



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

Łódź, dnia 13 września 2018 r.

Poz. 4465

UCHWAŁA NR XXXVIII/245/18 RADY GMINY GOSZCZANÓW

z dnia 22 sierpnia 2018 r.

w sprawie Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na obszarze Gminy Goszczanów

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 3 i ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994 i 1000) oraz art. 19 ust. 3 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2017 r. poz. 328, 1566, 2180 i z 2018 r. poz. 650, 1152) uchwala się, co następuje:

§ 1. Uchwala się Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na obszarze Gminy Goszczanów w brzmieniu stanowiącym załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Goszczanów.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady Gminy Goszczanów

Marianna Krysztofowicz

Załącznik do uchwały Nr XXXVIII/245/18
Rady Gminy Goszczanów
z dnia 22 sierpnia 2018 r.

REGULAMIN DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW NA OBSZARZE GMINY GOSZCZANÓW

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin określa zasady zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków realizowanego na obszarze Gminy Goszczanów, w tym prawa i obowiązki przedsiębiorstwa oraz odbiorców.

§ 2. Użyte w regulaminie określenia oznaczają:

- 1) „ustawa” – ustawa z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. 2017, 1875 t.j., ze zm.);
- 2) „odbiorca” – odbiorca usług w rozumieniu art. 2 pkt 3 ustawy;
- 3) „dostawca usługi” – Gmina Goszczanów – Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, o którym mowa w art. 6 ustawy;
- 4) „umowa” – umowa o zaopatrzenie w wodę/odprowadzania ścieków, o której mowa w art. 6 ustawy;
- 5) „urządzenie pomiarowe” – w rozumieniu art. 2 pkt 15 ustawy;
- 6) „wodomierz główny” – w rozumieniu art. 2 pkt 19 ustawy;
- 7) „dodatkowy wodomierz” – przyrząd pomiarowy zainstalowany za wodomierzem głównym służący określeniu ilości wody bezpowrotnie zużytej;
- 8) „okres rozliczeniowy” – określony w umowie okres rozliczeń za usługi dostawy wody i odprowadzania ścieków.

Rozdział 2

Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo w zakresie dostarczenia wody i odprowadzenia ścieków oraz obowiązki odbiorców warunkujące jego utrzymanie

§ 3. Ilość wody dostarczanej odbiorcom oraz ilość odprowadzanych ścieków, minimalne ciśnienie utrzymane w miejscu przyłączenia do sieci wodociągowej określa umowa. Umowa może również ustalić dopuszczalny poziom zanieczyszczeń ścieków wprowadzanych przez Odbiorców. W umowie Przedsiębiorstwo może zaniechać ustaleń dotyczących minimalnego ciśnienia, jeżeli w wydanych warunkach przyłączenia do sieci zalecono Odbiorcy wyposażenie instalacji w urządzenie do lokalnego podnoszenia ciśnienia.

§ 4. 1. Przedsiębiorstwo zapewnia:

- 1) zdolności dostawcze posiadanego przyłącza wodociągowego, zapewniając dostawę wody do Odbiorcy, w ilości ustalonej w umowie;
- 2) przepustowość posiadanego przyłącza kanalizacyjnego, zapewniającą odprowadzenie ścieków, w ilości określonej w umowie;
- 3) dostawę wody, o jakości przeznaczonej do spożycia przez ludzi;
- 4) ciągłość i niezawodność dostaw wody oraz odprowadzania ścieków z/do posiadanych przez Przedsiębiorstwo urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych;
- 5) budowę urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych, w zakresie wynikającym z wieloletniego planu rozwoju i modernizacji;
- 6) zakup, zainstalowanie, utrzymanie i legalizowanie na własny koszt wodomierza głównego, po odbiorze technicznym przyłącza i zawarciu umowy;

- 7) plombowanie czasowo nie eksploatacyjnych i nie opomiarowanych przyłączy;
- 8) likwidację zbędnych przyłączy, będących w jego posiadaniu.

2. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane do określenia dopuszczalnych wskaźników zanieczyszczeń odbieranych ścieków, w tym zasad zwrotu kosztów poniesionych przez Przedsiębiorstwo w związku z przekroczeniem przez Odbiorcę tych wskaźników, a także kontroli, czy jakość przyjmowanych ścieków jest zgodna z obowiązującymi przepisami.

3. Przedsiębiorstwo ma prawo do przeprowadzenia kontroli wodno-ściekowej Odbiorcy, a w szczególności:

- 1) ilości i jakości odprowadzanych ścieków bytowych i ścieków przemysłowych;
- 2) kontroli przestrzegania umownych ustaleń dotyczących technicznych warunków przyłączenia do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej;
- 3) stosowanie kontroli prawidłowego doboru wodomierzy, również na etapie projektu przyłącza;
- 4) swobodnego dostępu do punktu zamontowania wodomierza.

4. Przedsiębiorstwo ma prawo zobowiązać Odbiorcę do zamontowania niezbędnych urządzeń podczyszczających ścieki przemysłowe, w przypadku nie dotrzymania warunków odprowadzania ścieków z nieruchomości, na której prowadzona jest działalność gospodarcza.

§ 5. 1. Odbiorcy są zobowiązani do korzystania z zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków w sposób nie powodujący pogorszenia jakości usług świadczonych przez Przedsiębiorstwo, a w szczególności do:

- 1) utrzymania instalacji wodociągowych, w stanie technicznym uniemożliwiającym wtórne zanieczyszczenie wody w wyniku wystąpienia skażenia chemicznego lub bakteriologicznego;
- 2) zabezpieczenia instalacji przed cofnięciem się wody z instalacji wodociągowej, powrotu ciepłej wody lub wody z instalacji centralnego ogrzewania;
- 3) natychmiastowego powiadomienia przedsiębiorstwa o awaryjnych zmianach ilości i jakości odprowadzanych ścieków;
- 4) nie dokonywania zmian, bez uzgodnień z Przedsiębiorstwem, uzyskanych warunków technicznych przyłączenia do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej;
- 5) utrzymania pomieszczeń i studni, w których zainstalowany jest wodomierz główny lub urządzenie pomiarowe, w stanie uniemożliwiającym jego uszkodzenie i ewentualne jego prawidłowe funkcjonowanie oraz do zabezpieczenia pomieszczenia i studni przed dostępem osób nieuprawnionych;
- 6) utrzymania wodomierzy zainstalowanych przy punktach czerpalnych, jeżeli umowa nie stanowi inaczej;
- 7) utrzymania przyłączy i urządzeń pomiarowych w stanie nie powodującym pogorszenia warunków eksploatacji sieci, w przypadku gdy przyłącze wodociągowe lub kanalizacyjne nie zostało przekazane Przedsiębiorstwu;
- 8) likwidacji nieczynnych przyłączy, będących w ich posiadaniu;
- 9) użytkowania instalacji kanalizacyjnej, w sposób nie powodujący zakłóceń funkcjonowania sieci kanalizacyjnej;
- 10) umożliwienia przedsiębiorstwu dostępu do dokumentacji technicznej, danych z eksploatacji dotyczących własnych ujęć wody i instalacji zasilanych z tych ujęć, w zakresie stwierdzenia ustaleń czy mogą one oddziaływać na instalacje zasilane z sieci eksploatowanej przez Przedsiębiorstwo oraz ustalania ilości ścieków odprowadzanych do kanalizacji;
- 11) umożliwienia Przedsiębiorstwu dostępu do własnych ujęć wody i instalacji zasilanych z tych ujęć, a także połączonych z siecią własnych instalacji jeśli zachodzą uzasadnione przesłanki, że instalacje Odbiorcy mogą negatywnie oddziaływać na poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo;
- 12) wykorzystywanie wody z sieci wodociągowej w celach i na warunkach określonych w umowie;
- 13) niezwłocznego informowania Przedsiębiorstwa, o każdej awarii na przyłączy wodociągowym lub kanalizacyjnym;

- 14) niezwłocznego informowania Przedsiębiorstwa o awarii instalacji wewnętrznej, która mogłaby spowodować powstanie zagrożenia istotnego obniżania poziomu usług świadczonych przez Przedsiębiorstwo;
- 15) nie dokonywania nasadzeń drzew i krzewów oraz nie umieszczanie obiektów budowlanych bezpośrednio nad przyłączem i urządzeniami, a także w pasie gruntu gwarantującego swobodny dostęp do przyłączy i urządzeń.

§ 6. 1. Jeżeli w trakcie eksploatacji przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego, będącego w posiadaniu odbiorcy powstanie zagrożenie istotnego obniżenia poziomu usług świadczonych przez Przedsiębiorstwo, Odbiorca jest zobowiązany do niezwłocznego usunięcia przyczyn zagrożeń.

2. W przypadku gdy Odbiorca nie usunie zagrożenia pomimo wezwania ze strony Przedsiębiorstwa, ma ono prawo podjąć wszelkie działania zmierzające do usunięcia zagrożenia. Działania przedsiębiorstwa nie mogą naruszać prawa własności przyłącza przysługującego odbiorcy.

Rozdział 3

Szczegółowe warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług

§ 7. Postanowienia umowy nie mogą ograniczać praw i obowiązków stron wynikających z przepisów ustawy, przepisów wykonawczych oraz postanowień Regulaminu.

§ 8. 1. Przedsiębiorstwo zawiera umowę na wniosek przyszłego odbiorcy usług jeżeli są spełnione warunki przyłączenia określone niniejszym Regulaminem oraz istnieją techniczne możliwości świadczenia usług, a także po okazaniu tytułu prawnego do nieruchomości.

2. Umowa może być zawarta z osobą, która korzysta z nieruchomości o nie uregulowanym stanie prawnym, po uprawdopodobnieniu faktu korzystania z przyłączonej nieruchomości.

§ 9. 1. Umowa winna zawierać postanowienia wynikające z ustawy oraz z niniejszego Regulaminu.

2. W sytuacji nie przekazania na stan majątkowy Urzędu Gminy w Goszczanowie przyłącza wodociągowego umowa ogranicza odpowiedzialność i zakres świadczeń usług przez dostawcę do ostatniego miejsca na sieci będącego w jego eksploatacji.

3. Umowa określa miejsce wykonywania usługi dostawy i odbioru ścieków.

§ 10. Umowa może być zawarta z osobami korzystającymi z lokali na wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego, na warunkach określonych w ustawie.

§ 11. 1. Umowa jest zawierana na czas nieokreślony lub określony.

2. Zmiana umowy następuje w formie aneksu do umowy, na piśmie pod rygorem nieważności.

3. Nie wymaga formy pisemnej zmiana umowy dotycząca taryfy lub adresu do korespondencji.

§ 12. 1. Umowa zawarta na czas nieokreślony może być rozwiązana przez każdą ze stron za uprzednim trzymiesięcznym okresem wypowiedzenia dokonany w każdym czasie przez złożenie pisemnego oświadczenia woli w siedzibie Przedsiębiorstwa lub przesłania listem poleconym.

2. Umowa zawarta na czas określony może być rozwiązana przez każdą ze stron za uprzednim jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia dokonany w każdym czasie, przez złożenie pisemnego oświadczenia woli w siedzibie przedsiębiorstwa lub przesłanie listem poleconym.

3. Umowa może być rozwiązana w drodze porozumienia stron.

4. Umowa wygasa w przypadku śmierci odbiorcy usług będącego osobą fizyczną.

5. Odcięcie wody lub wstrzymanie odbioru ścieków, w związku z nienależytym wykonaniem umowy przez Odbiorcę usług, o którym mowa w regulaminie powoduje wygaśnięcie umowy o świadczenie usług. Jednakże w sytuacji gdy wstrzymanie usługi nastąpiło z powodu nie wnoszenia opłat, spłata zadłużenia pozwoli na wznowienie usług bez konieczności zawierania nowej umowy.

§ 13. Po rozwiązaniu umowy lub jej wygaśnięciu Dostawca dokonuje zamknięcia przyłącza oraz demontuje wodomierz główny.

§ 14. 1. W przypadku odcięcia dostaw wody, niezależnie od przyczyn, Dostawca zapewni zastępczy punkt poboru wody.

2. O zamiarze odcięcia wody i wstrzymania odbioru ścieków oraz o miejscach i sposobie udostępnienia zastępczego punktu poboru wody Przedsiębiorstwo zawiadamia Powiatowego Inspektora Sanitarnego oraz Odbiorcę usług co najmniej na 20 dni przed planowanym terminem odcięcia wody lub wstrzymaniem odbioru ścieków.

Rozdział 4

Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach

§ 15. Rozliczenia za usługi zaopatrzenia w wodę i odprowadzenia ścieków są prowadzone przez Przedsiębiorstwo z Odbiorcami, wyłącznie w oparciu o ceny i stawki opłat określone w ogłoszonych taryfach oraz umowę.

§ 16. 1. Długość okresu obrachunkowego określa umowa, przy czym jest to okres nie krótszy niż jeden miesiąc i nie dłuższy niż sześć miesięcy.

2. Odbiorcy wody rozliczani będą trzy razy w roku (co cztery miesiące), rozliczenie odbiorców usług za wodę i ścieki cztery razy w roku (co trzy miesiące).

§ 17. 1. Wejście w życie nowych taryf nie stanowi zmiany umowy.

2. Stosowanie przez Przedsiębiorstwo cen i stawek opłat, wynikających z nowych prawidłowo podanych do wiadomości publicznej taryf, nie wymaga odrębnego informowania Odbiorców o ich wysokości.

3. Przedsiębiorstwo dołącza do umowy aktualnie obowiązującą taryfę lub jej wyciąg, zawierający ceny i stawki opłat właściwe dla Odbiorcy będącego stroną umowy.

§ 18. 1. Odbiorca uiszcza opłatę za dostawę wody i odprowadzanie ścieków na podstawie faktury dostarczonej przez Przedsiębiorstwo.

2. W przypadku budynku wielolokalowego, w którym Odbiorcami są również osoby korzystające z poszczególnych lokali Przedsiębiorstwo wystawia odrębną fakturę zarządcy lub właścicielowi takiego budynku oraz odrębne faktury osobom korzystającym z lokali.

3. Odbiorca otrzymuje fakturę nie później niż 14 dni od daty dokonania odczytu lub w sytuacji kiedy ilość świadczonych usług jest ustalona na innej podstawie niż wskazania wodomierza lub urządzenia pomiarowego, końca okresu obrachunkowego.

4. Odbiorca dokonuje zapłaty za dostarczoną wodę i odprowadzanie ścieków w terminie wskazanym w fakturze, który nie może być krótszy niż 14 dni od daty jej doręczenia. Opóźnienia w zapłacie uprawniają Przedsiębiorstwo do naliczania odsetek ustawowych.

5. Zgłoszenie przez odbiorcę zastrzeżeń co do wysokości faktury nie wstrzymuje jej zapłaty.

6. W przypadku stwierdzenia nadpłaty zalicza się ją na poczet przyszłych należności lub na pisemne żądanie Odbiorcy zwraca się ją w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku. Nadpłata zostanie zwrócona w formie wypłaty gotówkowej lub na wskazany rachunek bankowy.

§ 19. Jeżeli Odbiorca usług nie otrzyma faktury w okresie planowanych rozliczeń zgodnie z zawartą umową, powinien ten fakt zgłosić w Przedsiębiorstwie.

§ 20. 1. W przypadku niesprawności wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego ilość pobranej wody i/lub odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie średniego zużycia wody i/lub odprowadzonych ścieków w okresie 6 miesięcy świadczenia usług przed stwierdzeniem niesprawności wodomierza i/lub urządzenia pomiarowego.

2. W przypadku krótszego niż 6 miesięcy okresu świadczenia usług ilość pobranej wody i/lub odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie średniego zużycia wody i/lub odprowadzonych ścieków w całym okresie świadczenia usług przed stwierdzeniem niesprawności wodomierza i/lub urządzenia pomiarowego.

§ 21. 1. Jeżeli Odbiorca pobiera wodę z ujęć własnych i wprowadza ścieki do urządzeń przedsiębiorstwa, w razie braku urządzeń pomiarowych, ilość odprowadzonych ścieków może być ustalona jako równa ilość wody pobranej ustalonej na podstawie wskazań wodomierza własnego.

2. Jeżeli Odbiorca pobiera wodę z ujęć własnych oraz urządzeń Przedsiębiorstwa i wprowadza ścieki do urządzeń Przedsiębiorstwa, w razie braku urządzeń pomiarowych, ilość odprowadzonych ścieków może być ustalona jako suma wskazań wodomierza własnego i wodomierza głównego.

3. W przypadku gdy Odbiorca pobiera wodę bezpowrotnie, ilość zużytej wody określa się na podstawie wskazań wodomierza dodatkowego.

4. W przypadkach określonych w ust 1,2,i3 Odbiorca jest zobowiązany do zakupu, zainstalowania na własny koszt wodomierza własnego i/lub dodatkowego, ich utrzymania i legalizacji.

Rozdział 5

Warunki przyłączenia do sieci oraz sposób dokonania odbioru wykonanego przyłącza

§ 22. 1. Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej odbywa się na wniosek osoby ubiegającej się o przyłączenie.

2. Przedsiębiorstwo po otrzymaniu wniosku określa warunki techniczne przyłączenia do posiadanej sieci.

3. Przed zawarciem umowy o świadczenie usług Przedsiębiorstwo dokonuje odbioru technicznego wykonanego przyłącza/przyłączy sporządzając protokół odbioru.

§ 23. 1. Wniosek o wydanie technicznych warunków w celu przyłączenia do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej powinien w szczególności zawierać:

- 1) imię i nazwisko (lub nazwę) wnioskodawcy;
- 2) określenie rodzaju instalacji i urządzeń służących do odbioru usług;
- 3) określenia ilości przewidywanego poboru wody, jej przeznaczenia oraz charakter zużycia wody;
- 4) wskazania przewidywanej ilości odprowadzanych ścieków i ich rodzaju (w przypadku rodzaju ścieków przemysłowych również jakość odprowadzanych ścieków oraz zastosowanych lub planowanych do zastosowania urządzeń podczyszczających);
- 5) opis nieruchomości do której będzie dostarczana woda lub z której będą odprowadzane ścieki, w szczególności określenie jej powierzchni, sposobu zagospodarowania i przeznaczenia;
- 6) wskazanie planowanego terminu rozpoczęcia poboru wody i dostarczenia ścieków;
- 7) dokument potwierdzający tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, której dotyczy wniosek, a w przypadku nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym opis statusu prawnego osoby w stosunku do tej nieruchomości;
- 8) aktualną mapę sytuacyjną określającą usytuowanie przyłączonej nieruchomości względem istniejących sieci wodociągowej i kanalizacyjnej oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu.

§ 24. 1. W terminie 30 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku o którym mowa § 23 Przedsiębiorca określa wymagania techniczne, to jest warunki przyłączenia budynku do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej i przekazuje wnioskodawcy.

2. Warunki przyłączenia ważne są przez okres dwóch lat od dnia ich określenia.

3. Warunki przyłączenia powinny określać w szczególności:

- 1) miejsce i sposób przyłączenia sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej z instalacjami odbiorcy;
- 2) przepływ obliczeniowy wody lub urządzenia sanitarne i techniczne, w których jest zużywana woda;
- 3) wymagania dotyczące:
 - a) miejsce zainstalowania wodomierza głównego,
 - b) miejsce zainstalowania urządzenia pomiarowego (wodomierza gospodarczego),
 - c) termin ważności warunków przyłączenia.

4. Do obowiązków odbiorcy należy przed przystąpieniem do wykonania robót przyłączeniowych uzgodnienie dokumentacji technicznej.

§ 25. 1. Odbiór jest wykonywany przed zasypaniem przyłącza. Wszelkie odcinki przyłącza ulegające częściowemu zakryciu należy zgłaszać do odbioru przed zasypaniem.

2. Odbiorca zapewnia wykonanie przed zasypaniem inwentaryzacji powykonawczej w zakresie wskazanym w warunkach technicznych. Jeden egzemplarz mapy poinwentaryzacyjnej należy dostarczyć do przedsiębiorstwa, a drugi do odpowiedniego Urzędu zajmującego się aktualizacją dokumentacji geodezyjnej.

3. Po zgłoszeniu gotowości do odbioru przez Odbiorcę, Przedsiębiorstwo dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z wydanymi warunkami technicznymi i projektem przyłącza.

4. Wyniki prób i odbiorów są potwierdzane przez strony w sporządzonych protokołach.

5. Protokoły odbioru technicznego przyłącza powinny zawierać co najmniej:

- 1) dane techniczne charakteryzujące przedmiot odbioru, (średnica, materiał, długość, elementy uzbrojenia);
- 2) rodzaj odprowadzanych ścieków, dla przyłącza kanalizacyjnego;
- 3) uwagi dotyczące różnic pomiędzy projektem przyłącza, a realizacją przyłącza;
- 4) skład i podpisy członków komisji dokonującej odbioru.

Rozdział 6

Techniczne warunki określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych

§ 26. 1. Przedsiębiorstwo ma prawo odmówić przyłączenia do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej jeżeli:

- 1) w wyniku przyłączenia warunki techniczne pogorszą się tak, że nie zostanie zachowany minimalny poziom usług, a w szczególności jeżeli zabraknie wymaganych zdolności produkcyjnych ujęć, stacji uzdatniania i oczyszczalni ścieków;
- 2) nie zostanie zachowana zdolność dostawcza istniejących układów dystrybucji wody i odprowadzania ścieków;
- 3) jeżeli przedsiębiorstwo nie posiada technicznych możliwości świadczenia usług.

2. Przedsiębiorstwo ma prawo odmówić przyłączenia nowego Odbiorcy usług do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej gdy przyłączy zostało wykonane niezgodnie z wydanymi warunkami technicznymi.

§ 27. Odbiorcy usług w tym odbiorcy potencjalni mogą uzyskać informacje dotyczące dostępności usług w Urzędzie Gminy Goszczanów nieodpłatnie, do wglądu:

- 1) studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy;
- 2) miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego;
- 3) niniejszy Regulamin;
- 4) warunki udzielenia zezwolenia na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków.

Rozdział 7

Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów świadczonych usług

§ 28. Przedsiębiorstwo może wstrzymać lub ograniczyć dostawę wody lub odbiór ścieków w razie:

- 1) wystąpienia uszkodzenia elementu dystrybucji wody lub sieci kanalizacyjnej;
- 2) brak wody w ujęciu;
- 3) potrzeby zwiększenia dopływu wody do hydrantów przeciwpożarowych;
- 4) konieczności przeprowadzania niezbędnych napraw, prac modernizacyjnych i planowanych remontach sieci i urządzeń wodociągowych lub kanalizacyjnych;

- 5) uszkodzenie instalacji wewnętrznej grożącej niebezpieczeństwem;
- 6) przerw w zasilaniu energetycznym urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych;
- 7) innymi okolicznościami, za które Przedsiębiorstwo nie ponosi odpowiedzialności.

§ 29. 1. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do udzielania Odbiorcom usług informacji dotyczących występujących zakłóceń zaopatrzenia w wodę lub odbioru ścieków oraz awarii tych urządzeń.

2. Wstrzymanie usług może nastąpić bez uprzedniego zawiadomienia odbiorców w przypadkach, gdy występują warunki stwierdzające zagrożenia dla życia, zdrowia i środowiska lub uniemożliwiające świadczenia usług w szczególności gdy:

- 1) z powodu nagłej awarii sieci nie ma możliwości świadczenia usług;
- 2) dalsze funkcjonowanie sieci stwarza bezpośrednie zagrożenie dla życia, zdrowia lub środowiska.

3. O przerwach w świadczeniu usług wynikających z planowanych prac konserwacyjno-remontowych Przedsiębiorstwo powiadomi odbiorcę usług najpóźniej na 48 godzin przed jej planowanym terminem. W takim przypadku Przedsiębiorstwo zapewni zastępczy punkt poboru wody oraz poda przewidywany czas usuwania awarii.

4. W czasie trwania klęski żywiołowej, szczególnie gdy nastąpiło zanieczyszczenie wody w ujęciu, Przedsiębiorstwo może wprowadzić ograniczenia zużycia wody do konsumpcji po zawiadomieniu odbiorców usług o zastosowaniu ograniczeń. Nie zwalnia to jednak Przedsiębiorstwa z obowiązku zastosowania wszelkich dostępnych sposobów dla złagodzenia tych uciążliwości dla Odbiorców usług.

Rozdział 8

Standardy obsługi odbiorców usług a w szczególności sposoby reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących zakłóceń w świadczeniu usług

§ 30. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do udzielenia na żądanie Odbiorców usług informacji w związku z niedotrzymaniem ciągłości usług nie później niż w ciągu:

- 1) 12 godzin – na telefoniczne żądanie określenia przewidywanego terminu usunięcia przerw i zakłóceń w świadczeniu usług;
- 2) 7 dni – na pisemne żądanie usunięcia przerw i zakłóceń.

§ 31. 1. Reklamacje dotyczące ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości opłat za usługi wnoszone są na piśmie osobiście przez zainteresowanego w siedzibie Przedsiębiorstwa lub listem poleconym.

2. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do powiadamiania zainteresowanego o sposobie załatwienia reklamacji w terminie 14 dni od daty jej wpływu. Termin ten może ulec przedłużeniu jeżeli istnieje konieczność przeprowadzenia szczegółowego postępowania wyjaśniającego.

Rozdział 9

Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe

§ 32. Woda do celów przeciwpożarowych jest dostępna przede wszystkim z hydrantów zainstalowanych na sieci wodociągowej.

§ 33. Ilość wody pobieranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem punktów poboru jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych przez jednostkę straży pożarnej.

§ 34. Należności za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe reguluje gmina.

Rozdział 10

Postanowienia końcowe

§ 35. W sprawach nie objętych niniejszym regulaminem obowiązują przepisy prawa a w szczególności przepisy ustawy z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzeniu ścieków (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 328, 1566, 2180 i z 2018 r. poz. 650) wraz z przepisami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie.

Przewodniczący Rady Gminy Goszczanów

Marianna Krysztofowicz