



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

Łódź, dnia 8 listopada 2018 r.

Poz. 5826

UCHWAŁA NR LXI/375/18 RADY MIEJSKIEJ W OZORKOWIE

z dnia 18 października 2018 r.

w sprawie określenia szczegółowych warunków, zakresu i trybu przyznawania nagród i stypendiów edukacyjnych w ramach Programu wspierania edukacji uzdolnionych uczniów i studentów zamieszkałych na terenie Gminy Miasto Ozorków

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r. poz. 994, poz. 1000, poz. 1349 i poz. 1432) art. 90t ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r. poz. 1457, poz. 1560 i poz. 1669) oraz art. 96 ust. 2 i ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r. poz. 1668) Rada Miejska w Ozorkowie uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się szczegółowe warunki, zakres i tryb przyznawania nagród i stypendiów edukacyjnych w ramach Gminnego Programu wspierania edukacji uzdolnionych uczniów i studentów zamieszkałych na terenie Gminy Miasta Ozorków.

§ 2. Stypendium mogą otrzymać:

- 1) uczniowie szkół podstawowych po ukończeniu klasy IV, uczniowie klas gimnazjalnych, dla których Gmina Miasto Ozorków jest organem prowadzącym lub uczniowie ww. szkół, którzy zamieszkują na terenie Gminy Miasto Ozorków oraz uczniowie szkół ponadgimnazjalnych (wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały);
- 2) studenci szkół wyższych zamieszkali na terenie Gminy Miasto Ozorków, którzy nie ukończyli 26 roku życia (wzór wniosku stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały).

§ 3. Stypendium ma charakter motywacyjny i jest przyznawane wybitnie uzdolnionym uczniom i studentom jako jednorazowe lub wypłacane cyklicznie świadczenie pieniężne.

§ 4. Stypendium może być przyznane uczniowi lub studentowi, który spełnia co najmniej jedno z poniższych kryteriów:

- 1) jest laureatem konkursu przedmiotowego na szczeblu co najmniej wojewódzkim lub olimpiady przedmiotowej na szczeblu ogólnopolskim;
- 2) jest zwycięzcą zawodów i/lub turnieju sportowego na szczeblu co najmniej wojewódzkim;
- 3) uzyskał bardzo dobre wyniki w nauce (średnia co najmniej 5,5 - uczniowie) i reprezentuje szkołę lub miasto w konkursach, wystawach, przeglądach na szczeblu co najmniej wojewódzkim;
- 4) uzyskuje bardzo dobre wyniki w nauce (średnia co najmniej 4,8 - studenci) i legitymuje się znaczącymi osiągnięciami w dziedzinie nauki (dorobek naukowy, staże, nagrody).

§ 5. 1. Wniosek o przyznanie stypendium, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały, może złożyć:

- 1) rodzic lub opiekun prawny ucznia;
- 2) pełnoletni uczeń/student;
- 3) dyrektor szkoły, do której uczęszcza uczeń, po uzyskaniu pisemnej zgody rodzica/opiekuna prawnego ucznia, pełnoletniego ucznia.

2. Do wniosku o przyznanie stypendium należy dołączyć kserokopie dokumentów (oryginały do wglądu):

- 1) świadectwa szkolnego;
- 2) dokumentów potwierdzających konkretne osiągnięcia kandydata, o których mowa w § 4 ust. 1-4, w danym roku szkolnym/akademickim;
- 3) oświadczenie o miejscu zamieszkania na terenie Gminy Miasto Ozorków.

3. Wniosek powinien dotyczyć wyników i osiągnięć kandydata w roku szkolnym bezpośrednio poprzedzającym zgłoszenie.

4. Wnioski o przyznanie stypendium należy składać w Urzędzie Miejskim w Ozorkowie w terminie do dnia 31 lipca danego roku kalendarzowego.

5. Wnioski o przyznanie nagrody pozostawione zostaną bez rozpatrzenia, jeżeli:

- 1) nie spełniają wymogów określonych w § 4 ust. 1-4;
- 2) nie zostały załączone wymagane dokumenty i oświadczenia;
- 3) zostały złożone po upływie terminu, o którym mowa w § 5 ust. 4.

§ 6. 1. Wnioski sprawdza i opiniuje Komisja Stypendialna, w której skład wchodzi członkowie Komisji Oświaty, Kultury i Sportu Rady Miejskiej w Ozorkowie oraz naczelnik merytorycznego wydziału Urzędu Miejskiego w Ozorkowie.

2. Do zadań Komisji Stypendialnej należy:

- 1) ocena formalna i merytoryczna wniosków o przyznanie stypendium;
- 2) opiniowanie wniosków o stypendium pod kątem spełniania przez kandydatów warunków określonych w niniejszym regulaminie;
- 3) zaproponowanie liczby stypendystów z uwzględnieniem środków finansowych zarezerwowanych na ten cel w budżecie gminy.

3. Z posiedzenia Komisji Stypendialnej sporządza się protokół.

4. Wyniki procedury kwalifikacyjnej przeprowadzonej przez Komisję Stypendialną zatwierdza Burmistrz Miasta Ozorkowa, w ciągu 14 dni od daty przedstawienia protokołu.

5. Stypendium w formie pieniężnej wypłacane jest na rachunek bankowy wskazany przez rodzica/opiekuna prawnego ucznia lub pełnoletniego ucznia bądź w kasie Urzędu Miejskiego w Ozorkowie.

§ 7. 1. Urząd Miejski w Ozorkowie ma prawo do wykorzystania wizerunku stypendystów w swoich materiałach informacyjnych, promocyjnych oraz na swojej stronie internetowej.

2. Urząd Miejski w Ozorkowie ma prawo do zamieszczenia listy stypendystów na swojej stronie internetowej.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Ozorkowa.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Ozorkowie

Roman Kłopotcki

Załącznik nr 1 do uchwały nr LXI/375/18
Rady Miejskiej w Ozorkowie
z dnia 18 października 2018 r.

.....
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....
(miejsce zamieszkania lub pieczęć szkoły)

WNIOSEK

**o przyznanie stypendium Burmistrza Miasta Ozorkowa za rok szkolny...../.....
dla uczniów szkół podstawowych, klas gimnazjalnych, uczniów szkół ponadgimnazjalnych
zamieszkałych na terenie Gminy Miasto Ozorków**

Wnoszę o przyznanie stypendium Burmistrza Miasta Ozorkowa uczniowi:

.....
(imię i nazwisko ucznia, data urodzenia)

.....
(adres zamieszkania)

który:

I. uzyskał w roku szkolnym...../.....

1) średnią ocen (na podstawie świadectwa szkolnego);

2) ocenę ze sprawowania,

w klasie (słownie),

.....
(nazwa szkoły i adres)

II. Został finalistą/laureatem¹⁾ konkursu/olimpiady²⁾

.....
.....
.....

.....
(data)

.....
(podpis wnioskodawcy)

III. Potwierdzenie zgodności danych ujętych w p. I i II przez rodzica/opiekuna prawnego³⁾

.....
(data)

.....
(podpis rodzica/opiekuna prawnego)

IV. Potwierdzenie zgodności danych ujętych w p. I i II przez Dyrektora szkoły, do której uczeń uczęszcza ⁴⁾

.....

(data)

.....

(pieczęć szkoły)

.....

(podpis i pieczęć Dyrektora szkoły)

- 1) niepotrzebne skreślić;
- 2) niepotrzebne skreślić;
- 3) wymagane w przypadku, gdy wnioskodawca jest uczniem niepełnoletnim;
- 4) wymagane w przypadku, gdy dyrektor nie jest jednocześnie wnioskodawcą.

Załącznik nr 2 do uchwały nr LXI/375/18
Rady Miejskiej w Ozorkowie
z dnia 18 października 2018 r.

.....

(imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....

.....

(miejsce zamieszkania)

WNIOSEK

**o przyznanie stypendium Burmistrza Miasta Ozorkowa za rok akademicki/.....
dla studentów szkół wyższych zamieszkałych
na terenie Gminy Miasto Ozorków**

Wnoszę o przyznanie stypendium Burmistrza Miasta Ozorkowa

.....

(imię i nazwisko wnioskodawcy, data urodzenia)

.....

(adres zamieszkania)

I. Oświadczam, że w danym roku akademickim/..... byłem/am

słuchaczem/ką.....(słownie) roku studiów

.....

(nazwa szkoły/uczelni, wydział, kierunek, adres)

.....

Spełniłem/am wszystkie wymogi związane z zaliczeniem roku i uzyskałem/am wpis na kolejny rok szkolny/akademicki ¹⁾...../..... i uzyskałem/am średnią ocen wynoszącą

W przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku, stypendium:

1) odbiorę w kasie Urzędu Miejskiego;

2) proszę przelać na konto nr

.....

(data i podpis wnioskodawcy)

II. Potwierdzenie zgodności danych ujętych w pkt I przez sekretariat/dziekanat¹⁾ szkoły/uczelni¹⁾

.....

(data)

.....

(podpis i pieczętka szkoły/uczelni)

Oświadczenie

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w niniejszym wniosku są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
(data)

.....
(podpis wnioskodawcy)

.....
(data)

.....
(pieczęć i podpis osoby potwierdzającej dane
wymienione w pkt II występującej w imieniu
szkoły/uczelni)

1) niepotrzebne skreślić.