odbiorców usług dokumentów umożliwiających podpisanie umowy oraz o czasie i miejscu, w którym możliwe jest zawarcie umów.

3. Umowa, o której mowa w ust. 1, może zostać zawarta w lokalu przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego lub poza nim. W przypadku zawarcia umowy poza lokalem przedsiębiorstwa, odbiorcy usług będącemu konsumentem przysługuje prawo odstąpienia od takiej umowy w terminach i zasadach określonych w ustawie z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (Dz. U. z 2020 r., poz. 287).

4. Nie wymaga zmiany umowy zastosowanie przez przedsiębiorstwo nowej taryfy lub grupy taryfowej.

5. W przypadku zmiany właściciela nieruchomości przyłączonej do sieci przedsiębiorstwa, przedsiębiorstwo zawiera umowę z nowym odbiorcą, z zachowaniem dotychczasowych warunków technicznych świadczenia usług.

§ 5. 1. Proces zawierania umowy z odbiorcą rozpoczyna się po złożeniu przez odbiorcę pisemnego wniosku o zawarcie umowy, który powinien zawierać:

- 1) rodzaj świadczonej usługi (dostawę wody i odprowadzanie ścieków albo dostawę wody albo odprowadzanie ścieków);
- 2) oznaczenie odbiorcy wraz z danymi umożliwiającymi kontakt oraz numer NIP (o ile wnioskodawca prowadzi działalność gospodarczą);
- 3) adres nieruchomości, dla której mają być świadczone usługi;
- 4) tytuł prawny do nieruchomości jaki posiada odbiorca, ze wskazaniem dokumentu potwierdzającego ten tytuł bądź wskazanie, że odbiorca korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym;
- 5) opis nieruchomości, do której będzie dostarczana woda, lub z której będą odprowadzane ścieki, w szczególności określenie jej lokalizacji, powierzchni, sposobu zagospodarowania, a także przeznaczenia;
- 6) wskazanie rodzaju odprowadzanych ścieków, jeżeli są inne niż bytowe;
- 7) oświadczenie o prawidłowości i zgodności danych podanych we wniosku ze stanem faktycznym;
- 8) oświadczenie wnioskodawcy czy nieruchomość jest podłączona do sieci wodociągowej przedsiębiorstwa, czy też posiada własne ujęcie wody;
- 9) oświadczenie wnioskodawcy czy nieruchomość jest podłączona do sieci kanalizacyjnej przedsiębiorstwa, czy też wprowadza ścieki do zbiornika bezodpływowego lub przydomowej oczyszczalni ścieków;
- 10) zgodę na przetwarzanie danych osobowych odbiorcy przez przedsiębiorstwo w celu związanym z zawarciem i realizacją umowy;

11) czytelny podpis odbiorcy lub jego uprawnionego przedstawiciela.

2. Przedsiębiorstwo może zwrócić się o uzupełnienie danych zawartych we wniosku, jeżeli będzie to niezbędne do zawarcia umowy.

**§ 6. 1.** Umowa może być zawarta z osobami korzystającymi z lokali znajdujących się w budynku wielolokalowym na pisemny wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych, po spełnieniu warunków określonych w ustawie.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 powinien zawierać elementy, o których mowa w § 5 ust. 1 Regulaminu, a ponadto powinien:

- 1) wskazywać lokal, co do którego wnioskodawca chce zawrzeć umowę;
- 2) zawierać oświadczenie wnioskodawcy o spełnieniu przez lokal warunków wymaganych przez ustawę koniecznych do zawarcia umowy.

**§ 7.** Postanowienia umów zawieranych przez przedsiębiorstwo z odbiorcami nie mogą ograniczać praw i obowiązków stron wynikających z przepisów ustawy, przepisów wykonawczych wydanych na podstawie ustawy oraz postanowień regulaminu.

#### **Rozdział 4**

##### **Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach**

**§ 8. 1.** Podstawę rozliczeń wynikających z umowy o dostarczanie wody i/lub odprowadzanie ścieków stanowi aktualna taryfa przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, określająca ceny i stawki opłat za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków, a także ilość wody dostarczonej do nieruchomości i odpowiednio ilość odprowadzonych ścieków określona zgodnie z art. 27 ustawy.

2. Okresy rozliczeniowe obowiązujące odbiorców usług są określone w umowie.

**§ 9. 1.** Podstawą obciążenia odbiorcy usług należnościami za usługi dostarczenia wody i/lub odprowadzania ścieków świadczone przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest faktura.

2. Datę, formę i sposób zapłaty przedsiębiorstwo określa w fakturze, zgodnie z zawartą umową o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków.

3. W przypadku budynku wielolokalowego, w którym odbiorcami usług są również osoby korzystające z poszczególnych lokali, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wystawia odrębną fakturę zarządcy lub właścicielowi takiego budynku wielolokalowego oraz odrębne faktury osobom korzystającym z lokali lub wyłącznie odbiorcom usług będących osobami korzystającymi z lokali, z którymi przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zawarło odrębne umowy o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzenie ścieków.

4. W przypadku braku możliwości odczytu przyrządów pomiarowych, z przyczyn niezależnych od przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, faktura jest wystawiana w terminie przypadającym na odczyt według zasad określonych w umowie.

#### **Rozdział 5**

##### **Warunki przyłączenia do sieci**

**§ 10. 1.** Wydanie warunków przyłączenia do sieci następuje na podstawie pisemnego wniosku składanego przez podmiot ubiegający się o przyłączenie.

2. Wniosek o wydanie warunków przyłączenia do sieci poza informacjami, o których mowa w art. 19a ust. 4 ustawy może zawierać:

- 1) numer telefonu;
- 2) adres poczty elektronicznej;
- 3) wskazanie rodzaju i parametrów instalacji odbiorczych;
- 4) wskazanie planowanego terminu rozpoczęcia poboru wody lub odprowadzania ścieków.

§ 11. Po złożeniu wniosku o wydanie warunków przyłączenia do sieci i pisemnym potwierdzeniu daty jego złożenia, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne dokonuje kwalifikacji terminu jego rozpoznania i wydaje warunki przyłączenia do sieci bądź odmawia ich wydania, w terminach określonych w ustawie.

§ 12. W przypadku stwierdzenia przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, że złożony wniosek o wydanie warunków przyłączenia do sieci nie zawiera co najmniej wszystkich informacji, o których mowa w art.19a ust.4 ustawy, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne informuje pisemnie podmiot ubiegający się o przyłączenie o zakresie i terminie uzupełnienia wniosku.

§ 13. Warunki przyłączania nieruchomości do sieci określają, co najmniej:

- 1) miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci;
- 2) maksymalną ilość wody dostarczanej do nieruchomości;
- 3) maksymalną ilość ścieków odprowadzanych z nieruchomości, ich rodzaj;
- 4) okres ważności.

§ 14. W przypadku odmowy wydania warunków przyłączenia do sieci, informacja ta przekazywana jest podmiotowi ubiegającemu się o przyłączenie w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem, w terminie określonym w ustawie.

## **Rozdział 6**

### **Warunki techniczne określające możliwość dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych**

§ 15. 1. Potencjalni odbiorcy usług wodociągowych i kanalizacyjnych mogą uzyskać informacje dotyczące dostępności tych usług w siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego.

2. Dostęp do usług uwarunkowany jest technicznymi możliwościami istniejących urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych takimi, jak: przepustowość, zdolność produkcyjna, lokalizacja nieruchomości, stan techniczny urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.

3. Ustala się techniczne warunki określające możliwość dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych:

- 1) przyłącza wodociągowe należy wykonać z rur ciśnieniowych polietylenowych (HDPE) do wody o średnicy minimalnej 40 mm;
- 2) w miejscu włączenia do sieci wmontować zawór odcinający - zasuwę, a obudowę zasuwę wyposażyc w skrzynkę uliczną i wykonać wzmocnienie betonowe;
- 3) przebieg i zagłębienia sieci w gruncie należy prowadzić najkrótszą, bezkolizyjną trasą, uwzględniając strefę przemarzania gruntu;
- 4) przyłącza kanalizacyjne należy wykonać z rur kanalizacyjnych PCV o średnicy minimalnej 160 mm;
- 5) ścieki odprowadzać do istniejących studzienek, a w razie ich braku zamontować studzienkę na przyłączy kanalizacyjnym;
- 6) przy urządzeniach zlokalizowanych poniżej poziomu sieci kanalizacyjnej należy przewidzieć pośredni sposób odprowadzania ścieków za pomocą urządzeń typu mini przepompownie, rozdrabniarki, zasuw burzowe.

4. Przy projektowaniu przyłącza uwzględnić:

- 1) prowadzenie przyłącza najkrótszą trasą;
- 2) posadowienie przyłącza na głębokości zabezpieczającej przed przemarzaniem lub zastosowanie odpowiedniego zabezpieczenia przed przemarzaniem, z uwzględnieniem spadku w kierunku spływu min. 1,5%. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uwarunkowanych trudnościami technicznymi wykonania przyłącza dopuszcza się uwzględnienie spadku w kierunku spływu nie mniej niż 1,0%;
- 3) dojazd i dostęp do studni rewizyjnych na przyłączy kanalizacyjnym.

§ 16. Techniczne możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w zakresie planowej budowy nowych urządzeń wodociągowych lub urządzeń kanalizacyjnych, zapewnia poprzez udostępnienie wszystkim zainteresowanym przez Gminę Sieradz aktualnej informacji w zakresie planowanych działań związanych z budową nowych urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych.

## Rozdział 7

### Sposób dokonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne odbioru wykonanego przyłącza

§ 17. 1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z wydanymi warunkami przyłączenia, oraz przepisami prawa budowlanego i sanitarnego.

2. Odbiór częściowy robót ulegających zasypaniu tzn. robót zanikowych następuje dzień po zgłoszeniu gotowości do odbioru.

3. Odbiór częściowy oraz końcowy przyłączy jest przeprowadzany przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.

4. Odbiór końcowy następuje na pisemny wniosek inwestora (wykonawcy).

5. Odbiór końcowy dokonywany jest na podstawie końcowego protokołu odbioru technicznego.

6. Protokół odbioru technicznego przyłącza powinien zawierać, co najmniej:

- 1) datę odbioru;
- 2) przedmiot odbioru z wyszczególnieniem przeznaczenia przyłącza (rodzaju: wodociągowe, kanalizacyjne), średnicy, materiałów i długości, rodzaj odprowadzanych ścieków dla przyłącza kanalizacyjnego;
- 3) skład komisji, w tym: wykonawcę i użytkownika;
- 4) adres nieruchomości, do której wykonano podłączenie;
- 5) podpisy członków komisji.

## Rozdział 8

### Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków

§ 18. 1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek poinformowania odbiorców o planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, w sposób zwyczajowo przyjęty z wyprzedzeniem co najmniej 48 godzin.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma również obowiązek poinformować odbiorców, w sposób zwyczajowo przyjęty, o zaistniałych nieplanowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, o ile przewidywany czas ich trwania przekracza 12 godzin.

3. W przypadku budynków wielolokalowych, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne może o zdarzeniach wskazanych w ust. 2 poinformować właściciela lub zarządcę budynku nieruchomości oraz osoby korzystające z lokali, z którymi przedsiębiorstwo zawarło umowy o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków.

4. W razie planowanej lub zaistniałej przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować o tym fakcie odbiorców usług, wskazując lokalizację zastępczego punktu poboru wody.

5. W przypadku przerwy trwającej do 12 godzin przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane, w miarę swoich możliwości technicznych i organizacyjnych, zapewnić zastępczy punkt poboru wody. O lokalizacji zastępczego punktu poboru wody przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne informuje odbiorców usług.

## Rozdział 9

### Standardy obsługi odbiorców usług, w tym sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków

§ 19. 1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane do udzielania odbiorcom usług wszelkich istotnych informacji w szczególności dotyczących:

- 1) prawidłowego sposobu wykonywania przez odbiorcę usług umowy o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków;

- 2) występujących zakłóceń w dostawach wody lub w odprowadzaniu ścieków, w tym o planowanych przerwach w świadczeniu usług;
- 3) występujących awariach urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zapewnia odbiorcom usług, co najmniej:

- 1) wyodrębnienie stanowiska pracy do spraw obsługi klienta;
- 2) udostępnienie numeru telefonu alarmowego.

**§ 20.** 1. Każdy odbiorca ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu wykonywania przez przedsiębiorstwo umowy, w szczególności ilości i jakości świadczonych usług, wysokości opłat za te usługi oraz funkcjonowania przyrządów pomiarowych niezależnie od ich własności.

2. Reklamacja może być składana w dowolnej formie (pisemnie, e-mailem, telefonicznie lub osobiście w Biurze Obsługi Klientów), za wyjątkiem wniosku o skierowanie wodomierza lub urządzenia pomiarowego do ekspertyzy, który musi mieć formę pisemną.

3. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane rozpatrzyć reklamację bez zbędnej zwłoki, w terminie nie dłuższym jednak niż 30 dni od dnia złożenia reklamacji w siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego lub jej doręczenia przedsiębiorstwu wodociągowo-kanalizacyjnemu w inny sposób.

**§ 21.** 1. W siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego lub na jego stronie internetowej winny być udostępnione wszystkim zainteresowanym:

- 1) aktualnie obowiązujące na terenie Gminy Sieradz taryfy;
- 2) tekst jednolity „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków”;
- 3) wyniki ostatnio przeprowadzonych analiz jakości wody.

2. Przedsiębiorstwo nie ma obowiązku udostępnienia dokumentów, o których mowa w ust. 1 poza swoją siedzibą.

## **Rozdział 10**

### **Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe**

**§ 22.** 1. Woda do celów przeciwpożarowych jest dostępna z urządzeń wodociągowych posiadanych przez przedsiębiorstwo, a w szczególności z wyznaczonych przez przedsiębiorstwo hydrantów przeciwpożarowych zainstalowanych na sieci wodociągowej.

2. Prawo do pobierania wody na cele przeciwpożarowe z sieci przedsiębiorstwa posiadają wyłącznie jednostki Straży Pożarnej.

3. Ilość wody pobieranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem punktów poboru jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych przez Urząd Gminy Sieradz.

4. W przypadku poboru wody na cele przeciwpożarowe z urządzeń wodociągowych, którymi woda jest dostarczana dla innych odbiorców, Urząd Gminy Sieradz niezwłocznie przekazuje przedsiębiorstwu informacje o ilości wody pobranej.