



# DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

---

Łódź, dnia 12 września 2018 r.

Poz. 4458

## **UCHWAŁA NR XL/404/2018 RADY GMINY WODZIERADY**

z dnia 10 sierpnia 2018 r.

### **w sprawie zmiany w Statucie Gminy Wodzierady**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994, poz. 1000, poz. 1349 i poz. 1432) Rada Gminy Wodzierady uchwala, co następuje:

**§ 1.** W Statucie Gminy Wodzierady, stanowiącym załącznik do Uchwały Nr XXXV/379/2014 Rady Gminy Wodzierady z dnia 26 września 2014 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Wodzierady (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego poz. 3630) wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 15 w ust. 1 po pkt 3) dodaje się pkt) 4 o treści:  
„4) Skarg, Wniosków i Petycji w składzie od 3 do 5 osób.”;
- 2) po rozdziale 5 dodaje się Rozdział 5a o treści:

#### „Rozdział 5a

#### Zasady i tryb działania Komisji Skarg, Wniosków i Petycji

§ 37<sup>1</sup>. 1. Do zadań Komisji Skarg, Wniosków i Petycji należy analiza i opiniowanie skierowanych do Rady Gminy:

- 1) skarg na działalność Wójta Gminy i gminnych jednostek organizacyjnych;
- 2) wniosków;
- 3) petycji składanych przez obywateli.

2. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji może przyjmować do protokołu skargi i wnioski wnoszone do Rady Gminy ustnie.

§ 37<sup>2</sup>. Wpływające do Rady skargi, wnioski i petycje Przewodniczący Rady kieruje do Przewodniczącego Komisji.

§ 37<sup>3</sup>. Jeżeli Komisja Skarg, Wniosków i Petycji uzna, że Rada Gminy nie jest właściwa do rozpatrzenia skargi, wniosku lub petycji złożonej przez obywateli, Przewodniczący Rady Gminy niezwłocznie wskazuje właściwy organ albo przekazuje ją właściwemu organowi, o czym powiadamia Radę Gminy oraz odpowiednio skarżącego, wnioskodawcę lub autora petycji.

§ 37<sup>4</sup>. 1. Z przebiegu posiedzenia Komisji Skarg, Wniosków i Petycji sporządza się protokół.

2. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji, badając sprawę i prowadząc postępowanie wyjaśniające w związku ze złożoną skargą, wnioskiem lub petycją, może:

- 1) wystąpić do Wójta Gminy albo do właściwego kierownika gminnej jednostki organizacyjnej z wnioskiem o zajęcie stanowiska;

- 2) zebrać materiały, informacje i wyjaśnienia;
- 3) przeprowadzić czynności kontrolne.

3. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji, po przeprowadzeniu postępowania wyjaśniającego, o którym mowa w ust. 2, wydaje opinię w formie uchwały przyjętej w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów oraz przekazuje ją Przewodniczącemu Rady Gminy.

§ 37<sup>5</sup>. 1. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji obraduje na posiedzeniach, przy obecności co najmniej połowy składu komisji.

2. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji proceduje w sposób umożliwiający Radzie zachowanie ustawowych terminów rozpatrywania skarg, wniosków i petycji.

3. Podczas nieobecności Przewodniczącego Komisji Skarg, Wniosków i Petycji lub niemożności sprawowania przez niego funkcji, czynności tych dokonuje Zastępca Przewodniczącego Komisji.

§ 37<sup>6</sup>. Rezygnacja, odwołanie członka Komisji Skarg, Wniosków i Petycji lub utrata przez niego mandatu radnego nie przerywa prowadzonych czynności, chyba, że skład Komisji zmniejszy się do liczby mniejszej niż trzy osoby.”;

3) w § 38 skreśla się ust. 2;

4) w § 59 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Obowiązek, o którym mowa w ust. 1 spoczywa na stanowisku zajmującym się obsługą rady gminy, zgodnie z zapisem Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy.”;

5) § 67 otrzymuje nowe brzmienie:

„§ 67. 1. W głosowaniu biorą udział wyłącznie radni obecni na sesji.

2. Przewodniczący obrad, przed rozpoczęciem głosowania na sesji stwierdza, czy jest spełniony wymóg kworum.”;

6) § 68 otrzymuje nowe brzmienie:

„§ 68. 1. Radny, głosując za pomocą urządzenia umożliwiającego sporządzenie i utrwalenie imiennego wykazu głosowania, opowiada się „za” uchwałą, kandydaturą lub wnioskiem, jest „przeciw”, czy o ile jest to dopuszczalne w procedurze danego głosowania „wstrzymuje się od głosu”.

2. W przypadku braku możliwości przeprowadzenia głosowania przy pomocy urządzeń umożliwiających sporządzenie i utrwalenie imiennego wykazu głosowań radnych przeprowadza się głosowanie imienne, które odbywa się w następujący sposób. Przewodniczący wyczytuje kolejno nazwiska radnych, którzy odpowiadają jak głosują („za”, „przeciw” lub „wstrzymuję się”).

1) na oddzielnej liście przy nazwisku radnego zaznacza się oddany przez niego głos: „za”, „przeciw” lub „wstrzymuję się”;

2) do przeliczenia głosów prowadzący obrady może wyznaczyć radnego.

3. Przewodniczący niezwłocznie po przeprowadzeniu głosowania odczytuje zbiorczy wynik głosowania.

4. Sposób i wyniki głosowania odnotowuje się w protokole z sesji załączając listę z wynikami głosowania jawnego imiennego.”;

7) § 72 otrzymuje nowe brzmienie:

„§ 72. 1. Głosowanie zwykłą większością głosów polega na wyborze, bądź zatwierdzeniu kandydatury lub wniosku, który uzyskał największą liczbę głosów. W przypadku głosowania nad uchwałą, albo w wyborach, w których zgłoszono jedną kandydaturę, bądź jeden wniosek – wybór lub zatwierdzenie następuje wówczas, gdy głosów za uchwałą, kandydaturą lub wnioskiem jest więcej niż przeciw.

2. Głosowanie bezwzględną większością głosów polega na wyborze, bądź zatwierdzeniu kandydatury, uchwały lub wniosku, który otrzymał więcej głosów „za” niż połowa, odpowiednio:

1) w głosowaniu jawnym:

- a) liczby radnych obecnych na sali obrad uprawnionych do głosowania,
- b) ustawowego składu rady;

2) w głosowaniu tajnym:

- a) liczby radnych biorących udział w głosowaniu (którym wydano karty do głosowania),
- b) ustawowego składu rady.”;

8) § 73 otrzymuje nowe brzmienie:

„§ 73. W przypadku głosowania w sprawie wyboru lub powołania osób, przewodniczący obrad, przed zamknięciem listy kandydatów pyta każdego z kandydatów, czy wyraża zgodę na kandydowanie. Po otrzymaniu odpowiedzi poddaje pod głosowanie zamknięcie listy kandydatów (lub ogłasza zakończenie zgłaszania kandydatów) i zarządza głosowanie. Zgoda kandydata może być wyrażona na piśmie lub w inny, niebudzący wątpliwości sposób.”;

9) Załącznik nr 4 do Statutu Gminy Wodzierady otrzymuje nowe brzmienie:

„WYKAZ JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH GMINY WODZIERADY”

- 1) Zespół Szkół w Kwiatkowicach;
- 2) Zespół Szkolno-Przedszkolny w Zalesiu;
- 3) Gminna Biblioteka Publiczna w Wodzieradach z siedzibą w Kwiatkowicach;
- 4) Gminny Ośrodek Kultury i Sportu w Wodzieradach z siedzibą w Kwiatkowicach Kolonii;
- 5) Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wodzieradach;
- 6) Samodzielny Publiczny Zakład Podstawowej Opieki Zdrowotnej w Wodzieradach”.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego z mocą obowiązującą od kadencji Rady Gminy Wodzierady następującej po kadencji, w której niniejsza uchwała weszła w życie.

Przewodniczący Rady

Andrzej Gil