



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

Łódź, dnia 4 października 2018 r.

Poz. 5072

UCHWAŁA NR LXIV/364/18 RADY GMINY I MIASTA W WARCIE

z dnia 13 września 2018 r.

w sprawie utworzenia Żłobka Gminnego w Warcie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9h ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994, 1000, 1349 i 1432), art. 8 ust. 1 pkt 1 i art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 roku o opiece nad dzieckiem w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2018 r. poz. 603 i 650) oraz art. 12 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 i z 2018 r. poz. 62, 1000, 1366 i 1669) Rada Gminy i Miasta w Warcie uchwala, co następuje:

§ 1. Tworzy się z dniem 1 listopada 2018 roku gminna jednostkę budżetową o nazwie Żłobek Gminny w Warcie z siedzibą w Warcie przy ul. Koźmińskiej 11 98-290 Warta.

§ 2. Żłobkowi Gminnemu w Warcie nadaje się statut stanowiący załącznik do Uchwały.

§ 3. Wyposażenie w majątek Żłobka Gminnego w Warcie nastąpi odrębna uchwałą.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Warta.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej zgłoszenia w Dz. U. Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady

Grzegorz Kopacki

Załącznik do uchwały Nr LXIV/364/18
Rady Gminy i Miasta w Warcie
z dnia 13 września 2018 r.

Statut Żłobka Gminnego w Warcie

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

- § 1. 1. Żłobek nosi nazwę Żłobek Gminny w Warcie i w dalszej części Statutu zwany jest „Żłobkiem”.
2. Żłobek jest gminną jednostką budżetową.
 3. Siedzibą Żłobka jest budynek przy ul. Koźmińskiej 11 w Warcie.
 4. Żłobek obejmuje swoją działalnością teren Gminy i Miasta Warta.

Rozdział 2 Cele i zadania żłobka oraz sposób ich realizacji

§ 2. Celem Żłobka jest udzielanie świadczeń, które swoim zakresem obejmują działalność pielęgnacyjną, wychowawczą i edukacyjną, wspomagają wyrównanie szans rozwojowych dzieci, wspomaganie indywidualnego rozwoju każdego dziecka zgodnie z indywidualnymi możliwościami oraz objęcie szczególną opieką dzieci niepełnosprawnych.

§ 3. 1. Do zadań Żłobka, oprócz określonych w art. 10 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi do lat 3, należy:

- 1) organizowanie warunków do wszechstronnego, harmonijnego rozwoju dzieci;
- 2) organizowanie optymalnych warunków do rozwoju osobowości, zdolności i zainteresowań dzieci;
- 3) wspomaganie dziecka w jego indywidualnym rozwoju, a w przypadku dziecka niepełnosprawnego, ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności;
- 4) dbanie o bezpieczeństwo dzieci;
- 5) wspomaganie rodziny w wychowaniu dziecka;
- 6) zapewnienie dzieciom wyżywienia dostosowanego do wieku i diety dziecka, zgodnie z obowiązującymi normami.

2. Cele i zadania Żłobka są realizowane poprzez:

- 1) zapewnienie właściwych warunków lokalowych z wyposażeniem dostosowanym do wieku i potrzeb rozwojowych dzieci oraz fachowej opieki ze strony personelu Żłobka posiadającego odpowiednie kwalifikacje;
- 2) organizowanie i prowadzenie zajęć ruchowych, zabawowych z elementami edukacji, stymulujących rozwój psychomotoryczny, uwzględniających indywidualne potrzeby, zdolności, zainteresowania, możliwości i potencjał dzieci;
- 3) organizowanie zajęć w sposób zapewniający jak najlepszą integrację pomiędzy dziećmi i współdziałanie w grupie rówieśniczej oraz naukę właściwych zachowań społecznych;
- 4) zapewnienie bezpieczeństwa i higienicznych warunków pobytu oraz umożliwienie nabycia podstawowych nawyków higienicznych przygotowujących dziecko do pobytu w Żłobku;
- 5) działania promujące zdrowie i prawidłowe żywienie;
- 6) zapewnienie dzieciom pobytu na świeżym powietrzu;
- 7) współpracę ze specjalistami, szczególnie w przypadku indywidualnych potrzeb dzieci, dzieci niepełnosprawnych z uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności;
- 8) współpracę z rodzicami między innymi w zakresie:

- a) prowadzenia porad i konsultacji,
- b) przekazywania informacji o postępach bądź trudnościach psychofizycznych dziecka, stworzenie możliwości uczestniczenia wraz z dziećmi w zajęciach prowadzonych w Żłobku.

Rozdział 3

Warunki przyjmowania dzieci do Żłobka

§ 4. Żłobek przyjmuje dzieci zamieszkałe na terenie Gminy i miasta Warta na podstawie prawidłowo i kompletnie wypełnionych dokumentów rekrutacyjnych, tj. formularza rekrutacyjnego wraz z wymaganymi dokumentami.

§ 5. 1. Pierwszeństwo przyjęcia do żłobka mają w następującej kolejności:

- 1) dzieci osób sprawujących opiekę nad dzieckiem w wieku do lat 3;
- 2) dzieci matek, które w wyniku udzielonego wsparcia w postaci zapewnienia opieki żłobkowej powróciły na rynek pracy po przerwie związanej z urodzeniem/wychowaniem dziecka (po urlopie macierzyńskim lub wychowawczym);
- 3) dzieci matek bezrobotnych lub biernych zawodowo dla których opieka nad dzieckiem w wieku do lat 3 na rynek pracy stanowi barierę wejścia;
- 4) dzieci rodzica samotnie wychowującego dziecko;
- 5) dzieci osób posiadających status osoby bezrobotnej nieprzerwalnie przez okres ponad 12 miesięcy.

2. Nabór prowadzony jest na podstawie formularzy rekrutacyjnych złożonych przez rodziców dzieci. Formularze rekrutacyjne przyjmowane są w terminie od 1 listopada do 15 listopada.

3. Dzieci, które nie zostały przyjęte do Żłobka z powodu braku miejsc, umieszczone zostaną na liście rezerwowej.

4. W przypadku zwolnienia się miejsca w Żłobku, dzieci przyjmowane są zgodnie z kolejnością oczekiwania na liście rezerwowej.

5. Po przyjęciu dziecka do Żłobka rodzice przedkładają zaświadczenie wystawione przez lekarza o braku przeciwwskazań do pobytu dziecka w Żłobku.

§ 6. 1. W przypadku nieobecności dziecka przyjętego do Żłobka, Dyrektor może podjąć decyzję o przyjęciu innego dziecka z listy rezerwowej na miejsce dziecka nieobecnego.

2. Nieobecność, w związku, z którą będzie podjęta decyzja o przyjęciu zastępczym nie może być krótsza niż jeden miesiąc.

3. Informacja o wolnym miejscu w ramach przyjęcia zastępczego będzie podana do wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

4. W ramach przyjęcia zastępczego rekrutacja odbywać się będzie zgodnie z zapisami w § 5.

5. Przyjęcie zastępcze może być dokonane na podstawie umowy z rodzicami dziecka przyjmowanego, tylko na czas nieobecności dziecka przyjętego do Żłobka w pierwszej kolejności.

Rozdział 4

Współpraca z rodzicami

§ 7. Rodzice dziecka objętego opieką Żłobka mają prawo do:

- 1) uzyskiwania na bieżąco informacji na temat rozwoju psychoruchowego ich dziecka;
- 2) uzyskiwania informacji na temat planu pracy Żłobka;
- 3) uczestniczenia w warsztatach organizowanych przez Żłobek dla rodziców z udziałem specjalistów w celu poszerzenia wiedzy z zakresu prawidłowej opieki nad dzieckiem;
- 4) uczestniczenia wraz z dzieckiem podczas zajęć otwartych, organizowanych w celu wypracowania partnerskich relacji i współpracy Żłobka z rodziną, w tym dostrzeżenia mocnych i słabych stron dzieci, co pozwoli na rozwijanie dostrzeżonych talentów oraz niwelowanie niedoborów współpracy z opiekunami;

- 5) uczestniczenia w adaptacji dziecka w Żłobku. Zajęcia mają formę spotkań, podczas których dziecko wraz z rodzicem bierze udział w aktywnościach tworzących ramy codziennego rytmu żłobkowego.

Rozdział 5

Zasady ustalania opłat za pobyt i wyżywienie dziecka w Żłobku

§ 8. Pobyt oraz wyżywienie dziecka w Żłobku są bezpłatne.

Rozdział 6

Organizacja żłobka

§ 9. 1. Żłobkiem kieruje dyrektor.

2. Dyrektor Żłobka jest przełożonym wszystkich zatrudnionych w nim pracowników i reprezentuje Żłobek na zewnątrz.

3. Dyrektor Żłobka odpowiedzialny jest za:

- 1) dokonywanie czynności w sprawach z zakresu prawa pracy w stosunku do pracowników Żłobka;
- 2) organizowanie pracy Żłobka;
- 3) zapewnienie należytego stanu higieniczno-sanitarnego Żłobka oraz warunków bezpieczeństwa dzieci i personelu na terenie Żłobka;
- 4) realizowanie zadań statutowych oraz właściwe gospodarowanie środkami finansowymi określonymi w rocznym planie finansowym Żłobka, ponosi odpowiedzialność za jego prawidłowe wykonanie;
- 5) prawidłowe gospodarowanie powierzonym mieniem i zapewnienia jego należyta ochronę, jak również jego właściwe wykorzystanie.

Rozdział 7

Gospodarka finansowa

§ 10. 1. Gospodarka finansowa żłobka prowadzona jest w formie właściwej dla jednostki budżetowej na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

2. Podstawą gospodarki finansowej Żłobka jest roczny plan finansowy, obejmujący dochody i wydatki Żłobka.

3. Żłobek prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.