



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

Łódź, dnia 14 sierpnia 2018 r.

Poz. 4125

UCHWAŁA NR XXXIV/247/18 RADY GMINY STRZELCE WIELKIE

z dnia 24 lipca 2018 r.

w sprawie utworzenia Klubu Dziecięcego „Dziecięcy Raj w Strzelcach Wielkich” oraz ustalenia statutu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 994; zm.: Dz. U. z 2018 r. poz. 1000) oraz art. 8 ust. 1 pkt 1, ust. 2 i art. 11 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 603; zm.: Dz. U. z 2018 r. poz. 650) oraz art. 12 ust. 1 pkt 2, ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2077; zm.: Dz. U. z 2018 r. poz. 62 i poz. 1000) uchwala się, co następuje:

§ 1. Tworzy się gminną jednostkę organizacyjną - Klub Dziecięcy pn. „Dziecięcy Raj w Strzelcach Wielkich”.

§ 2. Klub Dziecięcy, o którym mowa w § 1 będzie wykonywał zadania z zakresu sprawowania opieki nad dziećmi do lat 3.

§ 3. Klubowi Dziecięcemu pn. „Dziecięcy Raj w Strzelcach Wielkich” nadaje się Statut stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dz. Urz. Województwa Łódzkiego.

§ 5. Traci moc Uchwała Nr XXXIII/236/18 Rady Gminy Strzelce Wielkie z dnia 20 czerwca 2018 r. w sprawie utworzenia Klubu Dziecięcego „Dziecięcy Raj w Strzelcach Wielkich” oraz nadania mu statutu.

Przewodniczący Rady Gminy

Eugeniusz Kowalski

Załącznik do uchwały Nr XXXIV/247/18
Rady Gminy Strzelce Wielkie
z dnia 24 lipca 2018 r.

STATUT KLUBU DZIECIĘCEGO „DZIECIĘCY RAJ W STRZELCACH WIELKICH”

Rozdział 1 Podstawa prawna

§ 1. 1. Klub dziecięcy działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 603, z późn. zm.);
- 2) rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 10 lipca 2014 r. w sprawie wymagań lokalowych i sanitarnych jakie musi spełniać lokal, w którym ma być prowadzony żłobek lub klub dziecięcy (Dz. U. poz. 925, z późn. zm.);
- 3) niniejszego dokumentu.

Rozdział 2 Postanowienia ogólne

§ 2. 1. Obszarem działania Klubu Dziecięcego „Dziecięcy Raj w Strzelcach Wielkich”, zwanego dalej Klubem, jest teren Gminy Strzelce Wielkie.

2. Podmiotem, który powołał Klub jest Gmina Strzelce Wielkie.

3. Klub jest wyodrębnioną jednostką organizacyjną Gminy Strzelce Wielkie, prowadzoną w formie jednostki budżetowej Gminy.

4. Klub realizuje funkcję opiekuńczą, wychowawczą oraz edukacyjną, wykonując zadania własne Gminy Strzelce Wielkie w zakresie opieki nad dziećmi do lat 3.

5. Klub działa zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa.

6. Klub podlega wpisowi do Rejestru żłobków i klubów dziecięcych prowadzonego przez Wójta Gminy Strzelce Wielkie.

Rozdział 3 Cele i zadania Klubu Dziecięcego

§ 3. 1. Celem Klubu jest ułatwienie rodzicom, którzy pozostają na urlopie macierzyńskim, rodzicielskim lub są osobami bezrobotnymi lub biernymi zawodowo powrotu do pracy zawodowej poprzez zapewnienie opieki nad dziećmi od 1 – 3 roku życia.

2. Cele i zadania Klubu realizowane są poprzez:

- 1) zapewnienie dziecku pełnego bezpieczeństwa, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów sanitarnych, BHP i ppoż.;
- 2) zapewnienie bezpiecznej i miłej atmosfery oraz stworzenie warunków do optymalnego rozwoju podopiecznych;
- 3) zapewnienie dziecku profesjonalnej opieki, w warunkach zbliżonych do domowych, w wymiarze do 8 godzin dziennie względem każdego dziecka;
- 4) właściwe zaspokojenie potrzeb biopsychospołecznych, poprzez prawidłową pielęgnację i odpowiednią edukację z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka;
- 5) prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych właściwych do wieku rozwojowego dziecka oraz uwzględniających rozwój psychomotoryczny, emocjonalny i społeczny dziecka;
- 6) wspomaganie i stymulowanie indywidualnego rozwoju dziecka;

- 7) zagwarantowanie zdrowego i racjonalnego żywienia dzieci z uwzględnieniem zaleceń lekarskich;
- 8) systematyczna współpraca z rodzicami dzieci uczęszczających do Klubu w zakresie edukacji, profilaktyki i promocji zdrowia oraz rozwiązywania problemów i metod pracy z dzieckiem, w oparciu o rozeznane indywidualne potrzeby dziecka;
- 9) ukierunkowanie dziecka na prawidłowe relacje ze środowiskiem społeczno-kulturowym i przyrodniczym;
- 10) wprowadzanie dzieci w świat wartości estetycznych poprzez rozwijanie umiejętności wypowiedzenia się w formie muzycznej, plastycznej, teatralnej;
- 11) wspomaganie indywidualnego rozwoju dziecka oraz wspomaganie rodziny w wychowywaniu dziecka, a w przypadku dzieci niepełnosprawnych – ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności.

Rozdział 4

Warunki przyjmowania dzieci do Klubu Dziecięcego

§ 4. 1. Dzieci są przyjmowane do Klubu na podstawie Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie "Dziecięcy Raj w Strzelcach Wielkich" ustalonego przez osobę kierującą Klubem.

2. Zapisy do Klubu prowadzone są przez cały rok.

3. Rodzice ubiegający się o miejsce dla dziecka zobowiązani są do prawidłowego złożenia do Klubu formularza zgłoszeniowego dziecka, oświadczenia wraz z deklaracją dotyczącą chęci powrotu do pracy oraz oświadczenia uczestnika projektu, a w przypadku dziecka niepełnosprawnego lub z deficytami rozwojowymi dodatkowo z opinią poradni specjalistycznej lub orzeczeniem o niepełnosprawności.

4. Podstawą usług opiekuńczych świadczonych na rzecz dziecka jest umowa zawarta pomiędzy Klubem, a rodzicami dziecka/jego opiekunami prawnymi oraz innymi osobami, którym sąd powierzył sprawowanie opieki nad dzieckiem. Umowa odpowiadać musi postanowieniom statutu.

5. W przypadku, gdy liczba kandydatów do Klubu przekracza liczbę miejsc, pierwszeństwo mają dzieci z orzeczeniem o niepełnosprawności oraz dzieci z rodzin wielodzietnych (co najmniej 3 dzieci w rodzinie).

6. W przypadku braku miejsc na czas nieobecności dziecka w Klubie może być przyjęte inne dziecko na warunkach indywidualnie zawartej umowy.

§ 5. 1. Podstawą odmowy udzielenia usług opiekuńczych jest brak spełnienia przesłanek określonych w § 3 ust.1 oraz § 6 ust. 3, a także brak wolnych miejsc w Klubie.

2. Podstawą odmowy kontynuowania jest obiektywny brak możliwości ich świadczenia, występujący w szczególności, w sytuacji:

- 1) zalegania przez rodziców lub opiekunów prawnych z opłatami za wyżywienie i/lub pobyt w Klubie;
- 2) nie zgłoszenia się dziecka do Klubu w terminie 14 dni od wyznaczonej daty przyjęcia i nie usprawiedliwienia w tym terminie przyczyny nieobecności dziecka;
- 3) nieuczęszczania dziecka do Klubu przez okres co najmniej jednego miesiąca bez przedstawienia przyczyny;
- 4) zatajenia przez rodziców lub opiekunów prawnych informacji o stanie zdrowia dziecka, co uniemożliwia prawidłowy proces opiekuńczo-wychowawczo-edukacyjny, a także uniemożliwia przebywanie dziecka w grupie;
- 5) wydania orzeczenia lekarskiego stwierdzającego przeciwwskazania do przebywania dziecka w Klubie;
- 6) zagrożenia epidemiologicznego.

Rozdział 5

Organizacja Klubu Dziecięcego

§ 6. 1. Klub funkcjonuje cały rok za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.

2. Klub czynny jest codziennie od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 15:00.

3. Klub przyjmuje dzieci w wieku 1- 3 lat (nie mniej niż 12 miesięcy i nie skończone 36 miesięcy).

4. Podstawową jednostką organizacyjną Klubu jest grupa, w której liczba osób nie może wynosić więcej niż 8 dzieci, a w przypadku gdy w grupie znajduje się dziecko niepełnosprawne lub dziecko wymagające szczególnej opieki maksymalnie 5 dzieci.

5. Organizację wewnętrzną Klubu określa regulamin organizacyjny nadawany przez osobę kierującą pracą Klubu.

§ 7. 1. Klub zapewnia dzieciom przez pierwsze 21 miesięcy bezpłatne wyżywienie w postaci trzech posiłków, tj. śniadania, obiadu, podwieczorku (z możliwością czwartego w postaci słoiczka). Źródłem finansowania usług są środki pochodzące z umowy nr RPLD.10.01.00-10-D006/17-00 o dofinansowanie projektu pn. „Dziecięcy Raj w Strzelcach Wielkich”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020.

2. Istnieje możliwość spożywania przez dzieci prowiantu przyniesionego przez rodziców bądź opiekunów prawnych.

§ 8. 1. Po zakończeniu realizacji projektu, o którym mowa w § 7 ust. 1, odpłatność za pobyt dziecka w Klubie będzie obejmowała:

- 1) częściowe koszty pobytu dziecka w Klubie wynikające z utrzymania i funkcjonowania Klubu – „opłata za pobyt”;
- 2) pełne koszty wyżywienia dziecka, ustalone na podstawie miesięcznej stawki żywieniowej – „opłata za wyżywienie”.

2. Ustala się następujące zasady odpłatności za pobyt dziecka w Klubie:

- 1) w przypadku czasowej nieobecności dziecka w Klubie, opłata za pobyt ulega proporcjonalnemu zmniejszeniu;
- 2) w przypadku, gdy dziecko wypisano w trakcie miesiąca, opłata liczona jest proporcjonalnie do dnia, w którym dziecko zakończyło uczęszczanie do Klubu;
- 3) w przypadku, gdy dziecko zapisano do Klubu w trakcie miesiąca, opłata liczona jest proporcjonalnie od dnia, w którym dziecko rozpoczęło uczęszczanie.

3. Wysokość opłaty za pobyt dziecka w Klubie będzie ustalona przez Radę Gminy Strzelce Wielkie w drodze uchwały.

Rozdział 6 Gospodarka finansowa Klubu

§ 9. 1. Gospodarka finansowa Klubu prowadzona jest na podstawie obowiązujących przepisów dotyczących jednostek budżetowych Gminy.

2. Po okresie o którym mowa w § 7 ust. 1 Klub utrzymywany będzie z dotacji budżetu Gminy Strzelce Wielkie oraz opłat pochodzących od rodziców dzieci uczęszczających do Klubu.

3. Rodzice dzieci uczęszczających do Klubu, inne osoby, instytucje i podmioty gospodarcze mogą na zasadzie dobrowolności udzielać Klubowi wszelkiego rodzaju pomocy w jego działalności.

4. Podstawą gospodarki finansowej Klubu jest roczny plan finansowy opracowany przez osobę kierującą Klubem i zatwierdzony przez Wójta z zachowaniem wysokości dotacji przyznanej z budżetu Gminy Strzelce Wielkie.

5. Wydatki nie mogą przekroczyć wysokości dotacji udzielonej Klubowi, poza przypadkami uzyskania wsparcia zewnętrznego i innego niż dotacja Gminy.

Rozdział 7 Organy Klubu Dziecięcego

§ 10. 1. Pracą Klubu zarządza osoba kierująca Klubem, która kieruje jego działalnością, reprezentuje go na zewnątrz i jest odpowiedzialna za jego mienie, organizację i funkcjonowanie.

2. Osobę kierującą Klubem zatrudnia Wójt Gminy Strzelce Wielkie.

§ 11. 1. W Klubie zatrudnia się opiekunów.

2. Pracowników Klubu zatrudnia, awansuje i zwalnia osoba kierująca Klubem.

Rozdział 8

Pracownicy Klubu Dziecięcego

§ 12. 1. W Klubie zatrudnia się opiekunów, którzy posiadają kwalifikacje odpowiednie do pełnionych funkcji, określonych w odpowiednich przepisach oraz osobę kierującą Klubem pełniącą również funkcje opiekuna.

2. W Klubie obowiązują zasady pracy, które są podstawą sprzyjającej atmosfery pomiędzy rodzicami a opiekunami.

3. Informacje, uwagi, prośby związane z pielęgnacją i opieką nad dzieckiem kieruje się do opiekunów grupy i osoby kierującej Klubem w momencie oddania dziecka lub przy jego odbiorze.

4. Uwagi dotyczące pracy personelu oraz funkcjonowania Klubu należy zgłaszać do Wójta Gminy Strzelce Wielkie lub osoby kierującej Klubem.

5. Do zadań osoby kierującej Klubem należy:

- 1) właściwe utrzymanie obiektu oraz zapewnienie warunków działania Klubu, w tym bezpiecznych i higienicznych warunków opiekuńczych, wychowawczych i dydaktycznych;
- 2) nadzorowanie, koordynacja zgodności realizowanych celów z założeniami Statutu Klubu;
- 3) udzielanie urlopów pracownikom;
- 4) zawieranie umów z rodzicami o świadczenie usług Klubu.

6. Do obowiązków opiekunów należy:

- 1) odpowiedzialność za życie, zdrowie i bezpieczeństwo powierzonych dzieci w czasie zajęć organizowanych;
- 2) dbanie o kształtowanie u dzieci postaw moralnych;
- 3) dbanie o ich higienę i czystość;
- 4) tworzenie warsztatu pracy dydaktycznej, wykorzystanie pomocy dydaktycznych, udział w gromadzeniu innych niezbędnych środków dydaktycznych, dbałość o pomoce i sprzęt należący do Klubu;
- 5) wspieranie rozwoju psychofizycznego każdego dziecka;
- 6) organizowanie i prowadzenie zebrań z rodzicami oraz indywidualne kontakty z rodzicami dzieci;
- 7) aktywny udział w życiu Klubu;
- 8) przestrzeganie dyscypliny pracy;
- 9) kierowanie się w swoim działaniu dobrem dziecka, poszanowanie jego godności osobistej;
- 10) przestrzeganie tajemnicy służbowej;
- 11) przestrzeganie zasad współżycia społecznego i dbanie o właściwe relacje pracownicze;
- 12) przestrzeganie przepisów obowiązujących w Klubie, a w szczególności dotyczących odbierania dzieci z Klubu, postępowania w nagłych wypadkach.

7. Opiekun zobowiązany jest:

- 1) skrupulatnie przestrzegać i stosować przepisy i zarządzenia odnośnie bhp i ppoż.;
- 2) do ciągłej obecności przy dzieciach. Opiekun może opuścić miejsce pracy po przekazaniu grupy drugiemu opiekunowi i osobie do pomocy;
- 3) do kontrolowania właściwej postawy dzieci w czasie zajęć i korygowania zauważonych błędów;
- 4) dbać o czystość, ład i porządek w czasie trwania zajęć i po ich zakończeniu;
- 5) udzielić pierwszej pomocy dziecku w przypadku wystąpienia choroby lub wypadku;
- 6) niezwłocznie zawiadomić rodzica/opiekuna prawnego w przypadku zauważenia niepokojących objawów chorobowych.

Rozdział 9

Zasady bezpiecznego pobytu dziecka w Klubie Dziecięcym

§ 13. 1. Osoba przyprowadzająca dziecko do Klubu obowiązana jest rozebrać je w szatni i osobiście przekazać opiekunowi.

2. Opiekun nie ponosi odpowiedzialności za dzieci pozostawione przez rodziców/prawnych opiekunów przed wejściem do Klubu, w szatni, przed zamkniętymi drzwiami wejściowymi, na placu zabaw lub posesji Klubu.

3. Do Klubu przyprowadza się dzieci zdrowe, nie powinno przyprowadzać się dzieci przeziębionych, zakażonych, wymiotujących i z objawami innych chorób.

4. W Klubie nie stosuje się wobec wychowanków żadnych zabiegów lekarskich (w tym podawania środków farmaceutycznych) bez uprzedniego porozumienia z rodzicami, poza nagłymi przypadkami bezpośrednio ratującymi życie dziecka.

5. Opiekun grupy ma obowiązek poinformowania rodziców/prawnego opiekuna o złym samopoczuciu dziecka wskazującym na początki choroby.

Rozdział 10

Zasady odbierania dzieci z Klubu Dziecięcego

§ 14. 1. Dopuszcza się możliwość odbierania dzieci przez inne osoby pełnoletnie wskazane przez rodziców/opiekunów prawnych w pisemnym upoważnieniu podpisanym przez jednego z rodziców/opiekunów prawnych.

2. Osoba upoważniona w momencie odbioru dziecka powinna posiadać przy sobie dokument tożsamości i na żądanie opiekuna go okazać.

3. Rodzice przejmują odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo dziecka odbieranego z placówki przez upoważnioną przez nich osobę.

4. Opiekun może odmówić wydania dziecka w przypadku, gdy stan osoby zamierzającej odebrać dziecko będzie wskazywał, że nie jest ona w stanie zapewnić dziecku bezpieczeństwa (osoba pod wpływem alkoholu, środków odurzających).

5. Rodzice odbierają dzieci w godzinach funkcjonowania placówki.

6. W wypadku, gdy dziecko nie zostanie odebrane, opiekun zobowiązany jest skontaktować się telefonicznie z rodzicami/prawnymi opiekunami i powiadomić o zaistniałym fakcie. Gdy pod wskazanym numerem telefonu nie można uzyskać informacji o miejscu pobytu rodziców/prawnych opiekunów, opiekun oczekuje z dzieckiem 30 minut – od godziny zamknięcia placówki. Po upływie tego czasu opiekun powiadamia najbliższy komisariat policji o niemożności skontaktowania się z rodzicami.

7. W sytuacji dotyczącej zakazu odbierania dziecka przez jednego z rodziców należy okazać aktualne prawomocne orzeczenie sądu dotyczące tej sprawy.

Rozdział 11

Współpraca z rodzicami

§ 15. 1. Rodzice mają prawo do:

- 1) wyrażania i przekazywania opiekunom i osobie kierującej Klubem opinii na temat pracy placówki;
- 2) uzyskiwaniu rzetelnej informacji na temat swojego dziecka, jego zachowania i rozwoju;
- 3) udziału w zajęciach otwartych organizowanych w Klubie.

2. Rodzice mają obowiązek:

- 1) podpisać umowę o świadczenie usług;
- 2) regularnie i terminowo uiszczać odpłatność za pobyt dziecka w Klubie;
- 3) odbierać dzieci w godzinach funkcjonowania Klubu;
- 4) znać i przestrzegać postanowienia statutowe;

- 5) przyprowadzać do Klubu dzieci zdrowe;
- 6) zgłaszać opiekunowi niedyspozycje (fizyczne/psychiczne) dziecka i wszelkie niepokojące objawy w jego zachowaniu, mające wpływ na funkcjonowanie w grupie (choroby, lęki, obawy, emocje, itp.);
- 7) uczestniczyć w zebraniach organizowanych przez Klub;
- 8) bezzwłocznie zgłaszać opiekunowi w grupie o zmianach adresu zamieszkania i telefonu kontaktowego;
- 9) informować telefonicznie lub osobiście opiekuna Klubu o stwierdzeniu choroby zakaźnej u dziecka;
- 10) kontrolować co dziecko zabiera do Klubu celem uniknięcia wypadku (i co wynosi).

3. Rodzice i opiekunowie współdziałają ze sobą w sprawach wychowania i opieki według zasad ujętych w Klubie.

Rozdział 12 Nadzór i kontrola

§ 16. Wójt Gminy Strzelce Wielkie sprawuje nadzór nad działalnością Klubu na zasadach określonych w ustawie według planu nadzoru przyjętego przez Radę Gminy Strzelce Wielkie.

Rozdział 13 Postanowienia końcowe

§ 17. 1. Klub prowadzi, udostępnia i archiwizuje dokumentacje, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

2. Dla zapewnienia wszystkim zainteresowanym dostępu do Statutu zostaje on:

- 1) umieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Gminy www.strzelce-wielkie.pl;
- 2) udostępniony na prośbę zainteresowanych przez osobę kierującą Klubem lub opiekuna.